

Изменения и дополнения к документации «1С:ERP Управление предприятием» Редакция 2.5.7

Нормативно-справочная информация	2
Изменения в учете курсов валют	2
Закупки и продажи	7
Учет прослеживаемых импортных товаров	7
Розничные продажи	50
ККТ с функцией передачи данных	51
Изменения БГосИС	52
Обеспечение потребностей	66
Ревизия архитектуры хранения данных подсистемы обеспечения	66
Склад и доставка	95
Сервис 1С:Доставка и сервис 1С:Курьер	95
Взаиморасчеты	102
Доработки по сверке взаиморасчетов	102
Работа с дочерними партнерами	105
Казначейство	107
Заявки на расходование денежных средств	107
Поддержка IBAN в банковских счетах	112
Выгрузка реестра платежей и загрузка выписки в формате ISO20022	116
Поддержка реквизитов в платежах по Приказу Минфина России №199н	118
Платежи за кредит с бюджетными реквизитами КБК	119
Возвраты денежных средств, создаваемые на основании	119
Перечисление денежных средств сотруднику на реквизиты банка	121
Корректировка задолженности по финансовым инструментам для обеспечительного платежа	122
Прочие доработки в платежных документах	122
Производство	122
Объединение справочников Ресурсные спецификации и Маршрутные карты	122
Выполнение этапов на мобильных устройствах	127
ТМЦ в эксплуатации	129
Учет ТМЦ в эксплуатации при применении ФСБУ 5/19 «Запасы»	129
Передача запасов в эксплуатацию	130
Перемещение ТМЦ в эксплуатации	131
Возврат из эксплуатации	131
Списание из эксплуатации	131
Наработка ТМЦ в эксплуатации	131
Принятие к учету ОС в БУ и НУ в разные периоды времени	131
Списание на расходы затрат на капитализацию стоимости ОС	132
Переход на учет по стандарту	133
Внеоборотные активы	135
Начисление амортизации по ФСБУ 6/2020 «Основные средства»	135
Развитие функционала ремонтов	138
Управленческий учет затрат и финансовый результат	152
Развитие инструментов учета и управления затратами предприятия	152
Изменения в учете дополнительных расходов и расчете себестоимости	168

Распределение партий при предварительном расчете себестоимости	171
Регламентированный учет	178
Учет резервов под обесценение запасов	178
Учет по упрощенной системе налогообложения (УСН)	188
Распределение прибыли по обособленным подразделениям организации по среднесписочной численности	191
Международный финансовый учет	194
Формирование проводок международного учета по данным первичных финансовых регистров оперативного учета	194
Настройка корректировочных проводок как сторно или реверс	213
Финансовый год, не совпадающий с календарным, в отчетах	215
Сравнительные периоды в финансовых отчетах	215
Управленческий учет хозяйственных операций	217
Аудиторский след в хозяйственных операциях. Корректировки финансовых документов	217
Сервисные возможности	227
Синхронизация данных с сервисом mag.1с	227
Электронный документооборот с контрагентами	230
Мультиязычность	230
Пользователи	230
Банки	230
Валюты	231
Варианты отчетов	231
Электронная подпись	231
Работа в режиме сервиса	231
Интернет-поддержка пользователей	232

НОРМАТИВНО-СПРАВОЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Изменения в учете курсов валют

Выполнены доработки системы с целью расширения возможностей ведения учета в разных валютах.

Для хранения курсов валют относительно разных базовых валют добавлен новый регистр сведений

Относительные курсы валют.

При указании курса для алгоритмов системы количество единиц базовой валюты определяется как

Числитель, а количество единиц иностранной валюты – как **Знаменатель**.

★ Относительные курсы валют

Базовая валюта: EUR

Создать Загрузить

Поиск (Ctrl+F) Еще

Дата	Валюта	Базовая валюта
31.03.2021	1,1725 USD	1,0000 EUR
31.03.2021	88,3175 RUB	1,0000 EUR
01.04.2021	1,1746 USD	1,0000 EUR
01.04.2021	89,5944 RUB	1,0000 EUR
06.04.2021	1,1812 USD	1,0000 EUR
06.04.2021	90,5074 RUB	1,0000 EUR
07.04.2021	1,1884 USD	1,0000 EUR
07.04.2021	92,3359 RUB	1,0000 EUR
08.04.2021	1,1873 USD	1,0000 EUR
08.04.2021	91,4618 RUB	1,0000 EUR
09.04.2021	1,1888 USD	1,0000 EUR
09.04.2021	91,4618 RUB	1,0000 EUR
12.04.2021	1,1904 USD	1,0000 EUR
12.04.2021	91,4618 RUB	1,0000 EUR
13.04.2021	1,1896 USD	1,0000 EUR
13.04.2021	91,0450 RUB	1,0000 EUR
14.04.2021	1,1964 USD	1,0000 EUR
14.04.2021	90,5504 RUB	1,0000 EUR

★ Курс валюты

Записать и закрыть Записать

Дата: 31.03.2021

В валюте: 88,3175 RUB = в базовой валюте 1,0000 EUR

Знаменатель

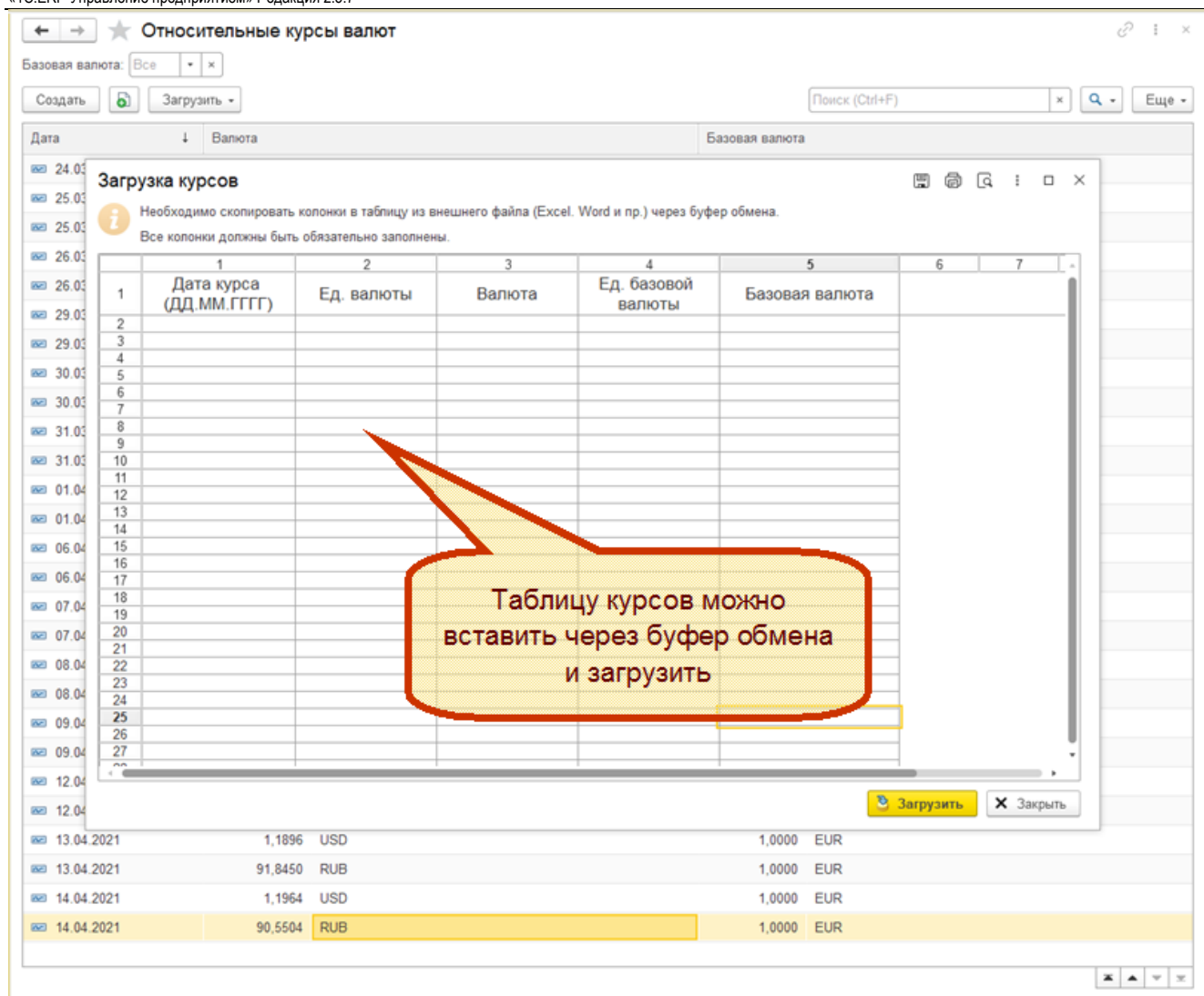
Числитель

Курсы в регистре сведений **Относительные курсы валют** могут быть определены в следующих вариантах:

- цена 1 единицы иностранной валюты в единицах базовой (например, 90 RUB = 1 EUR). При пересчете из иностранной валюты в базовую необходимо умножать на курс;
- цена 1 единицы базовой валюты в единицах иностранной (например, 1 EUR = 90 RUB). При пересчете из иностранной валюты в базовую необходимо делить на курс;
- определена стоимость X единиц базовой валюты за Y единиц иностранной (например, 95 RUB за 10 TRY). При пересчете требуется умножать на **Числитель** и делить на **Знаменатель** курса (в примере $X \text{ RUB} = Y \text{ TRY} * 95/10$).

Загрузка курсов валют с сайта Центрального Банка России может выполняться пользователем вручную по кнопке **Загрузить – Курсы валют Центрального Банка России** в регистре сведений **Относительные курсы валют** или автоматически по настроенному пользователем расписанию в рамках нового регламентного задания **Загрузка курсов валют**.

По кнопке **Загрузить – Курсы валют из таблицы** в регистре сведений **Относительные курсы валют** реализована возможность загрузки курсов валют из внешней таблицы.



Регистр сведений **Курсы валют** сохранен в системе. Некоторые библиотеки, (например, Библиотека регламентированной отчетности, Библиотека зарплаты и кадров и др.) продолжают использовать данные из регистра сведений **Курсы валют**. Остальные алгоритмы системы переработаны на получение курсов из нового регистра сведений **Относительные курсы валют**. Обеспечена двусторонняя синхронизация регистров **Относительные курсы валют** и **Курсы валют** по базовой валюте, указанной в константе **Валюта регламентированного учета**.

При обновлении информационной базы регистр сведений **Относительные курсы валют** будет заполнен по данным регистра сведений **Курсы валют**.

При настройке курсов валют в документах обеспечивается работа, как с числителем курса, так и со знаменателем.

Приобретение услуг и прочих активов (создание)

Основное | [Файлы](#) | [Задачи](#) | [Мои заметки](#)

Провести и закрыть | | | | | | | | **Отчеты** | **Еще** | **?**

Основное | **Расходы и прочие активы (1)** | Дополнительно

Номер: от: 09.06.2021 0:00:00 Организация: C&B

Поставщик: Grifon Договор: Retail lease agreement

Контрагент: Grifon

Валюты: [Документ и расчеты: 18 000,00 EUR](#)

Оплата: [Переводы, расчеты](#) | [Расчеты по расчетам](#) | [Счет оплаты](#)

Коммент

Валюты и курс документа *

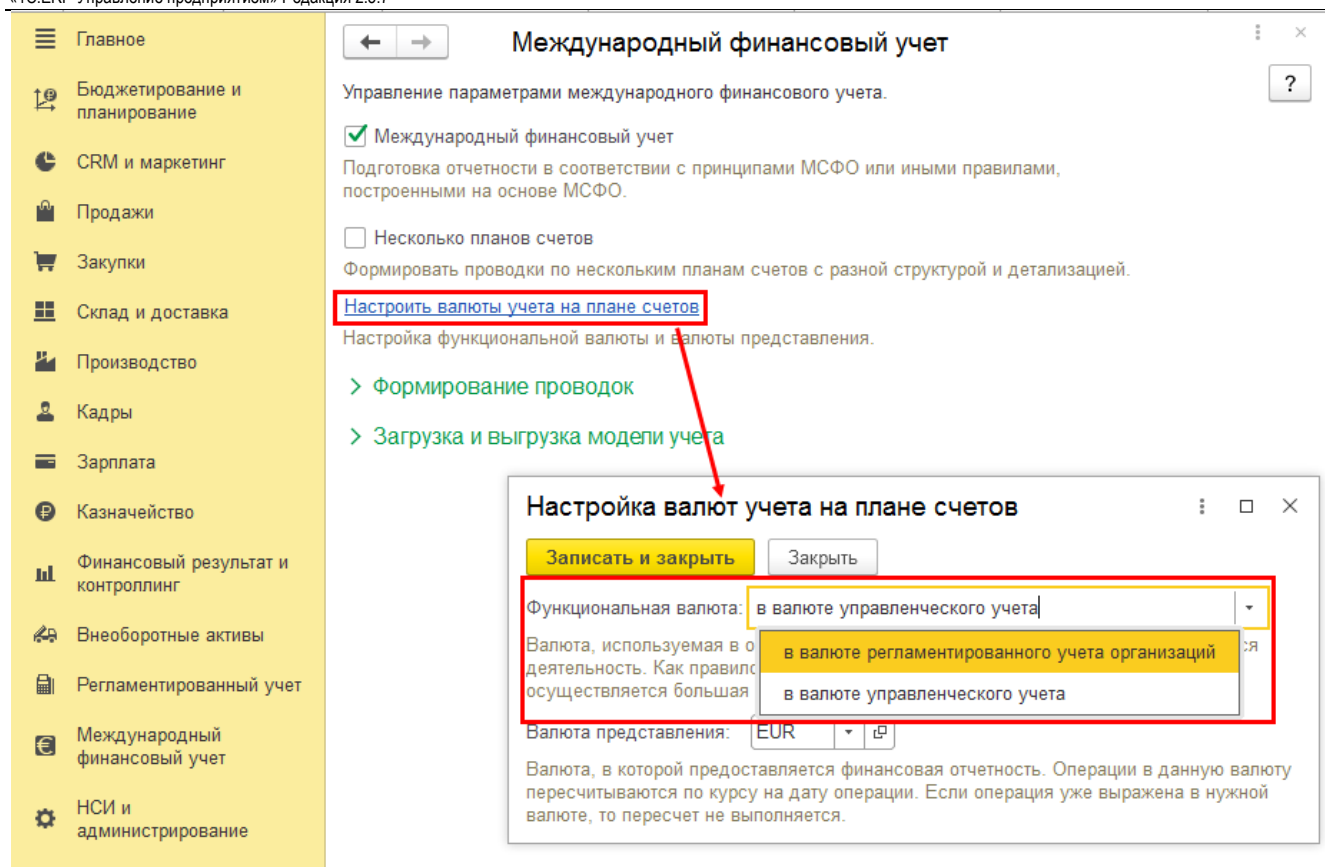
Перенести в документ | **Отмена** | | **?**

Сумма документа: 21 927,60 USD Курс: 72,4695 RUB = 1,0000 USD

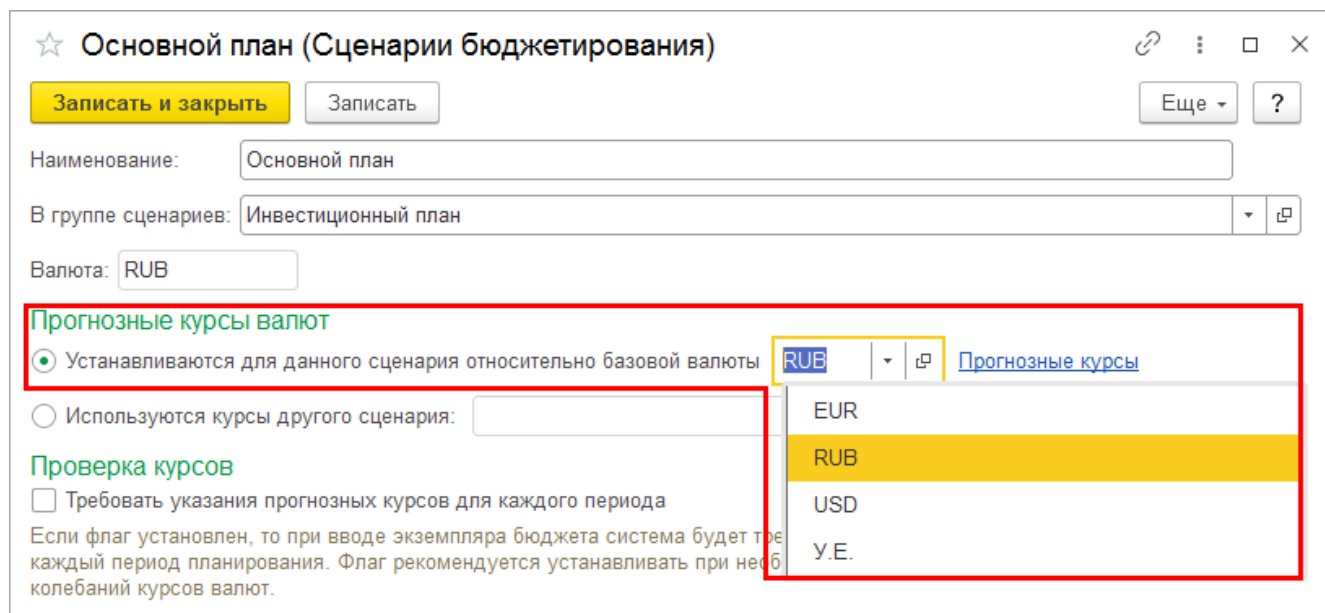
Сумма взаиморасчетов: 1 589 082,21 RUB

НДС: 3 000,00 | Всего с НДС: 18 000,00 | EUR

Кросс-курс вычисляется и отображается за единицу валюты. Если кросс-курс получается менее 0,1, то отображается за 10, 100, 1000 ед. валюты



Внесены изменения в настройку сценариев бюджетирования. В карточку элемента списка **Сценарии бюджетирования** к значению **Устанавливаются для данного сценария** переключателя **Прогнозные курсы валют** добавлен выбор базовой валюты, относительно которой устанавливаются курсы.



В настройки управленческих отчетов, строящихся в валюте регламентированного учета по нескольким организациям, добавлена группировка по валюте.

Доходы и расходы организаций

Период: 01.01.2018 - 31.12.2018

Направление деятельности:

Организация:

Сформировать Настройки... Найти...

Параметры: Период: 01.01.2018 - 31.12.2018
Показывать продажи: Все
Включая запланированные продажи: Нет
Включая запланированные расходы: Нет
Данные отчета: В валюте регл. учета
Отбор: Исключить ТЗР и РБП1 (включены в себестоимость)

Организация	Валюта	Январь 2018 г.	Февраль 2018 г.	Март 2018 г.	Апрель 2018 г.	Май 2018 г.	Июнь 2018 г.	Июль 2018 г.
Вид дохода / расхода		Доход/Расход	Доход/Расход	Доход/Расход	Доход/Расход	Доход/Расход	Доход/Расход	Доход/Расход
Статья доходов								
Статья расходов								
Andromeda Plus	EUR							
Прочая выручка								
Interest received								
Sale (outflow) of fixed assets								
Продажи								
Sales revenue								
COGS								
Прочие расходы								
Building depreciation (management)								
Depreciation of vehicles (management)								
Fixed asset sales								
Interest payable								
Maintenance (commercial)								
Rental of buildings and warehouses (commercial)								
Rental of buildings and warehouses (management)								
Blue Bird	EUR	(17 126,39)	(17 126,39)	(17 126,39)	(17 126,39)	(17 126,39)	(17 126,39)	(17 126,39)
Прочие расходы		(17 126,39)	(17 126,39)	(17 126,39)	(17 126,39)	(17 126,39)	(17 126,39)	(17 126,39)
Depreciation of vehicles (management)		(17 126,39)	(17 126,39)	(17 126,39)	(17 126,39)	(17 126,39)	(17 126,39)	(17 126,39)
Branch PR-A (Strew)	EUR	(943,25)	(943,25)	(943,25)	(943,25)	(943,25)	(943,25)	(943,25)
Прочие расходы		(943,25)	(943,25)	(943,25)	(943,25)	(943,25)	(943,25)	(943,25)
Office equipment depreciation (management)		(943,25)	(943,25)	(943,25)	(943,25)	(943,25)	(943,25)	(943,25)
Metal Service	EUR							
Продажи								
Sales revenue								
COGS								
Прочие расходы								
Cost calculation error								
Spring Garden	EUR	(9 208,33)	(9 208,34)	(9 208,33)	(9 208,34)	(9 208,32)	(9 208,34)	(9 208,34)
Прочие расходы		(9 208,33)	(9 208,34)	(9 208,33)	(9 208,34)	(9 208,32)	(9 208,34)	(9 208,34)
Depreciation of vehicles (management)		(8 666,67)	(8 666,67)	(8 666,67)	(8 666,67)	(8 666,66)	(8 666,67)	(8 666,67)
IT resources (management)		(541,66)	(541,67)	(541,66)	(541,67)	(541,66)	(541,67)	(541,67)
Итого		(27 277,97)	(27 277,98)	(27 277,97)	(27 277,98)	(27 277,96)	(27 277,97)	(27 277,97)

ЗАКУПКИ И ПРОДАЖИ

Учет прослеживаемых импортных товаров

В соответствии с проектом федерального закона «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации (о создании национальной системы прослеживаемости товаров)», прослеживаемость вступает в силу с 01.07.2021.

Поддержаны изменения в связи с вводом Национальной системы прослеживаемости товаров (Федеральный закон от 09.11.2020 № 371-ФЗ):

- Изменение формы счета-фактуры, корректировочного счета-фактуры Постановление Правительства РФ от 2 апреля 2021 г. N 534.
- Рекомендуемые формы, форматы, порядки заполнения отчета об операциях с товарами, подлежащими прослеживаемости, и документов, содержащих реквизиты прослеживаемости Письмо ФНС от 14.04.2021 № ЕА-4-15/5042@.
- Формы, форматы документов об операциях с товарами, подлежащими прослеживаемости Проект приказа ФНС.

Национальная система прослеживаемости импортного товара базируется на документальной идентификации товаров, при которой движение товара отслеживается исключительно по документам.

Особенности учета партий прослеживаемости товара:

- Цепочка прослеживается, начиная с ввоза товара на территорию России и заканчивая продажей в розницу /вывозом с территории РФ / выбытием.

- Идентификация партий товаров в системе прослеживаемости проводится до уровня кода ТН ВЭД (10 знаков) без детализации до номенклатурной позиции. В Перечне товаров, подлежащих прослеживаемости, помимо кодов ТН ВЭД, предусматривается указание кодов ОКПД2 – для упрощения выявления товаров, подлежащих прослеживаемости, налогоплательщиками, использующими коды ОКПД2 в товарной номенклатуре.
- Учет движения товаров, подлежащих прослеживаемости, ведется по партиям товаров, идентифицируемым с помощью регистрационного номера партии товаров (РНПТ):
 - Для товаров, включаемых в прослеживаемость на основании ДТ (декларации на товары), РНПТ состоит из регистрационного номера ДТ и порядкового номера декларируемого товара из 32 графы ДТ.
 - Для товаров, включаемых в прослеживаемость на основании уведомления об остатках или уведомления о ввозе из ЕАЭС, РНПТ присваивается системой прослеживаемости при получении соответствующего уведомления от налогоплательщика.
 - РНПТ передается от продавца покупателю в составе счетов-фактур для плательщиков НДС или в составе отгрузочных документов для неплательщиков НДС.
- Единица измерения прослеживаемости может отличаться от единицы измерения в первичных документах.
- Информация о партиях прослеживаемого товара внутри страны передается посредством счетов-фактур, которые снабжены дополнительными реквизитами для целей прослеживаемости.
- Счет-фактура может одновременно содержать прослеживаемые и непрослеживаемые товары.
- Для операций с прослеживаемым товаром, по которым не оформляются счета-фактуры, декларация на товары, уведомление о ввозе, уведомление о перемещении, налогоплательщик должен оформлять отчет об операциях (в том числе налогоплательщики на специальных налоговых режимах).

Настройки

Для ведения учета прослеживаемых импортных товаров необходимо установить функциональные опции:

- **НСИ и администрирование – Настройка НСИ и разделов – Учет НДС, импорт и экспорт – Регистрация и контроль номеров ГТД – Торговля импортным товаром.**
- **НСИ и администрирование – Настройка НСИ и разделов – Учет НДС, импорт и экспорт – Регистрация и контроль номеров ГТД – Учет прослеживаемых импортных товаров** ведется с. При включенной опции доступна установка даты начала ведения учета и появляется гиперссылка **Настройка** на рабочее место **Учет прослеживаемых товаров**.

Если единица измерения прослеживаемости ТН ВЭД отличается от единицы хранения номенклатуры, то при записи номенклатуры, в которой указан код **ТН ВЭД** с установленным признаком **Прослеживаемый товар**, по умолчанию включается ведение учета прослеживаемых товаров в двух единицах измерения.



Учет НДС, импорт и экспорт

Настройка параметров учета НДС, регистрации и контроля номеров ГТД, а также отражения операций по импорту и экспорту.

> Учет НДС

✓ Регистрация и контроль номеров ГТД

☒ Торговля импортным товаром

Возможность регистрации номеров ГТД в приходных накладных, печати в выданных счетах-фактурах.

☐ Запретить операции с товарами без номеров ГТД

При оформлении выбытий и перемещений товаров контролируется наличие номеров ГТД для импортных товаров.

☐ Запретить поступления товаров без номеров ГТД

При оформлении поступлений товаров контролируется указание номеров ГТД для импортных товаров.

☒ Учет прослеживаемых импортных товаров ведется с: 04.2021 [Настройки](#)

Ведение учета осуществляется в соответствии с постановлением Правительства РФ

Учет прослеживаемых импортных товаров ведется в двух единицах измерения, т.к. в информационной базе есть номенклатура, у которой единица хранения отлична от единицы измерения ТН ВЭД.

При учете прослеживаемых импортных товаров в двух единицах измерения в документах доступно поле **Количество по РНПТ**, количество в котором заполняется в единице измерения прослеживаемости ТН ВЭД.

Номера ГТД

В справочнике **Номера ГТД** предусмотрен реквизит **РНПТ**, который означает, что элемент справочника является номером РНПТ.

В отношении товаров, подлежащих прослеживаемости, ввезенных с территории иностранных государств, РНПТ формируется из регистрационного номера декларации на товары и порядкового номера товара из такой декларации.

Если товарам, подлежащим прослеживаемости, присвоен регистрационный номер партии товара, то в форме элемента **Номер таможенной декларации** установлен признак **РНПТ**.

Ввод начальных остатков собственных товаров

Для прослеживаемого товара, в котором указан код ТН ВЭД и ведется учет по номерам ГТД, при вводе начальных остатков заполнение полей **Количество по РНПТ** и **Номер ГТД** является обязательным вне зависимости от установленной опции **Запретить поступления товаров без номеров ГТД (НСИ и администрирование – Настройка НСИ и разделов – Учет НДС, импорт и экспорт)**.

Если товар непрослеживаемый, то количество по РНПТ не заполняется в документе.

← → ☆ Ввод начальных остатков собственных товаров 00-00000025 от 19.05.2021 18:07:34 *

Основное Задачи Мои заметки

Провести и закрыть

Номер: 00-00000025 от: 19.05.2021 18:07:34 Ввод остатков по: ☒ ОУ ☒ Себестоимость ☒ БУ и НУ ☐ УУ (на едином плане счетов)

Организация: Стройснаб Склад: Торговый зал

Подразделение: Менеджер:

Партия: Остатки под деятельность: Облагаемую НДС

☒ Цена включает НДС

Добавить

Указать серии

Подобрать товары

Поиск (Ctrl+F)

Номенклатура	Назначение	Характеристика	№ Серия	Количество	Ед. изм.	Количество по РНПТ	Номер ГТД
Холодильник_ТУ...		<характеристики ...	<серия не указывается...	10,000	шт	10,000000000000, шт	22/010221/1234567
Мойка С-789		Металлическая	<серия не указывается...	5,000	компл	<товар не прослеживается>	55555/120521/1234567

Документ **Ввод начальных остатков прослеживаемых импортных товаров** переименован в документ **Уведомление об остатках прослеживаемых товаров**.

Приход и расход товаров

В документах могут быть одновременно прослеживаемые и непрослеживаемые товары.

При учете прослеживаемых импортных товаров в двух единицах измерения в приходных накладных доступно поле **Количество по РНПТ**, количество в котором заполняется в единице измерения прослеживаемости ТН ВЭД.

Если известен коэффициент пересчета, то выполняется автоматический пересчет поля **Количество по РНПТ** в приходных накладных при изменении поля **Количество**. Обратный пересчет не выполняется, что позволяет указать прослеживаемое количество с отклонением от ожидаемого коэффициента. Количество по РНПТ можно отредактировать вручную.

При получении документа через ЭДО прослеживаемое количество заполняется автоматически.

← → ☆ Приобретение товаров и услуг ВС00-000010 от 20.05.2021 12:13:36

Основное Задачи Мои заметки

Провести и закрыть

Основное Товары (2) Доставка Дополнительно

Добавить

Указать серии

Заполнить

Цены и скидки

Номера ГТД

Поиск (Ctrl+F)

Номенклатура	Характеристика	Назначение	№ Серия	Количество	Ед. изм.	Количество по РНПТ
Компьютерная мышь	<характеристи...		<серия не указыва...	1,000	упак	5,000000000000, шт
Мойка С-789	Металлическая		<серия не указыва...	1,000	компл	<товар не прослеживается>

В приходных документах для товаров с прослеживаемыми кодами ТН ВЭД осуществляется контроль обязательного заполнения номеров ГТД вне зависимости от установленной опции **Запретить поступления товаров без номеров ГТД (НСИ и администрирование – Настройка НСИ и разделов – Учет НДС, импорт и экспорт)**.

При отражении расхода прослеживаемых импортных товаров в табличной части, хранящей информацию о **Видах запасов**, доступно поле **Количество по РНПТ**, количество в котором заполняется в единице измерения прослеживаемости ТН ВЭД.

← → ☆ Реализация товаров и услуг ФВ00-000016 от 10.04.2021 12:00:02 *

Основное Задачи Мои заметки

Провести и закрыть [Иконки] [ЭДО] [Печать] [Дт Кт] [Протокол обмена] [Отчеты] [Файлы]

Статус: Реализовано

Основное Товары (1) Доставка Дополнительно

Добавить [Иконки] [Указать серии] [Заполнить] [Цены и скидки] [Поиск (Ctrl+F)]

N	Номенклатура	Характеристика	№ Серия	Количество	Ед. изм.	Вид цены	Цена
1	Клавиатура	<характеристики не испо...	<серия не указывается>	3,000	шт	<произвольная>	9 000,00

Виды запасов

Перенести в документ [Иконки] [Добавить] [Еще ?]

Вид запасов, Организация	Количество	Ед. изм.	Количество по РНПТ	Сумма с НДС	Ставка НДС	Сумма Н
Комиссионный товар; Комитент: АВИКА; Соглашение: Соглашение по приему на комиссию; Не ...	3,000	шт	3,000000000000, шт	27 000,00	Без НДС	
	3,000		3,000000000000	27 000,00	Без НДС	

Если известен коэффициент пересчета, то выполняется автоматический пересчет поля **Количество по РНПТ** при изменении поля **Количество**.

Ручное редактирование количества по РНПТ в расходных документах не предусмотрено. Можно отредактировать, включив режим редактирования реквизитов в видах запасов.

Коэффициент пересчета прослеживаемого товара

Единица измерения и единица прослеживаемости могут не совпадать.

Для получения коэффициента пересчета количества между единицей хранения номенклатуры и единицей измерения прослеживаемости ТН ВЭД используется следующий алгоритм:

- Коэффициент рассчитывается на основании полученных остатков.
- Получение остатков выполняется в разрезе «Организации», «Номенклатуры», «Номера ГТД», по ресурсам «Количество» и «Количество РНПТ».

← → ☆ Приобретение товаров и услуг СБ00-000004 от 23.07.2020 13:07:30

Основное Файлы Задачи Мои заметки

Провести и закрыть [Иконки] [ЭДО] [Печать] [Дт Кт] [Отчеты]

Основное Товары (1) Доставка Дополнительно

Добавить [Иконки] [Указать серии] [Заполнить] [Цены и скидки] [Номера ГТД] [Изменить качество]

N	Номенклатур...	Номенклатура	Характеристика	Назначение	№ Серия	Количество	Ед. изм.	Количество по РНПТ
1		Компьютерная мышь	<характеристики н...		<серия не ука...	3,000	упак	15,000000000000, шт

Комплектующие

При комплектации сборкой и для динамических комплектов только одна номенклатура, основная комплектующая, может быть прослеживаемой.

Для ведения корректного учета прослеживаемых по РНПТ комплектов необходимо указать основную комплектующую с кодом ТН ЭД аналогичным коду комплекта. Код ТН ВЭД и единица прослеживаемости должны совпадать у комплекта и основной комплектующей.

Прослеживаемый по РНПТ комплект не должен содержать различные прослеживаемые комплектующие.

← →

Сборка (разборка) товаров (создание) *

⋮ ×

Основное

Задачи

Мои заметки

Провести и закрыть

📄

📁

📄 -

📄

Dr Cr

AT KT

📄 -

🖨 ЭДО -

🖨 Печать -

📊 Отчеты -

Еще -

?

Статус:

В работе

▼

Основное

Комплектующие (3)

Дополнительно

Добавить

⬆ ⬇

📄

📄

↔

🖨

🔍

📄

Заполнить -

Поиск (Ctrl+F)

×

Еще -

N	Номенклатура	Характеристика	Назначение	Ед. изм.	Количество	Доля стоимости		Учет по ГТД
1	Холодильник_ТУОР	<характеристики не испол...		шт	1,000	1	33,33%	✓
2	Мойка C-789	Металлическая		компл	1,000	1	33,33%	✓
3	Компьютерная мышь	<характеристики не испол...		упак	1,000	1	33,33%	✓

Сообщения:

—

Прослеживаемый по РНПТ комплект "Клавиатура" не должен содержать различные прослеживаемые комплектующие:
"Холодильник_ТУОР" списка "Комплектующие";
"Компьютерная мышь" списка "Комплектующие"....

Рабочее место по учету прослеживаемых товаров

Все действия по учету прослеживаемых товаров можно выполнять в рамках единого рабочего места **Учет прослеживаемых товаров**, которое доступно по ссылкам:

- Продажи – Сервис – Учет прослеживаемых товаров.
- Закупки – Сервис – Учет прослеживаемых товаров.
- Склад и доставка – Сервис – Учет прослеживаемых товаров.

Рабочее место представлено в виде разделов, в каждом из которых даются рекомендации в виде гиперссылок (**Оформить**, **Отправить**, **Ожидать получения РНПТ**, **Архив**, **Открыть список**). В скобках гиперссылок отображается количество документов, по которым требуется оформить уведомления, отправить сформированные уведомления в ФНС, ожидать получения РНПТ по отправленным уведомлениям и др.



Учет прослеживаемых товаров

Учет прослеживаемых товаров — учет товаров по РНПТ, классификатор ТН ВЭД.

✓ НСИ и ввод остатков

Настройка НСИ ? [Классификатор ТН ВЭД](#) [Номенклатура](#)

Уведомления об остатках ? [Оформить \(3\)](#) [Отправить \(1\)](#) [Ожидать получения РНПТ](#) [Архив](#)

Инвентаризация остатков ? [Пересчеты товаров](#) [Складские акты](#)

Проверка отрицательных остатков товаров организаций ? [Открыть помощник](#)

✓ Ввод в прослеживаемость остатков, переданных на комиссию

Соглашения с комиссионерами ? [Открыть список](#)

Отчеты комиссионеров о продажах/списании ? [Оформить \(6\)](#) [Открыть список](#)

Сверка остатков с комиссионерами ? [Сформировать отчет](#)

Выбор склада для возврата ? [Выбрать склад](#)

Возвраты товаров от комиссионеров ? [Оформить](#) [Открыть список](#)

Уведомления об остатках ? [Оформить \(3\)](#) [Отправить \(1\)](#) [Ожидать получения РНПТ](#) [Архив](#)

Передачи товаров комиссионерам ? [Оформить](#) [Открыть список](#)

☑ Ввод в прослеживаемость остатков, принятых на комиссию

Отчеты комитентам о продажах/списании ? [Оформить \(2\)](#) [Открыть список](#)

Сверка остатков с комитентами ? [Сформировать отчет](#)

Возвраты товаров комитентам и прием на комиссию ? [Оформить](#) [Открыть список](#)

✓ Ввоз из ЕАЭС и перемещение (вывоз) в ЕАЭС

Уведомления о ввозе ? [Оформить \(2\)](#) [Отправить \(1\)](#) [Ожидать получения РНПТ](#) [Архив](#)

Уведомления о перемещении (вывозе) ? [Оформить](#) [Отправить](#) [Архив](#)

> См. также

Журнал уведомлений

Из рабочего места по учету прослеживаемых товаров предусмотрен переход к журналу уведомлений по прослеживаемым товарам (по гиперссылкам **Отправить**, **Ожидать получения РНПТ**, **Архив**).

В журнале уведомлений хранятся все типы уведомлений «Уведомления об остатках», «Уведомления о ввозе», «Уведомления о перемещении».

В журнале можно установить отбор по типу уведомления, организации.



★ Уведомления по прослеживаемым товарам

Организация: × Тип уведомления: | × [Отправить \(19\)](#) [Ожидать получения РНПТ \(0\)](#) [Архив \(1\)](#)

[+](#) Создать К оформлению: [Уведомления об остатках \(12\)](#) [Уведомления о ввозе](#) [Уведомления о перемещении](#)

Номер	Дата	Тип уведомления	Статус	Код ТН ВЭД	РНПТ
3	31.03.2021	Уведомление об остатках	не отправлено	8471606000	
3	31.03.2021	Уведомление об остатках	Не отправлено	4302193060	
1	23.04.2021	Уведомление об остатках	Не отправлено	4302192000	
1	05.05.2021	Уведомление о ввозе	Не отправлено	8471606000	
2	05.05.2021	Уведомление об остатках	Не отправлено	4302192000	
4	06.05.2021	Уведомление о ввозе	Не отправлено	8471606000	

Отбор по состояниям предусмотрен в виде гиперссылок с количеством уведомлений в соответствующем состоянии с учетом установленного отбора по организации и типу уведомления:

- **Отправить** - список уведомлений, которые требуется отправить в ФНС, и по которым необходимо получить РНПТ.
- **Ожидать получения РНПТ** - список уведомлений, по которым ожидается получение РНПТ. Например, в этот список попадают уведомления, отправленные в ФНС через «1С:Отчетность».
- **Архив** - список уведомлений, по которым получены и заполнены РНПТ.

- **Все** – список всех уведомлений, которые необходимо отправить в ФНС, по которым ожидается получение РНПТ и, по которым уже получены РНПТ. В этом списке отображаются как проведенные, так и непроведенные уведомления.

← →

☆ Уведомления по прослеживаемым товарам

🔗 ⋮ ×

Организация: × Тип уведомлений: Уведомления о переме... ×

Отправить (6) Ожидать получения РНПТ (0) Архив (0) Все

+ Создать

 К оформлению: Уведомления об остатках (6) Уведомления о ввозе и перемещении (вывозе) (3)

Тип уведомления	Состояние	Код ТН ВЭД	РНПТ	Организация	Основание
Уведомление о перемещении	Не отправлено			Промресурс	
Уведомление о перемещении	Не отправлено			Торговый дом "Компл...	

Из журнала предусмотрено создание уведомлений не по распоряжениям (в подменю **Создать** расположены команды по созданию уведомлений). По применению команд создаются новые документы соответствующего типа с вызовом стандартного метода заполнения.

Перед созданием уведомления об остатках прослеживаемых товаров запрашиваются данные о первичном документе по аналогии с оформлением уведомлений об остатках в специальной форме, доступной по гиперссылке **Оформить** на форме рабочего места по учету прослеживаемых товаров.

← →

☆ Уведомления по прослеживаемым товарам

🔗 ⋮ ×

Организация: × Тип уведомлений: ×

Отправить (19) Ожидать получения РНПТ (0) Архив (0) Все

+ Создать

 К оформлению: Уведомления об остатках (13) Уведомления о ввозе и перемещении (вывозе) (9)

Уведомление об остатках прослеживаемых товаров

Уведомление о ввозе из ЕАЭС прослеживаемых товаров

Уведомление о перемещении (вывозе) в ЕАЭС прослеживаемых товаров

			Состояние	Код ТН ВЭД
			Не отправлено	8471606000
			Не отправлено	4302193060
1	23.04.2021	Уведомление об остатках	Не отправлено	4302192000
1	05.05.2021	Уведомление о ввозе	Не отправлено	8471606000
2	05.05.2021	Уведомление об остатках	Не отправлено	4302192000
4	06.05.2021	Уведомление о ввозе	Не отправлено	8471606000
4	06.05.2021	Уведомление о перемещении	Не отправлено	
3	06.05.2021	Уведомление об остатках	Не отправлено	4302193060

На форме журнала доступны гиперссылки для перехода к трем рабочим местам по созданию уведомлений **Уведомления об остатках** и **Уведомления о ввозе и перемещении (вывозе)**. В скобках гиперссылок отображается количество к оформлению уведомлений с учетом отбора по организации.

← → ☆ Уведомления по прослеживаемым товарам

Организация: [] × Тип уведомлений: Уведомления об остатках [] × [Отправить \(12\)](#) [Ожидать получения РНПТ \(0\)](#) [Архив \(5\)](#) [Все](#)

+ Создать К оформлению: **Уведомления об остатках (13)** [Уведомления о ввозе и перемещении \(вывозе\) \(9\)](#)

Номер	Дата	Тип уведомления	Состояние	Код ТН ВЭД	РНПТ	Организация
3	31.03.2021	Уведомление об остатках	Не отправлено	8471606000		Филиал ПР-А (Алексин)
3	31.03.2021	Уведомление об остатках	Не отправлено	4302193060		Торговый дом "Комп"
1	23.04.2021	Уведомление об остатках	Не отправлено	4302192000		Торговый дом "Комп"

Оформление уведомлений об остатках прослеживаемых товаров

Организация: [] × [Отправить \(12\)](#) [Ожидать получения РНПТ](#) [Архив \(5\)](#)

По остаткам (4) По исправлению остатков (0) По возвратам и прочим поступлениям (9)

i Анализируются остатки прослеживаемых товаров на начало прослеживаемости. Создаются первичные уведомления.

Код ТН ВЭД: [] × Место хранения: [] ×

Создать Создать и отправить

Организация	Код ТН ВЭД	Место хранения
Филиал ДС-В	8471606000	Торговый зал
Филиал ПР-А (Алексин)	8471606000	Торговый зал
Стройснаб	8418102001	Торговый зал

НСИ и ввод остатков

Предлагается методика по настройке нормативно-справочной информации и вводу остатков в виде помощника из четырех пунктов, встроенных в рабочее место по учету прослеживаемых товаров.

← → Учет прослеживаемых товаров

Учет прослеживаемых товаров — учет товаров по РНПТ, классификатор ТН ВЭД.

✓ **НСИ и ввод остатков**

Настройка НСИ ? [Классификатор ТН ВЭД](#) [Номенклатура](#)

Уведомления об остатках ? [Оформить \(6\)](#) [Отправить \(42\)](#) [Ожидать получения РНПТ \(0\)](#) [Архив \(8\)](#)

Инвентаризация остатков ? [Пересчеты товаров](#) [Складские акты](#)

Проверка отрицательных остатков товаров организаций ? [Открыть помощник](#)

Настройка НСИ

При начале учета прослеживания импортных товаров необходимо заполнить классификатор торговой внешнеэкономической деятельности (ТН ВЭД) и указать коды ТН ВЭД в номенклатуре.



Учет прослеживаемых товаров

Учет прослеживаемых товаров — учет товаров по РНПТ, классификатор ТН ВЭД.

☒ **НСИ и ввод остатков**

Настройка НСИ ? [Классификатор ТН ВЭД](#) [Номенклатура](#)

Уведомления об остатках ? [Оформить \(14\)](#) [Отправить \(12\)](#) [Ожидать получения РНПТ \(0\)](#) [Архив \(5\)](#)

Инвентаризация остатков ? [Пересчеты товаров](#) [Складские акты](#)

Проверка отрицательных остатков товаров организаций ? [Открыть помощник](#)

- > Ввод в прослеживаемость остатков, переданных на комиссию
- > Ввод в прослеживаемость остатков, принятых на комиссию
- > Ввоз из ЕАЭС и перемещение (вывоз) в ЕАЭС
- > Отчетность
- > См. также

Прослеживаемым считается товар, в карточке которого указан код **ТН ВЭД** с признаком **Прослеживаемый товар** и установлен флаг **Учет по номерам ГТД**.

← → ★ **Клавиатура (Номенклатура)**

Записать и закрыть

Карточка Реквизиты

[Номенклатура с аналогичными свойствами](#) Показать все

Рабочее наименование:

Наименование для печати:

Артикул: Код: [Штрихкоды \(0\)](#)

> Описание

> Дополнительные реквизиты

> Сведения о производителе

> Планирование и маркетинг

> Обеспечение и производство

> Цены

> Печать ценников и этикеток

Основные параметры учета

Группа списка:

Вид номенклатуры:

Тип номенклатуры:

Характеристики:

Серия:

Оформление продаж:

Ставка НДС:

ТН ВЭД:

-- клавиатура

Качество:

Единицы измерения

☐ Упаковки

Единица хранения:

Единица для отчетов:

☐ Вес

☐ Объем

☐ Длина

☒ **Прослеживаемый товар**

★ **8471606000 (ТН ВЭД)**

Записать и закрыть **Записать** Еще ?

Код:

Наименование:

Полное наименование:

Единица измерения:

☐ Сырьевой товар

Уведомления об остатках

По всем импортным товарам, подлежащим прослеживаемости, необходимо отправить уведомления об остатках в контролирующие органы и получить по остаткам РНПТ.

Для формирования уведомлений об имеющихся остатках товаров, подлежащих прослеживаемости, предназначен документ **Уведомление об остатках прослеживаемых товаров**.

По гиперссылкам «Уведомления об остатках» можно перейти к журналу уведомлений с отбором по типу уведомлений «Уведомления об остатках» и соответствующему состоянию **Оформить**, **Отправить**, **Ожидать получения РНПТ**, **Архив**.



Учет прослеживаемых товаров

Учет прослеживаемых товаров — учет товаров по РНПТ, классификатор ТН ВЭД.

✓ НСИ и ввод остатков

Настройка НСИ ? [Классификатор ТН ВЭД](#) [Номенклатура](#)

Уведомления об остатках ? [Оформить \(5\)](#) [Отправить \(6\)](#) [Ожидать получения РНПТ](#) [Архив](#)

Инвентаризация остатков ? [Пересчеты товаров](#) [Складские акты](#)

Проверка отрицательных остатков товаров организаций ? [Открыть помощник](#)

> Ввод в прослеживаемость остатков, переданных на комиссию

> Ввод в прослеживаемость остатков, принятых на комиссию

> Ввоз из ЕАЭС и перемещение (вывоз) в ЕАЭС

> См. также

Оформление уведомлений

Для оформления уведомлений об остатках предусмотрена специальная форма, доступная по гиперссылке **Оформить**.



Учет прослеживаемых товаров

Учет прослеживаемых товаров — учет товаров по РНПТ, классификатор ТН ВЭД.



✓ НСИ и ввод остатков

Настройка НСИ ? [Классификатор ТН ВЭД](#) [Номенклатура](#)

Уведомления об остатках ? [Оформить \(6\)](#) [Отправить \(42\)](#) [Ожидать получения РНПТ \(0\)](#) [Архив \(8\)](#)

Оформление уведомлений об остатках прослеживаемых товаров

Организация: [Отправить \(42\)](#) [Ожидать получения РНПТ](#) [Архив \(8\)](#)

По остаткам (2) По исправлению остатков (0) По возвратам и прочим поступлениям (4)



Анализируются остатки прослеживаемых товаров на начало прослеживаемости. Создаются первичные уведомления.

Код ТН ВЭД:

Место хранения:

Создать

Создать и отправить

Организация	Код ТН ВЭД	Место хранения
Филиал ДС-В	8528711900	Торговый зал
Филиал ДС-В	8471606000	Торговый зал

Распоряжениями для оформления уведомлений об остатках является наличие остатков собственных товаров организаций с прослеживаемыми кодами ТН ВЭД и номерами ГТД, в которых не установлен признак **РНПТ** или номер ГТД пустой.

Распоряжения разбиты на три закладки.

На закладке **По остаткам** формируются данные по остаткам собственных товаров, введенным до даты начала учета прослеживаемости. Предусмотрено формирование первичного уведомления.

Анализируются остатки прослеживаемых товаров на начало прослеживаемости. На закладке данные по остаткам собственных товаров организаций отображаются в разрезе кодов ТН ВЭД, склада/подразделения с соответствующими отборами.

В списке выделяем строки и применяем команду **Создать**.

Уведомление может быть отправлено в контролирующие органы сразу после создания через **1С:Отчетность** (команда **Создать и отправить**).

Согласно требованиям контролирующих органов уведомление заполняется на основании первичного учетного документа, оформленного по результатам инвентаризации (акт инвентаризации, инвентаризационная опись и т.д.) и подтверждающего право собственности участника оборота товаров, подлежащих прослеживаемости. При применении команды по созданию уведомления открывается форма ввода первичного документа. В этой форме можно указать документ **Инвентаризационную опись**, при выборе которого автоматически заполняются поля «Документ», «Номер документа», «Дата документа».

При необходимости реквизиты документа можно указать вручную.



Оформление уведомлений об остатках прослеживаемых товаров

Организация: [Отправить \(12\)](#) [Ожидать получения РНПТ](#) [Архив \(5\)](#)

По остаткам (2) По исправлению остатков (0) По возвратам и прочим поступлениям (8)

 Анализируются остатки прослеживаемых товаров на начало прослеживаемости. Создаются первичные уведомления.

Код ТНВЭД: Место хранения:

Организация	Код ТН ВЭД	Место хранения
Филиал ПР-А (Алексин)	8418102001	Торговый зап
Торговый дом "Комплексный"	8418102001	Торговый зап

Оформление уведомления об остатках

 Согласно требованиям контролирующих органов уведомления об остатках необходимо оформлять по результатам проведения инвентаризации с указанием данных первичного учетного документа, подтверждающего проведение инвентаризации.

Инвентаризационная опись:

Документ: №: от:

По результату применения команды по созданию будет сформирован документ **Уведомление об остатках прослеживаемых товаров**.

Уведомление об остатках заполняется на основании первичного учетного документа, подтверждающего право собственности участника оборота товаров, подлежащих прослеживаемости. В шапке уведомления заполняется организация, код ТН ВЭД, единица измерения заполняется единицей прослеживаемости из кода ТН ВЭД. Одно уведомление может быть отправлено только по одному коду ТН ВЭД.

← → ★ Уведомление об остатках прослеживаемых товаров ФА00-000008 от 30.04.2021 :

Основное Задачи Мои заметки

Провести и закрыть Выгрузить в XML Отправка Отчеты

В работе Отправьте отчет через [1С:Отчетность](#) - самый удобный способ сдачи отчетности.

Основное Товары (1)

☐ Корректировочное уведомление

Номер: ФА00-000008 от: 30.04.2021 23:59:59

Организация: Филиал ПР-А (Алексин)

ТН ВЭД: 8418102001

Единица измерения: шт

Ответственный: Орлов Александр Владимирович

При наличии нескольких единиц измерения по одной строке будет создано несколько уведомлений. Несколько мест хранения сворачиваются в одно уведомление при совпадении организации, единицы измерения и кода ТН ВЭД.

Уведомление может оформляться на товары, указанные в нескольких строках первичного учетного документа с одним и тем же кодом единой Товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза и единицей измерения.

При необходимости табличную часть уведомления можно перезаполнить остатками прослеживаемых товаров с номерами ГТД без установленного признака РНПТ (команда **Заполнить** – **Заполнить по остаткам**).

← → ★ Уведомление об остатках прослеживаемых товаров ФА00-000008 от 30.04.2021 23:59:59

Основное Задачи Мои заметки

Провести и закрыть Выгрузить в XML Отправка Отчеты

В работе Отправьте отчет через [1С:Отчетность](#) - самый удобный способ сдачи отчетности.

Основное Товары (1)

Добавить Заполнить

Номенклатура	Характеристика	Назнач...	Серия	Количество	Ед. изм.	Количество по РНПТ	Номер ГТД	Страна проис...	Тип места хранения	Место хранения
SH-10 BOSCH За...	<характеристики>		<серия не у...	5,000	шт	5,000000000000	22/120521/77	КИТАЙ	Оприходование тов...	Торговый зап

Поп-up окно: Номер таможенной декларации: 22/120521/77777777 (Номер г...)

Записать и закрыть Записать

Номер декларации: 22/120521/777777

Страна происхождения: КИТАЙ

РНПТ: ☐

На закладке **По исправлению остатков** формируются данные на основании документов, отражающих изменение остатков по ранее полученному РНПТ до начала учета прослеживаемости. Например, по данным документа **Исправление развернутого сальдо товаров организаций**, который является основанием для уточнения уведомления об остатках. На этой закладке предусмотрено формирование исправительных уведомлений об остатках.

Данные для формирования уведомлений группируются в разрезе организации, РНПТ, гиперссылки на первичное уведомление, текущего количества по РНПТ по данным регистра «Товары организаций» и количества по РНПТ (ранее указано), по которому отчитались в ФНС.

В списке необходимо выделить строки и применить команду **Создать**.

Уведомление может быть отправлено в контролирующие органы сразу после создания через **1С:Отчетность** (команда **Создать и отправить**).

Учет прослеживаемых товаров

Учет прослеживаемых товаров — учет товаров по РНПТ, классификатор ТН ВЭД.

✓ НСИ и ввод остатков

Настройка НСИ ? [Классификатор ТН ВЭД](#) [Номенклатура](#)

Уведомления об остатках ? **Оформить (5)** [Отправить \(45\)](#) [Ожидать получения РНПТ \(0\)](#) [Архив \(6\)](#)

Оформление уведомлений об остатках прослеживаемых товаров

Организация: [Отправить \(45\)](#) [Ожидать получения РНПТ](#) [Архив \(6\)](#)

По остаткам (5) **По исправлению остатков (0)** По возвратам и прочим поступлениям (0)



Анализируются изменения остатков по ранее полученным РНПТ до начала прослеживаемости. Такое может быть, например, при исправлении ошибок в оперативном учете товаров. Исправительные уведомления об остатках.

Организация	РНПТ	Первичное уведомление	Ранее указано
-------------	------	-----------------------	---------------

При применении команды по созданию будет сформировано корректировочное уведомление с присвоением очередного номера корректировки (документ **Уведомление об остатках прослеживаемых товаров**).

Если формируется корректировочное уведомление, то в уведомлении устанавливается флаг **Корректировочное уведомление**, указывается первичное уведомление, номер корректировки (например, «1», «2» и так далее) и дата создания корректировки.

Уведомление об остатках прослеживаемых товаров (создание) *

Основное [Задачи](#) [Мои заметки](#)



Основное

☒ **Корректировочное уведомление**

Первичное уведомление: [Уведомление об остатках прослеживаемых товаров 00000000002 от 05.05.2021 22:14:48](#)

Номер корректировки: Дата создания:

Номер: от:

Организация:

ТН ВЭД:

Единица измерения:

Ответственный:

В уведомлении будет указано текущее количество товара.

На закладке **По возвратам и прочим поступлениям** формируются данные в разрезе организаций и кода ТН ВЭД на основании документов, сформированных после даты начала ведения учета прослеживаемости. Предусмотрено формирование первичного уведомления.

В списке для оформления уведомлений необходимо выделить строки и применить команду **Создать**.

Уведомление может быть отправлено в контролирующие органы сразу после создания через **1С:Отчетность** (команда **Создать и отправить**).

При применении команды по созданию уведомления открывается форма ввода данных первичного учетного документа. В этой форме можно выбрать документ возврата, по которому автоматически заполняются поля «Тип документа», «Номер документа», «Дата документа».

При необходимости реквизиты первичного документа можно указать вручную.



Оформление уведомлений об остатках прослеживаемых товаров

Организация: ▼ × 📄 [Отправить \(42\)](#) [Ожидать получения РНПТ](#) [Архив \(8\)](#)

По остаткам (2) **По исправлению остатков (0)** **По возвратам и прочим поступлениям (4)**

Анализируются поступления прослеживаемых товаров без РНПТ после начала прослеживаемости. Формируется первичное уведомление.

Создать **Создать и отправить**

Организация	Код ТНВЭД
Филиал ПР-А (Алексин)	8528711900
Филиал ДС-В	8528711900
Филиал ПР-А (Алексин)	8418102001
Филиал ДС-В	8471606000

Оформление уведомления об остатках ⋮ □ ×

Уведомление заполняется на основании первичного учетного документа, подтверждающего право собственности участника оборота товаров, подлежащих прослеживаемости, на товары, подлежащие прослеживаемости.

Документ поступления: ... 📄

Документ: №: от: 📅

OK **Отмена**

Строки, по которым созданы уведомления, исчезают из списка.

По результату применения команды по созданию будет сформирован документ **Уведомление об остатках прослеживаемых товаров**. Уведомление об остатках заполняется на основании первичного учетного документа, подтверждающего право собственности участника оборота товаров, подлежащих прослеживаемости.

Уведомление об остатках прослеживаемых товаров МС00-000002 от 14.05.2021 13:41:02

Основное **Задачи** **Мои заметки**

Провести и закрыть **Отчеты**

Основное **Товары (1)**

☐ **Корректировочное уведомление** РНПТ:

Номер: от: 📅

Организация: ▼ 📄

ТН ВЭД: ▼ 📄

Единица измерения: ▼ 📄

Ответственный: ▼ 📄

Комментарий:

Отправка уведомлений

Список оформленных уведомлений об остатках прослеживаемых товаров, которые требуется отправить в ФНС, и по которым необходимо получить РНПТ, отображается в журнале документов **Уведомления по прослеживаемым товарам** (гиперссылка **Отправить**).

Учет прослеживаемых товаров

Учет прослеживаемых товаров — учет товаров по РНПТ, классификатор ТН ВЭД.

✓ **НСИ и ввод остатков**

Настройка НСИ ? [Классификатор ТН ВЭД](#) [Номенклатура](#)

Уведомления об остатках ? [Оформить \(7\)](#) [Отправить \(9\)](#) [Ожидать получения РНПТ \(0\)](#) [Архив \(5\)](#)

★ **Уведомления по прослеживаемым товарам**

Организация: x Тип уведомлений: Уведомления об остатках x [Отправить \(9\)](#) [Ожидать получения РНПТ \(0\)](#)

[+](#) Создать - Создать все уведомления К оформлению: [Уведомления об остатках \(7\)](#) [Уведомления о ввозе и перемещении \(вывозе\) \(5\)](#)

Номер	Дата	Тип уведомления	Состояние	Код ТН ВЭД	РНПТ
1	23.04.2021	Уведомление об остатках	Не отправлено	4302192000	
2	05.05.2021	Уведомление об остатках	Не отправлено	4302192000	
3	06.05.2021	Уведомление об остатках	Не отправлено	4302193060	
4	07.05.2021	Уведомление об остатках	Не отправлено	4302193060	
5	07.05.2021	Уведомление об остатках	Не отправлено	4302193060	
6	07.05.2021	Уведомление об остатках	Не отправлено	4302193060	
1	14.05.2021	Уведомление об остатках	Не отправлено	4302192000	
2	14.05.2021	Уведомление об остатках	Не отправлено	4302193060	
1	14.05.2021	Уведомление об остатках	Не отправлено	8471606000	

Для отправки уведомления в электронном виде в ФНС можно воспользоваться сервисом «1С:Отчетность» (команда **Отправка – Отправить в ФНС** на форме уведомления). Либо уведомление об остатках можно выгрузить в файл XML (команда **Выгрузить в XML** на форме уведомления) и загрузить этот файл в любую программу с обменом с ФНС (БП с 1С:Отчетностью, СБИС, Контур).

Ожидание, получение и создание РНПТ

Список уведомлений об остатках прослеживаемых товаров, которые отправлены в ФНС и, по которым ожидается получение РНПТ, отображается в журнале **Уведомления по прослеживаемым товарам** (гиперссылка **Ожидать получения РНПТ**).

При получении квитанции ФНС по уведомлению в шапке уведомления заполняется поле **РНПТ**, если в базе подключена 1С:Отчетность. Также поле можно заполнить вручную, если обмен с ФНС производится в другой программе.

Уведомление об остатках прослеживаемых товаров ФА00-000001 от 14.05.2021 17:19:48

Основное

Задачи

Мои заметки

Провести и закрыть

Отчеты

Еще

Основное

Товары (1)

☐ Корректировочное уведомление

Номер: от:

Организация:

ТН ВЭД:

Единица измерения:

Ответственный:

РНПТ:

Документом уведомления об остатках прослеживаемых товаров списываются остатки с номером ГТД без признака РНПТ и приходятся остатки с номером ГТД с признаком РНПТ.

Ведомость по товарам организаций

Организация	Склад			Количество				
Назначение	Артикул	Номенклатура, Характеристика		Ед. изм.	Начальный остаток	Приход	Расход	Конечный остаток
Вид запасов								
Номер ГТД	Страна происхождения							
Регистратор								
Филиал ПР-А (Алексин)	Торговый зал				5,000	5,000	5,000	5,000
		Производственная деятельность			5,000	5,000	5,000	5,000
		Товары для перепродажи			5,000	5,000	5,000	5,000
		Товары			5,000	5,000	5,000	5,000
	215496	Клавиатура,		шт	5,000	5,000	5,000	5,000
Собственный товар; Группа: Материалы основные; Организация: Филиал ПР-А (Алексин)					5,000	5,000	5,000	5,000
55555/010321/1234567					5,000		5,000	
Уведомление об остатках прослеживаемых товаров ФА00-000001 от 14.05.2021 17:19:48					5,000		5,000	
88/180521/7897654						5,000		5,000
Уведомление об остатках прослеживаемых товаров ФА00-000001 от 14.05.2021 17:19:48						5,000		5,000
Итого					5,000	5,000	5,000	5,000

☆ Номер таможенной декларации: 88/180521/7897654 (Номер г... [?](#) [x](#))

Записать и закрыть

Номер декларации:

Страна происхождения:

РНПТ: ☒

Для регистрационного номера партии товаров страна происхождения определяется из номера ГТД остатков. РНПТ записывается в наименование и регистрационный номер создаваемых элементов, номеров грузовых таможенных деклараций.

← → ☆ Уведомление об остатках прослеживаемых товаров ФА00-000001 от 14.05.2021 17:19:48 *

Основное [Задачи](#) [Мои заметки](#)

Провести и закрыть

Основное [Товары \(1\)](#)

N	Номенклатура	Характеристика	Назначение	Серия	Количество	Ед. изм.	Количество по РНПТ	Номер ГТД	Страна происхождения
1	Клавиатура	<характеристики ...	<серия не у...		5,000	шт	5,000000000000	55555/180521/7897654	ГЕРМАНИЯ

Номера грузовых таможенных деклараций

Страна происхождения:

Выбрать

Номер ГТД	Страна происхождения	РНПТ
55555/010321/1234567	ГЕРМАНИЯ	
88/180521/7897654	ГЕРМАНИЯ	✓

Архив уведомлений

Список уведомлений по остаткам прослеживаемых товаров, по которым заполнены РНПТ, отображается в журнале **Уведомления по прослеживаемым товарам** (гиперссылка **Архив**).

← → **Учет прослеживаемых товаров**

Учет прослеживаемых товаров — учет товаров по РНПТ, классификатор ТН ВЭД

✓ **НСИ и ввод остатков**
Настройка НСИ ? [Классификатор ТН ВЭД](#) [Номенклатура](#)
Уведомления об остатках ? [Оформить \(7\)](#) [Отправить \(9\)](#) [Ожидать получения РНПТ \(0\)](#) [Архив \(5\)](#)

☆ **Уведомления по прослеживаемым товарам**

Организация: × Тип уведомления: Уведомления об остатках × [Отправить \(9\)](#) [Ожидать получения РНПТ \(0\)](#) [Архив \(5\)](#) [Все](#)

Создать + Создать все уведомления К оформлению: [Уведомления об остатках \(7\)](#) [Уведомления о ввозе и перемещении \(вывозе\) \(5\)](#)

Номер	Дата	Тип уведомления	Состояние	Код ТН ВЭД	РНПТ	Организация
1	12.05.2021	Уведомление об остатках	Не отправлено	8471606000	12345/120521/3334567	Зимний сад
1	14.05.2021	Уведомление об остатках	Не отправлено	8471606000	55555/120521/1234567	Металл-Сервис
2	14.05.2021	Уведомление об остатках	Не отправлено	8471606000	12345/120521/1234567	Металл-Сервис
1	14.05.2021	Уведомление об остатках	Не отправлено	8471606000	55555/180521/7776786	Филиал ДС-В
1	14.05.2021	Уведомление об остатках	Не отправлено	8471606000	88/180521/7897654	Филиал ПР-А (А...

Инвентаризация остатков

До оформления уведомлений необходимо провести инвентаризацию остатков товаров, подлежащих прослеживаемости.

По гиперссылкам «Инвентаризация остатков» можно перейти к спискам документов, предусмотренных для отражения инвентаризации.

← → **Учет прослеживаемых товаров**

Учет прослеживаемых товаров — учет товаров по РНПТ, классификатор ТН ВЭД

✓ **НСИ и ввод остатков**
Настройка НСИ ? [Классификатор ТН ВЭД](#) [Номенклатура](#)
Уведомления об остатках ? [Оформить \(4\)](#) [Отправить \(3\)](#) [Ожидать получения РНПТ](#) [Архив](#)
Инвентаризация остатков ? [Пересчеты товаров](#) [Складские акты](#)
Проверка отрицательных остатков товаров организаций ? [Открыть помощник](#)

➤ **Ввод в прослеживаемость остатков, переданных на комиссию**

➤ **Ввод в прослеживаемость остатков, принятых на комиссию**

➤ **Ввоз из ЕАЭС и перемещение (вывоз) в ЕАЭС**

➤ **См. также**

Для организации пересчета товаров оформляется документ **Пересчет товаров**. В случае использования ордерной схемы документооборота при проведении документа **Пересчет товаров** в статусе **Выполнено** изменяются фактические остатки товаров на складе.



Учет прослеживаемых товаров

Учет прослеживаемых товаров — учет товаров по РНПТ, классификатор ТН ВЭД.

✓ НСИ и ввод остатков

Настройка НСИ ? [Классификатор ТН ВЭД](#) [Номенклатура](#)

Уведомления об остатках ? [Оформить \(6\)](#) [Отправить \(11\)](#) [Ожидать получения РНПТ \(0\)](#) [Архив \(1\)](#)

Инвентаризация остатков ? [Пересчеты товаров](#) [Складские акты](#)

Проверка отрицательных остатков товаров организаций ? [Открыть помощник](#)



Помощник исправления остатков товаров организаций

Помощник исправляет отрицательные остатки товаров организаций и развернутое сальдо по видам запасов и номерам ГТД. Исправление происходит по каждому месяцу отдельно, начиная с первого месяца, в котором будут обнаружены проблемы. Исправление каждого месяца выполняется в несколько шагов:

1. Анализ и вывод подробной информации о проблемах
2. Оформление недостающих документов по данным складского учета
3. Переформирование резервов по отрицательным остаткам
4. Исправление развернутого сальдо
5. Формирование передач между организациями без настроек передачи
6. Оформление оприходований товаров

Шаги можно выполнять в произвольном порядке, но рекомендуем делать это последовательно. Перед переходом к очередному шагу рекомендуем выполнить все действия текущего шага.



При нажатии на кнопку "Начать" будет выполнен анализ остатков всех организаций по всем месяцам. Время выполнения анализа зависит от объема данных и производительности оборудования.

Ввод в прослеживаемость остатков, переданных на комиссию

В момент начала прослеживаемости, если комитентом комиссионеру ранее был передан товар, подлежащий прослеживаемости, то на стороне комитента необходимо ввести в оборот прослеживаемые товары (по аналогии с собственными остатками).

Предлагается методика по вводу в прослеживаемость остатков, переданных на комиссию, в виде помощника из семи пунктов, встроенных в рабочее место по учету прослеживаемых товаров.

По гиперссылкам «Ввод в прослеживаемость остатков, переданных на комиссию» можно перейти к рабочим местам по оформлению документов, к журналу уведомлений об остатках, отчетам, спискам документов.



Учет прослеживаемых товаров

Учет прослеживаемых товаров — учет товаров по РНПТ, классификатор ТН ВЭД.

> НСИ и ввод остатков

☒ **Ввод в прослеживаемость остатков, переданных на комиссию**
Соглашения с комиссионерами ? [Открыть список](#)
Отчеты комиссионеров о продажах/списании ? [Оформить \(6\)](#) [Открыть список](#)
Сверка остатков с комиссионерами ? [Сформировать отчет](#)
Выбор склада для возврата ? [Выбрать склад](#)
Возвраты товаров от комиссионеров ? [Оформить](#) [Открыть список](#)
Уведомления об остатках ? [Оформить \(5\)](#) [Отправить \(6\)](#) [Ожидать получения РНПТ](#) [Архив](#)
Передачи товаров комиссионерам ? [Оформить](#) [Открыть список](#)

> Ввод в прослеживаемость остатков, принятых на комиссию

> Ввоз из ЕАЭС и перемещение (вывоз) в ЕАЭС

> См. также

Соглашения с комиссионерами

Просмотреть список соглашений, по которым предусмотрена передача на комиссию, можно гиперссылке **Открыть список**. Список соглашений открывается с отбором по хозяйственной операции **Передача на комиссию**.



Учет прослеживаемых товаров

Учет прослеживаемых товаров — учет товаров по РНПТ, классификатор ТН ВЭД.

> НСИ и ввод остатков

✓ Ввод в прослеживаемость остатков, переданных на комиссию

Соглашения с комиссионерами ? [Открыть список](#)

☆ Соглашения об условиях продаж				
Текущее состояние:		Срок действия:	Тип:	Регулярность:
Все		Все	Все	Все
Создать		Установить статус	Отчеты	Поиск (Ctrl+F)
Номер	Наименование	Текущее состояние	Валюта цен	Действует с
ОИ-501МС	ДС Продажа инструментов (комиссия)	Действует	RUB	26.11.2014
678	Инд (Свет)	Действует	RUB	01.01.2015
0204	Инд. соглашение (Передача на комиссию) без флага	Действует	RUB	
0104	Инд. соглашение (Передача на комиссию) с флагом	Действует	RUB	01.04.2021
	Инд. соглашение Передача на комиссию	Действует	USD	
КомСтр	Коммиссионное соглашение	Действует	RUB	01.01.2015

Если комиссионеру переданы товары на комиссию и на стороне комиссионера ведется учет прослеживаемых товаров, то в соглашении с типом операции **Передача на комиссию** устанавливается флаг **Коммиссионер ведет учет по РНПТ**.

В соглашение об условиях продажи с типом операции **Передача на комиссию** флаг «Коммиссионер ведет учет РНПТ» определяет, необходимо ли комиссионеру указывать РНПТ или комитент самостоятельно

подбирает РНПТ по своим данным. Флаг доступен, если включено использование учета по прослеживаемым импортным товарам. По умолчанию при создании соглашения флаг сброшен.

← →

☆

Индивидуальное соглашение об условиях продаж

Основное

Задачи

Мои заметки

Записать и закрыть

Записать

Отчеты ▾

Основное

Условия продаж

Прочие условия

Условия оплаты

☐ Требуется указание договора, порядок расчетов определяется в договоре

☒ Договоры не используются, порядок расчетов по отчетам по комиссии

Валюта взаиморасчетов: RUB ▾ ☐ Оплата в иностранной валюте

График оплаты: ▾

Минимальная сумма заказа: RUB

Обеспечение и отгрузка

Склад: ...

Срок поставки: дн

Частота заказа: дн

☐ Обеспечивать заказы обособленно

Создавать расходные ордера на товары:

☐ с разбиением по заказам и накладным

☒ с группировкой по партнерам и заданиям на перевозку

Комиссионная продажа

Комиссионное вознаграждение: Не рассчитывается ▾

Процент: ☐ Удержать вознаграждение

☒ Комиссионер ведет учет по РНПТ

Отчеты комиссионеров о продажах/списании

До даты начала учета прослеживаемости необходимо оформить отчеты комиссионеров о совершенных продажах и списании, а затем ввести товары в прослеживаемость. Отчет комиссионера о продажах нужно оформить до возврата, чтобы не получать РНПТ по товарам, по которым у комиссионера нет остатков.

Переход к рабочему месту по оформлению отчетов комиссионеров по распоряжениям на закладке **Комиссионеры** выполняется по гиперссылке **Оформить**.

← → **Учет прослеживаемых товаров**

Учет прослеживаемых товаров — учет товаров по РНПТ, классификатор ТН ВЭД.

> НСИ и ввод остатков

✓ Ввод в прослеживаемость остатков, переданных на комиссию

Соглашения с комиссионерами ? [Открыть список](#)

Отчеты комиссионеров о продажах/списании ? [Оформить \(8\)](#) [Открыть список](#)

☆ Отчеты комиссионеров (агентов) о продажах / списании

Комиссионер: Все

Отчеты комиссионеров		
Комиссионеры		
За период: Произвольный период с: .. по: ..		
+ Создать		
Поиск (Ctrl+F)		
Организация	Комиссионер	Соглашение
Торговый дом "Комплексный"	Модная обувь	Передача на комиссию
Деповой союз	Техноком	Продажа инструментов (комиссия)

Для прослеживаемых товаров в отчете комиссионера (агента) обязательны для заполнения поля **Количество по РНПТ** и **Номер ГТД**. Если единица измерения номенклатуры совпадает с единицей прослеживаемости, то количество по РНПТ заполняется по количеству.

← → ☆ Отчет комиссионера (агента) о продажах ФВ00-000001 от 21.05.2021 14:20:16

Основное Задачи Мои заметки

Провести и закрыть

Основное Товары (3) Комиссионное вознаграждение Дополнительно

Номенклатура	Характеристика	Ед. изм.	Остаток (учет)	Остаток (факт)	Продано	Количество по РНПТ	Вид цены
Холодильник_ ТУОР	<характерис...	шт	4,000	2,000	2,000	2,000000000000, шт	Оптовая
Компьютерная мышь	<характерис...	упак	4,000	2,000	2,000	4,000000000000, шт	Оптовая
Мойка С-789	Металлическ...	компл	4,000		4,000	<товар не прослеживается>	Оптовая

Переход к списку оформленных отчетов комиссионеров доступен по гиперссылке **Открыть список**.

Сверка остатков с комиссионерами

Для анализа собственных остатков товаров (в том числе прослеживаемых товаров), переданных на комиссию, предназначен отчет **Остатки товаров, переданных на комиссию** (отчет доступен по гиперссылке **Сформировать отчет**).

← →

Учет прослеживаемых товаров

Учет прослеживаемых товаров — учет товаров по РНПТ, классификатор ТН ВЭД.

> НСИ и ввод остатков

✓ Ввод в прослеживаемость остатков, переданных на комиссию

Соглашения с комиссионерами ? [Открыть список](#)

Отчеты комиссионеров о продажах/списании ? [Оформить \(8\)](#) [Открыть список](#)

Сверка остатков с комиссионерами ? [Сформировать отчет](#)

☆ Остатки товаров, переданных на комиссию

☐ Период: 01.05.2021 — 31.05.2021 ...

☐ Комиссионер:

☐ Организация: ... x

Сформировать

Настройки...

Найти...

49,2

Σ -

Остатки товаров, переданных на комиссию

Параметры: Количество товаров: В единицах хранения

Комиссионер	Организация	Валюта	Остаток	Цена	Сумма
Артикул	Номенклатура, Характеристика	Ед. изм.			
215496	Компьютерная мышь,	упак	7,000		
C-789	Мойка C-789, Металлическая	компл	6,000	1 500,00	9 000,00
SH-10	Холодильник_ ТУОР,	шт	6,000		

Выбор склада для возврата

По импортным товарам, подлежащих прослеживаемости, переданных комитентом комиссионеру, необходимо оформить уведомления об остатках и получить РНПТ.

При оформлении возврата импортных товаров физически товары не перемещаются, возвраты и передачи оформляются только документально.

Для оформления возврата импортных товаров, подлежащих прослеживаемости, необходимо указать «виртуальный» склад, на который будут оформлены возвраты импортных товаров (гиперссылка **Выбрать склад**).

В форме выбора склада можно указать склад из справочника **Склады и магазины** или сгенерировать новый «виртуальный» склад с наименованием «Виртуальный склад прослеживаемых товаров», на который будут оформлены возвраты импортных товаров, подлежащих прослеживаемости (команда **Сгенерировать склад**).

← →

Учет прослеживаемых товаров

Учет прослеживаемых товаров — учет товаров по РНПТ, классификатор ТН ВЭД.

> НСИ и ввод остатков

✓ Ввод в прослеживаемость остатков, переданных на комиссию

Соглашения с комиссионерами ? [Открыть список](#)

Отчеты комиссионеров о продажах/списании ? [Оформить \(8\)](#) [Открыть список](#)

Сверка остатков с комиссионерами ? [Сформировать отчет](#)

Выбор склада для возврата ? [Выбрать склад](#)

☆ Выбор склада для возврата

 Укажите существующий или сгенерируйте новый "виртуальный" склад, на который будут оформлены возвраты импортных товаров, получения РНПТ

Склад: Виртуальный склад прослеживаемых товаров

Сгенерировать склад

OK

Выбранный склад будет отображаться на форме рабочего места по учету прослеживаемых импортных товаров в виде гиперссылки.

← → **Учет прослеживаемых товаров**

Учет прослеживаемых товаров — учет товаров по РНПТ, классификатор ТН ВЭД

> НСИ и ввод остатков

✓ Ввод в прослеживаемость остатков, переданных на комиссию

Соглашения с комиссионерами ? [Открыть список](#)

Отчеты комиссионеров о продажах/списании ? [Оформить \(6\)](#) [Открыть список](#)

Сверка остатков с комиссионерами ? [Сформировать отчет](#)

Выбор склада для возврата ? [Виртуальный склад прослеживаемых товаров](#)

☆ **Выбор склада для возврата**

Укажите существующий или сгенерируйте новый "виртуальный" склад, на который будут оформлены возвраты импорта по РНПТ

Склад:

После выбора склада будет доступно оформление возвратов товаров от комиссионеров с номерами ГТД без признака **РНПТ** и обратная передача этих товаров комиссионерам с номера ГТД, в которых установлен признак **РНПТ**.

Возвраты товаров от комиссионеров

Если комиссионерам от комитента были переданы импортные товары, подлежащие прослеживаемости, и на дату начала учета прослеживаемости по этим товарам не оформлены отчеты комиссионеров, то необходимо оформить возврат товаров от комиссионеров на «виртуальный» склада для формирования уведомлений об остатках и получения РПНТ.

Для отражения возврата импортных товаров комитентам от комиссионеров, подлежащих прослеживаемости, предназначен документ **Возврат товаров от клиента** с типом операции **Возврат от комиссионера**. Для оформления возвратов от комиссионеров предусмотрена специальная форма, доступная по гиперссылке **Оформить**.

В форме отображаются данные в разрезе организации, комиссионера и соглашения, по которым есть остатки товаров по номерам ГТД без установленного признака **РНПТ** (в номере ГТД не установлен флаг **РНПТ**), и по которым можно оформить возвраты.

В списке данные формируются на основании документов **Реализация товаров и услуг** с типом операции **Передача на комиссию** в разрезе соглашения по передаче на комиссию, в котором установлен флаг **Комиссионер ведет учет по РНПТ**. Если комиссионер не отчитывается в разрезе РНПТ (флаг в соглашении не установлен), то данные в списке остатков по передаче на комиссию не выводятся.

Данные в списке для оформления возвратов группируются в разрезе организации, комиссионера и соглашения.

Если по документу передачи товаров на комиссию хотя бы на одну номенклатурную позицию сформирован отчет комиссионера до начала учета прослеживаемости, то в списке данных для оформления возвратов в строке будет установлен флаг **Оформлен отчет**.

В списке необходимо выделить строки и применить команду **Оформить возврат**. Если необходимо оформить возврат по всем строкам, то применяется команда **Оформить все возвраты**.

Строки, по которым созданы возвраты, исчезают из списка.

← → **Учет прослеживаемых товаров**

Учет прослеживаемых товаров — учет товаров по РНПТ, классификатор ТН ВЭД.

> **НСИ и ввод остатков**

✓ **Ввод в прослеживаемость остатков, переданных на комиссию**

Соглашения с комиссионерами ? [Открыть список](#)

Отчеты комиссионеров о продажах/списании ? [Оформить \(8\)](#) [Открыть список](#)

Сверка остатков с комиссионерами ? [Сформировать отчет](#)

Выбор склада для возврата ? [Виртуальный склад прослеживаемых товаров](#)

Возвраты товаров от комиссионеров ? **Оформить (2)** [Открыть список](#)

☆ **Оформление возвратов от комиссионеров**

Выделите строки и оформите возвраты от комиссионеров импортных товаров, подлежащих прослеживаемости, на "виртуальный" склад для оформления уведомления об остатках и получения РНП

Оформить возврат

Организация	Комиссионер	Соглашение	Оформлен отчет
Филиал ДС-В	Сатурн	Передача на комиссию №22	✓
Филиал "Торговый дом" (Тамбов)	Сириус	Передача на комиссию №77	

Переход к списку оформленных возвратов товаров от комиссионеров комитентам доступен по гиперссылке **Открыть список**. Документы возвратов хранятся в журнале **Документы продажи (все)**. Список документов открывается с отбором по хозяйственной операции **Возврат товаров о комиссионера**.

← → **Учет прослеживаемых товаров**

Учет прослеживаемых товаров — учет товаров по РНПТ, классификатор ТН ВЭД.

> **НСИ и ввод остатков**

✓ **Ввод в прослеживаемость остатков, переданных на комиссию**

Соглашения с комиссионерами ? [Открыть список](#)

Отчеты комиссионеров о продажах/списании ? [Оформить \(6\)](#) [Открыть список](#)

Сверка остатков с комиссионерами ? [Сформировать отчет](#)

Выбор склада для возврата ? [Виртуальный склад прослеживаемых товаров](#)

Возвраты товаров от комиссионеров ? [Оформить](#) **Открыть список**

☆ **Документы продажи (все)**

Организация x Виртуальный склад прослеживаемых x Менеджер x Показаны 2 хоз. с

Пометка удаления: ☒ Нет

К оформлению: Накладные; Возвраты

Создать - ЭДО -

Номер	Дата	Вид документа, Хоз. операция	Сумма	Валюта
✓ ФП00-000005	13.06	Возврат товаров от клиента, Возврат от комиссионера	6 000,00	RUB
✓ ФВ00-000015	13.06	Возврат товаров от клиента, Возврат от комиссионера	72 000,00	RUB

Уведомления об остатках

По всем импортным товарам, подлежащих прослеживаемости, по которым оформлен возврат от комиссионеров комитентам, необходимо оформить уведомления об остатках, отправить уведомление в ФНС и ожидать получить РНПТ.

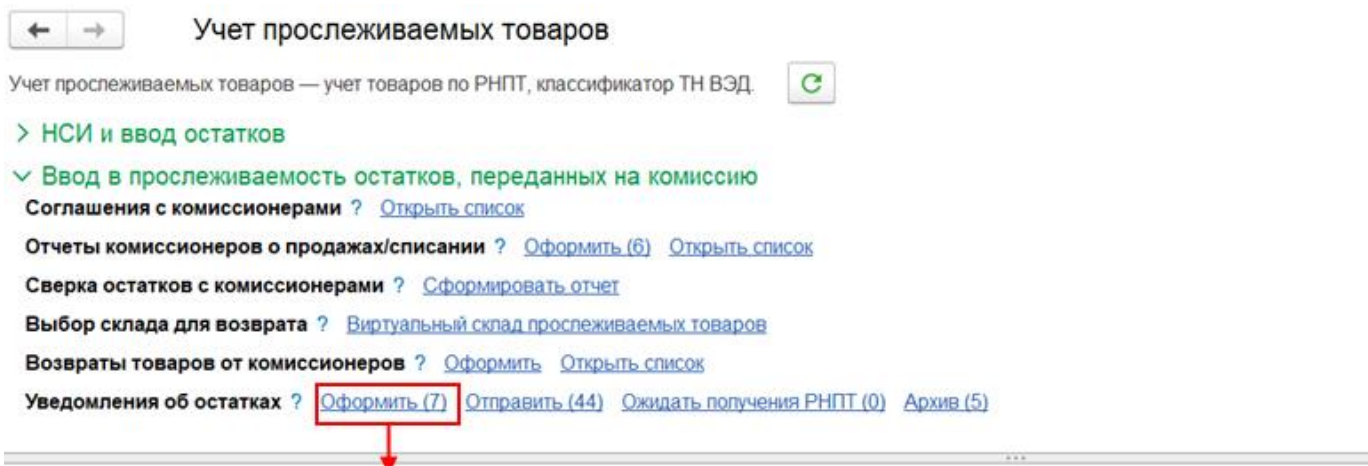
Для формирования уведомлений об имеющихся остатках товаров, подлежащих прослеживаемости, предназначен документ **Уведомление об остатках прослеживаемых товаров**.

По гиперссылкам «Уведомления об остатках» можно перейти к журналу уведомлений с отбором по типу уведомлений «Уведомления об остатках» и соответствующему состоянию **Оформить**, **Отправить**, **Ожидать получения РНПТ**, **Архив**.

Данные для оформления уведомлений по остаткам прослеживаемых импортных товаров, возвращенных от комиссионера на «виртуальный» склад, формируются на основании документов по возврату товаров

от коммиссионеров комитентам с прослеживаемыми кодами ТН ВЭД и номерами ГТД, в которых не установлен признак **РНПТ**.

Данные для создания уведомлений об остатках формируются на основании документов по возвратам товаров от комиссионеров на виртуальный склад на закладке **По возвратам и прочим поступлениям**.



Оформление уведомлений об остатках прослеживаемых товаров

Организация: ▼ × 📄 [Отправить \(44\)](#) [Ожидать получения РНПТ](#) [Архив \(5\)](#)

По остаткам (5) По исправлению остатков (0) **По возвратам и прочим поступлениям (2)**

 Анализируются поступления прослеживаемых товаров без РНПТ после начала прослеживаемости. Формируется первичное уведомление.

Создать

Создать и отправить

Организация	Код ТНВЭД
Филиал ДС-В	8418102001
Филиал "Торговый дом" (Тамбов)	8471606000

Уведомление об остатках прослеживаемых товаров заполняется остатками по виртуальному складу, на который ранее были оформлены возвраты товаров от комиссионеров комитенту. Уведомление заполняется остатками товаров с номерами ГТД без установленного признака РНПТ.

← → ★ Уведомление об остатках прослеживаемых товаров ФВ00-000013 от 25.05.2021 13:22:04

Основное Задачи Мои заметки

Провести и закрыть     - Выгрузить в XML  Отправка -  Отчеты - Еще -

В работе Отправьте отчет через [1С-Отчетность](#) - самый удобный способ сдачи отчетности.

Основное Товары (1)

Добавить       Заполнить - × Еще -

Назначение	Серия	Количество	Ед. изм.	Количество по РНПТ	Номер ГТД	Страна пр...	Тип места хранения	Место хранения
и ...	<серия не ...	2,000	шт	2,000000000000	22/010221/1	ЯПОНИЯ	Оприходование товаров...	Виртуальный склад прослеживаемых

★ Номер таможенной декларации: 22/010221/1234567 (Номер г...

Записать и закрыть

Номер декларации:

Страна происхождения:

РНПТ: ☐

Еще - ?

Передачи товаров комиссионерам

После того как по остаткам прослеживаемых импортных товаров, полученных от комиссионеров комитентами, будут получены номера РНПТ, то можно оформить передачу комиссионерам импортных товаров с РНПТ с «виртуального» склада.

Передача товаров на комиссию от комитента комиссионеру оформляется документом **Реализация товаров и услуг** с типом операции **Передача на комиссию**.

Для оформления передач товаров комиссионерам с «виртуального» склада предназначена специальная форма, доступная по гиперссылке **Оформить**.

← → Учет прослеживаемых товаров

Учет прослеживаемых товаров — учет товаров по РНПТ, классификатор ТН ВЭД.

> НСИ и ввод остатков

✓ Ввод в прослеживаемость остатков, переданных на комиссию

Соглашения с комиссионерами ? [Открыть список](#)

Отчеты комиссионеров о продажах/списании ? [Оформить \(6\)](#) [Открыть список](#)

Сверка остатков с комиссионерами ? [Сформировать отчет](#)

Выбор склада для возврата ? [Виртуальный склад прослеживаемых товаров](#)

Возвраты товаров от комиссионеров ? [Оформить](#) [Открыть список](#)

Уведомления об остатках ? [Оформить \(5\)](#) [Отправить \(45\)](#) [Ожидать получения РНПТ \(0\)](#) [Архив \(6\)](#)

Передачи товаров комиссионерам ? [Оформить \(2\)](#) [Открыть список](#)

☆ Оформление передачи комиссионерам

Выделите строки и оформите передачи комиссионерам импортных товаров с РНПТ с «виртуального» склада. При необходимости распечатайте и подпишите возвраты от комиссионеров и передачи комиссионерам с РНПТ

[Оформить передачу](#) [Оформить все передачи](#) [Оформить и распечатать -](#) [Распечатать -](#)

Организация	Комиссионер	Соглашение	Возврат	Передача
Филиал ДС-В	Сатурн	Передача на комиссию №22	Возврат товаров от клиента ФВ00-000015 от 25.05.2021 13:06:13	
Филиал "Торговый дом" (Тамб...	Сириус	Передача на комиссию №77	Возврат товаров от клиента ФЛ00-000005 от 25.05.2021 13:06:16	

Данные для оформления передачи товаров формируются на основании документов по возвратам товаров от комиссионеров комитентам на «виртуальный» склад.

В списке необходимо выделить строки и применить команду **Оформить передачу**. Будут созданы документы передачи по выделенным строкам. Если необходимо оформить передачи по всем строкам, то применяется команда **Оформить все передачи**.

Строки, по которым созданы передачи, не исчезают из списка, поскольку может потребоваться печать документов.

При необходимости можно распечатать и подписать возвраты от комиссионеров, передачи комиссионерам товаров с РНПТ (команды подменю **Распечатать** (выделенные или все)). Предусмотрена возможность сразу сформировать документы и вывести на печать (команда **Оформить и распечатать**).

← → ☆ Оформление передачи комиссионерам

Выделите строки и оформите передачи комиссионерам импортных товаров с РНПТ с «виртуального» склада. При необходимости распечатайте комиссионерам с РНПТ

[Оформить передачу](#) [Оформить все передачи](#) [Оформить и распечатать -](#) [Распечатать -](#)

Организация	Комиссионер	Соглашение	Возврат
Филиал ДС-В	Сатурн	Передача на комиссию	Возврат товаров от клиента
Филиал "Торговый дом" (Тамб...	Сириус	Передача на комиссию №77	Возврат товаров от клиента

Все

Выделенные

Переход к списку оформленных передач товаров комиссионерам доступен по гиперссылке **Открыть список**. Документы передач хранятся в журнале **Документы продажи (все)**. Список документов открывается с отбором по хозяйственной операции **Передача на комиссию**.

По результатам совершенных продаж и списаний импортных товаров, подлежащих прослеживаемости, стандартным образом оформляется отчет комиссионера (агента) о продажах/списании.

В отчете комиссионера для импортных товаров, подлежащих прослеживаемости, предусмотрено обязательное заполнение полей **Количества по РНПТ** и **Номер ГТД**.

← → ☆ Отчет комиссионера (агента) о продажах ФВ00-000001 от 21.05.2021 14:20:16

Основное Задачи Мои заметки

Провести и закрыть [Иконки] ЭДО Печать Отчеты Файлы

Основное Товары (3) Комиссионное вознаграждение Дополнительно

Добавить [Иконки] Заполнить Рассчитать вознаграждение Поиск (Ctrl+F)

Номенклатура	Характеристика	Ед. изм.	Остаток (учет)	Остаток (факт)	Продано	Количество по РНПТ	Вид цены
Холодильник_ ТУОР	<характерис...	шт	4,000	2,000	2,000	2,00000000000, шт	Оптовая
Компьютерная мышь	<характерис...	упак	4,000	2,000	2,000	4,00000000000, шт	Оптовая
Мойка С-789	Металлическ...	компл	4,000		4,000	<товар не прослеживается>	Оптовая

Акт о расхождениих после возврата

При изменении документа **Возврат товаров от клиента** с типом операции **Возврат товаров от комиссионера** из акта о расхождениих после возврата товаров от комиссионера необходимо изменить **Количество по РНПТ** пропорционально изменению количества.

Ввод в прослеживаемость остатков, принятых на комиссию

До начала учета прослеживаемости на стороне комиссионера по ранее полученному от комитента товару, подлежащему прослеживаемости, необходимо указать РНПТ.

Предлагается методика по вводу в прослеживаемость остатков в виде помощника из трех пунктов, встроенных в рабочее место по учету прослеживаемых товаров.

По гиперссылкам «Ввод в прослеживаемость остатков, принятых на комиссию» можно перейти к рабочим местам по оформлению документов, к журналам документов, к журналу уведомлений об остатках, отчетам.

← → Учет прослеживаемых товаров

Учет прослеживаемых товаров — учет товаров по РНПТ, классификатор ТН ВЭД. [Иконка]

> НСИ и ввод остатков

> Ввод в прослеживаемость остатков, переданных на комиссию

✓ Ввод в прослеживаемость остатков, принятых на комиссию

Отчеты комитентам о продажах/списании ? [Оформить \(2\)](#) [Открыть список](#)

Сверка остатков с комитентами ? [Сформировать отчет](#)

Возвраты товаров комитентам и прием на комиссию ? [Оформить \(3\)](#) [Открыть список](#)

Отчеты комитентам о продажах/списании

До даты начала учета прослеживаемости необходимо оформить отчеты комитентам о совершенных продажах и списании. Переход к рабочему месту по оформлению отчетов комитентам по распоряжениям на закладке **Распоряжения на оформление** выполняется по гиперссылке **Оформить**.

[Возвраты товаров комитентам и прием на комиссию](#) ? [Оформить \(1\)](#) [Открыть список](#)

Оформляемый документ	Комитент	Соглашение	Договор	Организация
Отчет комитенту о продажах	Альфа		ДС Комиссионный до...	Деповой союз
Отчет комитенту о продажах	База "Электротовары"	Комиссионная поста...	ТД Договор с комите...	Торговый дом "Комплексный"
Отчет комитенту о продажах	АВИКА		Договор по приему н...	Филиал ДС-В

Для прослеживаемых товаров в видах запасов отчета комитенту (принципалу) предусмотрено обязательное заполнение полей **Количество по РНПТ** и **Номер ГТД**. Количество по РНПТ заполняется в единице измерения прослеживаемости ТН ВЭД. Если единица измерения номенклатуры совпадает с единицей прослеживаемости, то количество по РНПТ заполняется по количеству.

Номенклатура	Характеристика	Продано	Ед. изм.	Цена комитента	Сумма комитента	Цена продажи	Сумма продажи	Сумма НДС продажи
Клавиатура	<характеристики ...	3,000	шт	8 000,00	24 000,00	9 000,00	27 000,00	

Количество	Ед. изм.	Количество по РНПТ	Сумма с НДС	Ставка НДС	Сумма НДС	Номер ГТД	Страна
3,000	шт	3,000000000000, шт	27 000,00	Без НДС			
3,000		3,000000000000	27 000,00	Без НДС		21345/060521/123...	КИТАЙ

PHPT: ☒

Переход к списку оформленных отчетов комитентам (принципалам) доступен по гиперссылке **Открыть список**.

Для оформления «виртуальных» возвратов товаров комитентам и обратного приема этих товаров на комиссию предусмотрена специальная форма, доступная по гиперссылке **Оформить**.

← → **Учет прослеживаемых товаров**

Учет прослеживаемых товаров — учет товаров по РНПТ, классификатор ТН ВЭД.

> **НСИ и ввод остатков**

> **Ввод в прослеживаемость остатков, переданных на комиссию**

✓ **Ввод в прослеживаемость остатков, принятых на комиссию**

Отчеты комитентам о продажах/списании ? [Оформить \(2\)](#) [Открыть список](#)

Сверка остатков с комитентами ? [Сформировать отчет](#)

Возвраты товаров комитентам и прием на комиссию ? **[Оформить \(2\)](#)** [Открыть список](#)

Оформление возвратов комитентам и приема на комиссию

1 Выделите строки и оформите "виртуальные" возвраты комитентам для оформления комитентами уведомления об остатках и получения РНПТ. По оформленным возвратам будут автоматически созданы "виртуальные" приемы на комиссию, в которых необходимо вручную указать полученные от комитентов номера РНПТ, затем провести документы возврата комитентам и приема на комиссию

Оформить возврат и прием [Оформить все возвраты и приемы](#)

Организация	Комитент	Склад	Соглашение	Документ возврата	Документ приема на комиссию
Зимний сад	Ассоль	Склад коммерческой службы	Соглашение по приемке н...		
Торговый дом "Комплексный"	База "Электротовары"	Центральный склад	Комиссионная поставка б...		

В список формы попадают данные, по которым есть остатки комиссионных товаров по номерам ГТД без установленного признака **РНПТ** (в номере ГТД не установлен флаг **РНПТ**). Данные для оформления возвратов и приема на комиссию формируются на основании документов **Приобретение товаров и услуг** с типом операции **Прием на комиссию**, оформленных до начала учета прослеживаемости.

Данные в списке группируются в разрезе организации, комитента и соглашения, по которым есть остатки товаров по номерам ГТД без установленного признака **РНПТ**.

В списке формы необходимо выделить строки и применить команду **Оформить возврат и прием**. Если необходимо оформить возврат и прием по всем строкам, то применяется команда **Оформить все возвраты и приемы**.

По результату оформления возвратов и приемов будут созданы документы **Возврат товаров поставщику** с типом операции **Возврат товаров комитенту** и **Приобретение товаров и услуг** с типом операции **Прием на комиссию**. В колонке **Документы возврата** будет заполнена ссылка на созданный документ возврата товаров поставщику, в колонке **Документ приема на комиссию** – ссылка на созданный документ по приобретению товаров и услуг. По нажатию на ссылку предусмотрено открытие документа.

Документы создаются на дату окончания периода до даты начала учета прослеживаемости. Поскольку до начала прослеживаемости на стороне комиссионера по ранее полученному от комитента товару, подлежащему прослеживаемости, необходимо указать номера РНПТ.

Оформление возвратов комитентам и приема на комиссию

1 Выделите строки и оформите "виртуальные" возвраты комитентам для оформления комитентами уведомления об остатках и получения РНПТ. По оформленным возвратам будут автоматически созданы "виртуальные" приемы на комиссию, в которых необходимо вручную указать полученные от комитентов номера РНПТ, затем провести документы возврата комитентам и приема на комиссию

Оформить возврат и прием [Оформить все возвраты и приемы](#)

Организация	Комитент	Склад	Соглашение	Документ возврата	Документ приема на комиссию
Зимний сад	Ассоль	Склад коммерческой сл...	Соглашение по приемке на комиссию11		
Торговый дом "Ком...	База "Электр...	Центральный склад	Комиссионная поставка бытовой тех...		

Документ возврата создается непроведенным, в случае, когда возникает необходимость в заполнении договора в возврате. Поскольку возврат формируется на основании остатков товаров, принятых на комиссию.

Документ приема формируется только на основании проведенного возврата и всегда создается непроведенным, поскольку требуется заполнить номера РНПТ. Для возможности проведения приема в документе заполняются поля **Количество по РНПТ** и **Номер ГТД** с установленным признаком **РНПТ** в соответствии с теми РНПТ, которые получены от комитента.

Если будет проведен только документ возврата, то на остатках, принятых на комиссию, будет «0».

← → ★ Приобретение товаров и услуг ЗС00-000002 от 30.04.2021 0:00:00

Основное Задачи Мои заметки

Провести и закрыть ЗДО Печать Отчеты Файлы

Основное Товары (1) Доставка Дополнительно

Добавить Указать серии Заполнить Цены и скидки Номера ГТД Поиск (Ctrl+F) Еще

Количество по РНПТ	Вид цены	Цена	Сумма	Ставка НДС	НДС	Сумма с НДС	Списать ...	Номер ГТД	Страна происхождения
5,000000000000, шт		40 000,00	200 000,00	20%	40 000,00	240 000,00		66666/300421/1234567	КИТАЙ

★ Номер таможенной декларации: 66666/300421/1234567 (Ном...

Записать и закрыть Записать

Номер декларации: 66666/300421/1234567

Страна происхождения: КИТАЙ

РНПТ: ☒

После проведения документов и возврата и приема строки исчезают из списка.

В каждой строке для документов возврата и приема на комиссию отображаются пиктограммы:

-  - документ не создан.
-  - документ создан, но не проведен.
-  - документ проведен.

После проведения документов и возврата и приема строки исчезают из списка.

Переход к списку оформленных документов по приему на комиссию и возврату товаров комитентам доступен по гиперссылке **Открыть список**. Документы хранятся в журнале **Документы закупки (все)**. Список документов открывается с отбором по хозяйственным операциям **Возврат товаров комитенту и Прием на комиссию**.

Ввод в прослеживаемость остатков по закупке на стороне агента (комиссионера)

При перевыставлении документов поставщика принципалу необходимо передавать РНПТ. При комиссии по закупке комиссионер может отчитаться без РНПТ за товары, которые у него были на момент вступления прослеживаемости. Далее комитент при поступлении к нему документов должен принять к учету и получить остатки по РНПТ.

← → ☆ Отчет комитенту (принципалу) о закупках ПР00-000003 от 26.06.2021 15:30:23

Основное Вспомогательная информация взаиморасчетов Задачи Мои заметки

Провести и закрыть

Основное Товары (1) Комиссионное вознаграждение Дополнительно

Добавить ↑ ↓ ↺ Заполнить - Рассчитать вознаграждение Поиск (Ctrl+F)

Сумма вознаграждения (включая НДС)	Сумма НДС вознаграждения	Сведения о приобретении		
		Приобретение	Поставщик	Номер ГТД
		Приобретение тов...	Грифон	22/121220/22222

Страна КИТАЙ

Номер таможенной декла...

Записать и закрыть Записать Еще ?

Номер декларации: 22/121220/2222222

Страна происхождения: КИТАЙ

РНПТ: ☒

Если на момент вступления прослеживаемости у комиссионера были остатки комитента без РНПТ, то комиссионер будет отчитываться за остатки без РНПТ. В документах перевыставленных РНПТ в этом случае не будет.

Если товар прослеживаемый, то в табличной части отчета комитенту о закупках предусмотрено обязательное заполнение полей **Количество по РНПТ** и **Номер ГТД**. Количество по РНПТ заполняется в единице измерения прослеживаемости ТН ВЭД.

Ввод в прослеживаемость остатков по интеркомпани

Учет по РНПТ для схемы по интеркомпани поддерживается по аналогии с учетом по РНПТ по вводу остатков в прослеживаемость, переданных на комиссию и принятых на комиссию.

Если товар прослеживаемый, то в табличной части отчета по комиссии между организациями предусмотрено обязательное заполнение полей **Количество по РНПТ** и **Номер ГТД**. Количество по РНПТ заполняется в единице измерения прослеживаемости ТН ВЭД.

← → ☆ Отчет по комиссии между организациями ТД00-000001 от 22.04.2021 19:26:05 *

Основное Задачи Мои заметки

Провести и закрыть

Основное Товары (1) Комиссионное вознаграждение Дополнительно

Добавить ↑ ↓ ↺ Заполнить - Рассчитать вознаграждение Поиск (Ctrl+F)

Номенклатура	Характеристика	Продано	Ед. изм.	Количество по РНПТ	Вид цены	Цена комитента	Номер ГТД
Товар прослежив...	<характерис...	3,000	шт	3,000000000000, шт	<произвольная>	10 000,00	56/250521/1237777

Уведомления о ввозе из ЕАЭС прослеживаемых товаров

По приобретенным импортным товарам, подлежащим прослеживаемости, необходимо оформить, отправить уведомление о ввозе из ЕАЭС и получить РНПТ.

Для формирования уведомлений о ввозе товаров, подлежащих прослеживаемости, предназначен документ **Уведомление о ввозе из ЕАЭС прослеживаемых товаров**.

По гиперссылкам «Уведомления о ввозе» можно перейти к журналу уведомлений с отбором по типу уведомлений «Уведомления о ввозе» и соответствующему состоянию **Оформить, Отправить, Ожидать получения РНПТ, Архив**.



Учет прослеживаемых товаров

Учет прослеживаемых товаров — учет товаров по РНПТ, классификатор ТН ВЭД.

- > НСИ и ввод остатков
- > Ввод в прослеживаемость остатков, переданных на комиссию
- > Ввод в прослеживаемость остатков, принятых на комиссию
- ✓ Ввоз из ЕАЭС и перемещение (вывоз) в ЕАЭС

Уведомления о ввозе ? [Оформить \(1\)](#) [Отправить \(7\)](#) [Ожидать получения РНПТ \(0\)](#) [Архив \(4\)](#)

Уведомления о перемещении (вывозе) ? [Оформить \(4\)](#) [Отправить \(1\)](#) [Архив \(0\)](#)

> См. также

Оформление уведомлений

Распоряжениями для оформления уведомлений о ввозе из ЕАЭС по прослеживаемым товарам являются документы **Приобретение товаров и услуг** с типами операций **Ввоз из ЕАЭС**, **Ввоз из ЕАЭС (товары в пути)**.

Для оформления уведомлений о ввозе предусмотрена специальная форма, доступная по гиперссылке **Оформить**.

Количество в скобках гиперссылок рассчитывается по журналу уведомлений с учетом отборов по организации, коду ТН ВЭД, типу уведомления, основанию, установленных в форме.



Учет прослеживаемых товаров

Учет прослеживаемых товаров — учет товаров по РНПТ, классификатор ТН ВЭД.

- > НСИ и ввод остатков
 - > Ввод в прослеживаемость остатков, переданных на комиссию
 - > Ввод в прослеживаемость остатков, принятых на комиссию
 - ✓ Ввоз из ЕАЭС и перемещение (вывоз) в ЕАЭС
- Уведомления о ввозе ?** [Оформить \(2\)](#) [Отправить \(7\)](#) [Ожидать получения РНПТ \(0\)](#) [Архив \(2\)](#)

☆ Оформление уведомлений по прослеживаемым товарам

Оформление уведомлений о ввозе из ЕАЭС и перемещении (вывозе) в ЕАЭС прослеживаемых товаров

Организация: × Код ТН ВЭД: × Тип уведомления: × Основание:

Создать и отправить

Создать

[Отправить \(7\)](#) [Архив \(2\)](#)

Организация	Код ТН ВЭД	Тип уведомления	Основание
Весенний сад	8471606000	Уведомление о ввозе	Приобретение товаров и услуг ВС00-000004 от 17.05.2021 10:21:24
Весенний сад	8471606000	Уведомление о ввозе	Приобретение товаров и услуг ВС00-000005 от 17.05.2021 10:21:50

В списке необходимо выделить строки и применить команду **Создать**.

Уведомление может быть отправлено в контролирующие органы сразу после создания через **1С:Отчетность** (команда **Создать и отправить**).

По результату применения команды по созданию будет сформирован документ **Уведомление о ввозе из ЕАЭС по прослеживаемым товарам**. Документ может быть сформирован только от одной организации и одного первичного документа.

← → ☆ Уведомление о ввозе прослеживаемых товаров BC00-000004 от 17.05.2021 10:23:15

Основное Задачи Мои заметки

Провести и закрыть Записать Провести Создать на основании Выгрузить в XML Отправка Отчеты

В работе Записать РНПТ Отправьте отчет через [1С-Отчетность](#) - самый удобный способ сдачи отчетности.

Номер: BC00-000004 Дата: 17.05.2021 10:23:15 Организация: Весенний сад
 Контрагент: Koenig Holding GmbH РНПТ:
 Первичный документ: Приобретение товаров и услуг BC00-000004 от 17.05.2021 10:
 ТН ВЭД: 8471606000
 Единица измерения: шт

Добавить ↑ ↓ Заполнить - № Указать серии Поиск (Ctrl+F)

N	Артикул	Номенклатура	Характеристика	Назначение	Вид запасов	№ Серия	Количество	Страна происхождения	Тип места хранения
							Количество по РНПТ		
1	215496	Клавиатура	<характеристики не ...		Собствен товар; ...	<серия не указывает	10,000		Склад
							10,000000000000		

При наличии нескольких единиц измерения по одной строке будет создано несколько уведомлений. Несколько мест хранения сворачиваются в одно уведомление при совпадении организации, единицы измерения и кода ТН ВЭД.

Уведомление о ввозе прослеживаемых товаров можно создать из формы документа **Приобретение товаров и услуг** (гиперссылка **Оформить уведомление по ПТ**, доступна, если в документе есть хотя бы один прослеживаемый товар).

Также уведомление можно создать вручную из журнала документов **Уведомления по прослеживаемым товарам** (команда **Создать – Уведомление о ввозе из ЕАЭС прослеживаемых товаров**).

← → ☆ Уведомления по прослеживаемым товарам

Организация: Тип уведомлений: Уведомления о ввозе ... [Отправьте \(4\)](#) [Ожидайте получения РНПТ \(0\)](#) [Архив \(0\)](#) [Вс](#)

+ Создать - Создать все уведомления К оформлению: [Уведомления об остатках \(2\)](#) [Уведомления о ввозе и перемещении \(вывозе\) \(1\)](#)

				Код ТН ВЭД	РНПТ	Организация
			Уведомление о ввозе из ЕАЭС прослеживаемых товаров	8471606000		Промресурс
			Уведомление о перемещении (вывозе) в ЕАЭС прослеживаемых товаров	8471606000		Промресурс
3	05.05.2021	Уведомление о ввозе	Не отправлено	8471606000		Промресурс
4	06.05.2021	Уведомление о ввозе	Не отправлено	8471606000		Промресурс

При выборе контрагента и организации в уведомлении на выбор будет доступен первичный документ. ТН ВЭД в документе заполняется вручную. При выборе ТН ВЭД автоматически заполняется единица измерения.

Табличную часть документа можно заполнить по документу-основания, первичному документу **Приобретение товаров и услуг**, указанному в шапке уведомления (команда **Заполнить – по документу-основания**).

Отправка уведомлений

Список оформленных уведомлений о ввозе прослеживаемых товаров, которые требуется отправить в ФНС, и по которым необходимо получить РНПТ, отображается в журнале документов **Уведомления по прослеживаемым товарам** (гиперссылка **Отправить**).

← → **Учет прослеживаемых товаров**

Учет прослеживаемых товаров — учет товаров по РНПТ, классификатор ТН ВЭД

> НСИ и ввод остатков

> Ввод в прослеживаемость остатков, переданных на комиссию

> Ввод в прослеживаемость остатков, принятых на комиссию

✓ Ввоз из ЕАЭС и перемещение (вывоз) в ЕАЭС

Уведомления о ввозе ? [Оформить \(1\)](#) **Отправить (7)** [Ожидать получения РНПТ \(0\)](#) [Архив \(4\)](#)

☆ **Уведомления по прослеживаемым товарам**

Организация: Тип уведомлений: Уведомления о ввозе ... [Отправить \(7\)](#) [Ожидать получения РНПТ \(0\)](#) [Архив \(4\)](#) [Все](#)

[Создать](#) [Создать все уведомления](#) К оформлению: [Уведомления об остатках \(7\)](#) [Уведомления о ввозе и перемещении \(вывозе\) \(5\)](#)

Номер	Дата	Тип уведомления	Состояние	Код ТН ВЭД	РНПТ	Организация	Основание
1	05.05.2021	Уведомление о ввозе	Не отправлено	8471606000		Промресурс	Приобретение товаров и услуг
2	05.05.2021	Уведомление о ввозе	Не отправлено	8471606000		Промресурс	Приобретение товаров и услуг
4	06.05.2021	Уведомление о ввозе	Не отправлено	8471606000		Промресурс	Приобретение товаров и услуг
1	14.05.2021	Уведомление о ввозе	Не отправлено	8471606000		Промресурс	Приобретение товаров и услуг
1	17.05.2021	Уведомление о ввозе	Не отправлено	8471606000		Весенний сад	Приобретение товаров и услуг
2	17.05.2021	Уведомление о ввозе	Не отправлено	8470100000		Весенний сад	Приобретение товаров и услуг
3	17.05.2021	Уведомление о ввозе	Не отправлено	8471606000		Весенний сад	Приобретение товаров и услуг

Для отправки уведомления в электронном виде в ФНС можно воспользоваться сервисом «1С:Отчетность» (команда **Отправка – Отправить в ФНС** на форме уведомления). Либо уведомление можно выгрузить в файл XML (команда **Выгрузить в XML** на форме уведомления) и загрузить этот файл в любую программу с обменом с ФНС (БП с 1С:Отчетностью, СБИСС, Контур).

← → ☆ **Уведомление о ввозе прослеживаемых товаров BC00-000003 от 17.05.2021 10:16:35**

Основное [Задачи](#) [Мои заметки](#)

[Провести и закрыть](#) [Записать](#) [Провести](#) [Создать на основании](#) [Выгрузить в XML](#) [Отправка](#) [Отчеты](#)

[В работе](#) [Записать РНПТ](#) Отправьте отчет через [1С:Отчетность](#) - самый удобный способ сдачи отчетности.

Номер: BC00-000003 Дата: **17.05.2021 10:16:35** Организация: Весенний сад

Контрагент: Koenig Holding GmbH РНПТ:

Первичный документ: Приобретение товаров и услуг BC00-000002 от 17.05.2021 10:

ТН ВЭД: 8471606000

Единица измерения: шт

[Добавить](#) [Заполнить](#) [№ Указать серии](#)

N	Артикул	Номенклатура	Характеристика	Назначение	Вид запасов	№ Серия	Количество	Страна происхождения
							Количество по РНПТ	
1	215496	Клавиатура	<характеристики не ...		Собствен товар в...	<серия не указывает	10,000	
							10,000000000000	

Ожидание, получение и создание РНПТ

Список уведомлений о ввозе прослеживаемых товаров, по которым ожидается получение РНПТ, отображается в журнале документов **Уведомления по прослеживаемым товарам** (гиперссылка **Ожидать получения РНПТ**).

При получении квитанции ФНС по уведомлению в шапке уведомления заполняется поле **РНПТ**, если в базе подключена 1С:Отчетность. Также поле можно заполнить вручную, если обмен с ФНС производится в другой программе. В этом случае необходимо скопировать и вставить номер в поле **РНПТ**. При заполненном РНПТ становится обязательным заполнение страны происхождения в табличной части уведомления.

← → ☆ Уведомление о ввозе прослеживаемых товаров ВС00-000004 от 17.05.2021 10:23:15

Основное Задачи Мои заметки

Провести и закрыть Записать Провести Создать на основании Выгрузить в XML Отправка Отчеты

В работе Записать РНПТ Отправьте отчет через 1С-Отчетность - самый удобный способ сдачи отчетности.

Номер: BC00-000004 Дата: 17.05.2021 10:23:15 Организация: Весенний сад

Контрагент: Koenig Holding GmbH РНПТ: 12346/170521/1234567

Первичный документ: Приобретение товаров и услуг ВС00-000004 от 17.05.2021 10:23:15

ТН ВЭД: 8471606000

Единица измерения: шт

Добавить Заполнить Указать серии Поиск (Ctrl+F)

N	Артикул	Номенклатура	Характеристика	Назначение	Вид запасов	№ Серия	Количество	Страна происхождения	Тип места хранения
						Количество по РНПТ			
1	215496	Клавиатура	<характеристики не ...		Собственн товар, ...	<серия не указывает	10,000	ГЕРМАНИЯ	Склад
							10,000000000000		

Документом уведомления о ввозе прослеживаемых товаров приходятся остатки с номером ГТД с признаком РНПТ. Для регистрационного номера партии товаров страна происхождения определяется из номера ГТД остатков. РНПТ записывается в наименование и регистрационный номер создаваемых элементов, номеров грузовых таможенных деклараций.

Ведомость по товарам организаций

Организация	Склад	Количество				
Назначение	Артикул	Номенклатура, Характеристика	Ед. изм.	Начальный остаток	Приход	Расход
Вид запасов						Конечный остаток
Номер ГТД		Страна происхождения				
Регистратор						
Весенний сад	Торговый зал			50,000	10,000	60,000
	Производственная деятельность			50,000	10,000	60,000
	Товары для перепродажи			50,000	10,000	60,000
	Товары			50,000	10,000	60,000
	215496 Клавиатура,	шт		50,000	10,000	60,000
Собственный товар: Группа: Материалы основные; Организация: Весенний сад				50,000	10,000	60,000
12345/120421/1234567 БЕЛАРУСЬ				50,000		50,000
12346/170521/1234567 ГЕРМАНИЯ					10,000	10,000
Уведомление о ввозе прослеживаемых товаров ВС00-000004 от 17.05.2021 10:23:15					10,000	10,000
Итого				50,000	10,000	60,000

☆ Номер таможенной декларации: 12346/170521/1234567 (Ном...

Записать и закрыть Записать Еще ?

Номер декларации: 12346/170521/1234567

Страна происхождения: ГЕРМАНИЯ

РНПТ: ☒

Архив уведомлений

Список уведомлений о ввозе прослеживаемых товаров, по которым заполнены РНПТ, отображается в журнале **Уведомления по прослеживаемым товарам** (гиперссылка **Архив**).

← →

Учет прослеживаемых товаров

Учет прослеживаемых товаров — учет товаров по РНПТ, классификатор ТН ВЭД.

> НСИ и ввод остатков

> Ввод в прослеживаемость остатков, переданных на комиссию

> Ввод в прослеживаемость остатков, принятых на комиссию

✓ Ввоз из ЕАЭС и перемещение (вывоз) в ЕАЭС

Уведомления о ввозе ? [Оформить \(1\)](#) [Отправить \(7\)](#) [Ожидать получения РНПТ \(0\)](#) [Архив \(4\)](#)

☆ Уведомления по прослеживаемым товарам

Организация: × Тип уведомлений: Уведомления о ввозе × [Отправить \(7\)](#) [Ожидать получения РНПТ \(0\)](#) [Арх](#)

Создать -

Создать все уведомления

К оформлению: [Уведомления об остатках \(7\)](#) [Уведомления о ввозе и перемещении \(вывозе\) \(5\)](#)

Номер	Дата	Тип уведомления	Состояние	Код ТН ВЭД	РНПТ
3	05.05.2021	Уведомление о ввозе	Не отправлено	8471606000	33/110521456767
1	12.05.2021	Уведомление о ввозе	Не отправлено	8471606000	12345/120521/1234567
4	17.05.2021	Уведомление о ввозе	Не отправлено	8471606000	12346/170521/1234567
5	17.05.2021	Уведомление о ввозе	Не отправлено	8471606000	12345/170521/1234567

Уведомления о перемещении (вывозе) в ЕАЭС прослеживаемых товаров

По реализованным импортным товарам, подлежащим прослеживаемости, необходимо оформить и отправить уведомления о перемещении (вывозе) в ЕАЭС.

Для отражения в учете операции вывоза товаров и формирования уведомлений о перемещении товаров, подлежащих прослеживаемости, с территории Российской Федерации на территорию другого государства – члена Евразийского экономического союза, предназначен документ **Уведомление о перемещении прослеживаемых товаров в ЕАЭС**.

По гиперссылкам «Уведомления о перемещении (вывозе)» можно перейти к журналу уведомлений с отбором по типу уведомлений «Уведомления о перемещении» и соответствующему состоянию **Оформить**, **Отправить**, **Архив**.

← →

Учет прослеживаемых товаров

Учет прослеживаемых товаров — учет товаров по РНПТ, классификатор ТН ВЭД.

> НСИ и ввод остатков

> Ввод в прослеживаемость остатков, переданных на комиссию

> Ввод в прослеживаемость остатков, принятых на комиссию

✓ Ввоз из ЕАЭС и перемещение (вывоз) в ЕАЭС

Уведомления о ввозе ? [Оформить \(1\)](#) [Отправить \(6\)](#) [Ожидать получения РНПТ \(0\)](#) [Архив \(7\)](#)

Уведомления о перемещении (вывозе) ? [Оформить \(5\)](#) [Отправить \(1\)](#) [Архив \(0\)](#)

> См. также

Оформление уведомлений

Распоряжением для оформления уведомлений о перемещении (вывозе) в ЕАЭС по прослеживаемым товарам являются документы **Реализация товаров и услуг**, в которых указан контрагент-резидент страны ЕАЭС и импортные товары, подлежащие прослеживаемости.

Для оформления уведомлений о перемещении предусмотрена специальная форма, доступная по гиперссылке **Оформить**.

Количество в скобках гиперссылок рассчитывается по журналу уведомлений с учетом отборов по организации, коду ТНВЭД, типу уведомления, основанию, установленных в форме.

← → **Учет прослеживаемых товаров**

> Ввод в прослеживаемость остатков, переданных на комиссию
 > Ввод в прослеживаемость остатков, принятых на комиссию
 ✓ Ввоз из ЕАЭС и перемещение (вывоз) в ЕАЭС
 Уведомления о ввозе ? [Оформить \(1\)](#) [Отправить \(6\)](#) [Ожидать получения РНПТ \(0\)](#) [Архив \(7\)](#)
 Уведомления о перемещении (вывозе) ? [Оформить \(5\)](#) [Отправить \(1\)](#) [Архив \(0\)](#)

☆ **Оформление уведомлений по прослеживаемым товарам**

Оформление уведомлений о ввозе из ЕАЭС и перемещении (вывозе) в ЕАЭС прослеживаемых товаров

Организация: × Код ТН ВЭД: × Тип уведомления: × Основание:

Создать и отправить Создать [Отправить \(1\)](#) [Ожидать получения РНПТ](#) [Архив](#)

Организация	Код ТН ВЭД	Тип уведомления	Основание
Зимний сад	8471606000	Уведомление о вывозе	Реализация товаров и услуг ЗС00-000001 от 12.05.2021
Металл-Сервис	8471606000	Уведомление о вывозе	Реализация товаров и услуг МС00-000003 от 16.04.2021
Металл-Сервис	8471606000	Уведомление о вывозе	Реализация товаров и услуг МС00-000001 от 12.05.2021
Стройснаб	8471606000	Уведомление о вывозе	Реализация товаров и услуг СБ00-000001 от 12.05.2021
Торговый дом "Комплексный"	8418102001	Уведомление о вывозе	Реализация товаров и услуг ТД00-000010 от 01.05.2021
Торговый дом "Комплексный"	8418102001	Уведомление о вывозе	Реализация товаров и услуг ТД00-000011 от 18.05.2021

В списке необходимо выделить строки и применить команду **Создать**.

Уведомление может быть отправлено в контролирующие органы сразу после создания через **1С:Отчетность** (команда **Создать и отправить**).

По результату применения команды по созданию будет сформирован документ **Уведомление о перемещении прослеживаемых товаров в ЕАЭС**.

Уведомление о перемещении (вывозе) можно ввести на основании документа **Реализация товаров и услуг** (команда **Создать на основании – Уведомление о перемещении прослеживаемых товаров в ЕАЭС**) или создать из формы документа реализации товаров и услуг (гиперссылка **Оформить уведомление по ПТ**, доступна, если реализация оформляется по контрагенту в ЕАЭС и в документе есть хотя бы один прослеживаемый товар).

Также уведомление можно создать вручную из журнала документов **Уведомления по прослеживаемым товарам** (команда **Создать – Уведомление о перемещении (вывозе) в ЕАЭС прослеживаемых товаров**).

← → ☆ **Уведомления по прослеживаемым товарам**

Организация: × Тип уведомления: × [Отправьте \(0\)](#) [Ожидайте получения РНПТ \(0\)](#) [Архив \(0\)](#) [Все](#)

+ Создать Создать все уведомления К оформлению: [Уведомления об остатках \(2\)](#) [Уведомления о ввозе и перемещении \(вывозе\) \(1\)](#)

	Код ТН ВЭД	РНПТ	Организация
Уведомление о ввозе из ЕАЭС прослеживаемых товаров			Торговый дом '...
Уведомление о перемещении (вывозе) в ЕАЭС прослеживаемых товаров			Торговый дом '...
3 05.05.2021 Уведомление о перемещении		Не отправлено	Промресурс

Табличные части уведомления можно заполнить документами реализации в страны ЕАЭС, по которым требуется оформить уведомления (команда **Заполнить**). При применении команды выполняется автоматическое заполнение табличных частей остатками прослеживаемых товаров организации, которые требуется вывезти в ЕАЭС. Уведомление о вывозе может быть сформирован на неограниченное количество документов реализаций в страны ЕАЭС от одного контрагента за отчетный период (месяц).

На момент оформления уведомления известны номера РНПТ и эти номера заполняются в табличной части документа (колонка **РНПТ**).

Если единица измерения и единица прослеживаемости товара совпадает, то колонки «Единица прослеживаемости» и «Единица измерения» скрываются с формы уведомления.

← → ★ Уведомление о перемещении прослеживаемых товаров в ЕАЭС СБ00-000005 от 19.05.2021 15:56:03

Основное Задачи Мои заметки

Провести и закрыть Записать Провести Создать на основании Печать Выгрузить в XML Отправка Отчеты Еще

В работе Отправьте отчет через 1С:Отчетность - самый удобный способ сдачи отчетности.

Номер: СБ00-000005 Дата: 19.05.2021 15:56:03 Организация: Стройнаб

Добавить Заполнить

N	Контрагент
1	Сатурн
2	АВИКА
3	Альфа

Добавить

N	Номенклатура	ТН ВЭД	Единица изме...	Количество	Сумма	Сопроводительный документ	РНПТ
			Единица	Количество		Позиция номенклатуры в документе	
1	Товар прослеживаемый (кг)	4302193060	кг	5,000	148 500,00	Реализация товаров и услуг СБ00-000005 от 19.05.2021 15:53:56	22/010221/1234567
			шт	5,000000000000			

Поиск (Ctrl+F) Еще

☆ Номер таможенной декларации: 22/010221/1234567 (Номер г...

Записать и закрыть Записать

Номер декларации: 22/010221/1234567

Страна происхождения: ЯПОНИЯ

РНПТ: ✓

Отправка уведомлений

Список оформленных уведомлений о перемещении (вывозе), которые требуется отправить в ФНС, отображается в журнале документов **Уведомления по прослеживаемым товарам** (гиперссылка **Отправить**).

← → Учет прослеживаемых товаров

Учет прослеживаемых товаров — учет товаров по РНПТ, классификатор ТН ВЭД.

> НСИ и ввод остатков

> Ввод в прослеживаемость остатков, переданных на комиссию

> Ввод в прослеживаемость остатков, принятых на комиссию

✓ Ввоз из ЕАЭС и перемещение (вывоз) в ЕАЭС

Уведомления о ввозе ? Оформить (2) Отправить (6) Ожидать получения РНПТ (0) Архив (7)

Уведомления о перемещении (вывозе) ? Оформить (7) **Отправить (1)** Архив (0)

☆ Уведомления по прослеживаемым товарам

Организация: Тип уведомления: Уведомления о переме... Отправить (1) Ожидать получения РНПТ (0) Архив (0)

Создать К оформлению: Уведомления об остатках (12) Уведомления о ввозе и перемещении (вывозе) (9)

Номер	Дата	Тип уведомления	Состояние	Код ТН ВЭД
4	06.05.2021	Уведомление о перемещении	Не отправлено	

Для отправки уведомления в электронном виде в ФНС можно воспользоваться сервисом «1С:Отчетность» (команда **Отправка** – **Отправить в ФНС** на форме уведомления). Либо уведомление можно выгрузить в файл XML (команда **Выгрузить в XML** на форме уведомления) и загрузить этот файл в любую программу с обменом с ФНС (БП с 1С:Отчетностью, СБИСС, Контур).

Отчетность по РНПТ

Из рабочего места по учету прослеживаемых импортных товаров можно перейти к формированию отчетности по соответствующим гиперссылкам.



Учет прослеживаемых товаров

Учет прослеживаемых товаров — учет товаров по РНПТ, классификатор ТН ВЭД.



- > НСИ и ввод остатков
- > Ввод в прослеживаемость остатков, переданных на комиссию
- > Ввод в прослеживаемость остатков, принятых на комиссию
- > Ввоз из ЕАЭС и перемещение (вывоз) в ЕАЭС

☒ Отчетность

Журнал прослеживаемых операций [Открыть журнал](#)

Отчет об операциях [Сформировать отчет](#)

Декларация по НДС [Сформировать отчет](#)

Книга продаж [Сформировать отчет](#)

Книга покупок [Сформировать отчет](#)

Журнал учета счетов-фактур [Сформировать отчет](#)

> См. также

Ведомость товаров организаций по прослеживаемым товарам

Для анализа остатков импортных товаров, подлежащих прослеживаемости, предназначен отчет **Ведомость товаров организаций по прослеживаемым товарам**. Отчет позволяет сформировать остатки на заданный период в единицах прослеживаемости ТН ВЭД. Формирование отчета доступно из рабочего места по учету прослеживаемых товаров по соответствующей гиперссылке.

← → Учет прослеживаемых товаров

Учет прослеживаемых товаров — учет товаров по РНПТ, классификатор ТН ВЭД.

- > НСИ и ввод остатков
- > Ввод в прослеживаемость остатков, переданных на комиссию
- > Ввод в прослеживаемость остатков, принятых на комиссию
- > Ввоз из ЕАЭС и перемещение (вывоз) в ЕАЭС
- ✓ См. также

Ведомость товаров организаций по прослеживаемым товарам ? **Сформировать**

☆ Остатки прослеживаемых импортных товаров организаций (по РНПТ)

Период: 01.05.2021 — 31.05.2021 Склад: Вид запасов

Организация: Сформировать Настройки Найти

Остатки прослеживаемых импортных товаров организаций (по РНПТ)

Параметры: Учитывать передачи запасов других организаций: Нет
Количество товаров: В единицах хранения

Назначение	Артикул	Номенклатура, Характеристика	Ед. изм.	Весенний сад	Склад передачи на комиссию (прослеживаемость)	Торговый дом "Комплексный"
				Количество	Количество по РНПТ	Количество
		Товар прослеживаемый (кг).	кг			
		Товар прослеживаемый (шт).	шт			
		Товар прослеживаемый (шт)-555.	шт			5,000
		Товар прослеживаемый для передачи на комиссию (2).	шт			5,000000000000

Заявление о ввозе товаров

Для единообразия на форме документа **Приобретение товаров и услуг** гиперссылка **Зарегистрировать заявление о ввозе товаров** переименована на **Оформить заявление о ввозе товаров**.

Розничные продажи

Чек ККМ на возврат

Чек ККМ на возврат может оформляться на основании **Чека ККМ** или без указания основания. Оформить **Чек ККМ на возврат** на основании **Чека ККМ** можно из формы РМК по кнопке **Возврат по чеку** или из формы списка **Чека ККМ** по кнопке **Ввести на основании**. В РМК по кнопке **Возврат без чека** сразу открывается форма оформления с пустой табличной частью **Товары**.

Оформить **Чек ККМ на возврат** без указания основания можно из формы РМК по кнопке **Возврат без чека** или из формы списка **Чеки ККМ** по кнопке **Создать**. В РМК по кнопке **Возврат без чека** вначале открывается форма выбора ранее проданных товаров.

Отчет о розничных возвратах

Документ **Отчет о розничных возвратах (ОРВ)** содержит сводные данные об отраженных в течение смены возвратах, оформленных по чекам предыдущих кассовых смен или без указания чека, а также сторнирующие части чеков коррекции, оформленных по чекам предыдущих кассовых смен. Форма документа **ОРВ** по структуре закладок и набору реквизитов аналогична форме документа **ОРП**, однако дополнительно в таблице **Товары** содержит флаг **По чеку коррекции** и поле **Документ реализации**. Если флаг **По чеку коррекции** не установлен, то поле **Документ реализации** недоступно для редактирования и должно быть пустым.

Кассовая смена

При закрытии смены Чеки ККМ Чеки на возврат и чеки коррекции, оформленные по чекам текущей кассовой смены, учитываются в **Отчете о розничных продажах** текущей кассовой смены. Также в **Отчет о розничных продажах** переносятся данные из чеков коррекции в части исправленного прихода.

Данные о возвратах, оформленные по чекам предыдущих кассовых смен или без чека, а также сторнирующие части чеков коррекции, оформленных по чекам предыдущих кассовых смен, переносятся в **Отчет о розничных возвратах**.

В форме **Кассовой смены** на закладке **Отчеты за смену** в динамическом списке отображаются все **ОРП** и **ОРВ**, созданные в рамках данной кассовой смены. Если были чеки коррекции в случае исправления системы налогообложения, то по каждой системе налогообложения создается отдельный документ **Отчет о розничных продажах** и **Отчет о розничных возвратах**. В списке для справки указывается информация о СНО, используемой в каждом из документов.

Обмен с оборудованием offline

При загрузке данных о возвратах из оборудования offline может не быть информации о документе продажи. В этом случае возвраты оформляются без документа основания, а себестоимость возвращаемого товара будет определяться по документу возврата.

ККТ с функцией передачи данных

Поддержка формата фискальных данных 1.2

Поддерживается формат фискальных данных 1.2. В этом формате, в сравнении с предыдущими, добавлены новые реквизиты:

- **Мера количества предмета расчета** (тег 2108), который применяется вместо реквизита **Единица измерения предмета расчета** (тег 1197) появился новый.
- **Отраслевой реквизит** (тег 1260), который включается в состав кассового чека (БСО) в случаях, предусмотренных российским законодательством.
- **Операционный реквизит** (тег 1270), условия применения и значение которого определяются ФНС России.

В информацию о клиентах и покупателях можно внести не только данные их паспортов, но и данные иных документов, удостоверяющих личность граждан.

В соответствии с нормами Федерального закона от 22.05.2003 № 54-ФЗ, приведено обязательное указание в чеке адреса или места расчетов.

См. также <https://its.1c.ru/db/newscomm/content/471190/hdoc>

Наиболее существенные отличия нового формата от предыдущих при продаже товаров, подлежащих маркировке «Честный знак» (обувь, одежда, табак...). Коды маркировки отправляются на проверку ККТ при сканировании или перед пробитием чека (настройка порядка проверки описана ниже). В случае отрицательного результата проверки требуется подтверждение покупателем и кассиром продажи данного товара. Для кассира должна быть назначена роль «Разрешить пропускать проверку кода маркировки средствами ККТ». Результат проверки кода маркировки отображается в чеке: М+, если проверка прошла успешно и М-, при отрицательном результате проверки.

Пробитие чеков коррекции

В программе поддерживается возможность пробития чека коррекции в связи с исправлением ошибки в ранее пробитом чеке при оформлении продажи документом **Реализация товаров и услуг** с видом операции **Реализация** или документ **Акт выполненных работ**. Возможны следующие исправления:

- Добавление или удаление товарных позиций;
- Изменение номенклатуры, кода маркировки (штрих-кода);
- Изменение количества, цены, ставки НДС;

- Исправление адреса компании в чеке в соответствии с актуальным состоянием НСИ;
- Исправление данных по покупателю в соответствии с актуальным состоянием НСИ.

Примечание: не поддерживается возможность печати чека коррекции для изменения системы налогообложения.

Чек коррекции в связи с исправлением ошибки пробивается из документа **Корректировка реализации**. Чек будет пробит в соответствии с исправленными показателями на закладке **Товары (после корректировки)**, а также актуальными значениями НСИ.

Изменения БГосИС

Коды ТН ВЭД ИС МП

Перечень товаров, подлежащих обязательной маркировке в нормативных документах определяется по кодам ТН ВЭД. Список таких кодов по каждой товарной группе в частности опубликован На ИТС <https://its.1c.ru/db/newscomm#content:456704:hdoc>. Классификатор кодов товаров, подлежащих маркировки ведется в ГИС МТ. В программе ведется локальная копия классификатора, в который можно загрузить коды маркируемых товаров, используемых в информационной базе. Открыть классификатор **Кодов ТН ВЭД ИС МП** можно из рабочего места Обмен с ИС МП (обувь, одежда, табак...) в группе настройки и справочники.

Для правильного отражения операций с маркируемыми товарами необходимо указание кодов именно из этого классификатора. В карточке номенклатуры для маркируемого товара и в операциях ИС МП в реквизите **Код ТН ВЭД** выполняется подбор кодов из этого классификатора.

← → ☆ Коды ТН ВЭД ИС МП			×
Загруженные Онлайн-классификатор			
Код	Наименование	Вид продукции	
0401201101	Молоко код в РС	Молоко и молочная продукция	
0401201109	--- прочие	Молоко и молочная продукция	
0402911000	--- с содержанием жира не более 8 мас. %	Молоко и молочная продукция	
1234567890	Код Не Сопоставлен	Духи и туалетная вода	
2201101100	--- негазированные	Упакованная вода	
2201900000	- прочие	Упакованная вода	
3303001000	3303001000 ЭФИРНЫЕ МАСЛА и РЕЗИНОИДЫ; ПАРФЮМЕРНЫЕ, КОСМЕТИЧЕСКИЕ ИЛИ ТУАЛЕТНЫЕ СРЕДСТВА. null. - духи	Духи и туалетная вода	
6401929000	--- с верхом из пластмассы	Обувная продукция	
6402200000	- обувь с верхом из ремешков или полосок, прикрепленных к подошве заклепками	Обувная продукция	

Заказ на эмиссию кодов маркировки СУЗ с привлечением сервис-провайдера

Заказ кодов маркировки, их печать, нанесение на продукцию и ввод в оборот может выполняться самостоятельно или с привлечением третьего лица – сервис-провайдера. В частности сервис-провайдером может быть:

- Центр этикетирования и маркировки (ЦЭМ) – это специализированная типография, которая печатает этикетки на продукцию с кодами маркировки.
- Изготовитель (переработчик) при контрактном производстве.
- Логистический склад – склад, принадлежащей третьему лицу, на который поступает не промаркированная продукция и на котором производится его маркировка
- Комиссионер, который выполняет маркировку

Каждый из указанных видов сервис-провайдера может быть задействован в определённых сценариях для определенных товарных групп.

Печать сервис-провайдером (**типографией**) особенно актуальна для производителей упакованной воды и молочной продукции.

В документе **Заказ на эмиссию кодов маркировки СУЗ** предусмотрен выбор варианта печати кодов маркировки, а также возможность выбрать сервис-провайдера из справочника.

В зависимости от вида выбранного сервис-провайдера в документе Заказ кодов маркировки СУЗ ограничивается выбор способа ввода в оборот и вида продукции.

При выборе сервис-провайдера в документе «Заказ на эмиссию кодов маркировки СУЗ» также указывается шаблон этикетки сервис-провайдера.

Сценарии маркировки с участием сервис-провайдера рассмотрены ниже.

Сценарии маркировки и ввода оборот

Печать кодов маркировки центром этикетирования и маркировки (ЦЭМ)

Центр этикетирования и маркировки (ЦЭМ) – это специализированная типография, которая печатает этикетки на продукцию

- Производитель товара оформляет заказ на эмиссию кодов маркировки и указывает в заказе сервис-провайдера (в данном сценарии – типографию), который должен будет нанести коды маркировки на заготовку для упаковки и/или на этикетки. Для каждой товарной позиции указываем шаблон этикетки.
- Сервис-провайдер самостоятельно получает коды маркировки и наносит их на упаковку.
- Упаковка, с нанесенными кодами маркировки, передается производителю товара.
- Производитель товара упаковывает произведенную продукцию и вводит ее в оборот.

Контрактное производство – заказ маркированной продукции.

- Компания-заказчик, владелец товара, заказывает у изготовителя партию товара. Компания-заказчик оформляет заказ на эмиссию кодов маркировки и указывает в заказе сервис-провайдера, который должен будет изготовить продукцию и нанести коды маркировки на упаковку произведенного им товара.
- Сервис-провайдер (изготовитель), осуществляет производство продукции. Самостоятельно получает коды маркировки и наносит их на упаковку.
- Компания-заказчик получает готовую и промаркированную продукцию и вводит ее в оборот.

Маркировка в составе производственной линии

В документе **Маркировка товаров ИС МП** предусмотрен флажок **Отчет производственной линии**. Он используется для передачи в ИС МП перечня кодов маркировки, нанесенных непосредственно на продукцию в составе производственной линии. В данном режиме не используется форма подбора и проверки, не производится контроль статусов кодов и не создаются элементы справочника **Штрихкоды упаковок и товаров**.

При установленном флажке **Создавать штрихкоды упаковок** указывается наименование, характеристика и серия вводимой в оборот продукции. Предполагается, что производственная линия одновременно производит только одно наименование и серию товара. В этом случае в информационной базе сохраняются сведения о кодах маркировки, которые позволяют в дальнейшем, при оформлении отгрузки, автоматически определить номенклатуру, характеристику и серию по считанному коду маркировки. Номенклатура и характеристика без серии может определяться по коду GTIN без хранения штрихкодов упаковок в информационной базе. Хранение штрихкодов в таком случае не дает

дополнительных преимуществ, но при этом увеличивает размер информационной базы, поэтому если не ведется учет по сериям, рекомендуется не устанавливать флажок **Создавать штрихкоды упаковок**.

Для **молока и молочной продукции**, подконтрольных ВетИС, в документе указывается ссылка на ВСД, ранее отраженный в информационной базе, или идентификатор ВСД в виде строки. При создании документа **Маркировка товаров ИС МП** на основании документа **Производственная операция ВетИС**, в котором указана одна позиция, **Номенклатура** и **ВСД** заполняются автоматически. Если позиция до 5, то при заполнении **Номенклатуры** и **ВСД** открывается список подбора с указанием позиций из документа.

Код ТН ВЭД для маркируемой продукции указывается из перечня **Коды ТН ВЭД ИС МП**.

← → ☆ Маркировка товаров ИС МП 0000-000019 от 05.07.2021 15:27:28

Провести и закрыть [Иконка] [Иконка] [Иконка] Протокол обмена [Иконка] Отчеты ▾

Статус: Черновик, [передайте отчет](#)

Основное Коды маркировки

Номер: 0000-00001 от: 05.07.2021 15:27:28 [Иконка] Операция: Производство ▾

Вид продукции: Молоко и молочная продукция ▾ Операция нанесения кодов маркировки: Отчет о верификации нанесенных КМ ▾

Производственный объект: Оптовые продажи ▾ [Иконка]

Идентификатор производственного заказа: [Поле]

☒ Отчет производственной линии

Дата производства: 05.01.2021 [Иконка]

☒ Создавать штрихкоды упаковок

Номенклатура: Йогурт греческий ▾ [Иконка]

Характеристика: <характеристики не используются> [Иконка]

Серия: <серия не указывается> ... [Иконка]

Код ТН ВЭД: 0403101100 ...

ВСД: fd8b7464-b5d1-433a-a630-40f65933e2fb Й ▾ [Иконка]

Срок годности: 25.05.2021 [Иконка] ☐ Скоропортящаяся

Документ-основание: Производственная операция ВетИС 00-С × [Иконка]

Ответственный: Директор ▾ [Иконка]

Комментарий: [Поле]

Заполнение сведений производится вручную либо автоматизируется интегратором на внедрении.

Передача отчета о верификации нанесенных кодов маркировки

Для **молока и молочной продукции** (как подлежащей отражению в ВетИС, так и без отражения в ВетИС), а также **упакованной воды** предусмотрена передача **Отчета о верификации нанесенных КМ**. Целью данного отчета является проверка считывания распечатанных и нанесенных на продукцию кодов.

В зависимости от условий технологического процесса передача **Отчета о верификации нанесенных КМ** может выполняться независимо от ввода в оборот, возможно в разные даты, или одновременно с вводом в оборот.

Выполнить передачу отчета о верификации нанесенных КМ независимо от ввода в оборот можно документом **Маркировка товаров ИС МП** с указанием операции **Отчета о верификации нанесенных КМ**. Ввод в оборот в этом случае оформляется отдельным документом **Маркировка товаров ИС МП** с указанием операции **Производство** и указанием в поле **Операция нанесения кодов маркировки** значения **<Выполнена независимо>**.

Также передача отчета о нанесении и ввод продукции в оборот могут выполняться одним документом **Маркировка товаров ИС МП**. В этом случае в поле **Операция** указывается **Производство**, а в поле **Операция нанесения кодов маркировки** указывается соответствующий **Отчета о верификации нанесенных КМ**.

После заполнения документа необходимо передать его в ИС МП по ссылке **Передайте отчет**. Если отчет о нанесении принят без ошибок, то статус документа изменится на **Коды маркировки нанесены**. Коды, указанные в документе в формате Base64 будут нормализованы, то есть приведены к строке вида «(01)<Код GTIN>(23)<Серийный номер кода маркировки>». Из кодов исключается криптохвост, так как его хранение в информационной базе не предусмотрено действующей нормативной базой.

Маркировка товаров, принятых от физических лиц

При приеме на комиссию товаров, подлежащих маркировке, от физического лица организация-комиссионер должна выполнить маркировку этих товаров. Заказ кодов маркировки выполняется документом **Заказ на эмиссию кодов маркировки** с указанием способа ввода в оборот: **Принят на комиссию от физических лиц**. После получения кодов маркировки оформляется документ **Маркировка товаров ИС МП с операцией Получение продукции от физических лиц**.

Перемаркировка поваров

Перемаркировка – это ввод в оборот новых кодов маркировки для товара в случае утраты или повреждения старого кода маркировки или невозможности дальнейшего оборота со старым кодом по другой причине. В частности можно выделить следующие причины перемаркировки товаров. Условия указания старого кода приведены в таблице

Причина повторной маркировки	Условия указания старого кода
Выявлены ошибки описания товара	обязательно указывается старый код маркировки, который после отражения операции будет выведен из оборота
Код маркировки поврежден или утрачен (дополнительно указывается момент обнаружения повреждения или утраты кода)	указание старого кода не обязательно
Реализация товаров, приобретенных не для продажи	

Ввести стартовый код маркировки

Номенклатура: [выбрать номенклатуру](#)

Причина:

- ☐ Выявлены ошибки описания товара
- ☐ Обнаружен товар с поврежденным или утраченным кодом маркировки, при:
 - ☐ продаже или на складе
 - ☐ возврате от розничного покупателя
 - ☐ возврате в случае дистанционной продажи
 - ☐ возврате от юридического лица или ИП
 - ☐ возврате из ЕАЭС
- ☐ Реализация товаров, приобретенных не для продажи



Если код маркировки не читается или отсутствует - выберите номенклатуру и элемент из списка

Заккрыть Новый код ?

В качестве нового кода используются коды, которые были эмитированы со способом ввода в оборот **Перемаркировка**, которые должны быть заказаны документом Заказ товаров и услуг с указанием способа ввода в оборот **Перемаркировка**.

← →

Заказ на эмиссию кодов маркировки СУЗ (создание) *

Провести и закрыть

   Протокол обмена

 Отчеты ▾

Виртуальная агрегация...

 Печать...

Статус: Черновик, [запросите коды маркировки](#)

Основное

Товары

Дополнительно

Номер: от: 14.02.2021 0:00:00 

Способ ввода в оборот:

Перемаркировка ▾

Организация:

ФРАНЧАЙЗИРИУМ ООО ▾ 

Печать кодов маркировки: ☒ Самостоятельно ☐ Сервис-провайдером

Вид продукции:

Обувная продукция ▾

Сервис-провайдер: ▾ 

Документ-основание: × 

[Выбрать](#) +

Импорт с ФТС, использование АТК

Операции ввод в оборот **Импорт**, постепенно, заменяется на операцию **Импорт с ФТС**. Плановые даты перехода новый порядок ввода в оборот импорта по товарным группам:

- 1 января 2021 - Духи и туалетная вода
- 1 февраля 2021 - Фотокамеры (кроме кинокамер), фотовспышки и лампы-вспышки
- 15 марта 2021 - Шины и покрышки пневматические резиновые и новые
- 1 мая 2021 - Предметы одежды, белье постельное, столовое, туалетное и кухонное

Если таможенная декларация позже указанно даты, то необходимо использовать операцию **Импорт с ФТС**. Общий сценарий работы в рамках данной операции:

- Импортёр заказывает коды маркировки документом **Заказ на эмиссию кодов маркировки СУЗ** со способом ввода в оборот **Импорт**.
- Импортёр передает коды маркировки производителю.
- Производитель наносит коды маркировки на продукцию.
- Импортёр формирует таможенную декларацию. В таможенную декларацию включает либо непосредственно коды маркировки, либо коды логистических упаковок, либо агрегированные таможенные коды (АТК).
- Импортёр получает товар. Если товар был агрегирован в АТК, тогда происходит расформирование АТК.
- Импортёр вводит товар в оборот.

Вариант указания кодов в декларации: **АТК**, **Коды маркировки**, **Упаковки** выбирается в документе **Маркировка товаров ИС МП**.

← → Маркировка товаров ИС МП (создание) *

Провести и закрыть Протокол обмена Отчеты

Статус: Черновик, [выполните формирование АТК](#)

Основное Товары

Номер: от: 15.02.2021 0:00:00 Операция: Импорт с ФТС

Организация: ФРАНЧАЙЗЕРИУМ ООО Подготовить для декларации: ☒ АТК ☐ Коды маркировки ☐ Упаковки

Вид продукции: Товары легкой промышленности и одежда Сгруппировать коды для АТК: Код ТНВЭД

Решение таможенного органа: Выпуск товаров разрешен Код: 13098233

Декларация: 10013160/280121/0090291 от: 28.01.2021

Документ-основание: [Выбрать](#)

Ответственный: Администратор

Комментарий:

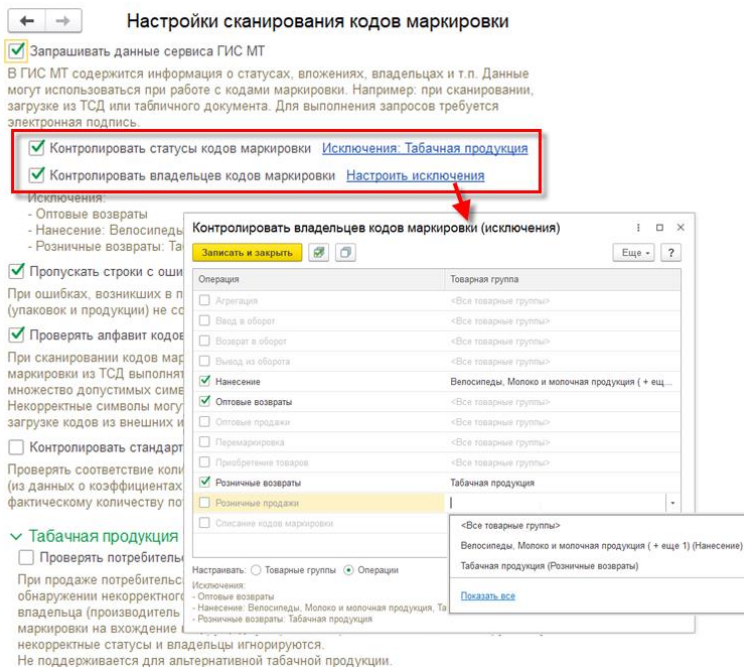
Коды АТК, как правило, применяется, если список импортируемых кодов маркировки превышает допустимое количество кодов в декларации. Для формирования этих кодов на форме документа выводится ссылка **выполните формирование АТК**.

Для подготовки сведений для таможенной декларации используется отчет **Коды маркировки для декларации ИС МП**, который формируется по данным документа **Маркировка товаров ИС МП** с учетом выбранного варианта указания кодов для декларации.

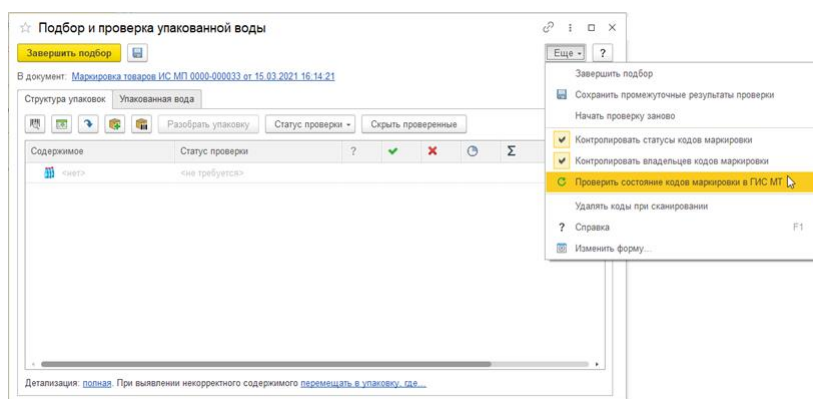
Настройка контроля статусов и владельца кодов маркировки

В форме **НСИ и администрирование – Администрирование – Интеграция с ИСМП (обувь, одежда, табак...)** - **Настройки сканирования кодов маркировки** задается порядок обработки и контроля кодов маркировки. В частности предусмотрена возможность **Запрашивать данные сервиса ГИС МТ** для контроля статусов и владельца кодов маркировки (флажки **Контролировать статусы кодов маркировки** и **Контролировать владельцев кодов маркировки** соответственно). Такой контроль позволяет обнаруживать проблемы на раннем этапе оформления операции - в общем случае успешное выполнение операции в ИС МП возможно лишь при определенном статусе и определенном владельце

кодов маркировки. Однако в течении переходного периода не все участники оборота обязаны отражать операции с маркируемой продукцией, поэтому возможно отступление от требований общего правила контроля статус и владельцев. В таком случае проверка по отдельным операциям для отдельных товарных групп может оказаться излишней. Для таки операций и товарных групп можно задать исключения. Ссылки **Настроить исключения** выводится рядом с настройками **Контролировать статусы кодов маркировки** и **Контролировать владельцев кодов маркировки** при установке флажков.



Отключить контроль статусов и контроль владельцев можно временно, на сеанс работы с формой **Подбор и проверка маркируемой продукции** в меню **Еще формы**.



Проверка кодов маркировки

Успешное выполнение операции в ИС МП возможно лишь при определенном статусе и определенном владельце кодов маркировки. Такой контроль в любом случае выполняется на стороне ИС МП, и в случае некорректных текущего владельца или статуса операция выполнена не будет. В программу также встроены проверки кодов маркировки, которые предоставляют пользователю информацию о текущем статусе и владельце кода маркировки непосредственно из программы. Проверка выполняется по данным ГИС МТ в момент оформления операции. Задача этих инструментов – предупредить пользователя о возможных проблемах как можно раньше, до фактического выполнения операции на этапе подготовки документов, когда расследовать и решать такие проблемы проще. Также эти инструменты позволяют получать информацию непосредственно из программы, исключая необходимость использования дополнительных внешних программных обеспечений.

Проверка кодов маркировки в процессе оформления операции при добавлении товаров в документ выполняется при условии, что включена проверка кодов. В случае если текущий статус или владелец не соответствуют выполняемой операции, то при добавлении такого кода выводится сообщение с описанием проблемы.

Проблемы при добавлении

Закрыть



Невозможно добавить маркируемую продукцию "Сапоги женские KARMAOFCHARME SIGGIT ROSE" с кодом маркировки (01)04680061197329(21)K_VBI=xVSV8Wq по причине:
Владелец: СОФТЕХНО ООО (7731655492)
Владелец кода по данным ГИС МТ отличается от текущей организации.
Перейти в рабочее место проверки кода маркировки для просмотра расширенной информации.
Отключите контроль владельца, если требуется выполнить операцию не учитывая владельца в ГИС МТ.

В окне сообщения доступны ссылки, по которым можно перейти в рабочее место **Проверка кодов маркировки**, а также к панели администрирования для отключения контроля статусов.

Рабочее место «Проверка кодов маркировки»

Рабочее место **Проверка кодов маркировки** позволяет получить подробную информацию о коде маркировки.

Открыть его можно следующим образом:

- Перейти по ссылке из окна сообщения об ошибке ввода кода маркировки – в этом случае в рабочем месте открывается информация по проблемному коду
- Перейти из панели **Обмен с ИС МП (Обувь, одежда, табак..)** по ссылке **См.также – Проверка кодов маркировки** – в этом случае потребуется указать один или несколько кодов для проверки с помощью сканера штрихкодов, загрузить коды из ТСД или из внешнего файла
- Перейти из формы списка справочника **Штрикоды упаковок и товаров** – в этом случае в рабочем месте открывается информация по выделенному(выделенным) коду(кодам).
- Перейти из формы элемента справочника **Штрикоды упаковок и товаров** – в этом случае в рабочем месте открывается информация по текущему коду.

В форме проверки слева отображается список кодов, по которым производится проверка. На панели справа выводится информация о текущем коде:

- Описание товара в ГИС МТ – наименование, код GTIN, производитель, серийный номер, вид упаковки и т.д.
- Состояние товара по данным ГИС МТ – статус, особое состояние, даты эмиссии, ввода в оборот и списания, если эти события уже наступили, вхождение в упаковку, идентификатор последнего документа. Упаковка и идентификатор документа, если они присутствуют в этой информационной базе, отображаются как гиперссылки.
- Сопоставленные данному коду маркировки в информационной базе номенклатура, характеристика, серия (отображаются как ссылка на элемент справочника **Штрикоды упаковок и товаров**), а также переход в отчет **Места использования**, в котором указываются объекты информационной базы, в которых используется данный код.
- Состояние записи логов запросов и кнопка просмотра лога с возможностью сохранения в файл.

← → ☆ Проверка кодов маркировки ГИС МТ

Организация: ФРАНЧАЙЗАРИУМ ООО

Еще ▾

Штрихкод	Статус	Σ
(01)0505037001354...	Выбыл	1
(01)0505037001354...	Выбыл	1
(01)0505037001354...	В обороте	1
(01)0505037001354...	В обороте	1
(00)0461234567000...	Неопределен	2
(00)04612345670...	В обороте	4
(01)05050370...	В обороте	1
(01)05050370...	В обороте	1
(01)05050370...	В обороте	1
(01)05050370...	В обороте	1
(00)04612345670...	В обороте	4
(01)05050370...	В обороте	1
(01)05050370...	В обороте	1
(01)05050370...	В обороте	1
(01)05050370...	В обороте	1
(01)0505037001354...	В обороте	1

Производится логирование выполняемых запросов к ГИС МТ

Состояние

Статус: В обороте

Дата эмиссии: 26.12.2020 19:31:21

Дата ввода в оборот: -

Дата вывода из оборота: -

Способ ввода в оборот: Производство в РФ

Владелец: ФРАНЧАЙЗАРИУМ ООО

7723384580

Входит в упаковку: -

Последний документ: 0b34e96f82df481d8214-c91c0f952280

[Открыть лог запросов](#)

Товар

Наименование: Туфли женские Ecco

GTIN: 05050370013549

Серийный номер: aPp-Di3ZZ(u/Q

Вид упаковки: Потребительская

Производитель: ООО "Франчайзариум"

Вложенные единицы: -

Код в системе

[Кроссовки трекингowe Черный муж.р.42 Водоотталкивающая ткань](#)

[Места использования](#)

В процессе проверки кода, возможно пользователю понадобится изменить сопоставленные данные в ИБ. Для этого можно перейти в связанный элемент справочника **Штрихкоды упаковок и товаров**, в котором добавляется механизм разрешения редактирования реквизитов с дополнительными проверками возможности изменения полей.

Указанные данные позволяют провести первичный анализ проблем с кодами маркировки: можно проверить от какой организации и какие операции были отражены, был ли в полном объеме и корректно завершено отражение этих операций. Если внешних признаков проблемы не обнаруживается (все документы оформлены от нужных организаций и корректно завершены) для дальнейшего могут потребоваться логи запросов к ИС МП.

Запись логов запросов к ГИС МТ

Лог может использоваться для анализа проблемы силами специалистов обслуживающей организации и подготовки обращений в техническую поддержку.

При проверке кодов из рабочего места **Проверка кодов маркировки** запись логов включается автоматически, а ссылка на лог отображается в рабочем месте на панели справа. В режиме пакетного ввода кодов для проверки в рабочее место (ТСД, загрузка из внешнего файла) – лог запросов считается групповым, в логе записываются запросы по всей группе.

В текстах некоторых ошибок добавляется гиперссылка с временным включением лога запросов и просмотра лога, ранее включенного. При возникновении ошибки, если лог запросов включен – отображается гиперссылка просмотра лога запросов.

Например, пользователь считывает код маркировки и получает в ответ сообщение со статусом **Неопределен**. Эта ситуация является исключительной и требует обращения к техническому специалисту обслуживающей организации или в службу поддержки. Поэтому предлагается включить логирование для сбора сведений об ошибке.

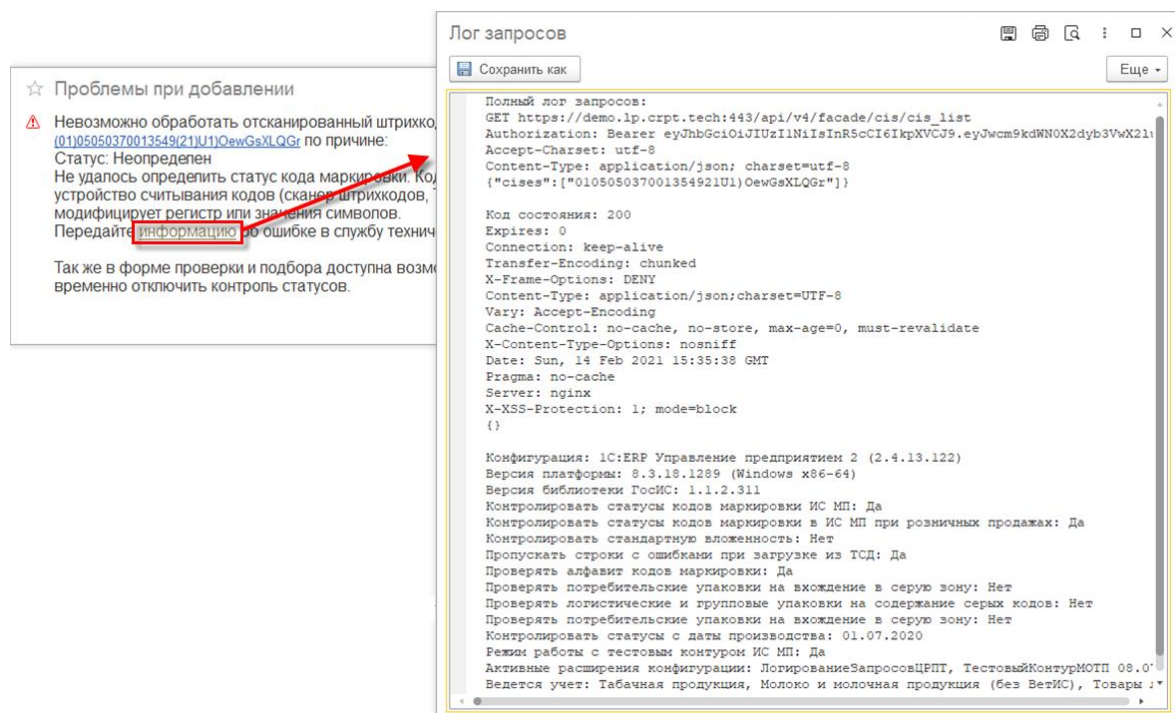
☆ Проблемы при добавлении

⚠ Невозможно обработать отсканированный штрихкод (01)05050370013549(21)U1QawGsXLQG по причине:
Статус: Неопределен
Не удалось определить статус кода маркировки. Код отсутствует в ГИС МТ или устройство считывания кодов (сканер штрихкодов, ТСД) модифицирует регистр или значения символов.
[Включите логирование](#) для сбора сведений об ошибке и повторите действие.

Так же в форме проверки и подбора доступна возможность временно отключить контроль статусов.

[Закрыть](#)

После включения лога и повторного сканирования кода выполняется сбор информации о выполненных запросах и краткие сведения об окружении и предлагается передать собранные данные в службу технической поддержки.



В ряде случаев может потребоваться включить запись логов вручную перед выполнением проблемной операции. Посмотреть текущую настройку записи логов можно в рабочем месте **Обмен с ИС МП (обувь, одежда, табак...)** в группе **см. также**. При отключенной записи отображается текст **Запись логов не производится**, а рядом ссылка **Включить**. Включение производится на определенное время: 5, 10 или 15 минут. При включенной записи логов отображается время, до которого производится запись логов, а также ссылка **Отключить**, которая позволяет отключить запись до истечения указанного времени. Как во время записи лога, так и после завершения записи доступны ссылки **Открыть**, которая позволяет просмотреть лог в текстовом виде и сохранить его для передачи специалистам, а также ссылка **Очистить**, по которой удалятся сделанные ранее записи лога.

Контроль кодов маркировки средствами ККТ

Формат фискальных данных ФФД 1.2 предполагает проверку кодов маркировки в розничной торговле средствами ККТ и печать в чеке результата этой проверки. Проверка может выполняться:

- При сканировании кода маркировки
- Перед печатью чека

Порядок проверки выбирается в форме настроек **НСИ и администрирование – Администрирование – Интеграция с ИСМП (обувь, одежда, табак...)** - **Настройки сканирования кодов маркировки**. – **Контроль кодов маркировки средствами ККТ**. По гиперссылке рядом с названием раздела можно настроить товарные группы и операции, для которых будет выполняться проверка.

Управления активными заказами на эмиссию кодов маркировки СУЗ

Рабочее место **Активные заказы СУЗ** предназначено для просмотра и принудительного закрытия заказов в случае возникновения внештатных ситуаций. Например, такая потребность может возникнуть, если СУЗ переполнен заказами, отсутствующими в информационной базе. Открыть рабочее место можно из панели **Обмен с ИС МП (Обувь, одежда, табак...)** по ссылке **См.также – Активные заказы СУЗ**.

Понять, что заказ СУЗ отсутствует в информационной базе можно по значению **<отсутствует>** в колонке **Документ** списка активных заказов СУЗ. Для закрытия заказов нужно выделить флажками заказы к закрытию и нажать кнопку **Закрыть заказы**.

Активные заказы СУЗ						
Организация: ФРАНЧАЙЗАРИУМ ООО						
Обновить список Закрыть заказы Все заказыОтсутствующие в информационной базеЕще -						
Идентификатор	Дата заказа	Статус	Вид продукции	Продукция	Документ	
☐ b53767ab-1513-4241-99d3-fda1b3270138	18.01.2021	Обрабатывается в СУЗ (коды готовы к получению)	Упакованная вода	Упакованная вода 1	<отсутствует>	
☐ 0826684d-160f-456f-acd3-050522b0290	18.01.2021	Обрабатывается в СУЗ (коды готовы к получению)	Упакованная вода	Упакованная вода 1	<отсутствует>	
☐ 12dc9a9f-0318-498e-ac68-87a2b74c93e6	12.01.2021	Обрабатывается в СУЗ (коды готовы к получению)	Товары легкой промышл...	Одежда. Тест2. Женская. Ввезен в РФ (+ еще 6)	<отсутствует>	
☐ 7c7d6915-0de6-4ca2-90c6-9320c8b6ec22	12.01.2021	Обрабатывается в СУЗ (коды готовы к получению)	Товары легкой промышл...	Одежда. Тест2. Женская. Ввезен в РФ (+ еще 6)	<отсутствует>	
☐ 2a2c740e-afba-46db-a084-c04db5ee5f95	12.01.2021	Обрабатывается в СУЗ (коды готовы к получению)	Товары легкой промышл...	Одежда. Тест2. Женская. Ввезен в РФ (+ еще 6)	<отсутствует>	
☐ 96c9287f-2796-4f4a-a77a-afcf6e817f91	11.01.2021	Обрабатывается в СУЗ (коды готовы к получению)	Товары легкой промышл...	Одежда. Проверка. Женская. Ввезен ... (+ еще 5)	<отсутствует>	
☐ 6f7fc9a2-80e5-4ae4-ac7b-6a4366868c81	11.01.2021	Обрабатывается в СУЗ (коды готовы к получению)	Товары легкой промышл...	Одежда. Проверка. Женская. Ввезен ... (+ еще 5)	<отсутствует>	
☐ 384644db-708f-4431-b677-34056e8d2071	11.01.2021	Обрабатывается в СУЗ (коды готовы к получению)	Товары легкой промышл...	Одежда. Проверка. Женская. Ввезен ... (+ еще 5)	<отсутствует>	
☐ b985331a-4516-42d8-bed3-1c100370b36f	11.01.2021	Обрабатывается в СУЗ (коды готовы к получению)	Товары легкой промышл...	Белье. 124. Без возраста. Произведен в РФ	<отсутствует>	
☐ 4967a63a-cc51-4ac8-afad-88222954adbd	11.01.2021	Обрабатывается в СУЗ (коды готовы к получению)	Товары легкой промышл...	Белье. 124. Без возраста. Произведен в РФ	<отсутствует>	
☐ 20e87a7c-5b8c-4f9a-8271-b6495047f64	11.01.2021	Обрабатывается в СУЗ (коды готовы к получению)	Товары легкой промышл...	Белье. 124. Без возраста. Произведен в РФ	<отсутствует>	
☐ 750ab0b6-f9d5-4511-8d2e-5eb27c867fc5	11.01.2021	Обрабатывается в СУЗ (коды готовы к получению)	Товары легкой промышл...	Белье. 124. Без возраста. Произведен в РФ	<отсутствует>	
☐ ae30208-b629-4dcb-b600-1cd3b420444	11.01.2021	Обрабатывается в СУЗ (коды готовы к получению)	Товары легкой промышл...	Белье. 124. Без возраста. Произведен в РФ	<отсутствует>	
☐ 5fbbdb9f-b9cd-4e8b-87d8-9cb03095e5ea	11.01.2021	Обрабатывается в СУЗ (коды готовы к получению)	Товары легкой промышл...	Белье. 124. Без возраста. Произведен в РФ	<отсутствует>	
☐ ad55e12b-1b85-4ef1-8b9e-d0fdddc7cc2f	11.01.2021	Обрабатывается в СУЗ (коды готовы к получению)	Товары легкой промышл...	Белье. 124. Без возраста. Произведен в РФ	<отсутствует>	
☐ 95b6a4d6-11b5-4c6d-bd2d-601b202973c1	11.01.2021	Обрабатывается в СУЗ (коды готовы к получению)	Товары легкой промышл...	Белье. 124. Без возраста. Произведен в РФ	<отсутствует>	
☐ 29d310c8-8695-4bdd-bb2d-885d89898d6	11.01.2021	Обрабатывается в СУЗ (коды готовы к получению)	Товары легкой промышл...	Белье. 124. Без возраста. Произведен в РФ	<отсутствует>	
☐ 06a11587-8d15-402c-a109-47cefa8b4445	11.01.2021	Обрабатывается в СУЗ (коды готовы к получению)	Товары легкой промышл...	Белье. 124. Без возраста. Произведен в РФ	<отсутствует>	
☐ b927b37-ef3d-4f99-932b-256e39e2439c	11.01.2021	Обрабатывается в СУЗ (коды готовы к получению)	Товары легкой промышл...	Белье. 124. Без возраста. Произведен в РФ	<отсутствует>	
☐ fdd1a739-8b73-463e-b215-4b284268f22	29.11.2020	Обрабатывается в СУЗ (коды готовы к получению)	Товары легкой промышл...	Белье. 124. Без возраста. Произведен в РФ	<отсутствует>	
☐ b0b2a288-bbc5-4322-b6d4-d7cb538aba97	14.11.2020	Обрабатывается в СУЗ (коды готовы к получению)	Товары легкой промышл...	Белье. 124. Без возраста. Произведен в РФ	<отсутствует>	
☐ 4e9a3083-cdd5-47f8-855b-8711b2efdb8b	14.11.2020	Обрабатывается в СУЗ (коды готовы к получению)	Товары легкой промышл...	Белье. 124. Без возраста. Произведен в РФ	<отсутствует>	
☐ 8e7c1791-cc37-41ee-bf0d-df0c0ee879ac	11.11.2020	Обрабатывается в СУЗ (коды готовы к получению)	Товары легкой промышл...	Белье. 124. Без возраста. Произведен в РФ	<отсутствует>	
☐ c9d7a10b-04c0-45ce-ae73-d66e6ab540b0	07.12.2020	Обрабатывается в СУЗ (коды готовы к получению)	Обувная продукция	Детские сандалии Stoccs. Одежда	<отсутствует>	
☐ 96745753-4408-4ce2-9ba9-4cae33f6ca8a	07.12.2020	Обрабатывается в СУЗ (коды готовы к получению)	Фотокамеры и лампы-вс...	Фотокамера Godex	<отсутствует>	
☐ f052f6ba-c334-47b3-b316-75dd33878309	07.12.2020	Обрабатывается в СУЗ (коды готовы к получению)	Фотокамеры и лампы-вс...	Фотокамера Godex	<отсутствует>	
☐ 1e26da4f-0514-c59a-bd1c-d53ae3c05a40	26.11.2020	Обрабатывается в СУЗ (коды готовы к получению)	Фотокамеры и лампы-вс...	Фотокамера Godex (+ еще 1)	<отсутствует>	
☐ 2b4b6340-39d0-43af-9335-571c101d9c43	19.11.2020	Создан в СУЗ (ожидаются дальнейшие действия)	Товары легкой промышл...	Белье. Без товарного знака. Без возраста. Прона...	<отсутствует>	
☐ 2a3c46ba-7b5c-4762-baa2-894e71741152	19.11.2020	Создан в СУЗ (ожидаются дальнейшие действия)	Обувная продукция	Одежда	<отсутствует>	

Заказы, выделенные серым цветом, не подлежат закрытию. Заказ имеет ошибки в данных или не подходящий для закрытия статус.

Пакетная агрегация

Для операции «Агрегация» через СУЗ используется пакетная отправка сообщений (по 25000 кодов).
Пакеты отражаются отдельно в **Протоколе обмена с ИС МП**.

Протокол обмена с ИС МП

Документ: [Маркировка товаров ИС МП 0000-000321 от 12.04.2021 14:22:42](#)

Показать сообщения XML Выполнить обмен Еще - ?	
Операция / этап	Дата
Передача сведений в СУЗ о верификации нанесенных кодов маркировки. Версия 1	14:16
Передача сведений в СУЗ о верификации нанесенных кодов маркировки. Версия 2	14:23
Передача сведений об агрегации кодов маркировки. Версия 1. 1 из 2	14:28
Передача сведений об агрегации кодов маркировки. Версия 1. 2 из 2	14:29

Контроль корректность вложений агрегатов

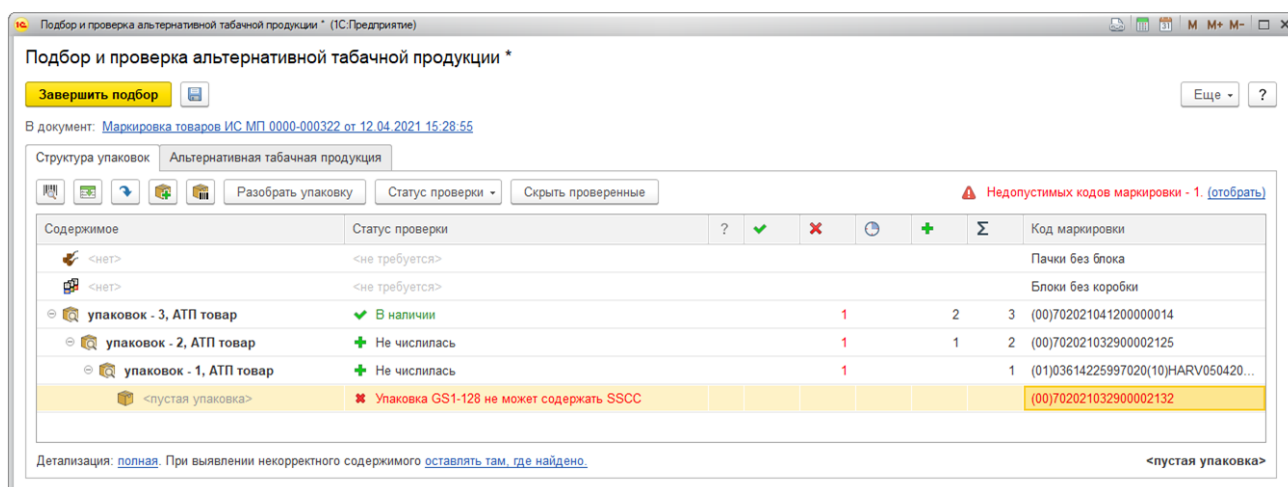
Допустимые вложения агрегатов приведены в таблице.

Вложенная упаковка	Родительская упаковка		
	Логистическая sssc	Логистическая gs1	Групповая
Упакованная вода, молоко			
Логистическая sssc	+	+	-
Логистическая gs1	+	+	-

Групповая	+	+	-
Потребительская	+	+	+
Табак, альтернативная табачная продукция			
Логистическая SSCC	+	-	-
Логистическая gs1	+	+	-
Групповая	+	+	-
Потребительская	-	+	+

Если иерархия упаковок не соответствует допустимой, то в статусе проверки отображается сообщение об ошибке.

Добавленный код отмечен как недопустимый.



При использовании **Отчета производственной линии** контроль выполняется при подготовке сообщений. В случае ошибки отправка будет отменена с выводом соответствующего сообщения в нижней части формы.

Для АТП добавлен новый контроль: в блоке могут содержаться коды потребительских упаковок только одного шаблона (GS1 или «Классический табак»). В документе **Маркировка товаров ИС МП** с видом операции **Агрегация** для **Табачной продукции** предусмотрен флаг **Проверить состав упаковок по данным ИС МП**. Если найдены расхождения в составах (коды, отсутствующие в новой агрегации), то выводится сообщение об ошибке в нижней части формы и информация сохраняется в протокол обмена.

Изменение формата кодов маркировки молочной продукции

С 15.01.2021 введен новый формат кодов маркировки молочной продукции. В новом формате в состав кода не включается срок годности, серийный номер состоит из 6 символов. Заказ кодов старого формата более не поддерживается.

Списание кодов маркировки в режиме «Отчет производственной линии»

Коды маркировки, которые были получены и распечатаны, но не были введены в оборот в связи с утратой, порчей или выявленным браком продукции с уже нанесенными кодами маркировки, нужно списать документом **Списание кодов маркировок ИС МП**.

Списание кодов маркировки может производиться на основании отчета производственной линии. В этом случае в документе устанавливается флаг **Отчет производственной линии**. На закладке **Основное** указывается единая **Причина списания** для всех кодов по данному документу.

Списание кодов маркировки ИС МП 0000-000013 от 07.04.2021 19:11:15

Провести и закрыть | Протокол обмена | Отчеты

Статус: Черновик, [передайте данные](#)

Основное Коды маркировки

Номер: 0000-000013 от: 07.04.2021 19:11:15 Производственный объект: _Маркировка

Организация: 1С-ПАБЛИШИНГ ООО Идентификатор объекта (GLN): 123 Линия: 123

Вид продукции: Табачная продукция Адрес объекта: 115162, Москва г, внутригородская территория муници...

☒ Отчет производственной линии

Причина списания: Утерян

Ответственный: Орлов Александр Владимирович

Комментарий:

Коды к списанию указываются на закладке **Коды маркировки**. Указание кодов маркировки производится загрузкой вручную из внешнего файла либо автоматизируется интегратором на внедрении. При передаче отчета производственной линии не производится контроль статусов кодов, проверка владельца, не создаются элементы справочника **Штрихкоды упаковок и товаров**. Контроль в минимальном объеме выполняется при подготовке сообщений для отправки. Документ используется исключительно для передачи данных в ИС МП.

Для табачной продукции доступна иерархическая загрузка кодов маркировки (указание код маркировки + код групповой упаковки)

Загрузка кодов маркировки в Списание кодов маркировки ИС МП 0000-000013 от 07.04.2021 19:11:15 * (1С:Предприятие)

Загрузка кодов маркировки в Списание кодов маркировки ИС МП 0000-000013 от 07.04.2021 19:11:...

Готово | Закрыть

Необходимо скопировать коды маркировки в таблицу из внешнего файла (Excel, Word и пр.) через буфер обмена. Допустимые названия колонок: "Код маркировки" (с заполненными кодами маркировки) - обязателен, "Код упаковки" (с заполненным кодом маркировки упаковки) - возможен (используется для формы проверки и подбора)

Код маркировки	Код упаковки
00000046177544_de&XW)	(01)04600439930099(21)"<f5WWWF
00000046177544-=VR/aX	(01)04600439930099(21)"<f5WWWF
00000046177544-loTo<n	(01)04600439930099(21)"<f5WWWF
00000046177544-LsdITT	(01)04600439930099(21)"<f5WWWF
00000046177544-OzVY3R	(01)04600439930099(21)"<f5WWWF
00000046177544,PKoFaZ	(01)04600439930099(21)"<f5WWWF
00000046177544?XV,CpU	(01)04600439930099(21)"<f5WWWF
00000046177544.B,LkrC	(01)04600439930099(21)"<f5WWWF
00000046177544tQ'_VC	(01)04600439930099(21)"<f5WWWF
00000046177544'uWTKIL	(01)04600439930099(21)"<f5WWWF

☐ Формат base64 ?

Изменение авторизации СУЗ

С 1 апреля 2021 оператор ГИС МТ вводит ограничение на подключение к СУЗ через статический токен. Для работа с заказами кодов маркировки необходимо использовать последние версии конфигурации, в которых поддержана авторизация в СУЗ через динамический токен.

Авторизация по токenu и контроль актуальности токенов авторизации

При авторизации в ГИС МТ создается и сохраняется в информационной базе токен авторизации, который позволяет в течение периода действия (до 10 часов) выполнять запросы к ГИС МТ, без необходимости повторного подписания сертификатом электронной. Принцип действия токена авторизации:

- Если пользователь информационной базы, имеющий доступ к сертификату электронной подписи, выполняет авторизацию в ГИС МТ, то токен авторизации, полученный пользователем сохраняется в информационной базе на срок до 10 часов.
- Любой пользователь информационной базы, в том числе не имеющий доступа к сертификату электронной подписи, может использовать сохраненный токен авторизации для выполнения запросов к ГИС МТ. Например: для получения статуса, содержимого упаковок, получения списка документов, статусов документов и т.п.
- Если на момент выполнения операции, срок действия сохраненного в информационной базе токена истек, то действия пользователя, связанные с обработкой кодов маркировки, блокируются.

В частности, токен авторизации позволяет получать содержимое упаковок и актуальные статусы кодов из ГИС МТ с рабочих мест на складе или в розничном торговом зале без использования подписи.

В зависимости от технической организации работы и требований безопасности работа с токеном авторизации может быть организована следующим образом:

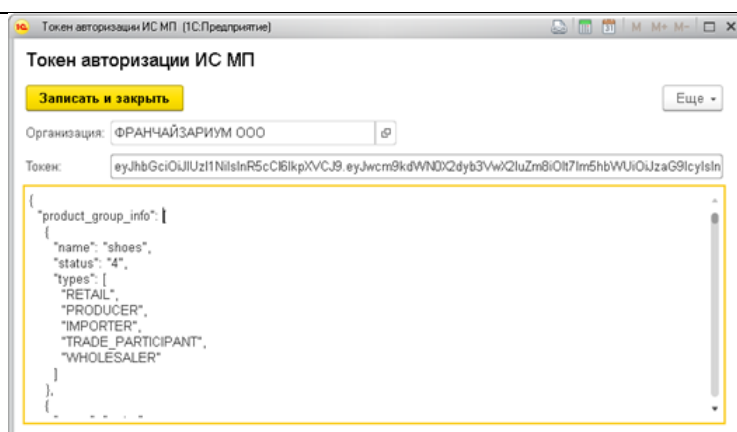
- Программа криптопровайдер и сертификат электронной подписи устанавливается на сервере. В информационно базе настроено подписание сертификата на сервере и подпись сохранена в информационной базе. Система самостоятельно, при необходимости, получает токен авторизации.
- Сертификат и подпись к нему не хранятся на сервере. Программа криптопровайдер и сертификат установлены на одном или нескольких рабочих местах уполномоченных пользователей. В этом случае можно настроить ответственных за актуализацию токена из числа пользователей с сертификатом электронной подписи. Ответственные выполняют актуализацию токена, после чего все остальные пользователи информационной базы работают с ГИС МТ, используя этот токен. Для своевременной актуализации токенов авторизации система автоматически оповещает о скором окончании срока действия токена.

В случае актуализации токенов авторизации ответственными необходимо выполнить настройку в разделе **НСИ и администрирование – Администрирование – Интеграция с ИС МП (обувь, одежда, табак...)** – **Ответственные за актуализацию токенов авторизации**. В настройке предусмотрено указание организации. Если организация в настройке не указана, значит настройка действует для всех организаций, тем не менее актуализация токена будет производиться отдельно по каждой организации. Если имеется одновременно настройка без указания организации и с указанием организации, то настройка ответственный будет выбираться в соответствии с настройкой с указанием организации. В настройке также указывается время до окончания срока действия токена авторизации, за которое должно быть показано окно с оповещением ответственному за актуализацию. Время указывается или в целых часах, или в целых минутах. За указанное в настройках время, у одного или нескольких ответственных пользователей, появляется окно с оповещением о скором окончании срока действия токена (токенов) авторизации. Пользователь должен либо выполнить актуализацию токенов, либо отложить данное действие на срок от 5 до 30 минут. Если действие было отложено, то окно с оповещением появится вновь, через указанное время, но только в том случае, если на данный момент еще будет требоваться актуализация токенов авторизации, отслеживаемых ответственным. Актуализацию токенов авторизации может выполнить любой ответственный за актуализацию. В таком случае, окна с оповещением у всех ответственных пользователей будут автоматически закрыты в течение одной минуты.

Организация	Время действия токена
1С-СОФТ ООО	<просрочен>
ФРАНЧАЙЗИРУМ ООО	44 минуты

В любой момент времени можно просмотреть срок действия токенов авторизации и выполнить и актуализацию токенов авторизации в форме **Обмен с ИС МП (обувь, одежда, табак)** по ссылке см. также - **Токены авторизации ИС МП**.

Для решения технических проблем подключения к сервису ГИС МТ может потребоваться просмотр содержимого токена авторизации с возможностью скопировать содержимое токена авторизации в буфер обмена и отправить для дальнейшего анализа. В форме просмотра в поле **Токен**, представлено содержимое токена авторизации в системном виде, а ниже представлено содержимое токена авторизации в расшифрованном виде, удобном для визуального восприятия.



Для технических специалистов предусмотрены дополнительные возможности: изменение, добавления и удаления токена авторизации. Команды добавления и удаления токена находятся в меню **Еще** формы списке **Актуализация токенов авторизации ИС МП**. Возможность изменения, добавления и удаления токена авторизации, доступна только пользователю системы, с правом доступа «Изменение» регистра сведений «Данные ключа сессии ИС МП». Указанное право доступа включено в роль «Полные права».

ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОТРЕБНОСТЕЙ

Ревизия архитектуры хранения данных подсистемы обеспечения

Управление обеспечением в заказах, этапах производства

В строках заказов, этапов производства предусмотрена установка действия:

Отгрузить:

- выдает распоряжение на отгрузку на складе на указанную дату отгрузки;
- уменьшает запас товара на складе (и свободный остаток);
- проведение выполняется с контролем свободного остатка на складе.

Резервировать («жесткий» резерв на складе):

- фиксирует резерв товара на складе по заказу;
- уменьшает свободный остаток на складе;
- проведение выполняется с контролем свободного остатка на складе.

К обеспечению («мягкий» резерв на складе):

- проведение выполняется без контроля остатков;
- заказ ставится в очередь на обеспечение;
- фоновый процесс распределяет запасы на складе и в заказах на поступление на заказы в очереди.

Не обеспечивать:

- не формирует резервов, не изменяет свободные остатки;
- контроль остатков при проведении не требуется.

Исключена установка действия **Резервировать к дате**.

По умолчанию при добавлении строки в заказе, этапе производства устанавливается действие **К обеспечению**.

Команда **Заполнить обеспечение** заменена на отдельные команды установки действий.

Было:

← → ☆ Заказ клиента ПР00-000028 от 05.08.2020 18:39:44 *

Основное [Файлы](#) [Задачи](#) [Мои заметки](#)

Провести и закрыть

Статус: К выполнению Приоритет: Средний [Закрыть заказ](#) [Ожидается обеспечение](#)

Основное Товары (2) Доставка Дополнительно

Добавить

N	Номенклатура	Характеристика	Действия	Дата отгрузки	Серия	Содн...	Количество	Ед. изм.
1	Болторез ЭНКОР 610...	<характеристики н...	Обеспечивать обособленно	12.08.2020	<серия не указыва...	<для...	1,000	шт
2	Мойка С-789	характеристика	Обеспечивать обособленно	12.08.2020	<серия не указыва...	<для...	2,000	компл

Заполнение обеспечения и отгрузки (1С:Предприятие)

Заполнение обеспечения и отгрузки

☒ Отгрузить (при необходимости обособленно)

☐ Резервировать на складе

☐ Резервировать по мере поступления

☐ Обеспечивать обособленно

☐ К обеспечению

☐ Не обеспечивать

Если есть обособленный запас - отгрузить обособленно.
Если ожидается обособленная поставка - обеспечивать обособленно.
Остальное количество - отгрузить.

Заполнить **Отмена**

Стало:

← → ☆ Заказ клиента 0000-000010 от 04.08.2020 12:00:04

Основное [Файлы](#) [Задачи](#) [Мои заметки](#)

Провести и закрыть

Статус: К выполнению Приоритет: Средний [Закрыть заказ](#) [Готов к отгрузке](#)

Основное Товары (1) Доставка Дополнительно

Добавить

N	Номенклатура	Характеристика	Действия	Обеспечение	Цены и скидки	Количество
1	Телевизор ТУНД	<характеристики н...	К обеспечению	Отгрузить		2,000

Отгрузить

Резервировать

К обеспечению

Не обеспечивать

Обособленно

Не обособленно

Снять резерв по назначению

Зарезервировать под назначение

← → ☆ МС00-1.2.1, Производство (Этап производства)

Основное [Задачи](#) [Мои заметки](#)

Провести и закрыть

Номер: МС00-1.2.1 от: 23.11.2018 19:02:58 Статус: Завершен [Закрыть этап](#)

Основное Обеспечение (6) Выпуск (2) Дополнительно

Добавить

N	Номенклатура	Характеристика	Серия	Обеспечение	Показать нормативы	Дата отгрузки	Количество
1	Лист 6 09Г2С-12	<характеристики ...	00000002	Отгрузить		03.12.2018	360,000
2	Труба квадратна...	<характеристики ...	<серия не	Резервировать		03.12.2018	144,000
3	Проволока элект...	<характеристики ...	<серия не	К обеспечению		03.12.2018	6,000
4	Эмаль Полимерон	<характеристики ...	00000003	Не обеспечивать		03.12.2018	2,000
5	Комплект для упа...	<характеристики ...	<серия не	Обособленно		03.12.2018	2,000
6	Эмаль Полимерон	<характеристики ...	00000003	Не обособленно		03.12.2018	2,000

Отгрузить

Резервировать

К обеспечению

Не обеспечивать

Обособленно

Не обособленно

Снять резерв по назначению

Зарезервировать под назначение

Показать запланированные к обеспечению

Показать аналоги

Для обособленного обеспечения товара в строке заказа, этапа отдельно устанавливается флаг **Обособленно**, который подменяет действия **Резервировать**, **К обеспечению**, **Отгрузить** обособленным вариантом.

← → ☆ Заказ клиента ТД00-000005 от 27.04.2017 16:57:32

Основное Состояние обеспечения заказов Файлы Мои заметки

Провести и закрыть [Иконки] Печать [Иконки] Отчеты [Иконки] ЗДО [Иконки] Еще ?

Статус: К выполнению Приоритет: Высокий [Иконки] Закрыть заказ Готов к обеспечению

Основное Товары (2) Доставка Дополнительно

N	Номенклатура	Характеристика	Действия	Обособленно	Содержание	Количество	Ед. изм.	Вид цены
1	Ассорти (кон...	<характерист...	К обеспечению	☒	<для работ, в...	4,000	упак	Оптовая
2	Стулья	<характерист...	К обеспечению	☐	<для работ, в...	8,000	шт	Оптовая

Для установки/снятия флага **Обособленно** предусмотрены соответствующие команды.

← → Заказ клиента (создание) *

Основное Согласование Задачи Мои заметки

Провести и закрыть [Иконки] ЗДО [Иконки] Печать [Иконки] Отчеты [Иконки] Файлы

Статус: К выполнению Приоритет: Средний [Иконки] Закрыть заказ

Основное Товары (1) Доставка Дополнительно

N	Номенклатура	Характеристика	Действия
1	Пролет лестничный 3 м окрашенный	<характеристик...	К обе

Обеспечение - [Иконки] Цены и скидки -

- Отгрузить
- Резервировать
- К обеспечению
- Не обеспечивать
- Обособленно**
- Не обособленно
- Снять резерв по назначению
- Зарезервировать под назначение

Отображение доступного остатка в заказе, этапе производства

Если в строке заказа, этапа производства установлено действие **К обеспечению**, то в табличной части документов отображается колонка **Доступно** - свободный остаток на складе и «мягкий» резерв ранее распределенный на данный заказ.

Если на складе запасы перераспределяются по приоритетам (в карточке склада включена настройка **Перераспределять складские запасы**), то значение в колонке отображается «серым». По результату проведения документа выполняется распределение запасов и заказ дополнительно получает запасы, ранее зарезервированные под менее приоритетные заказы.

← → ☆ Заказ клиента МС00-000001 от 28.01.2021 16:41:50 *

Основное Вспомогательная информация взаиморасчетов Согласование Задачи Мои заметки

Провести и закрыть [Иконки] ЗДО [Иконки] Печать [Иконки] Отчеты [Иконки] Файлы

Статус: К выполнению Приоритет: Средний [Иконки] Закрыть заказ В процессе отгрузки

Основное Товары (2) Доставка Дополнительно

N	Номенклатура	Действия	Обособленно	Количество	Доступно	Ед. изм.	Вид цены	Цена
1	Бур по бетону МА...	Отгрузить		3,000		шт	<произвольная>	
2	Бур по бетону МА...	К обеспечению	☐	1 000,000	622,000	шт	<произвольная>	

Список выбора действий формируется с учетом рассчитанного в строке доступного остатка.

← → ☆ Заказ клиента MC00-000001 от 28.01.2021 16:41:50 *

Основное [Вспомогательная информация взаиморасчетов](#) [Согласование](#) [Задачи](#) [Мои заметки](#)

Провести и закрыть ЭДО Печать Отчеты [Файлы](#)

Статус: К выполнению Приоритет: Средний [Закрывать заказ](#) [В процессе отгрузки](#)

Основное Товары (1) Доставка Дополнительно

Добавить Заполнить - Обеспечение - Цены и скидки - Поиск

N	Номенклатура	Действия	Обособленно	Количество	Доступно	Ед. изм.
1	Бур по бетону МА...	К обеспечению	☐	1 000,000	633,000	шт

Не обеспечивать

К обеспечению

Резервировать на складе: 633,000 шт

Отгрузить: 633,000 шт

Резервировать на складе ...

Отгрузить ...

Если в строке заказа указывается склад или серия, то при выборе действия «Резервировать...» или «Отгрузить» для подбора склада, количества открывается отдельная форма. Такая же форма открывается при выборе данных в полях **Склад**, **Серия**, **Доступно**.

В отдельной форме можно выбрать склад, указать серию, подобрать необходимое количество товара.

← → **Заказ клиента (создание) ***

Основное [Вспомогательная информация взаиморасчетов](#) [Согласование](#) [Задачи](#) [Мои заметки](#)

Провести и закрыть ЭДО Печать Отчеты [Файлы](#) [Еще](#) ?

Статус: К выполнению Приоритет: Средний [Закрывать заказ](#)

Основное Товары (1) Доставка Дополнительно

Добавить Заполнить - Обеспечение - Цены и скидки - Поиск (Ctrl+F) [Еще](#)

N	Номенклатура	Действия	Обособленно	Количество	Доступно	Ед. изм.	Вид цены	Цена
1	Бур по бетону МА...	К обеспечению	☐	10,000	597,000	шт	<произвольная>	

☆ Подбор склада для резервирования из необособленного остатка ...

По документу: 10,000 шт.

Осталось подобрать: 0,000 шт.

Доступность товара: ☒ В наличии ☐ Не важно ☒ Только склады "Склады"

Склад	В резерве, шт	Доступно, шт	Подобрано, шт
Склад коммерческой службы	28,000	597,000	10,000
Склад отдела снабжения M1		нет контроля остатков	0,000
Склад полуфабрикатов		нет контроля остатков	0,000

Такая же форма доступна при подборе товаров в документ с указанием количества.

← → ★ Заказ клиента ПР00-000001 от 17.02.2021 12:11:49 *

Основное **Согласование** Задачи Мои заметки

Провести и закрыть [Иконки] [Печать] [Отчеты] [Файлы]

Статус: К выполнению Приоритет: Средний Закрыть заказ Готов к отгрузке

Основное Товары (3) Доставка Дополнительно

Добавить [Иконки] Заполнить - Обеспечение - Цены и скидки - Поиск (Ctrl+F) x Еще -

N	Номенклатура	Характеристика	Действия	Обособленно	Отправитель	Серия	Содержание	Количество	Доступно	Ед. изм.
1	Ассорти (конфеты)	<характеристики>	К обеспечению			<серия не у...	<для работ, оформ...	5,000	0,000	упак

☆ Подбор товаров в Заказ клиента ПР00-000001 от 17.02.2021 12:11:49

Перенести в документ Создать номенклатуру

По точному соответствию Карточка товара [Иконки] Еще -

Наименование	Артикул	Цена (RUB)	В наличии	Доступно	Ед. изм.
Ассорти (конфеты)	Арт-33344555		28,000	1,000	упак
Барбарис (конфеты)	Арт-7777		29,000	29,000	кг

Ввод количества и цены

Действие: К обеспечению Обособленно

Количество: 1,000 кг (1 кг)

Доступность товара: В наличии В наличии или ожидается Не важно Только склады "Торговые залы"

Склад	В резерве, кг (1 кг)	Доступно, кг (1 кг)	Подобрано, кг (1 кг)
Торговый зал		30,000	

а от: 0 x до: 0 x RUB

мент: x

Только в наличии на группе складов "Торговые залы"

Из формы подбора склада для резервирования предусмотрена расшифровка резерва в отдельной форме.

← → Заказ клиента ☆ Подбор склада для резервирования из необособленного остатка ...

Основное **Вспомогательная**

Провести и закрыть [Иконки]

Статус: К выполнению

По документу: 10,000 шт.
Осталось подобрать: 0,000 шт.
Доступность товара: В наличии Не важно Только склады "Склады"

Склад	В резерве, шт	Доступно, шт	Подобрано, шт
Резервы по необособленным заказам (Номенклатура: Бур по бетону MAKITA SDS+ D8x...			10,000

Резервы по необособленным заказам (Номенклатура: Бур по бетону MAKITA SDS+ D8x...)

Поиск (Ctrl+F) x [Иконки] Еще -

Приоритет	Заказ	Действие	Дата отгрузки	Количество, шт
Средний	Заказ клиента MC00-000002 от 29.01.2021 18:46:24	К обеспечению	30.01.2021	8,000
Средний	Заказ клиента MC00-000003 от 29.01.2021 18:46:37	К обеспечению		10,000
Средний	Заказ клиента MC00-000003 от 29.01.2021 18:46:37	Резервировать на складе		10,000

Отмена

Дата отгрузки в заказе

В заказе можно указать дату отгрузки как для каждой строки заказа (поле **Дата отгрузки**), так и в целом на заказ (флаг **Отгружать одной датой** - это и есть желаемая дата отгрузки, к которой клиент хочет получить товар). Указание даты отгрузки обязательно для действия **Отгрузить**, на эту дату выдается распоряжение на отгрузку на складе.

Было:

← → ★ Заказ клиента ПР00-000028 от 05.08.2020 18:39:44 *

Основное **Файлы** Задачи Мои заметки

Провести и закрыть [Иконки] [Печать] [Отчеты] [Считать карту лояльности]

Статус: К выполнению Приоритет: Средний Закрыть заказ Ожидается обеспечение

Основное Товары (2) Доставка Дополнительно

Добавить [Иконки] Заполнить - Обеспечение - Цены и скидки - Еще -

N	Номенклатура	Характеристика	Действия	Серия	Содержание	Коли...	Ед. изм.	Вид цены	Цена
1	Болторез ЭНКОР 610...	<характеристики н...	Обеспечивать обособленно	<серия не указыв...	<для работ, оформ...	1,000	шт	<произво...	878,00
2	Мойка С-789	характеристика	Обеспечивать обособленно	<серия не указыв...	<для работ, оформ...	2,000	компл	<произво...	222,00

Заполнение обеспечения и отгрузки (1С:Предприятие)

Отгрузить (при необходимости обособленно)

Резервировать на складе

Резервировать по мере поступления

☒ Обеспечивать обособленно

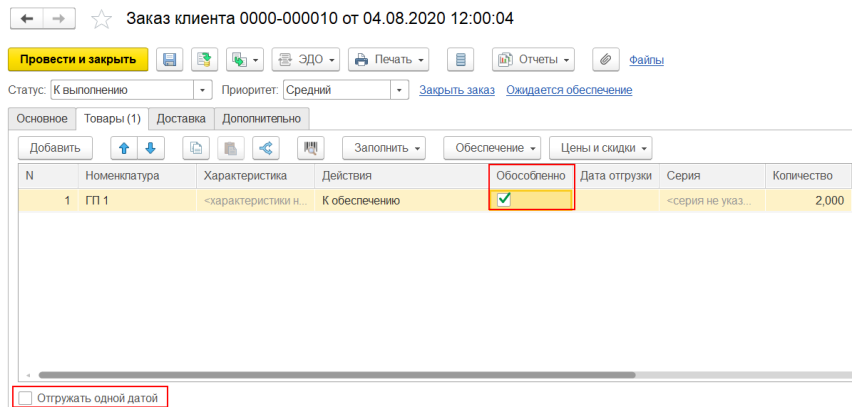
К обеспечению

Не обеспечивать

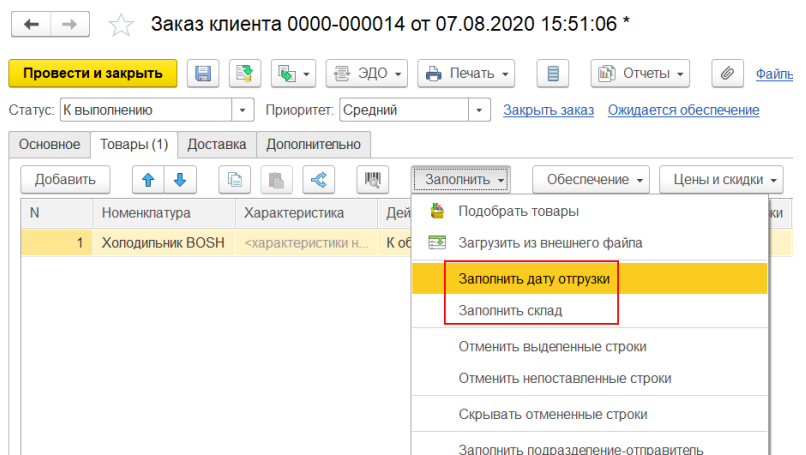
Желаемая дата отгрузки: 12.08.2020 [Иконки] ☒ Отгружать одной датой: 12.08.2020 [Иконки]

Заполнить Отмена

Стало:



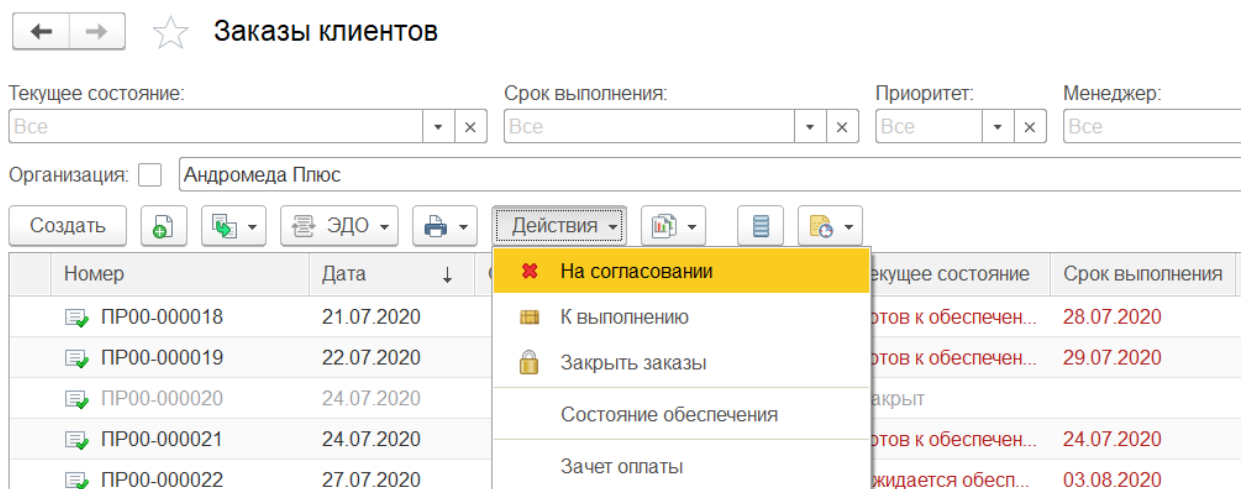
Команды Заполнить дату отгрузки и Заполнить склад перенесены в группу Заполнить.



Команды в списке заказов

В список заказов (заказов клиентов, заказов на перемещение и др.), этапов производства добавлены команды для групповой установки вариантов действия **Отгрузить**, **Резервировать**, **К обеспечению**, **Не обеспечивать**.

Было:



Стало:

← → ☆ Заказы клиентов

Текущее состояние: Все

Срок выполнения: Все

Приоритет: Все

Менеджер: Все

Создать

Действия

Номер	Дата	Текущее состояние	Срок выполнения
0000-000001	04.08.2020	На согласовании	
0000-000002	03.08.2020	К выполнению	05.08.2020
0000-000003	04.08.2020	Закрыть заказы	05.08.2020
0000-000004	01.08.2020	Отрубить	
0000-000005	03.08.2020	Резервировать	
0000-000006	02.08.2020	К обеспечению	
0000-000007	28.07.2020	Не обеспечивать	
0000-000008	25.07.2020	Состояние обеспечения	09.08.2020
0000-000009	20.07.2020	Состояние обеспечения	09.08.2020

106 800.00 Клиент1 Готов к отгрузке

The screenshot shows the 'Диспетчирование этапов' interface. On the left, there's a sidebar with icons representing different stages or departments. The main workspace contains a table with four columns: 'Подразделение-диспетчер:', 'Подразделение:', 'Статус:', and 'Запуск:'. Each column has a dropdown menu, all currently set to '<без отбора>'. Below these are several action icons. A right-click context menu is displayed over the first row of the table. The menu includes options such as 'Планировать заказ...', 'Передать к выполнению', 'Отметить начало выполнения', 'Отметить выполненным', 'Отпустить' (highlighted with a red rectangle), 'Резервировать', 'К обеспечению', 'Не обеспечивать', and 'Состояние обеспечения'. At the bottom of the menu, there are links to specific production orders like 'MC00-9.3.1, Производство'.

Особенности установки действий для выбранных строк в заказе:

Варианты действия **Отгрузить** и **Резервировать** устанавливаются только на величину свободного остатка на складе:

- Заказу доступны свободные остатки и распределенные на заказ остатки по «мягкому резерву».
- Остатки распределяются по строкам в порядке их следования в списке (дата отгрузки в строке игнорируется).
- Действие остается без изменений в количестве, на которое остатка не хватило (строки дробятся).
- Если контроль остатков на складе отключен, то количество **Отгрузить** и **Резервировать** заполняется на все количество в строке.
- Команду можно выполнять для незаписанного документа. При заполнении будет учтено, если в документе уже есть строки резервирующие товар с действием **Отгрузить** или **Резервировать**, которые уменьшают доступный для заполнения остаток.

При получении данных об остатках и отгруженном/оформленном по заказу количестве учитывается флаг «Обособленно». Если обособленно, то берутся остатки под назначение, если не обособленно – то без назначения.

Состояние обеспечения заказов

Изменено рабочее место **Склад и доставка – Обеспечение потребностей - Состояния обеспечения заказа**, позволяющее проконтролировать состояние обеспечения каждого заказа (в том числе этапов для целей расчета графика производства) и получить следующую информацию:

Какое количество товара обеспечено.

Какое количество требуется обеспечить.

Какое количество ожидается по заказу.

Какое количество в резерве на складе.

← → ☆ Состояние обеспечения заказов

Склад: без отбора Менеджер: без отбора Состояния: Все

Поиск (Ctrl+F)

Заказ / Номенклатура, Характеристика, Ед. изм., Склад	Желаемая дата отгрузки	Действие	Обособленно	Количес...	Состояние
Кофеварка JACOBS (Австрия), шт, Центральный склад	15.05.2017	К обеспечению	☐	2,000	Обеспечен на складе
Телевизор "JVC", шт, Центральный склад	13.05.2017	Резервировать на складе	☐	2,000	В резерве
Соковыжималка SOLAC Мод.541, шт, Центральный склад	13.05.2017	Резервировать на складе	☐	2,000	В резерве
Заказ клиента ТД00-000024 от 10.05.2017 12:00:02					
Кондиционер ELEKTA, С дистанционным управлением, шт, Центральный склад	15.05.2017	К обеспечению	☒	1,000	Обеспечить
Кондиционер ELEKTA, С ручным управлением, шт, Центральный склад	15.05.2017	К обеспечению	☒	1,000	Обеспечить
Вентилятор BINATONE ALPINE 160вт, напольный, оконный, шт, Центральный склад	15.05.2017	К обеспечению	☒	4,000	Обеспечен на складе
Заказ клиента ТД00-000029 от 12.05.2017 16:25:06					
Вентилятор BINATONE ALPINE 160вт, напольный, оконный, шт, Центральный склад	19.05.2017	К обеспечению	☐	2,000	Обеспечить
X-78668 Атлант Хоподильный комбинат, шт, Центральный склад	19.05.2017	К обеспечению	☐	1,000	Обеспечен на складе
SH-10 BOSCH Завод бытовой техники, шт, Центральный склад	19.05.2017	К обеспечению	☐	2,000	Обеспечен на складе
Вентилятор BINATONE ALPINE 160вт, напольный, оконный, шт, Центральный склад	19.05.2017	Резервировать на складе	☐	4,000	В резерве
Вентилятор оконный, модель 900, шт, Центральный склад	19.05.2017	Резервировать на складе	☐	4,000	В резерве
Заказ клиента ТД00-000027 от 20.05.2017 12:21:10					
Заказ клиента ТД00-000028 от 13.07.2017 18:46:57					
Комбайн кухонный BINATONE FP 67, шт, Центральный склад	16.07.2017	К обеспечению	☒	6,000	Обеспечить
Кофеварка JACOBS (Австрия), шт, Центральный склад	16.07.2017	К обеспечению	☒	4,000	Обеспечить

Каким заказом на поступление обеспечен заказ.

← → ☆ Состояние обеспечения заказов

Склад: без отбора Менеджер: Иванов Петр Викторович Состояния: Все

Поиск (Ctrl+F)

Заказ / Номенклатура, Характеристика, Ед. изм.	Желаемая дат...	Действие	Обособленно	Колич...	Состояние	Дата поступления	Заказ на поступление
Реализация товаров и услуг ПР00-000001 ...							
Заказ клиента ТД00-000001 от 18.02.2021 ...							
Этап производства ТД00-1.1.1 от 18.02.20...							
Этап производства ТД00-1.1.2 от 18.02.20...							
Винт M12x100.56 ZN DIN7991, шт, Скла...	19.02.2021	К обеспеч...	☐	80,000	Обеспечить	03.03.2021	Заказ / МС Покупка - Срок: 3 дн.
Гайка M12.6 ZN DIN927, шт, Склад отд...	19.02.2021	К обеспеч...	☐	80,000	Обеспечить	03.03.2021	Заказ / МС Покупка - Срок: 3 дн.
Эмаль ПФ-115 (эмаль) ГОСТ Р 51691, ...	19.02.2021	Резерви...	☐	3,000	В резерве	Поступило	
Эмаль ПФ-115 (эмаль) ГОСТ Р 51691, ...	19.02.2021	Резерви...	☐	3,000	В резерве	Поступило	
Сольвент ГОСТ 10214-78, кг, Склад от...	19.02.2021	Резерви...	☐	3,000	В резерве	Поступило	
Этап производства ТД00-1.1.3 от 18.02.20...							
Заказ клиента ТД00-000002 от 18.02.2021 ...							
Заказ на сборку (разборку) ПР00-000001 ...							
Корпус кровати, 1, шт, Торговый зал	27.02.2021	К обеспеч...	☐	1,000	Обеспечен к ...	26.02.2021	Заказ поставщику ПР00-000001 от 26.02.2021 16:39:33
Заказ клиента ПР00-000002 от 21.02.2021...							
Корпус кровати, 1, шт, Торговый зал	<как можно ра...	К обеспеч...	☐	1,000	Обеспечить	01.03.2021	Заказ / Перемещение 1
Заказ клиента ПР00-000003 от 23.02.2021...							
Шкаф кухонный, Стандартный размер, ...	<как можно ра...	К обеспеч...	☐	5,000	Ожидается п...	01.03.2021	Заказ на производство ПР00-000001 от 26.02.2021 16:40:11
Заказ клиента ПР00-000004 от 26.02.2021...							
Степжак (стандартный), шт, Торговый зал	<как можно ра...	К обеспеч...	☐	3,000	Ожидается п...	01.03.2021	Заказ на перемещение ПР00-000001 от 26.02.2021 16:41:54
Заказ на перемещение ПР00-000001 от 2...							
Степжак (стандартный), шт, Склад быт...	<как можно ра...	К обеспеч...	☐	3,000	Обеспечить	<не определена>	Заказ / ТД Покупка у поставщика "База Электротовары" - Срок

В рабочем месте по состоянию обеспечения можно настроить список документов, например, отобрать заказы по типу обеспечения «Покупка», «Перемещение». Для расширенной настройки отборов предназначена команда **Еще - Настроить список**.

В открывшейся форме на закладке **Отбор** можно установить дополнительные отборы. Все поля, по которым предусмотрен отбор, расположены в левой части таблицы. Для выбора поля необходимо нажать на необходимый реквизит двойным нажатием клавиши мыши, а в правой части задать параметры отбора.

Рабочее место по состоянию обеспечения заказа также доступно по соответствующей гиперссылке на форме заказа, которая может принимать различные наименования, в порядке приоритета:

Можно отгрузить сейчас - товары по заказу поступили и зарезервированы.

Дата отгрузки не исполнима – задана желаемая дата отгрузки и заказ не обеспечен в срок до желаемой даты отгрузки.

Возможная дата отгрузки «Плановая дата обеспечения» - желаемая дата отгрузки не задана или заказ обеспечен раньше срока.

Заказ клиента ПР00-000004 от 26.02.2021 16:41:40

Основное | Согласование | Задачи | Мои заметки

Провести и закрыть | ЗПД | Печать | Ответы | Файлы

Статус: К выполнению | Приоритет: Средний | Закрывать заказ | Ожидается обеспечение

Основное | Товары (1) | Доставка | Дополнительно

N	Номенклатура	Характеристика	Действия	Обособленно	Подразделение-отпр...	Серия	Содержание	Количество	Доступно	Ед. изм.
1	Мойка С-789	Металлическая	К обеспечению	☐	<для работ>	<серия не у...	<для работ, офо...	3,000	0,000	компл

Состояние обеспечения: Заказ клиента ПР00-000004 от 26.02.2021 16:41:40

Отгрузить | Не обеспечивать | Состояния: Все

Номенклатура, Характеристика, Ед. изм., Склад / ...	Желаемая дата отгрузки	Действие	Обособленно	Количество	Состояние
Мойка С-789, Металлическая, компл, Торговый зап	<как можно раньше>	К обеспечению	☐	3,000	Обеспечить

Возможная дата отгрузки: 01.03.2021

Распределение запасов товаров

Запасы товаров

Запасы доступные к распределению на складе формируются:

- при проведении фактического прихода по заказу и без заказа;
- отмене проведения ранее оформленной отгрузки по заказу и без заказа;
- изменения действий в заказе - отмене «мягкого» и «жесткого» резерва по заказу.

Запасы доступные к распределению к дате формируются:

- при проведении заказа на поставку товара (например, заказ поставщику);
- уменьшаются по мере проведения фактического прихода товара по заказу;
- используется процедура закрытия графика поступления по заказу по ФИФО;
- запасы фиксируются с указанием заказа на поступление и даты поступления;
- распределение запасов по заказам фиксируется с указанием заказа на поступление и даты поступления.

Фоновое распределение запасов

В распределении запасов участвуют заказы, у которых желаемая дата отгрузки меньше границы обеспечиваемого периода по способу обеспечения потребностей.

Состояние обеспечения заказов

Склад: Без отбора | Менеджер: Без отбора | Состояния: Ожидается, Обеспечить, Отменить, обеспечение

телевизор LKO

Заказ / Номенклатура, Характеристика...	Желаемая дата отгрузки	Действие	Количество	Состояние	Назначение	Дата поступления
Телевизор LKO, шт. Оптовый неорде...	10.08.2020	К обеспечению	2,000	Обеспечить		09.08.2020

Покупка (Способ обеспечения потребностей)

Записать и закрыть | Записать

Параметры формирования | Изменение заказов

Срок покупки: 2 дн

Срок исполнения заказа на покупку. Позволяет определить дату ближайшего возможного поступления товаров (тариф, работ).

Правило формирования заказов:

• Заказ при достижении точки заказа

• Заказ по графику

Позволяет ограничить период, потребности которого следует включать в заказ. Период отсчитывается в днях (по графику работы склада) от даты ближайшего возможного поступления по заказу.

Позволяет при расчете даты отгрузки товаров (работ) при приеме заказов к обеспечению. Устанавливается с запасом относительно срока исполнения заказа.

Используется при расчете даты отгрузки товаров (работ) при приеме заказов к обеспечению.

Дата формирования заказа поставщику: 07.08.2020

Дата поступления по заказу: 09.08.2020

Обеспечиваемый период до: <варируется по складам>

Дата отгрузки заказов к обеспечению: 09.08.2020

На принятые к обеспечению позиции заказов распределяются:

- Запасы на складе, доступные к распределению.
- Запасы из ожидаемых поступлений, доступные к распределению.

Фиксируется результат распределения запасов на заказы:

- Обеспечен на складе – «мягкий резерв на складе».
- Обеспечен к дате – «мягкий резерв в ожидаемом поступлении».

← → ☆ Состояние обеспечения заказов

Склад: без отбора Менеджер: без отбора Состояния: В резерве, Обеспечен на складе, Ожидается, Обеспечить, Отложить обеспечение, Не обеспечивать

телевизор LKO

Заказ / Номенклатура, Характеристика...	Желаемая дата отгрузки	Действие	Количество	Состояние	Назначение	Дата поступления
Телевизор LKO, шт, Оптовый неорде...	10.08.2020	К обеспечению	1,000	Обеспечен к дате		07.08.2020
Телевизор LKO, шт, Оптовый неорде...	10.08.2020	К обеспечению	1,000	Обеспечен на складе		Поступило
Телевизор LKO, шт, Оптовый неорде...	14.08.2020	К обеспечению	2,000	Отложить обеспечение		09.08.2020

оформлен заказ поставщику с датой поступления 07.08.2020, ожидается поступление

оформлено фактическое поступление товаров на склад, есть остаток на складе

Фиксируется необеспеченная потребность по заказам.

Не все заказы с действием «К обеспечению» участвуют в распределении запасов. В распределении не участвуют заказы, у которых желаемая дата отгрузки за границей обеспечения по способу обеспечения потребностей. Обеспечение таких позиций откладывается. Для позиции заказа устанавливается состояние **Отложить обеспечение**.

← → ☆ Состояние обеспечения заказов

Склад: без отбора Менеджер: без отбора Состояния: Ожидается, Обеспечить, Отложить обеспечение

телевизор LKO

Заказ / Номенклатура, Характеристика...	Желаемая дата отгрузки	Действие	Количество	Состояние	Назначение	Дата поступления
Телевизор LKO, шт, Оптовый неорде...	14.08.2020	К обеспечению	2,000	Отложить обеспечение		09.08.2020

Покупка (Способ обеспечения потребностей)

Записать и закрыть Записать

«Точка заказа» — дата, не позднее которой необходимо сформировать заказ, чтобы обеспечить потребности.

Обеспечиваемый период: 1 дн

Позволяет ограничить период, потребности которого следует включать в заказ. Период отсчитывается в днях (по графику работы склада) от даты ближайшего возможного поступления по заказу.

Гарантированный срок отгрузки: 2 дн

Используется при расчете даты отгрузки товаров (работ) при приеме заказов к обеспечению. Устанавливается с запасом относительно срока исполнения заказа.

Расчет даты ближайшей возможной поставки и даты отгрузки при приеме заказов к обеспечению.

Дата формирования заказа поставщику: 07.08.2020

Дата поступления по заказу: 09.08.2020

Обеспечиваемый период до: <варьируется по складам>

Дата отгрузки заказов к обеспечению: 09.08.2020

Заказы формируются регулярно, по фиксированным датам, исходя из графика поставок.

Дата ближайшей поставки:

Дата следующей поставки:

В заказ включаются все потребности периода до даты следующей поставки.

Запуск фоновых заданий

Для расчета обеспеченности заказов («детального» распределения запасов на конкретные заказы на отгрузку с действием «К обеспечению») предназначено фоновое задание «Распределение запасов».

Запуск фоновых заданий распределения запасов встроен в формы документов, формы списка документов и обрабатывает интерактивное изменение (проведение) документов:

Распределение запасов актуализируется в фоне каждый раз:

- при изменении свободного остатка: действия **Резервировать** и **К обеспечению**;
- изменении запаса в ожидаемом поступлении;
- изменении запаса на складе.

Фоновый процесс

- запускается при проведении документа, если нет уже запущенного фоновых процесса;
- получает задания из регистра по аналитике (товар-склад-назначение);

- выполняет распределение;
- удаляет задание;
- если заданий в регистре больше нет, то завершается.

Регламентное задание «Актуализация потребностей по границе периода обеспечения»

Регламентное задание, также запускающее процедуру фонового задания распределения запасов, предусмотрено для решения вопросов:

аварийного завершения фоновых процессов;

ненадежной проверки запущенных заданий, когда процесс запущен, но обработка данных им уже завершена, в результате новое задание не запустится;

перевода отложенных позиций в обеспечиваемые при сдвиге границы периода обеспечения.

Регламентное задание используется для отработки сдвига границы обеспечиваемого периода по способу обеспечения. Производит поиск в регистре обеспечения неактуальных данных:

записи в состоянии «Ожидаемая отгрузка» с ресурсом «Отложить обеспечение», а желаемая дата отгрузки до границы обеспечиваемого периода;

записи в состоянии «Ожидаемая отгрузка» с ресурсом «К обеспечению», а желаемая дата отгрузки за границей обеспечиваемого периода;

Данные записи корректируются и пишутся задания к распределению запасов, для актуализации распределения по изменившимся потребностям.

Порядок распределения запасов

Заказы упорядочиваются согласно:

- приоритету заказа;
- при равном приоритете по дате документа;
- если в документе указана желаемая дата отгрузки заказа и она больше даты поставки по способу обеспечения, то вместо даты документа используется желаемая дата отгрузки.

Запасы распределяются на заказы:

- сначала запасы на складе;
- затем ожидаемые поступления по заказам по возрастанию дат поступлений;
- затем неподтвержденные заказы на поступление.

Автоматическое перераспределение запасов

Настройка **Перераспределять складские запасы** в карточке склада определяет поведение программы при появлении приоритетного заказа:

Зафиксировано распределение складского запаса между принятыми заказами.

Оформляется более приоритетный заказ **К обеспечению**, выполняется автоматическое перераспределение запасов.

Настройка определяет, допускается ли перераспределять «мягкие резервы» на складе выданные ранее менее приоритетным заказам.

← → ☆ Склад коммерческой службы (Склад) *

Основное Задачи Мои заметки Роли и исполнители задач Действие скидок (наценки) Настройки учета серий

Записать и закрыть Записать [Иконка] [Иконка]

Наименование: Склад коммерческой службы Группа складов: Склады

Основное **Однородная схема и структура** Адреса, телефоны

☒ Оптовый склад
Возможно оформление операций оптовой продажи.

☐ Розничный магазин
Возможно оформление розничных продаж в автоматизированных и неавтоматизированных торговых точках (чеки КТО, отчеты о розничных продажах), а также операций оптовой продажи.

☐ Кладовая цеха: [Иконка]

Для оформления движения ТМЦ с производственными подразделениями в цеховой кладовой не нужно оформлять отдельные документы, будут использоваться производственные документы.

[Настроить ответственное хранение](#)

Возможно оформление операций по приему и передаче на ответственное хранение.

Подразделение: Коммерческая служба

Используется в бухгалтерских проводках по номенклатуре и при синхронизации товародвижения.

Бизнес-регион: [Иконка]

Материально ответственное лицо

Ответственный: Иванова Нина Юрьевна

Должность: Старший кладовщик

Виды цен

Источники информации

☒ Контроль остатков и управление запасами

☒ Перераспределять складские запасы

☒ Контролировать свободные остатки [Исключения \(0\)](#)

Алгоритм перераспределения запасов:

Если настройка отключена. Свободный остаток товара распределяется на потребности заказов необеспеченные ранее складским остатком. По каждому заказу определяется: Необеспеченная потребность / Излишек резерва на складе = Потребность – Распределено (на складе).

Состояние (РС)	Ресурс (РС)	Способ расчета записей
Ожидаемая отгрузка	Потребность	Записи формируемые в транзакции проведения являющиеся исходными данными для фонового задания
Остаток на складе	Запас	
Ожидаемое поступление	Запас	
Состояние Обеспечен на складе дополняется/удаляется, остальные состояния полностью заменяются новыми:		
Обеспечен на складе	Распределено	Запас на складе за вычетом ранее распределенного на заказы количества распределяется по Необеспеченной Потребности заказов, старые резервы по заказу сохраняются, излишки резерва выводятся в свободный остаток.
Обеспечен к дате	Распределено	Запас в заказах на поступление распределяется по оставшейся Необеспеченной потребности заказов
Обеспечить	Не обеспечено	Оставшаяся необеспеченная потребность

Если настройка включена. Расчет фоновым заданием. Весь запас товара распределяется на все потребности заказов (перераспределение запасов на складе, которые ранее обеспечивали какой-либо заказ). «Старые» записи по данным состояниям и ресурсам полностью заменяются новыми.

Состояние (РС)	Ресурс (РС)	Способ расчета записей
Ожидаемая отгрузка	К обеспечению	Записи формируемые в транзакции проведения являющиеся исходными данными для фонового задания
Остаток на складе	Запас	
Ожидаемое поступление	Запас	
Запасы полностью перераспределяются на потребности, старые записи по состояниям ниже и ресурсам полностью заменяются новыми:		
Обеспечен на складе	Распределено	Запас на складе распределяется по Потребности заказов
Обеспечен к дате	Распределено	Запас в заказах на поступление распределяется по оставшейся Потребности заказов
Обеспечить	Не обеспечено	Потребность > Запас, Потребность оставшаяся необеспеченной

Независимо от настройки «мягкие» резервы снимаются на величину отрицательного свободного остатка автоматически, в соответствии с порядком распределения запасов (с низкоприоритетных заказов и поздних желаемых датах отгрузки).

Запасы ожидаемых поступлений перераспределяются всегда.

Отключение контроля для товара на складе:

- Отгрузка и «жесткий» резерв выполняются без контроля остатков.
- Настройка игнорируется, если включена настройка «Перераспределять складские запасы»

Для работ контроль остатка в подразделении всегда отключен.

Например:

Менеджер проводит заказ с действием **К обеспечению** и приоритетом «Средний». Запускается фоновое задание «Распределение запасов».

Программа:

- ставит заказ в очередь на обеспечение (можно увидеть в регистре «Распределение запасов»);
- фиксирует необеспеченную потребность по товарам заказов;
- актуализирует состояние заказов в списке «Ожидается обеспечение».

←

→

☆

Распределение запасов

Создать

Кабель NYM (Севкабель) 1x4

×

Склад / Подразделение:

☒ Магазин "Электротовары"/>

Состояние	Номенклатура	Харак...	Склад / Подраздел...	Назн...	Заказ на отгрузку	Распределено	Не обеспечено	В наличии	К обеспечению	Резерв
☒ Ожидаемая отгрузка	Кабель NYM (С...		Магазин "Электрот...		Заказ клиента ПР00-000001 от 10...					1,000
☒ Обеспечить	Кабель NYM (С...		Магазин "Электрот...		Заказ клиента ПР00-000001 от 10...			1,000		

Менеджер по обеспечению сформировал документ приобретение товаров на величину потребностей заказа клиента. Кладовщик оформил фактическое поступление заказанных товаров на склад.

Программа распределила поступивший товар на заказ клиента:

← → ☆ Распределение запасов

Создать

Поиск (Ctrl+F) ×

Склад / Подразделение: Магазин "Электротовары"

Состояние	Номенклатура	Характеристика	Склад / Подразд...	Назнач...	Заказ на отгрузку	Распределено	Не обеспечено	В наличии
Остаток на складе	Кабель NYM (Се...		Магазин "Электр...					1,000
Заказ клиента ПР00-000001 от ...	Кабель NYM (Се...		Магазин "Электр...		Заказ клиента ПР00-000001 от 10.09...			
Ожидаемая отгрузка	Кабель NYM (Се...		Магазин "Электр...		Заказ клиента ПР00-000001 от 10.09...			
Обеспечен на складе	Кабель NYM (Се...		Магазин "Электр...		Заказ клиента ПР00-000001 от 10.09...	1,000		
Обеспечен на складе сводно	Кабель NYM (Се...		Магазин "Электр...		Заказ клиента ПР00-000001 от 10.09...			

Для заказа зафиксировано состояние «Обеспечен на складе».

← → ☆ Заказ клиента ПР00-000001 от 10.09.2020 11:27:51

Основное Согласование Задачи Мои заметки

Провести и закрыть

Статус: К выполнению Приоритет: Средний

Закрыть заказ Ожидается обеспечение

Основное Товары (1) Доставка Дополнительно

Добавить

N	Номенклатура	Характеристика	Действие	Обособленно	Количество	Доступно	Дата отгрузки	Подразделение-отправитель
1	Кабель NYM (Севкабель) 1x4	м, Магазин "Электр...	К обеспечен...		1,000	0,000		<для работ>

Состояние обеспечения: Заказ клиента ПР00-000001 от 10.09.2020 11:27:51

Отгрузить Не обеспечивать Состояния Все

Номенклатура	Характеристика	Ед. изм.	Склад / ...	Желаемая дата отгрузки	Действие	Обособленно	Количество	Состояние
Кабель NYM (Севкабель) 1x4	м	Магазин "Электр...		<как можно раньше>	К обеспечению		1,000	Обеспечен на складе

Отгружать одной датой

Возможная дата отгрузки: 22.09.2020

Менеджер принял новый заказ с приоритетом «Средний», система поставила его последним в очередь.

← → ☆ Распределение запасов

Создать

Поиск (Ctrl+F) ×

Склад / Подразделение: Магазин "Электротовары"

Номенклатура	Характеристика	Склад / Подразд...	Назнач...	Заказ на отгрузку	Распределено	Не обеспечено	В наличии	К обеспечению	Резерв
Кабель NYM (Се...		Магазин "Электр...					1,000		
Кабель NYM (Се...		Магазин "Электр...		Заказ клиента ПР00-000001 от 10.09...					1,000
Кабель NYM (Се...		Магазин "Электр...		Заказ клиента ПР00-000001 от 10.09...	1,000				
Кабель NYM (Се...		Магазин "Электр...		Заказ клиента ПР00-000001 от 10.09...					
Кабель NYM (Се...		Магазин "Электр...		Заказ клиента ПР00-000003 от 17.09...					1,000
Кабель NYM (Се...		Магазин "Электр...		Заказ клиента ПР00-000003 от 17.09...			1,000		

Менеджер принял новый заказ с приоритетом «Высокий», система автоматически перераспределила товар с заказа клиента от 10.09.2020 с приоритетом «Средний» на заказ клиента от 18.09.2020 с приоритетом «Высокий».

← → ☆ Распределение запасов

Создать

Поиск (Ctrl+F) ×

Склад / Подразделение: Магазин "Электротовары"

Состояние	Номенклатура	Заказ на отгрузку	Распределено	Не обеспечено	Запас	Свободно	В наличии
Остаток на складе	Кабель NYM...				1,000		1,000
Заказ клиента ПР00-000001 от 10.09...	Кабель NYM...	Заказ клиента ПР00-000001 от 10.09.20...		1,000			
Обеспечить	Кабель NYM...	Заказ клиента ПР00-000001 от 10.09.20...					
Ожидаемая отгрузка	Кабель NYM...	Заказ клиента ПР00-000001 от 10.09.20...					
Заказ клиента ПР00-000003 от 17.09...	Кабель NYM...	Заказ клиента ПР00-000003 от 17.09.20...		1,000			
Обеспечить	Кабель NYM...	Заказ клиента ПР00-000003 от 17.09.20...					
Ожидаемая отгрузка	Кабель NYM...	Заказ клиента ПР00-000003 от 17.09.20...					
Заказ клиента ПР00-000002 от 18.09...	Кабель NYM...	Заказ клиента ПР00-000002 от 18.09.20...					
Обеспечен на складе	Кабель NYM...	Заказ клиента ПР00-000002 от 18.09.20...	1,000				
Обеспечен на складе сводно	Кабель NYM...	Заказ клиента ПР00-000002 от 18.09.20...					
Ожидаемая отгрузка	Кабель NYM...	Заказ клиента ПР00-000002 от 18.09.20...					

← → ☆ Заказ клиента ПРО0-000002 от 18.09.2020 16:03:09

Основное Согласование Задачи Мои заметки

Провести и закрыть

Статус: К выполнению Приоритет: Высокий Закрыть заказ Готов к отгрузке

Основное Товары (1) Доставка Дополнительно

Добавить

N	Номенклатура	Характеристика	Действия	Обособлено	Количество	Доступно	Подразделение...	Серия	Содержание
1	Кабель NYM (Севкабель) 1x4		К обеспеч...		1,000	1,000	<для работ>		<для работ>

Состояние обеспечения: Заказ клиента ПРО0-000002 от 18.09.2020 16:03:09

Отгрузить Не обеспечивать Состояния Все

Номенклатура, Характеристика, Ед. изм., Склад / ...	Желаемая дата отгрузки	Действие	Обособлено	Количество	Состояние	Дата поступления
Кабель NYM (Севкабель) 1x4, М. Магазин "Электр..."		К обеспечению		1,000	Обеспечен на складе	Поступило

Отгружать одной датой

Контроль свободного остатка

При установленной настройке **Контролировать свободные остатки** в карточке склада выполняется контроль свободного остатка при списании (расходе) запаса. Расход запаса с контролем свободного остатка уменьшает фактический и свободный остаток товара на складе, работы в подразделении. Если свободного остатка недостаточно может быть задействован резерв, сформированный ранее по документу резерва (заказу).

Было:

← → ☆ Торговый зал (Склад)

Основное Складские ячейки Задачи Мои заметки Роли и исполнители задач Действие скидок (наценок) Настройки учета серий

Записать и закрыть

Наименование: Торговый зал Группа складов: Торговые залы

Основное Ордерная схема и структура Адреса, телефоны

Оптовый склад
Возможно оформление операций оптовой продажи.

Розничный магазин
Возможно оформление розничных продаж в автоматизированных и неавтоматизированных торговых точках (чеки ККМ, отчеты о розничных продажах), а также операций оптовой продажи.

Кладовая цеха:

Для оформления движения ТМЦ с производственными подразделениями в цеховой кладовой не нужно оформлять отдельные документы, будут использоваться производственные документы.

Настроить ответственное хранение

Возможно оформление операций по приему и передаче на ответственное хранение.

Виды цен
Источник информации

Подразделение: Отдел розничных продаж
Используется при синхронизации с Бухгалтерией КОРП данных о товарах

Бизнес-регион:

Материально ответственное лицо
Ответственный: Яковлева Наталья Ивановна

Должность: Кладовщик

Контроль остатков и управление запасами
☒ Контролировать обеспечение [Исключения \(0\)](#)

График работы: Рабочий календарь - пятидневка

Стало:

← → ☆ Западный склад (Склад)

Основное Задачи Мои заметки Роли и исполнители задач Действие скидок (наценок) Настройки учета серий

Записать и закрыть

Наименование: Западный склад Группа складов: Центр

Основное Ордерная схема и структура Адреса, телефоны

Оптовый склад
Возможно оформление операций оптовой продажи.

Розничный магазин
Возможно оформление розничных продаж в автоматизированных и неавтоматизированных торговых точках (чеки ККМ, отчеты о розничных продажах), а также операций оптовой продажи.

Кладовая цеха:

Для оформления движения ТМЦ с производственными подразделениями в цеховой кладовой не нужно оформлять отдельные документы, будут использоваться производственные документы.

Настроить сборку заказов и доставку своими курьерами

Сборка заказов и доставка своими курьерами не доступны для складов с ордерной схемой документооборота при отгрузке.

Настроить ответственное хранение

Возможно оформление операций по приему и передаче на ответственное хранение.

Подразделение:

Используется в бухгалтерских проводках по номенклатуре и при синхронизации с Бухгалтерией КОРП данных о товародвижении.

Бизнес-регион:

Материально ответственное лицо
Ответственный:

Должность:

Контроль остатков и управление запасами
☐ Перераспределять складские запасы
☒ Контролировать свободные остатки [Исключения \(0\)](#)

Контроль свободного остатка выполняется при проведении документов, например, **Заказа клиента** с действием **Отгрузить/Резервировать**, **Заказ на возврат товаров от клиента**, **Заказ на сборку**, **Реализация товаров и услуг без заказа**, **Передача товаров хранителю**, **Отгрузка товаров с хранения**, **Внутреннее потребление товаров**, **Отчет о розничных продажах**.

← → ☆ Заказ клиента 0000-000016 от 11.08.2020 11:20:21 *

Провести и закрыть [Иконки] [ЭДО] [Печать] [Отчеты] [Файлы] [Еще] [?]

Статус: К выполнению | Приоритет: Средний | [Закрывать заказ](#) | [Готов к отгрузке](#)

Основное | Товары (1) | Доставка | Дополнительно

Добавить [Иконки] [Заполнить] [Обеспечение] [Цены и скидки] [Еще]

N	Номенклатура	Характеристика	Действия	Обособленно	Серия	Количество	Доступно	Содержание
1	Телевизор PORYU	<характеристики н...	Отгрузить		<серия не указ...	1,000		<для работ, оформляемых актом

Сообщения:

- Для отгрузки/резервирования необособленного товара "Телевизор PORYU" на складе "Магазин неордерный" недостаточно свободного остатка в количестве 1 шт
- Проведение не выполнено Заказ клиента 0000-000016 от 11.08.2020 11:20:21

Отчет «Товарный календарь»

Поддерживается формирование отчета **Товарный календарь** с группировкой по направлению деятельности, назначению.

← → ☆ Товарный календарь

Сдвигать отгрузки с учетом обеспечения | Показывать до: Начало следующей недели

Сформировать [Настройки] [Иконки]

Товарный календарь

Параметры: Сдвигать отгрузки с учетом обеспечения | Показывать до: 17.08.2020

Отбор: Номенклатура Равно "Телевизор TV"

Направление деятельности, Partner, Договор

Склад: Номенклатура Артикул | Номенклатура, Характеристика, Ед. изм.

Назначение: <без направления деятельности>, <без партнера>, <без договора>

Оптовый неордерный | Телевизор TYN | шт

Розничные продажи: <без партнера>, <без договора>

Оптовый неордерный | Телевизор TYN | шт

Розничные продажи | Телевизор TYN | шт

Итого | 8,000 | 8,000

Настройки отчета "Товарный календарь" (1С:Предприятие)

Отборы | Поля и сортировки | Оформление | Структура

Добавить [Иконки] [Еще]

Группируемые поля | Заголовок

Отчет

Таблица

Строки

- ☒ Направление деятельности | Partner, Договор
- ☒ Склад
- ☒ Номенклатура, Характеристика
- ☒ Назначение

Пример для товарного календаря.

Сегодня 10 августа. По заказу поставщику 1 шт. уже поступила на склад, 1 шт. ожидается с просроченной датой, 2 шт. ожидается в будущем разными датами.

← → ☆ Заказ поставщику 0000-000007 от 05.08.2020 15:02:02

Провести и закрыть [Иконки] [ЭДО] [Печать] [Отчеты] [Файлы] [Еще] [?]

Приоритет: Средний | [Закрывать заказ](#) | [Ожидается поступление](#)

Основное | Товары (3) | Дополнительно

Добавить [Иконки] [Заполнить] [Цены и скидки] [Еще]

N	Номенклатура	Характеристика	Назначение	Количество	Ед. изм.	Вид цены	Цена	Дата поступления	Сумма
1	Телевизор PORYU	<характеристики н...		2,000	шт		20 000,00	07.08.2020	40 000,00
2	Телевизор PORYU	<характеристики н...		1,000	шт		20 000,00	11.08.2020	20 000,00
3	Телевизор PORYU	<характеристики н...		1,000	шт		20 000,00	13.08.2020	20 000,00

По заказу клиента 1 шт. требуется без указания даты, 1 шт. с просроченной датой отгрузки и 3 шт. необходимо обеспечить в будущем.

← → ☆ Заказ клиента 0000-000015 от 05.08.2020 15:02:03

Провести и закрыть

Статус: К выполнению Приоритет: Средний [Закрывать заказ](#) [Ожидается обеспечение](#)

Основное Товары (3) Доставка Дополнительно

Добавить ↑ ↓ Заполнить Обеспечение Цены и скидки

N	Номенклатура	Характеристика	Действия	Обособленно	Дата отгрузки	Серия	Количество	Доступно
1	Телевизор PORYU	<характеристики н...	К обеспечению	☐		<серия не указ...	1,000	1,000
2	Телевизор PORYU	<характеристики н...	К обеспечению	☐	06.08.2020	<серия не указ...	1,000	1,000
3	Телевизор PORYU	<характеристики н...	К обеспечению	☐	12.08.2020	<серия не указ...	3,000	1,000

В результате распределения запасов имеем следующее состояние обеспечения (в рабочем месте **Состояние обеспечения**):

Потребность без указания даты отгрузки обеспечена товаром, поступившим на склад (состояние «Обеспечен на складе»).

Потребность с просроченной датой отгрузки обеспечена просроченным ожидаемым поступлением (состояние «Обеспечен к дате»).

Потребность с будущей датой отгрузки обеспечена частично раньше даты отгрузки, частично позже даты отгрузки состояние («Обеспечен к дате») и частично не обеспечена (состояние «Обеспечить»).

Состояние обеспечения: Заказ клиента 0000-000015 от 05.08.2020 15:02:03 (1С:Предприятие)

Состояние обеспечения: Заказ клиента 0000-000015 от 05.08.2020 15:02:03

Отгрузить Не обеспечивать Состояния: Все

Поиск (Ctrl+F) x

Номенклатура, Характеристика, Ед. изм., Склад / ...	Желаемая дата отгрузки	Действие	Обособленно	Количество	Состояние	Дата поступления	Заказ на поступление
Телевизор PORYU, шт, Оптовый неордерный	06.08.2020	К обеспечению	☐	1,000	Обеспечен к дате	07.08.2020	Заказ поставщику 0000-000007 от 05.08.2020 15:02:03
Телевизор PORYU, шт, Оптовый неордерный	12.08.2020	К обеспечению	☐	1,000	Обеспечен к дате	11.08.2020	Заказ поставщику 0000-000007 от 05.08.2020 15:02:03
Телевизор PORYU, шт, Оптовый неордерный	12.08.2020	К обеспечению	☐	1,000	Обеспечен к дате	13.08.2020	Заказ поставщику 0000-000007 от 05.08.2020 15:02:03
Телевизор PORYU, шт, Оптовый неордерный	12.08.2020	К обеспечению	☐	1,000	Обеспечить	12.08.2020	Заказ / Покупка
Телевизор PORYU, шт, Оптовый неордерный	<как можно раньше>	К обеспечению	☐	1,000	Обеспечен на складе	Поступило	

Для строки товара с пустой датой отгрузки отгрузка считается просроченной, так как дата заказа клиента 5 августа, а товар поступил 7 августа и мог быть уже отгружен, но на дату 10 августа еще не отгружен.

В отчете товарный календарь при установленном режиме «Сдвигать отгрузки с учетом обеспечения»:

Приходы отображены в графах согласно датам прихода 1 шт. в графе «В наличии», 1шт. в графе «Просрочено, 1 шт. в графе «11.08», 1 шт. в графе «13.08».

← → ☆ Товарный календарь

☒ Сдвигать отгрузки с учетом обеспечения ☐ Склад: ...

Показывать до: Начало следующей недели ☒ Номенклатура: Телевизор PORYU

Сформировать Настройки... Найти...

1 Σ

Товарный календарь

Параметры: Сдвигать отгрузки с учетом обеспечения: Да
Показывать до: 17.08.2020
Отбор: Номенклатура Равно "Телевизор PORYU"

Направление деятельности, Партнер, Договор		Просрочено				11.08.2020				12.08.2020			
Склад		В наличии	Количество	Расход	Остаток	Количество	Расход	Остаток	Количество	Расход	Остаток	Количество	Расход
Номенклатура	Артикул	Номенклатура, Характеристика, Ед. изм.	Приход	Расход	Остаток	Приход	Расход	Остаток	Приход	Расход	Остаток	Приход	Расход
Назначение													
<без направления деятельности>, <без партнера>, <без договора>			1,000	1,000	2,000	1,000		1,000			1,000		1,000
Оптовый неордерный			1,000	1,000	2,000	1,000		1,000			1,000		1,000
Телевизор PORYU, шт			1,000	1,000	2,000	1,000		1,000			1,000		1,000
Итого			1,000	1,000	2,000	1,000		1,000			1,000		1,000

Товарный календарь										
Параметры: Сдвигать отгрузки с учетом обеспечения: Да Показывать до: 17.08.2020 Отбор: Номенклатура Равно "Телевизор PORYU"										
Направление деятельности, Партнер, Договор		11.08.2020			12.08.2020			13.08.2020		
Склад		Количество			Количество			Количество		
Номенклатура.Артикул	Номенклатура, Характеристика, Ед. изм.	Приход	Расход	Остаток	Приход	Расход	Остаток	Приход	Расход	Остаток
Назначение										
<без направления деятельности>, <без партнера>, <без договора>		1,000		1,000		1,000		1,000	1,000	
Оптовый неордерный		1,000		1,000		1,000		1,000	1,000	
Телевизор PORYU, шт		1,000		1,000		1,000		1,000	1,000	
		1,000		1,000		1,000		1,000	1,000	
Итого		1,000		1,000		1,000		1,000	1,000	

Расходы отображаются следующим образом:

- Отгрузка с желаемой датой 06.08, обеспеченная просроченным приходом, падает в графу «Просрочено».
- Отгрузка с пустой желаемой датой, обеспеченная наличием товара на складе, также попадает в графу «Просрочено».
- Отгрузка с желаемой датой 12.08, обеспеченная датой поступления 11.08, попадает в графу «12.08», поскольку дата отгрузки позже даты обеспечения.
- Отгрузка с желаемой датой 12.08, обеспеченная датой поступления 13.08, попадает в графу «13.08», то есть отображается на дату обеспечения.
- Необеспеченная отгрузка с желаемой датой 12.08 попадает в графу «Дата не определена».

Товарный календарь										
Параметры: Сдвигать отгрузки с учетом обеспечения: Да Показывать до: 17.08.2020 Отбор: Номенклатура Равно "Телевизор PORYU"										
Направление деятельности, Партнер, Договор		Просрочено			11.08.2020			12.08.2020		
Склад		В наличии			Количество			Количество		
Номенклатура.Артикул	Номенклатура, Характеристика, Ед. изм.	Приход	Расход	Остаток	Приход	Расход	Остаток	Приход	Расход	Остаток
Назначение										
<без направления деятельности>, <без партнера>, <без договора>		1,000	1,000	2,000	1,000	1,000		1,000		1,000
Оптовый неордерный		1,000	1,000	2,000	1,000	1,000		1,000		1,000
Телевизор PORYU, шт		1,000	1,000	2,000	1,000	1,000		1,000		1,000
		1,000	1,000	2,000	1,000	1,000		1,000		1,000
Итого		1,000	1,000	2,000	1,000	1,000		1,000		1,000

Товарный календарь										
Параметры: Сдвигать отгрузки с учетом обеспечения: Да Показывать до: 15.08.2020 Отбор: Номенклатура Равно "Телевизор PORYU"										
Направление деятельности, Партнер, Договор		20.08.2020			13.08.2020			14.08.2020		
Склад		во			Количество			Количество		
Номенклатура.Артикул	Номенклатура, Характеристика, Ед. изм.	Расход	Остаток	Приход	Расход	Остаток	Приход	Расход	Остаток	Приход
Назначение										
<без направления деятельности>, <без партнера>, <без договора>			1,000	1,000	1,000					
Оптовый неордерный			1,000	1,000	1,000					
Телевизор PORYU, шт			1,000	1,000	1,000					
			1,000	1,000	1,000					
Итого			1,000	1,000	1,000					

При отключенном режиме «Сдвигать отгрузки с учетом обеспечения» отгрузки отображаются на желаемые даты отгрузки вне зависимости от обеспечения.

Отгрузки с пустой датой отгрузки отображаются на дату документа (заказа клиента). Дефициты и несвоевременное обеспечение также отображается в отчете.

Товарный календарь											
Параметры: Сдвигать отгрузки с учетом обеспечения: Нет Показывать до: 15.08.2020 Отбор: Номенклатура Равно "Телевизор PORYU"											
Направление деятельности, Партнер, Договор				11.08.2020			12.08.2020			13.08.2020	
Склад				Количество			Количество			Количество	
Номенклатура, Артикул				Приход	Расход	Остаток	Приход	Расход	Остаток	Приход	Расход
Назначение											
<без направления деятельности>, <без партнера>, <без договора>				1,000	2,000	1,000			3,000	-2,000	1,000
Итого				1,000	2,000	1,000			3,000	-2,000	1,000

Заказ клиента 0000-000015 от 05.08.2020 15:02:03

Провести и закрыть

Добавить

N	Номенклатура	Характеристика	Действия	Обособленно	Дата отгрузки	Серия	Количество	Доступно	Содержание
1	Телевизор PORYU	<характеристики н...	К обеспечению	☐		<серия не указ...	1,000	1,000	<для работ, оформляемых актом>
2	Телевизор PORYU	<характеристики н...	К обеспечению	☐	06.08.2020	<серия не указ...	1,000	1,000	<для работ, оформляемых актом>
3	Телевизор PORYU	<характеристики н...	К обеспечению	☐	12.08.2020	<серия не указ...	3,000	1,000	<для работ, оформляемых актом>

Отчет «Остатки и доступность товаров»

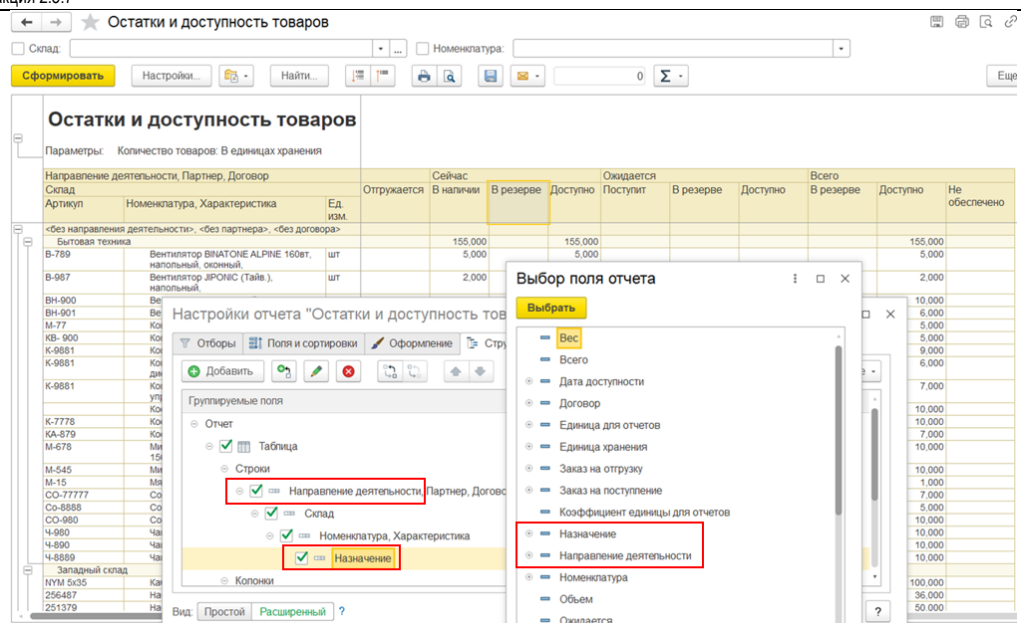
Доработан интерфейс отчета **Остатки и доступность товаров**.

Добавлена возможность формирования отчета по остаткам и доступности с группировкой по направлению деятельности, назначению.

Было:

Остатки и доступность товаров											
Склад: Торговый зап Артикул: B-987 Сформировать											
Остатки и доступность товаров											
Параметры Количество товаров: В единицах хранения Отбор: Склад Равно "Торговый зап"											
Склад	Артикул	Номенклатура, Характеристика	Ед. изм.	Сейчас В наличии	Отгружается	В резерве	Доступно	Ожидается Приход	Расход	Остаток	26.02.2021 г. Доступно
Торговый зап		3110-1109013-11 Элемент фильтрующий	шт	1,000			1,000			1,000	
SH-10		SH-10 BOCCHi Замок бытовой техники	шт					1,000		1,000	
		Абразивная крошка №3	шт					8,000		8,000	
		АКБ7 732 004 Контакт	шт	99,000			99,000			99,000	
		АКБ7 755 001 Перемычка	шт	98,000			98,000			98,000	
Art-33344555		Ассорти (конфеты), Не годен.	упак					1,000		1,000	
Art-7777		Барбарис (конфеты)	шт				7,000			7,000	
246832											
B-789											
130138											
K-8881											
254547											
K-120003											
P-90											
Art-789000											
M-545											
C-789											
Art-89000											
T-789000											
CO-880											
330520											
330521											
CO-90											

Стало:



Изменения по форме подбора аналогов

В таблицу выбора материалов на шаге 1 добавлена колонка **Назначение**.

Одновременно обрабатываемыми считаются те строки «Материалов», у которых совпадают номенклатура, характеристика и назначение.

Вместо колонок «Наличие на складе» и «Наличие на других складах» в таблице выбора материалов для каждой строки расшифровывается данные распределение запасов и отображается общее количество номенклатуры по документу с учетом характеристики и назначения:

Всего – количество всего по документу.

Обеспечить.

На других складах.

Обеспечено.

В графике.

Резерв.

Не обеспечивать.

Отложено.

Предусмотрена возможность определения источника количества для замены:

количество из документа;

отсутствующие на складе;

отсутствующие на складе и в графике.

Замена материалов аналогами

Выполнить замену

Шаг 1. Выбор материала

Источники количества для замены

К замене: количество из документа

К замене: количество из документа

К замене: отсутствующие на складе

К замене: отсутствующие на складе и в графике

N	Номенклатура	Характеристика	Назначение	По документу	Ед. изм.	К замене	К замене	К замене
1	Материал 1	<характеристики не используются>	Цех малярных работ, 0000-5...	8,000	шт			
2	Абразивная крошка	<характеристики не используются>		2,000	кг			
3	Материал 2	<характеристики не используются>	Цех малярных работ, 0000-5...	25,000	шт	25,000		Склад материалов 2
4	АЖБ7.732.004 Контакт	<характеристики не используются>		4,000	шт	4,000		Склад отдела снабжения
5	Материал 1	<характеристики не используются>		60,000	шт	60,000		Склад серийного учета
6	Материал 1	<характеристики не используются>		11,000	шт	11,000		Склад отходов 2

Расшифровка распределения запасов по строке

Всего: 11; Обеспечить: 11; На других складах: 999 940

См. также: [Остатки и доступность товаров](#), [Остатки и доступность товаров на других складах](#)

Перейти к подбору аналогов >>

Изменения по документу «Разрешение на замену материалов»

В форме действия по документу **Разрешение на замену материалов**:

Для материалов отменена связь со строкой спецификации.

Как область действие разрешения добавлен этап производственного процесса (реквизит **Этап**).

Разрешение на замену материалов 00-00000001 от 17.09.2020 13:19:44 *

Основное Мои заметки

Провести и закрыть

Статус: Утверждено Период действия с: 01.09.2020 по: 17.09.2021

Основное Замена Комментарий

Номер: 00-00000001 Дата: 17.09.2020 13:19:44

Действие: По предприятию в целом

Ответственный: Орлов Александр Владимирович

Указание по применению: применить

Действие разрешения *

Указание дополнительных сведений позволит сузить область действия разрешения.

☐ Направление деятельности: ...

☐ Подразделение: ...

☒ Изделие:

☐ Указанное

Номенклатура: ...

☐ Характеристика: ...

☒ Производимые по спецификации

Спецификация: РБТ.100.02 Кронштейн

☒ Этап: Производство

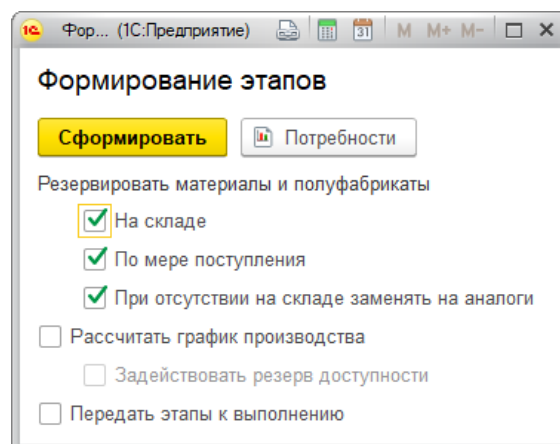
☐ Заказ на производство: ...

OK Отмена ?

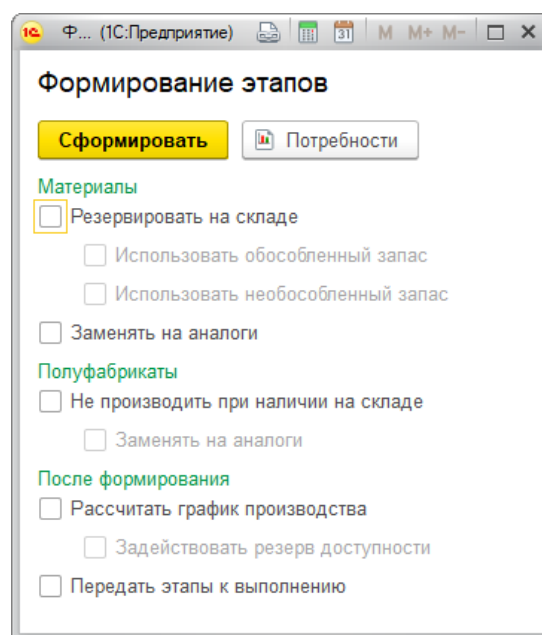
Формирование этапов производства

Изменены настройки и принцип заполнения обеспечения при формировании этапов производства.

Было:



Стало:



Полуфабрикаты:

Если установлен флаг **Не производить при наличии на складе**, то выполняется резервирование складских остатков полуфабрикатов. Резервируются как обособленные, так и свободные остатки.

При нехватке остатка на складе полуфабрикаты могут быть заменены на аналоги, если установлен флаг **Заменять на аналоги** и аналог имеется в свободном остатке. Аналоги резервируются на складе.

Материалы:

Если установлен флаг **Резервировать на складе**, то выполняется резервирование складских остатков материалов.

Если включено резервирование на складе и замена материалов на аналоги, то на аналоги заменяется та часть материалов, которую не удалось зарезервировать. Аналоги при этом так же резервируются. Если резервирование отключено, то анализируется остаток материала на складе и в планируемом поступлении, а недостающая часть заменяется на аналоги, для которых устанавливается действие «К обеспечению».

Флаг **Использовать обособленный запас** позволяет обеспечивать обособленную потребность за счет обособленных остатков.

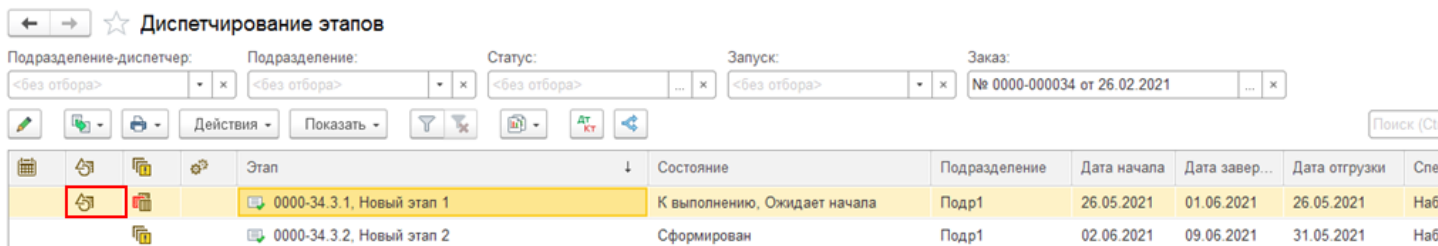
Флаг **Использовать необособленный запас** позволяет обеспечивать обособленную потребность за счет необособленных остатков. Флаг действует лишь в том случае, если необходимость обособленного обеспечения определена исключительно в заказе на производство. Настройки обеспечения, заданные в номенклатуре и ресурсной спецификации, имеют высший приоритет и переопределению не подлежат.

Действия при изменении обеспечения этапов

При изменении данных об обеспечении этапов:

Контролируется актуальность графика производства. При сдвиге даты обеспечения правее даты начала этапа, для заказа взводится признак «Требуется расчет графика». Ранее данная механика работала для обособленной схемы, теперь задача решается так же и для необособленной схемы.

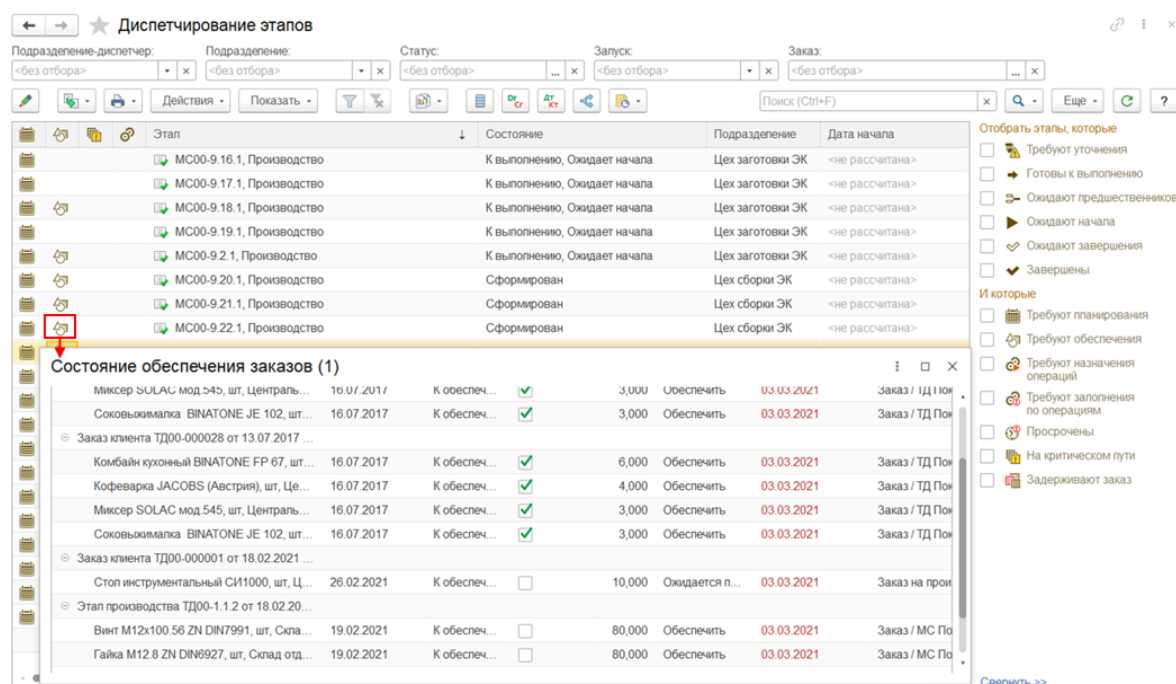
Контролируется и при необходимости взводится признак «Требуется обеспечение»  для этапов. Данный признак отображается в рабочем месте **Диспетчирование этапов**.



Этап	Состояние	Подразделение	Дата начала	Дата завер...	Дата отгрузки	Спе...
0000-34.3.1, Новый этап 1	К выполнению, Ожидает начала	Подр1	26.05.2021	01.06.2021	26.05.2021	Наб...
0000-34.3.2, Новый этап 2	Сформирован	Подр1	02.06.2021	09.06.2021	31.05.2021	Наб...

- Обеспечение этапа не требуется, если все материалы зарезервированы на складе (как резерв с действием «Резервировать» так и резерв с действием «К обеспечению») либо в графике поступления с соблюдением желаемой даты обеспечения. Иначе взводится признак «Требуется обеспечение».

По этапам, которые требуют обеспечения, можно просмотреть состояние обеспечения.



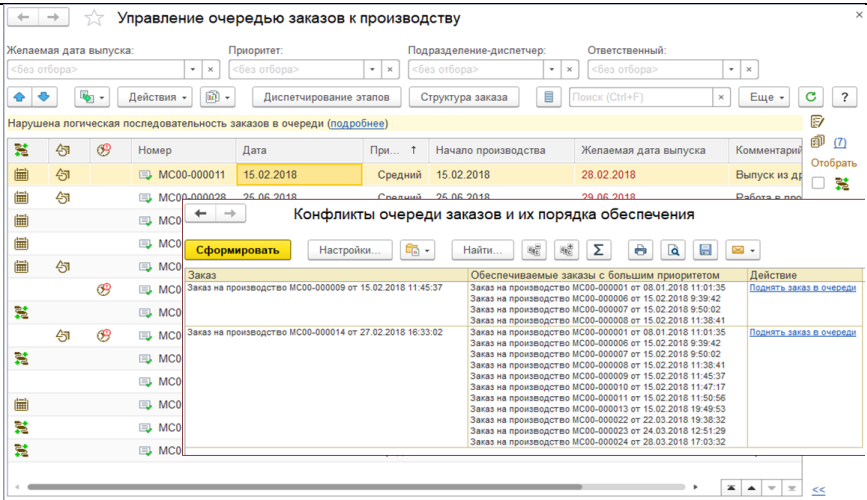
Этап	Состояние	Подразделение	Дата начала
MC00-9.16.1, Производство	К выполнению, Ожидает начала	Цех заготовки ЭК	<не рассчитана>
MC00-9.17.1, Производство	К выполнению, Ожидает начала	Цех заготовки ЭК	<не рассчитана>
MC00-9.18.1, Производство	К выполнению, Ожидает начала	Цех заготовки ЭК	<не рассчитана>
MC00-9.19.1, Производство	К выполнению, Ожидает начала	Цех заготовки ЭК	<не рассчитана>
MC00-9.2.1, Производство	К выполнению, Ожидает начала	Цех заготовки ЭК	<не рассчитана>
MC00-9.20.1, Производство	Сформирован	Цех сборки ЭК	<не рассчитана>
MC00-9.21.1, Производство	Сформирован	Цех сборки ЭК	<не рассчитана>
MC00-9.22.1, Производство	Сформирован	Цех сборки ЭК	<не рассчитана>

Заказ	Дата начала	Состояние	Объем	Обеспечить	Дата начала	Заказ
Миксер SOLAC мод 345, шт, Централь...	16.07.2017	К обеспеч...	3,000	Обеспечить	03.03.2021	Заказ / ЦД Пок
Соковыжималка BINATONE JE 102, шт...	16.07.2017	К обеспеч...	3,000	Обеспечить	03.03.2021	Заказ / ТД Пок
Заказ клиента ТД00-000028 от 13.07.2017 ...						
Комбайн кухонный BINATONE FP 67, шт...	16.07.2017	К обеспеч...	6,000	Обеспечить	03.03.2021	Заказ / ТД Пок
Кофеварка JACOBS (Австрия), шт, Це...	16.07.2017	К обеспеч...	4,000	Обеспечить	03.03.2021	Заказ / ТД Пок
Миксер SOLAC мод 545, шт, Централь...	16.07.2017	К обеспеч...	3,000	Обеспечить	03.03.2021	Заказ / ТД Пок
Соковыжималка BINATONE JE 102, шт...	16.07.2017	К обеспеч...	3,000	Обеспечить	03.03.2021	Заказ / ТД Пок
Заказ клиента ТД00-000001 от 18.02.2021 ...						
Стоп инструментальный СИ1000, шт, Ц...	26.02.2021	К обеспеч...	10,000	Ожидается п...	03.03.2021	Заказ на прои
Этап производства ТД00-1.1.2 от 18.02.20...						
Винт M12x100.56 ZN DIN7991, шт, Скла...	19.02.2021	К обеспеч...	80,000	Обеспечить	03.03.2021	Заказ / МС По
Гайка M12.8 ZN DIN927, шт, Склад отд...	19.02.2021	К обеспеч...	80,000	Обеспечить	03.03.2021	Заказ / МС По

Индикация нарушения очередности при обеспечении

При расчете обеспечения может возникнуть ситуация, когда некоторый заказ на производство обеспечивает более приоритетный заказа на производство. Для индикации таких случаев в рабочем месте **Управление очередью заказов к производству** предназначен индикатор и отчет-расшифровка.

Для устранения такой ситуации необходимо в очереди поместить обеспечивающий заказ выше обеспечиваемого.



Прочие изменения

Удалена функциональная опция **Разрешить обособление товаров и работ сверх потребности**.

Было:

✓ Обеспечение потребностей

☒ Обособленное обеспечение заказов

Фиксация и обеспечение обособленной потребности по заказам в товарах и работах.

- ❗ Перед отключением обособленного обеспечения, необходимо отключить:
- использование собственного производства (раздел "НСИ и администрирование" — "Производство")
 - использование производства из давальческого сырья (раздел "НСИ и администрирование" — "Продажи"), а также необходимо отключить учет затрат по всем направлениям деятельности.

Обеспечение потребностей:

☐ Упрощенное

Формирование заказов поставщикам для поддержания остатка (min-max) и обеспечения заказов на отгрузку.

☒ Расширенное

☒ Разрешить обособление товаров и работ сверх потребности

Позволит закупать и свободно перемещать обособленные товары на складах, отличных от склада отгрузки. Упростит порядок отмены заказов, обеспеченных обособленно.

Стало:

✓ Обеспечение потребностей

☒ Обособленное обеспечение заказов

Фиксация и обеспечение обособленной потребности по заказам в товарах и работах.

- ❗ Перед отключением обособленного обеспечения, необходимо отключить:
- использование собственного производства (раздел "НСИ и администрирование" — "Производство")
 - использование производства из давальческого сырья (раздел "НСИ и администрирование" — "Продажи")
 - учет затрат по всем направлениям деятельности

Обеспечение потребностей:

☐ Упрощенное

Формирование заказов поставщикам для поддержания остатка (min-max) и обеспечения заказов на отгрузку.

☒ Расширенное

Удалена настройка **Допускается обособление товаров и работ сверх потребности** в карточке направления деятельности.

Было:

Розничные продажи (офис) (Направление деятельности)

Записать и закрыть

Записать



☒ Учет доходов

Учет по направлению деятельности расчетов с клиентами, выручки и прочих доходов.

☒ Учет затрат

Учет по направлению деятельности расчетов с поставщиками, запасов, производства и прочих расходов.

☐ Учет денежных средств

Учет денежных средств в кассах и на банковских счетах по направлению деятельности.

☐ под направления выделяются отдельные кассы и банковские счета

☐ остатки денежных средств определяются по корреспонденции приходов и расходов этого направления

☐ Учет внеоборотных активов

Аналитический учет по направлению деятельности ОС и НМА.

☒ Допускается обособление товаров и работ сверх потребности

Возможно обеспечение товарами и работами без предварительной фиксации потребностей в заказах.

Стало:

Розничные продажи (Направление деятельности)

Записать и закрыть

Записать



Наименование: **Розничные продажи**

Статус: **Исполн**

Группа направлений: ▼

Объекты аналитического учета

☒ Учет расчетов с клиентами и доходов

Учет по направлению деятельности расчетов с клиентами, выручки и прочих доходов.

☒ Учет расчетов с поставщиками

Учет по направлению деятельности расчетов с поставщиками.

☒ Учет денежных средств

Учет денежных средств в кассах и на банковских счетах по направлению деятельности.

☒ под направления выделяются отдельные кассы и банковские счета

☐ остатки денежных средств определяются по корреспонденции приходов и расходов этого направления

☒ Учет запасов и расходов

Учет по направлению деятельности запасов, внеоборотных активов, производства и прочих расходов.

☐ Учет внеоборотных активов

Аналитический учет по направлению деятельности ОС и НМА.

Методика обеспечения потребностей в различных сценариях

Сценарий 1. Заказ со склада, на складе установлен контроль свободных остатков:

Менеджер оформляет новый заказ клиента. В форме заказа по гиперссылке **Можно отгрузить сейчас** можно перейти к анализу состояния обеспечения заказа и видеть, что товары по заказу обеспечены и их можно отгрузить сейчас.

Заказ клиента 0000-000001 от 04.08.2020 12:00:00

Провести и закрыть [Иконки] [ЭДО] Печать Отчеты Файлы

Статус: К выполнению Приоритет: Средний Закрывать заказ Готов к отгрузке

Основные Товары (2) Доставка Дополнительно

Добавить [Иконки] Заполнить Обеспечение Цены и скидки

N	Номенклатура	Характеристика	Действия	Обособленно	Подразделение-отправитель	Дата отгрузки	Серия	Содержание	Количество
1	Товар с характер...	Характеристика 1	К обеспечению	☐	<для работ>			<серия не ука...> <для работ о...	2,000
2	Товар, Справочно...	<характеристи...	К обеспечению	☐	<для работ>			<серия не ука...> <для работ о...	5,000

Состояние обеспечения: Заказ клиента 0000-000001 от 04.08.2020 12:00:00 (1С:Предприятие)

Состояние обеспечения: Заказ клиента 0000-000001 от 04.08.2020 12:00:00

Отгрузить Не обеспечивать Состояния: Все Поиск (Ctrl+F) Еще

Номенклатура, Характеристика, Ед. изм., Склад / ...	Желаемая дата отгрузки	Действие	Обособленно	Количество	Состояние	Дата поступления
Товар с характеристикой, Характеристика 1, шт О...	<как можно раньше>	К обеспечению	☐	2,000	Обеспечен на складе	Поступило
Товар, Справочное указание серий, шт, Оптовый н...	<как можно раньше>	К обеспечению	☐	5,000	Обеспечен на складе	Поступило

☐ Отгружать одной датой

Менеджер выбирает все строки и выполняет команду «Резервировать».

Программа устанавливает для строк товара заказа действие «Резервировать», если есть свободный остаток.

В строках заказа установлено действие «Резервировать»:

- Менеджер проводит заказ.
- Программа контролирует свободный остаток.
- Менеджер ожидает наступление желаемой даты отгрузки заказа в списке заказов.

Заказ клиента 0000-000001 от 04.08.2020 12:00:00 *

Провести и закрыть [Иконки] ЭДО Печать Отчеты Файлы

Статус: К выполнению Приоритет: Средний [Закрывать заказ](#) [Готов к отгрузке](#)

Основное Товары (2) Доставка Дополнительно

Добавить [Иконки] Заполнить Обеспечение Цены и скидки

N	Номенклатура	Характеристика	Действия	Обособленно	Дата отгрузки	Серия	Количество	Доступно	Содержание
1	Товар с характер...	Характеристика 1	Резервировать на складе	☐	05.08.2020	<серия не указ.	2,000		<для работ, оформляемых актом>
2	Товар, Справочно...	<характеристики н...	Резервировать на складе	☐	05.08.2020	<серия не указ.	5,000		<для работ, оформляемых актом>

Состояние обеспечения: Заказ клиента 0000-000001 от 04.08.2020 12:00:00 (*) (ПСПредприятие)

Состояние обеспечения: Заказ клиента 0000-000001 от 04.08.2020 12:00:00 (*)

[Отгрузить] [Не обеспечивать] Состояния: Все

Номенклатура, Характеристика, Ед. изм., Склад / ...	Желаемая дата от...	Действие	Обособленно	Количество	Состояние	Дата поступления
Товар с характеристикой, Характеристика 1, шт. О...	05.08.2020	Резервировать на складе	☐	2,000	В резерве	Поступило
Товар, Справочное указание серий, шт. Оптовый н...	05.08.2020	Резервировать на складе	☐	5,000	В резерве	Поступило

☐ Отгружать одной датой

- Менеджер выделяет все строки заказа и выполняет команду «Отгрузить».
- Программа проводит заказ клиента с контролем свободного остатка.

← → ★ Заказ клиента 0000-000001 от 04.08.2020 12:00:00

Провести и закрыть [Иконки] [ЭДО] [Печать] [Отчеты] [Файлы] [Еще] ?

Статус: К выполнению Приоритет: Средний [Закрывать заказ] [В процессе отгрузки]

Основное Товары (2) Доставка Дополнительно

Добавить [Иконки] Заполнить Обеспечение Цены и скидки [Еще]

N	Номенклатура	Характеристика	Действия	Обособленно	Дата отгрузки	Серия	Количество	Доступно
1	Товар с характер...	Характеристика 1	Отгрузить		05.08.2020	<серия не указ...	2,000	
2	Товар, Справочно...	<характеристики н...	Отгрузить		05.08.2020	<серия не указ...	5,000	

☐ Отгружать одной датой

Отгружается/Отгружено

Сценарий 2. Обеспечение заказов, на складе установлен контроль свободных остатков:

Менеджер проводит заказ с действием «К обеспечению».

Программа:

- ставит заказ в очередь на обеспечение;
- фиксирует необеспеченную потребность по товарам заказов;
- актуализирует состояние заказов в списке «Ожидается обеспечение».

← → ★ Заказ клиента ПР00-000008 от 12.09.2020 12:00:00

Основное [Согласование] [Задачи] [Мои заметки]

Провести и закрыть [Иконки] [ЭДО] [Печать] [Отчеты] [Файлы] [Еще] ?

Статус: К выполнению Приоритет: Средний [Закрывать заказ] [Ожидается обеспечение]

Основное Товары (1) Доставка Дополнительно

Добавить [Иконки] Заполнить Обеспечение Цены и скидки [Поиск (Ctrl+F)] [Еще]

N	Номенклатура	Характеристика	Действия	Обособленно	Количество	Доступно	Подразделение...	Серия	Содержание
1	Кабель NYM (Севкабель) 5...	<характеристики...	К обеспечению	☐	100,000	0,000	<для работ>	<серия не у...	<для работ...

Состояние обеспечения: Заказ клиента ПР00-000008 от 12.09.2020 12:00:00

Отгрузить Не обеспечивать Состояния: Все [Поиск (Ctrl+F)] [Еще]

Номенклатура, Характеристика, Ед. изм., Склад / ...	Желаемая дата отгрузки	Действие	Обособленно	Количество	Состояние	Дата поступления
Кабель NYM (Севкабель) 5х35, м, Магазин "Элект...	<как можно раньше>	К обеспечению	☐	100,000	Обеспечить	24.09.2020

☒ Отгружать одной датой

Возможная дата отгрузки: 24.09.2020

← → ★ Распределение запасов

Создать [Иконки] [Поиск] [Еще]

Склад / Подразделение: ☒ Магазин "Электротовары"

Номенклатура	Заказ на отгрузку	Распределено	Не обеспечено	К обеспечению	Запас	Свободно	↓	В наличии	Резерв
Кабель NYM (...)	Заказ клиента ПР00-000008 от 12.09.2020 ...		100,000						
Кабель NYM (...)	Заказ клиента ПР00-000008 от 12.09.2020 ...			100,000					

Менеджер по обеспечению формирует заказ на поступление на величину потребностей заказа клиента.

Программа распределяет товары сформированных заказов на заказы согласно очереди:

- для каждого заказа фиксируется дата обеспечения и заказ на поступление;

- определяется свободный остаток в заказе на поступление на каждую дату поступления;

← → ☆ Распределение запасов

Создать

Склад / Подразделение: ☒ Магазин "Электротовары"

Состояние	Номенклатура	Заказ на отгрузку	Распределено	Не обеспечено	К обеспечению
☒ Обеспечен к дате	Кабель NYM (...)	Заказ клиента ПР00-000008 от 12.09.202...	100,000		
☒ Ожидаемое поступление	Кабель NYM (...)				
☒ Ожидаемая отгрузка	Кабель NYM (...)	Заказ клиента ПР00-000008 от 12.09.202...			100,00

Менеджер принял новый заказ, система поставила его последним в очередь.

← → ☆ Распределение запасов

Создать

Кабель NYM (Севкабель) 5х35 x

Склад / Подразделение: ☒ Магазин "Электротовары"

Состояние	Номенклатура	Заказ на отгрузку	Распределено	Не обеспечено	К обеспечению	Запас	Свободно ↓	В наличии
☒ Обеспечен к дате	Кабель NYM (...)	Заказ клиента ПР00-000008 от 12.09.202...	100,000					
☒ Обеспечить	Кабель NYM (...)	Заказ клиента ПР00-000009 от 16.09.202...		100,000				
☒ Ожидаемое поступление	Кабель NYM (...)					100,000		
☒ Ожидаемая отгрузка	Кабель NYM (...)	Заказ клиента ПР00-000008 от 12.09.202...			100,000			
☒ Ожидаемая отгрузка	Кабель NYM (...)	Заказ клиента ПР00-000009 от 16.09.202...			100,000			

Кладовщик оформил фактическое поступление заказанных товаров на склад.

Программа:

- распределила поступившие товары на потребности заказов согласно очереди.

← → ☆ Состояние обеспечения заказов

Склад: без отбора x Состояния: [Все](#)

Кабель NYM (Севкабель) 5х35 x

Заказ / Номенклатура, Характеристика, Ед. изм., Склад	Желаемая дат...	Действие	Количество	Состояние	Дата поступления	Заказ на поступление
Кабель NYM (Севкабель) 5х35, м, Магазин "Электротовары"	<как можно ра...	К обеспечению	100,000	Обеспечить	24.09.2020	Заказ / ТД Покупка у поставщик...
Кабель NYM (Севкабель) 5х35, м, Магазин "Электротовары"	<как можно ра...	К обеспечению	100,000	Обеспечен на складе	Поступило	

← → ☆ Распределение запасов

Создать

Кабель NYM (Севкабель) 5х35 x

Склад / Подразделение: ☒ Магазин "Электротовары"

Состояние	Номенклатура	Заказ на отгрузку	Распределено	Не обеспечено	К обеспечению	Запас	Свободно ↓	В наличии
☒ Обеспечить	Кабель NYM (...)	Заказ клиента ПР00-000009 от 16.09.202...		100,000				
☒ Обеспечен на складе	Кабель NYM (...)	Заказ клиента ПР00-000008 от 12.09.202...	100,000					
☒ Обеспечен на складе ...	Кабель NYM (...)	Заказ клиента ПР00-000008 от 12.09.202...						
☒ Ожидаемая отгрузка	Кабель NYM (...)	Заказ клиента ПР00-000008 от 12.09.202...			100,000			
☒ Ожидаемая отгрузка	Кабель NYM (...)	Заказ клиента ПР00-000009 от 16.09.202...			100,000			
☒ Остаток на складе	Кабель NYM (...)					100,000		100,000

- актуализировала состояние заказов в списке – «Готов к отгрузке».



Заказы клиентов

Текущее состояние:

Готов к отгрузке

Срок выполнения:

Все

Приоритет:

Все

Менеджер:

Все

Организация: ☐ Андромеда Плюс

Создать



ЭДО



Действия



Номер	Дата	Сумма	Клиент	Текущее состояние	Срок выполнения
ТД00-000023	10.05.2017	53 025,00	Бытовая техника	Готов к отгрузке	13.05.2017
ПР00-000001	10.09.2020	90,00	Все для дома Ма...	Готов к отгрузке	
ПР00-000008	12.09.2020	9 000,00	Все для дома Ма...	Готов к отгрузке	22.09.2020

Менеджер в списке заказов установил отбор «Готов к отгрузке» и применил команду «Отгрузить».

Программа в пакетном режиме проводит документы с контролем свободного остатка.

Сценарий 3. Заказ со склада +поставки:

Менеджер оформляет новый заказ с действием по умолчанию «К обеспечению».

Программа:

- поставила заказ в очередь на обеспечение;
- зарезервировала на складе товары, доступные данному заказу согласно очереди;
- для каждого заказа зафиксировала дату обеспечения и заказ на поступление, если товары на складе не доступны заказу согласно очереди;
- зафиксировала необеспеченную потребность по товарам заказа, если товары в заказах на поступление недоступны заказу согласно очереди;
- актуализировала состояние заказов в списке – «Ожидается обеспечение»;
- определила свободные остатки на складе и в заказах на поступление по датам.

Менеджер оформляет второй заказ.

Программа ставит второй заказ в очередь последним, выполняет распределение запасов заново.

Для первого заказа обеспечение не меняется, так как он в очереди «первый».



Состояние обеспечения заказов

Склад:

без отбора

Менеджер:

без отбора

Состояния: Все

Поиск (Ctrl+F)



Еще



Заказ / Номенклатура, Характеристика, Ед. изм., Склад	Желаемая дата отгру...	Действие	Количество	Состояние	Дата поступления	Заказ на поступление
Заказ клиента 0000-000004 от 02.08.2020 12:00:00						
Телевизор ТУН, шт, Оптовый неордерный	<как можно раньше>	К обеспечению	2,000	Обеспечен на складе	Поступило	
Заказ клиента 0000-000005 от 03.08.2020 12:00:01						
Телевизор ТУН, шт, Оптовый неордерный	<как можно раньше>	К обеспечению	1,000	Обеспечен к дате	05.08.2020	Заказ поставщику 0000-000002 от 05.08.2020 1
Телевизор ТУН, шт, Оптовый неордерный	<как можно раньше>	К обеспечению	1,000	Обеспечен к дате	07.08.2020	Заказ поставщику 0000-000003 от 05.08.2020 1
Заказ клиента 0000-000003 от 04.08.2020 12:00:02						
Телевизор ТУН, шт, Оптовый неордерный	<как можно раньше>	К обеспечению	2,000	Обеспечить	07.08.2020	Заказ / Покупка

Дата поступления из заказа поставщику

Дата поступления из способа обеспечения потребностей

Остатки и доступность товаров

Параметры: Склад Равно "Оптовый неордерный" И Номенклатура Равно "Телевизор ТУН"

Направление деятельности, Партнер, Договор			Сейчас				Ожидается		Всего		
Склад	Номенклатура	Ед. изм.	Отгружает ся	В наличии	В резерве	Доступно	Поступит	В резерве	Доступно	В резерве	Не обеспечено
Назначение											
<без направления деятельности>, <без партнера>, <без договора>											
Дата доступности											
Оптовый неордерный			2,000	2,000	2,000		2,000	2,000		4,000	2,000
Телевизор ТУН, шт			2,000	2,000	2,000		2,000	2,000		4,000	2,000
			2,000	2,000	2,000		2,000	2,000		4,000	2,000
			2,000	2,000	2,000		2,000	2,000		4,000	2,000
05.08.2020							1,000	1,000		1,000	
07.08.2020							1,000	1,000		1,000	
Итого			2,000	2,000	2,000		2,000	2,000		4,000	2,000

Кладовщик оформляет фактическое поступление заказанных ранее товаров на склад.

Программа:

- распределила поступившие товары на потребности заказов в очереди;
- актуализировала обеспечение заказов: зафиксировала резерв на складе по заказам. Товары распределены по заказам.

← → ☆ Состояние обеспечения заказов

Склад: без отбора Менеджер: без отбора Состояния: [Все](#)

Поиск (Ctrl+F)

Заказ / Номенклатура, Характеристика, Ед. изм., Склад	Желаемая дата отгру...	Действие	Количество	Состояние	Дата поступления	Заказ на поступление
⊖ Заказ клиента 0000-000004 от 02.08.2020 12:00:00						
Телевизор ТУН, шт, Оптовый неордерный	<как можно раньше>	К обеспечению	2,000	Обеспечен на складе	Поступило	
⊖ Заказ клиента 0000-000005 от 03.08.2020 12:00:01						
Телевизор ТУН, шт, Оптовый неордерный	<как можно раньше>	К обеспечению	2,000	Обеспечен на складе	Поступило	
⊖ Заказ клиента 0000-000003 от 04.08.2020 12:00:02						
Телевизор ТУН, шт, Оптовый неордерный	<как можно раньше>	К обеспечению	2,000	Обеспечить	07.08.2020	Заказ / Покупка

Остатки и доступность товаров

Параметры: Склад Равно "Оптовый неордерный" И
Номенклатура Равно "Телевизор ТУН"

Направление деятельности, Партнер, Договор			Сейчас		Всего		
Склад			Отгружается	В наличии	В резерве	Доступно	Не обеспечено
Артикул	Номенклатура, Характеристика	Ед. изм.					
Назначение							
Дата доступности							
<без направления деятельности>, <без партнера>, <без договора>			2,000	4,000	4,000		2,000
Оптовый неордерный			2,000	4,000	4,000		2,000
	Телевизор ТУН, шт		2,000	4,000	4,000		2,000
			2,000	4,000	4,000		2,000
			2,000	4,000	4,000		2,000
Итого			2,000	4,000	4,000		2,000

- актуализировала состояние заказов в списке – «Готов к отгрузке».

СКЛАД И ДОСТАВКА

Сервис 1С:Доставка и сервис 1С:Курьер

Создание и автоматическое заполнение карточки заказа на доставку

Документы-основания для заказа на доставку

Добавлена возможность создания заказов на доставку на основании документа **Расходный ордер на товары**.

Заполнение контактного лица и номера телефона в заказе на доставку

Если получателем заказа является партнер-физическое лицо или ИП, у которого не указаны контактные лица, то в качестве ФИО контактного лица и номера его телефона используется наименование и номер телефона партнера.

Заполнение перевозчика в заказе на доставку по данным контрагента-перевозчика из документа-основания

Если перевозчик груза известен, еще до создания заказа на доставку, его можно указать в поле **Перевозчик** на вкладке **Доставка** в карточке документа основания, например, **Заказа клиента**. При создании заказа на доставку можно использовать перевозчика, выбранного в заказе клиента, и заполнить карточку уже согласно его настройкам. Для сопоставления контрагента-перевозчика из ИБ и перевозчика EDI будет использоваться ИНН и КПП перевозчика. При создании заказа на доставку в EDI будет отправлен запрос на поиск подходящего перевозчика по ИНН и КПП, тарифа по умолчанию и параметров тарифа по умолчанию. Если в ответе сервиса содержится только один перевозчик, то он автоматически будет указан в соответствующее поле в заказе. Сбросить его нельзя. Если перевозчик не

найден, то в заказе на перевозку доступен выбор всех доступных перевозчиков. У перевозчика может быть несколько юр. лиц, обособленных подразделений, филиалов, поэтому используется таблица со списком всех возможных ИНН и КПП.

При создании заказа на доставку если перевозчик однозначно определен по ИНН и КПП и заполнены все параметры тарифа, исходя из настроек заполнения по умолчанию (см. ниже), то мастер создания нового заказа на доставку автоматически переходит на шаг **Проверка**.

Если остались незаполненные обязательные параметры тарифа, то открывается вкладка **Параметры тарифа**.

Создание заказа на доставку по нескольким документам системы

Заказ на доставку можно создать по нескольким документам-основаниям, при условии, что у документов-оснований совпадают следующие реквизиты:

- Отправитель
- Получатель
- Дата отгрузки. Если указана.
- Способ отгрузки
- Способ доставки
- Адрес отправки (*)
- Адрес доставки (*)

*) Совпадение адресов проверяется по данным ФИАС. Если получить ФИАС не удалось, то фильтрация по адресу не происходит.

Создать заказ на доставку на основании нескольких документов можно из формы списка документов командой **Создать на основании**, когда выделено несколько документов. Можно добавить документ основание в уже созданный **Заказ на доставку** из карточки заказа по команде **Добавить** в форме списка документов-оснований заказа (описана ниже) или из карточки самого документа-основания по ссылке **Добавить в имеющийся заказ на доставку**. Удалить документ-основание из заказа на доставку можно из карточки заказа на доставку.

Все документы-основания должны быть проведены. Добавление и удаление документов-оснований в заказ на доставку возможно только в статусе **Черновик**.

В форме списка заказов на доставку в колонке **Основание** для заказа, созданного на основании нескольких документов отображается гиперссылка **Всего документов: N**, где N количество документов. При нажатии на гиперссылку, откроется список документов оснований.

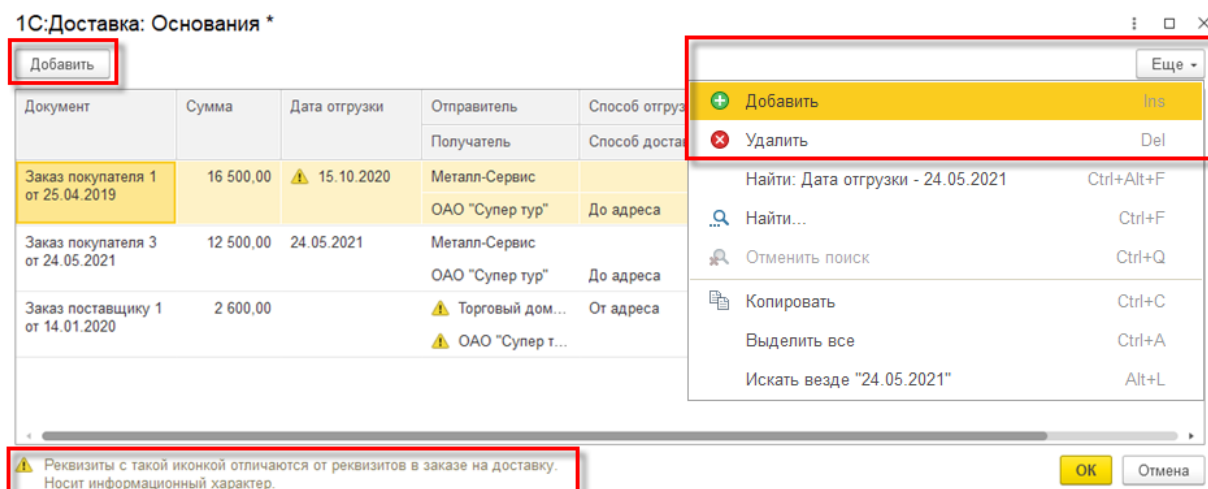
Номер	Дата заказа	Сумма, RUB	Текущее состоя...	Трек-номер	Отправитель	Получатель	Основание
000000029	15.05.2021	2 625,00	В обработке	400415020	ООО "Металл-С...	ОАО "Супер тур"	Заказ покупателя 3 от 24.05.2021
000000028	15.05.2021		Черновик		ООО "Металл-С...	ОАО "Супер тур"	Всего документов: 2
000000014	20.04.2021	3 131,00	В обработке	400401448	ООО "Металл-С...	ОАО "Супер тур"	Заказ покупателя 3 от 24.05.2021
000000013	16.04.2021	3 131,00	В обработке	400401445	ООО "Металл-С...	ОАО "Супер тур"	Всего документов: 2
000000007	31.03.2021		В обработке	400391593	ООО "Металл-С...	ОАО "Супер тур"	Заказ покупателя 1 от 25.04.2019

Аналогично отображается гиперссылка на документы-основания в форме документа **Заказ на доставку**.

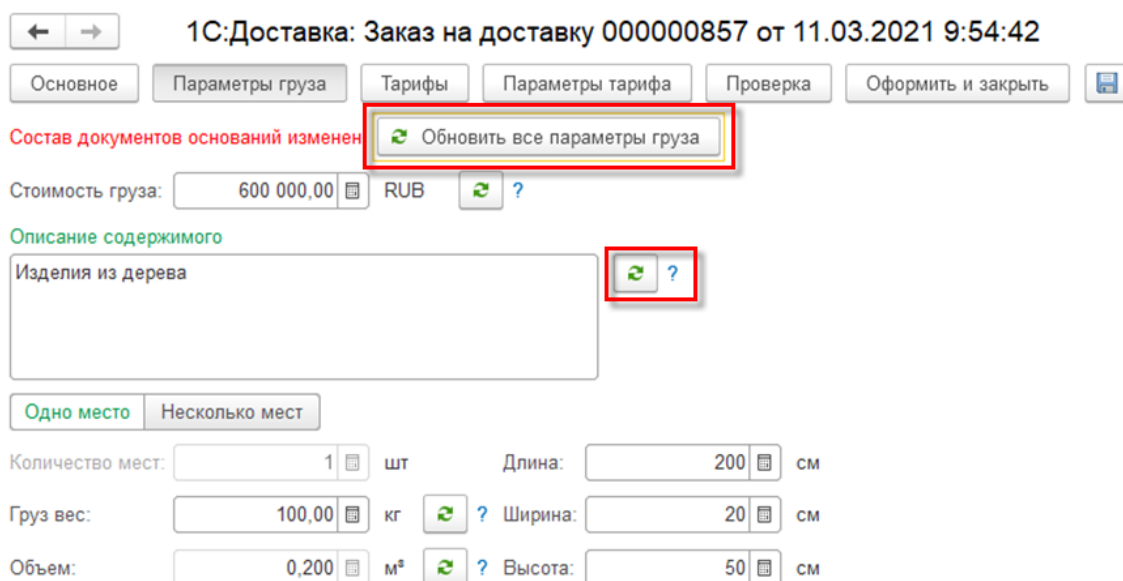
При редактировании документе в форме списка документов-оснований доступны команды

- **Добавить** – позволяет выбрать и добавить документы основания, подходящие для данного заказа на доставку по контрагентам, организациям.
- **Удалить** – позволяет удалять документ основания из списка.

Если отдельные поля документа-основания не совпадают с данными в заказе на доставку, то рядом с такими полями отображается пиктограмма предупреждения (восклицательный знак в желтом треугольнике).



После изменения состава документов оснований могут измениться параметры груза: стоимость, описание, весогабаритные характеристики. В таком случае может потребоваться пересчитать и перезаполнить соответствующие параметры на вкладке **Параметры груза**. Для пересчета и перезаполнения всех параметров используется кнопка **Обновить все параметры груза**. Также возле каждого параметра отображается своя кнопка обновления, которая позволяет пересчитать и перезаполнить только этот параметр.



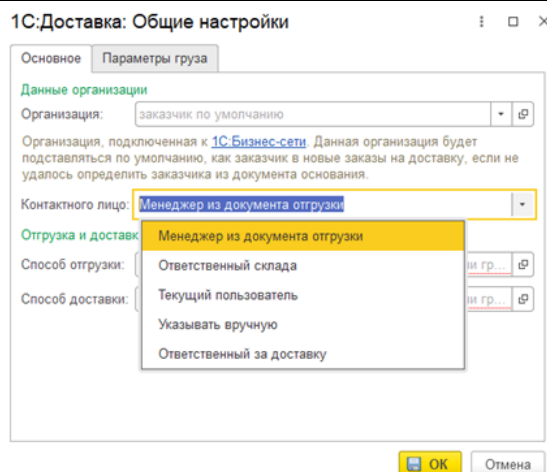
Для заказов **1С:Курьер** параметр **Состав товаров** обновляется автоматически.

Настройка параметров для заказов на доставку по умолчанию

Настройка общих данных, заполняемых по умолчанию

В форме общих настроек сервиса предусмотрена возможность указать значения для заполнения по умолчанию для следующих параметров:

- Контактное лицо
- Время отгрузки и доставки
- Способ отгрузки и доставки



Так как, это данные для заполнения заказа на доставку на шаге «Основное» добавили новую вкладку «Основное». По аналогии параметры груза по умолчанию перенесли на вкладку «Параметры груза».

Для автоматического определения контактного лица организации предусмотрено несколько вариантов заполнения:

- **Менеджер из документа отгрузки** – будет браться значение из реквизита менеджер документа основания.
- **Ответственный склада** – будет браться значение из поля Ответственный склада, с которого осуществляется доставка.
- **Текущий пользователь** – пользователь информационной базы, создающий заказ на доставку.
- **Указывать вручную** – контактное лицо не заполняется при создании документа и должно быть указано в заказе вручную.
- **Ответственный за доставку** – используется единое контактное лицо по всем заказам. При выборе этого варианта в настройках дополнительно указывается это контактное лицо из справочника **Физические лица**.

Для сервиса 1С:Доставка в целях упрощения указания времени забора и доставки груза при создании заказа на доставку будут использоваться общие параметры по умолчанию. Тоже самое касается времени обеда. Значения по умолчанию будут подставляться в **Заказ на доставку** в случае, если из документа основания не удалось получить период отгрузки и доставки.

Также для сервиса 1С:Доставка в общих параметрах задаются значения по умолчанию для Способа отгрузки и способа доставки (**самовывоз, доставка до адреса**). Эти параметры подставляются в документ **Заказ на доставку** если из документа основания не удалось получить способ отгрузки или доставки

1С:Доставка: Общие настройки

Основное **Параметры груза**

Данные организации

Организация: заказчик по умолчанию

Организация, подключенная к 1С:Бизнес-сети. Данная организация будет подставляться по умолчанию, как заказчик в новые заказы на доставку, если не удалось определить заказчика из документа основания.

Контактного лица: Менеджер из документа отгрузки

Отгрузка и доставка

Способ отгрузки: Забор от адреса 09:00-18:00

Способ доставки: **Доставка до адреса** Период времени передачи гр...

Доставка до адреса

Самовывоз

OK Отмена

Задание тарифа, применяемого по умолчанию

В некоторых случаях нет необходимости выбирать тариф для каждой грузоперевозки. Организация может оценить все существующие тарифы и остановится на каком-то одном тарифе. В этом случае этот тариф можно задать как тариф, применяемый по умолчанию. Сделать это можно из формы тарифа, из формы перевозчика по кнопке **Установить тариф по умолчанию**, а также из карточки заказа на доставку командой контекстного меню (правая кнопка мыши) **Установить тариф по умолчанию**. Установленные настройки можно командой **Сбросить тариф по умолчанию**. Установленный тариф по умолчанию в списке тарифов выделяется жирным шрифтом.

На вкладке **Тарифы** заказа на доставку, если среди полученных тарифов есть тариф по умолчанию, перевозчик уже определен и нет выбранного тарифа, то выполняется автоматический выбор тарифа по умолчанию.

1С:Доставка: Заказ на доставку 000000028 от 15.05.2021 14:31:54 *

Основное **Параметры груза** **Тарифы** **Параметры тарифа** Проверка **Оформить и закрыть** Еще ?

Перевозчик: **Деловые линии** Тариф: Авто Сумма: 2 625,00 Скидка: 112,00 RUB

Настроить отбор Способ отгрузки: Забор от адреса Способ доставки: Доставка до адреса

Выбрать тариф По цене - Найдено подходящих тарифов: 2

Перевозчик	Тариф	Срок, дней	Скидка, RUB	Сумма, RUB
Деловые линии	Авто (по умолчанию)	2 - 2		2 625
Деловые линии	Экспресс	2 - 2		2 889

Найти: Перевозчик - Деловые линии Ctrl+Alt+N

Искать везде "Деловые линии" Alt+L

Выбрать тариф

Установить тариф по умолчанию

Сбросить тариф по умолчанию

Перевозчик: **Деловые линии**
Тариф: Авто

Стоимость услуг доставки является приблизительной. Итоговая стоимость может отличаться.

Услуги

Забор от адреса	950 RUB
Доставка до адреса	810 RUB
Информирование о статусе заказа	15 RUB
Перевозка	610 RUB
Страхование груза	240 RUB
Итого	2 625 RUB

Установка параметров по умолчанию для тарифа

У тарифов есть несколько параметров. Эти параметры выбираются при оформлении заказов на вкладке **Параметры тарифа**.

- Терминалы сдачи груза и получения груза
- Форма оплаты
- Дополнительные услуги:
 - SMS информирование

- Отказ от страховки срока
- Другое.

Обычно организация отгружает товар с одного и того же склада. То есть для большинства случаев организации сдают груз на один и тот же терминал. Для поддержки таких организаций предлагается использовать терминал по умолчанию. Терминал по умолчанию напрямую зависит от тарифа, так как не все терминалы принимают грузы всех тарифов. Также терминал зависит от адреса. Адресом может быть, как полный адрес склада, так и населенный пункт. Например, для складов Москвы можно указать один терминал, для Санкт-Петербурга - другой, для Екатеринбурга – третий. В таком случае все отгрузки или доставки в этом населенном пункте будут выполняться на его терминал по умолчанию. Адреса определяются по коду ФИАС. Вес меньшего адресного объекта, больше чем вес большего. Например, есть терминал по умолчанию для города Москва и терминал для полного адреса склада с указанием города, улицы и номера дома, то подставится второй вариант.

Терминалы по умолчанию (отгрузки и доставки) задаются в карточке тарифа на закладке **Параметры**.

1С:Доставка: Авто (Тариф по умолчанию)

Записать и закрыть | Записать | Сбросить тариф по умолчанию

Основная | Услуги | **Параметры**

Оплата
Форма оплаты: **Наличная**

Терминалы
Для часто используемых адресов добавьте терминалы сдачи груза перевозчику или терминалы получения груза от перевозчика. Такими адресами могут быть адреса складов. Также можно указать терминал для определенного населенного пункта, если в данном населенном пункте присутствует несколько терминалов.

Добавить | ↑ | ↓ | Поиск (Ctrl+F) | × | Еще ▾

Направление	Адрес	Терминал
От	Москва г	Москва Север
От	190000, Санкт-Петербург г	Санкт-Петербург Парнас
До	Москва г	Москва ПВЗ 220 Вольт Кожуховская
До	190000, Санкт-Петербург г	Санкт-Петербург ПВЗ 220 Вольт Всеволожский

Терминал в заказе на доставку определяется следующим образом:

- Если для выбранного тарифа доступен только один терминал, то этот терминал и подставляется в заказ на доставку.
- Если для выбранного тарифа доступно больше одного терминала и среди них есть терминал, заданный для этого адреса по умолчанию, то в заказ на доставку подставляется терминал по умолчанию.
- Если для выбранного тарифа доступно больше одного терминала, но среди них нет терминала, заданного для этого адреса по умолчанию, в заказе терминал автоматически не заполняется.

Форма оплаты, как и терминалы зависит от тарифа и задаются в карточке тарифа на закладке **Параметры**.

На вкладке **Услуги** карточки тарифа можно указывать значения по умолчанию для дополнительных услуг.

1С:Курьер: Экспресс (Тариф) *

Записать и закрыть | Записать | Установить тариф по умолчанию

Основная | **Услуги** | Параметры

Отметьте услуги тарифа для их применения по умолчанию. Услуги в разделе "Основные услуги" будут применяться только при создании заказа на доставку по умолчанию. Услуги в разделе "Дополнительные услуги" будут всегда применяться при расчете и создании заказа.

Дополнительные услуги

Прочие

- ☐ Отправлять SMS отправителю
- ☒ Отправлять SMS получателю
- ☐ Отключить нотификацию при выезде курьера
- ☐ Отключить нотификацию отправителю
- ☒ Доставка только до подъезда
- ☐ Не требуется возврат при неудачной доставке
- ☐ Термопакет

Если выбрать дополнительные услуги по умолчанию, то данные услуги будут не только заполнять параметры тарифа в карточке заказа, но и будут применяться при запросах на подбор тарифов. Например, если для тарифа «Авто» по умолчанию выбрана услуга/параметр «Не страховать срок доставки», то при подборе тарифов, расчет стоимости этого тарифа будет происходить с учетом этой услуги.

Редактирование параметров тарифа доступно, только для пользователя с ролью «Отправка заказов на доставку перевозчику сервис доставки». В этом случае в форме карточки тарифа доступны команды **Записать** и **Записать и закрыть**.

Работа с формой карточки заказа

На форме карточки заказа на доставку доступна кнопка **Оформить**, которая позволяет передать заказа в сервис, но не закрывать карточку заказа.

← → 1С:Доставка: Заказ на доставку 000000028 от 15.05.2021 14:31:54

Основное Параметры груза Тарифы Параметры тарифа Проверка **Оформить и закрыть**  

Текущее состояние: Черновик

Перевозчик: [Деловые линии](#) Дата оформления: 15.05.2021 14:31:54
Тариф: [Авто](#) Трек-номер:
Форма оплаты: Безналичная **Требуется оплаты**
Плательщик: Отправитель
На основании: [Всего документов: 2](#)

Отправитель		Получатель	
Наименование:	ООО "Металл-Сервис"	Наименование:	ОАО "Супер-тур"
Контактное лицо:	Иван Федорович Петросян	Контактное лицо:	ppr попроп
Телефон:	+7 (965) 8563257	Телефон:	+7 (965) 7542442

Откуда		Куда	
Способ отгрузки:	Забор от адреса	Способ доставки:	Доставка до адреса
Адрес:	127434, Москва г, Динитровское ш, дом 9	Адрес:	197101, Санкт-Петербург г, Мира ул, дом 17, литер Б
Телефон отделения:	8 (800) 100-8000	Телефон отделения:	8 (800) 100-8000
Дата и время:	24.05.2021 10:00-19:00 (обед 15:00-16:00)	Дата и время:	12:00-20:00 (обед 15:30-17:00)

Параметры груза			
Описание:	Столы, Варочные панели	Максимальный вес:	25 кг
Стоимость:	25 000 RUB	Максимальная длина:	50 см
Количество мест:	1 шт	Максимальная ширина:	50 см
Общий вес:	25 кг	Максимальная высота:	80 см
Общий объем:	0,2 м³		

Услуги	
Прочие	
Не страховать срок доставки	

Скидка:	112,00 RUB	Общая стоимость:	2 625,00 RUB
----------------	------------	-------------------------	--------------

На закладке **Тарифы** в таблице тарифов предусмотрена колонка **Скидка**, в которой отображается скидка для организации по каждому тарифу, если она предусмотрена. Также отображение скидки предусмотрено на закладке **Параметры тарифа**.

В карточке заказа на доставку в случае необходимости можно указать грузоотправителя и грузополучателя, отличных от указанных в документе-основании.

Для сохранения в заказе на доставку произвольной дополнительной информации в виде строки предусмотрено поле **Комментарий**.

На вкладке **Параметры тарифа** карточки заказа на доставку пользователь может менять значения дополнительных услуг, или сбрасывать значения параметров. В этом случае может потребоваться пересчитать стоимость тарифа и обновить параметры тарифа по кнопке **Обновить параметры тарифа**. Например, при выборе дополнительной услуги можно сразу на вкладке **Параметры тарифа** нажать на кнопку **Обновить параметры тарифа**. После этого на закладке **Параметры тарифа** отображается актуальная **Сумма** и **Сумма скидки** (если скидка была). При этом на вкладке **Тарифы** сумма рассчитывается по услугам, выбранным по умолчанию.

1С:Доставка: Заказ на доставку 000000028 от 15.05.2021 14:31:54

Основное Параметры груза Тарифы Параметры тарифа Проверка **Оформить и закрыть**

Перевозчик: [Деловые линии](#) Тариф: [Авто](#) Сумма: 2 625,00 Скидка: 112,00 RUB

Обновить параметры тарифа

Оплата

Форма оплаты: Безналичная

Откуда: 127434, Москва г, Дмитровское ш, дом 9

Куда: 197101, Санкт-Петербург г, Мира ул, дом 17, литер Б

Время: 10:00-19:00 (обед 15:00-16:00)

Время: 12:00-20:00 (обед 15:30-17:00)

[Дополнительные услуги](#)

Выбранные услуги

Прочие

Не страховать срок доставки

Работа с формой списка заказов

В список заказов можно добавить колонки:

- Общий вес
- Общий объем
- Общее количество грузовых мест
- Контактное лицо отправителя
- Телефон контактного лица отправителя
- Контактное лицо получателя
- Телефон контактного лица получателя

По умолчанию эти колонки скрыты и их нужно добавить командой меню **Еще – Настройка формы**.

Проверка данных авторизации

В форме авторизации при вводе некорректных данных отрабатывается ответ сервиса и выводится сообщение об ошибке.

ВЗАИМОРАСЧЕТЫ

Доработки по сверке взаиморасчетов

По расчетным документам в валюте, рублях в детальных записях сверки взаиморасчетов предусмотрено отображение долга в валюте регламентированного учета.

← →

★ Сверка взаиморасчетов ПРО00-000004 от 31.05.2020 18:12:45

🔗 ⓘ ✕

Основное

Файлы

Задачи

Мои заметки

Провести и закрыть

Акт сверки взаимных расчетов

Отчеты

Заполнить

Файлы

Еще

?

Номер:

ПРО00-000004

от:

31.05.2020 18:12:45

За период с:

01.01.2020

по:

31.05.2020

Организация:

Промресурс

Контрагент:

Запад-Логистик

Статус:

На сверке

☐ ЕСТЬ расхождения

Расширенный обзор

Взаиморасчеты (2)

Расчеты по финансовым инструментам (2)

Ответственные лица

Объекты расчетов

Детальные записи

Объект расчетов:

ПРЗ Договор поставки (расчеты по договорам, в ...)

Пред.

След.

Запад-Логистик; ПРЗ Договор поставки (расчеты по договорам,...)

Добавить

Поиск (Ctrl+F)

×

Еще

⌵

N	Расчетный документ	Описание документа	Валю...	Сумма докуме...	RUB	Долг	Долг (рег.)	Аванс	Аванс (рег.)	Итого
1	Списание безналичных ДС ПРО00-П000002 от ...	Платежное поручение №444 от 10.01.2020	RUB	200 000,00	Дт			2 938,78	200 000,00	2 938,78
2	Приобретение товаров и услуг ПРО00-000004 ...	Закупка №44 от 10.01.2020 (Счет-фактура №2...	RUB	163 333,20	Kт		0,12	-2 400,00	-163 333,08	2 400,00
3	Приобретение товаров и услуг ПРО00-000005 ...	Закупка №45 от 29.01.2020 (Счет-фактура №2...	RUB	244 999,80	Kт	3 061,22	208 332,88	-538,78	-36 666,92	3 600,00
4	Расчет курсовых разниц ПРО00-000004 от 31....	Курсовые разницы №4 от 31.01.2020	EUR				4 161,89			
7	Расчет курсовых разниц ПРО00-000003 от 29....	Курсовые разницы №3 от 29.02.2020	EUR				13 188,96			
8	Расчет курсовых разниц ПРО00-000002 от 31....	Курсовые разницы №2 от 31.03.2020	EUR				36 781,79			
9	Расчет курсовых разниц ПРО00-000001 от 30....	Курсовые разницы №1 от 30.04.2020	EUR				-17 418,65			
10	Расчет курсовых разниц ПРО00-000009 от 31....	Курсовые разницы №9 от 31.05.2020	EUR				-4 591,53			

Сверка взаиморасчетов ПРО0-000001 от 12.03.2021 14:37:56

Основное Файлы Задачи Мои заметки

Провести и закрыть [Иконка] [Иконка] [Иконка] [Иконка] [Иконка] Акт сверки взаимных расчетов Отчеты Заполнить [Иконка] Файлы Еще ...

Номер: ПРО0-000001 от: 12.03.2021 14:37:56 За период с: 01.01.2021 по: 31.12.2021

Организация: Профресурс Контрагент: Бытовая техника

Статус: Создана ☐ Есть расхождения [Расширенный отбор](#)

Взаиморасчеты (3) Расчеты по финансовым инструментам Ответственные лица

Объекты расчетов Детальные записи Объект расчетов: Договор в евро Пред. След. Бытовая техника, Договор в евро

Добавить ↑ ↓ Поиск (Ctrl+F) x Еще ...

N	Расчетный документ	Описание документа	Валюта до...	Сумма докум...	Долг	Долг (перп.)	Аванс	Аванс (перп.)	Итого
1	Поступление беза...	Платежного поручени...	RUB	50 000,00	Кт		113,69	50 000,00	113,69
2	Реализация товаро...	Продажа №1 от 12.0...	EUR	1 000,00	Дт	886,31	77 958,68	-113,69	-50 000,00

В печатную форму акта сверки по договорам в валюте, У.Е можно вывести суммы в валюте регламентированного учета. Для этой возможности предусмотрена настройка **Выводить в валюте регламентированного учета** (команда **Акт сверки взаимных расчетов**). Итоговая сумма задолженности выводится только в валюте регламентированного учета.

← → ★ Сверка взаиморасчетов ПРО0-000001 от 12.03.2021 14:37:56

Основное Файлы Задачи Мои заметки

Провести и закрыть

Акт сверки взаимных расчетов Отчеты Заполнить Файлы

Номер: ПРО0-000001 от: 12.03.2021 14:37:56 За период с: 01.01.2021 по: 31.12.2021

Организация: Промресурс Контрагент: Бытовая техника

Статус: Создана ☐ Есть расхождения [Расширенный отбор](#)

Взаиморасчеты (3) Расчеты по финансовым инструментам Отчеты

Объекты расчетов Детальные записи Объект расчетов: Договор

Добавить

N	Расчетный документ	Описание документа	Валюта документа
1	Поступление безна...	Платежное поручени...	RUB
2	Реализация товара...	Продажа №1 от 12.0...	EUR

Настройка печати

Печать **Закрыть**

Группировать расчеты
с клиентами / поставщиками: по кредитам, депозитам, лизингу:

☐ По валютам ☒ По валютам

☒ По договорам ☐ По договорам

☐ По объектам расчетов

При выводе на печать

☐ Не заполнять колонки по данным контрагента

☒ Выводить в валюте репартированного учета

☒ Выводить совместно расчеты с клиентами и поставщиками

☒ Выводить Долг / Аванс как Дебет / Кредит

Бытовая техника; Договор в евро

Поиск (Ctrl+F)

	Аванс	Аванс (перп.)
77 958,68	-113,69	50 000,00
		-50 000,00

Сверка взаиморасчетов ПР00-000001 от 12.03.2021 14:37:56

Печать Копия

Акт сверки взаимных расчетов № 1 от 12 марта 2021 г.
за период: 2021 г.
между ООО "Промресурс" и ООО "Бытовая техника"

Мы, нижеподписавшиеся, ООО "Промресурс", с одной стороны, и ООО "Бытовая техника", с другой стороны, составили настоящий акт сверки в том, что:

1. В период с 1 января 2021 г. по 31 декабря 2021 г. были осуществлены следующие расчеты:

в валюте RUB

Дата	Документ	Валюта документа	по данным					
			ООО "Промресурс"			ООО "Бытовая техника"		
			Сумма документа	Дебет	Кредит	Сумма документа	Дебет	Кредит
Сальдо начальное					563 720,00		563 720,00	
09.03.2021	Платежное поручение №1111 от 12.03.2021	RUB	50 000,00	-	-	50 000,00	-	-
12.03.2021	Продажа №1 от 12.03.2021	EUR	1 000,00	127 958,68	-	1 000,00	-	127 958,68
Обороты за период				127 958,68	50 000,00		50 000,00	127 958,68
Сальдо конечное				-	485 761,32		-	485 761,32

2. Таким образом, на 31 декабря 2021 г.:
долг ООО "Промресурс" перед ООО "Бытовая техника" в валюте RUB 485 761,32 (Четыреста восемьдесят пять тысяч семьсот шестьдесят один рубль 32 копейки)

В валютной сверке итоговая сумма задолженности всегда выводится только в валюте взаиморасчетов. Вывод итоговой рублевой суммы более не предусмотрен.

Акт сверки взаимных расчетов № 1 от 11 февраля 2021 г.
за Январь 2020 г. - Май 2020 г.
между ООО "Промресурс" и Запад-Логистик

Мы, нижеподписавшиеся, ООО "Промресурс", с одной стороны, и Запад-Логистик, с другой стороны, составили настоящий акт сверки в том, что:

1. В период с 1 января 2020 г. по 31 мая 2020 г. были осуществлены следующие расчеты:

в валюте EUR

Дата	Документ	Валюта документа	по данным					
			ООО "Промресурс"			Запад-Логистик		
			Сумма документа	Дебет	Кредит	Сумма документа	Дебет	Кредит
Сальдо начальное					-			-
10.01.2020	Платежное поручение №444 от 10.01.2020	RUB	200 000,00	2 938,78	-	200 000,00	-	2 938,78
20.01.2020	Закупка №44 от 10.01.2020 (Счет-фактура №2003/4567 от 20.01.2020)	RUB	163 333,20	-	2 400,00	163 333,20	2 400,00	-
29.01.2020	Закупка №45 от 29.01.2020 (Счет-фактура №2004 от 29.01.2020)	RUB	244 999,80	-	3 600,00	244 999,80	3 600,00	-
Обороты за период				2 938,78	6 000,00		6 000,00	2 938,78
Сальдо конечное				-	3 061,22		-	3 061,22

Расчеты с кредитором в валюте USD

Дата	Документ	Валюта документа	Тип суммы	по данным			
				ООО "Промресурс"		Запад-Логистик	
				Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
Сальдо начальное					-		-
05.02.2020	Платежное поручение №4 от 05.02.2020	RUB	Основной долг	-	4 729,31	4 729,31	-
28.02.2020	Начисление №7 от 28.02.2020	USD	Проценты	-	60,00	60,00	-
15.03.2020	Платежное поручение №17 от 15.03.2020	RUB	Основной долг	2 049,51	-	-	2 049,51
30.03.2020	Начисление №8 от 30.03.2020	USD	Проценты	-	30,00	30,00	-
15.05.2020	Корректировка задолженности №1 от 15.05.2020	USD	Основной долг	1 000,00	-	-	1 000,00
15.05.2020	Корректировка задолженности №1 от 15.05.2020	USD	Проценты	10,00	-	-	10,00
Обороты за период				3 059,51	4 819,31	4 819,31	3 059,51
Сальдо конечное				-	1 759,80	1 759,80	-

2. Таким образом, на 31 мая 2020 г.:
долг ООО "Промресурс" перед Запад-Логистик в валюте EUR 3 061,22 (Три тысячи шестьдесят одно евро 22 цента)
долг ООО "Промресурс" перед Запад-Логистик в валюте USD 1 759,80 (Одна тысяча семьсот пятьдесят девять долларов 80 центов)

3. По результатам сверки расхождений не выявлено.

ООО "Промресурс", ИНН 7707083893, Москва г., Миллионная, дом № 1, корпус 2

Запад-Логистик

Обеспечивается отображение курсовых разниц в акте сверки взаиморасчетов.

Сверка взаиморасчетов ПРО0-000001 от 11.02.2021 16:51:39

Печать Копий

Акт сверки взаимных расчетов № 1 от 11 февраля 2021 г.
за Январь 2020 г. - Май 2020 г.
между ООО "Промресурс" и Запад-Логистик

Мы, нижеподписавшиеся, ООО "Промресурс", с одной стороны, и Запад-Логистик, с другой стороны, составили настоящий акт сверки в том, что:

1. В период с 1 января 2020 г. по 31 мая 2020 г. были осуществлены следующие расчеты:

в валюте RUB

Дата	Документ	Валюта документа	по данным					
			ООО "Промресурс"			Запад-Логистик		
			Сумма документа	Дебет	Кредит	Сумма документа	Дебет	Кредит
	Сальдо начальное							
10.01.2020	Платежное поручение №444 от 10.01.2020	RUB	200 000,00	200 000,00	-	200 000,00	-	200 000,00
20.01.2020	Закупка №44 от 10.01.2020 (Счет-фактура №2003/4567 от 20.01.2020)	RUB	163 333,20	-	163 333,20	163 333,20	163 333,20	-
29.01.2020	Закупка №45 от 29.01.2020 (Счет-фактура №2004 от 29.01.2020)	RUB	244 999,80	-	244 999,80	244 999,80	244 999,80	-
31.01.2020	Курсовые разницы №4 от 31.01.2020	RUB	-	-	4 161,89	-	4 161,89	-
29.02.2020	Курсовые разницы №3 от 29.02.2020	RUB	-	-	13 188,96	-	13 188,96	-
31.03.2020	Курсовые разницы №2 от 31.03.2020	RUB	-	-	36 781,79	-	36 781,79	-
30.04.2020	Курсовые разницы №1 от 30.04.2020	RUB	-	17 418,65	-	-	-	17 418,65
31.05.2020	Курсовые разницы №9 от 31.05.2020	RUB	-	4 591,53	-	-	-	4 591,53
	Обороты за период			222 010,18	462 465,64		462 465,64	222 010,18
	Сальдо конечное			-	240 455,46		240 455,46	-

2. Таким образом, на 31 мая 2020 г.:
долг ООО "Промресурс" перед Запад-Логистик в валюте RUB 240 455,46 (Двести сорок тысяч четыреста пятьдесят пять рублей 46 копеек)

Работа с дочерними партнерами

Работа с дочерними партнерами предусматривает следующую методику:

- Регистрация договора с головным партнером, а расчеты через дочернего партнера.
- Документы оплаты по договору с головным партнером, отгрузки оформляются от имени дочернего партнера.
- Объектом расчетов является договор с головным партнером.

Партнеры (Клиенты)

Создать Найти... Отменить поиск Начать интервью Еще ?

Наименование	Бизнес-регион	Дата регистрации	Код
Центр		28.01.2021	00-00000055
Филиал1		28.01.2021	00-00000056
Филиал2		28.01.2021	00-00000057
Филиал3		28.01.2021	00-00000058
Филиал4		11.02.2021	00-00000065
Филиал5		11.02.2021	00-00000066

Филиал5

Телефон : <Не указан>

Электронная почта : s@w.s

Адрес : <Не указан>

Адрес доставки : <Не указан>

Контрагенты (0)

Контактные лица (0)

☐ Фильтр по бизнес-региону

☐ Только значимые

Для возможности работы по договору головного партнера с дочерними партнерами предусмотрен флаг **Разрешена работа с дочерними партнерами** в карточке договора.

← → ☆ **Договор с головным партнером (Реализация)**

Основное [Документы](#) [Задачи](#) [Мои заметки](#)

Записать и закрыть Записать ЭДО Создать на основании Отчеты

Основное **Расчеты и оформление** Учетная информация Комментарий

Порядок расчетов

Детализация расчетов: По договорам

Валюта: EUR ☐ Оплата в иностранной валюте

☐ Сумма договора фиксирована 0,00 EUR

График исполнения определяется: ☒ Заказами / Накладными ☐ Договором

☐ Централизованный договор [Доступен филиалам](#)

☒ **Разрешена работа с дочерними партнерами**

Запрещать отгрузку:

☐ при сумме задолженности более: 0,00 EUR ☐ при наличии просроченной задолженности

В документах оплаты по объекту расчетов, договору с головным партнером, доступен выбор дочернего партнера.

← → ☆ **Поступление безналичных ДС 0000-000002 от 08.02.2021 12:00:01**

Основное [Задачи](#) [Мои заметки](#)

Провести и закрыть Отчеты Файлы

Основное **Расшифровка платежа (1)**

Без разбивки Списанием

Объект расчетов: Договор с головным партнером

Основание платежа: Договор с головным партнером

Покупатель: .Филиал1

Сумма взаиморасчетов: 45,00 Валюта: EUR Курс: 89,8850 RUB за 1 EUR

Ставка НДС: Сумма НДС: 0,00 RUB

Статья ДДС: Поступление аванса от клиента (продажа товаров, работ, ус ...)

В документах отгрузки, по договору с головным партнером, доступен выбор дочернего партнера в качестве клиента.

← → ☆ **Реализация товаров и услуг 0000-000004 от 09.02.2021 12:00:01**

Основное [Задачи](#) [Мои заметки](#)

Провести и закрыть ЭДО Печать Протокол обмена Отчеты

Статус: Реализовано

Основное **Товары (1)** Доставка Дополнительно

☐ Реализация по заказу

Номер: 0000-000004 от: 09.02.2021 12:00:01 Операция: Реализация

Клиент: .Филиал1 Организация: Андромеда Плюс

Контрагент: Центр Договор: Договор с головным партнером

Соглашение: Оптовые продажи Склад: Склад коммерческой службы

Валюты: [Документ 8 940.19 RUB](#) . Расчеты 100.00 EUR (EUR=89.4019 RUB)

Оплата: [К оплате 09.02.2021 \(100%\)](#) [Расчеты по договору](#) Зачет оплаты

Карточка расчетов с клиентами

Период: 01.02.2021 - 28.02.2021 Клиент: Филиал1

Организация: Андромеда Плюс

Сформировать Настройки...

Карточка расчетов с клиентами

Параметры: Период: 01.02.2021 - 28.02.2021
Данные отчета: В валюте взаиморасчетов
Отбор: Организация В списке "Андромеда Плюс" И Клиент Равно "Филиал1"

Организация	Сумма по документу	Конечное сальдо	Долг клиента	Наш долг	К оплате	К отгрузке
Андромеда Плюс						
Договор с головным партнером						
08.02.2021 Поступление безналичных ДС 0000-000002 от 08.02.2021 12:00:01	45,00			45,00		
09.02.2021 Реализация товаров и услуг 0000-000004 от 09.02.2021 12:00:01	100,00		55,00		55,00	
10.02.2021 Поступление безналичных ДС 0000-000005 от 10.02.2021 12:00:01	55,00					

КАЗНАЧЕЙСТВО

Заявки на расходование денежных средств

Развитие планирования оплат в заявках на расходование денежных средств:

- Функция закрытия заявок с частичной оплатой;
- Справочное поле Договор в расшифровке платежа при более мелкой детализации расчетов;
- Заявки должны быть однородны по всем строкам расшифровки по указанию объекта расчетов: или есть объект расчета везде, или не указан;
- Проверка на изменение и контроль объекта расчетов в оплате, созданной по заявке;
- Валюта взаиморасчетов в заявках на расход ДС для операций перечисления налогов, выдачи под отчет, прочих расходов.

Бывают ситуации, когда по согласованной к оплате заявке с уже поведенной частичной оплатой, принимается решение далее не платить. Заявку нужно закрыть на остаток к оплате.

Добавлена возможность закрывать частично оплаченные заявки, по которым не планируется больше оплат. При закрытии заявки взводится флаг **Закрыта**. Остаток суммы выводится справочно рядом с отметкой.

Заявка на расходование ДС 0000-000007 от 26.02.2021 11:55:29 *

Основное Задачи Мои заметки

Провести и закрыть

Статус: К оплате Приоритет: Средний

Согласовал: Орлов Александр Владимирович

Основное Распределение по счетам

Номер: 0000-000007 от: 26.02.2021 11:55:29 Операция: Конвертация валюты

Организация: Андромеда Плюс Дата платежа: 27.02.2021 В любой форме

Подразделение: Торговое направление Получатель: СБЕРБАНК РОССИИ

Заявитель: Орлов Александр Владимирович

Нет информации о контрагенте

Счет получателя: СБЕРБАНК РОССИИ (RUB)

Статья ДДС: Конвертация валюты (списание)

Закрыта Оплачена частично, закрыто: 2 347 47 RUB

Для отмены закрытия заявки, если нужно вернуть ее к оплате, флаг нужно снять и перепровести заявку.

Команда **Установить статус - Закрыть** есть в форме списка заявок, позволяет работать со списком заявок.

←

→

★ Заявки на расходование денежных средств

🔗

⋮

✕

Заявитель:

▼

✕

+

Создать

▼

📄

📄

▼

Установить статус

▼

📄

▼

📄

ЗДО

▼

Поиск (Ctrl+F)

✕

Еще

▼

?

Номер	Дата заяв	Валюта	Статус	Сверх лимита	Приоритет	Дат
📄 ТД00-000001	22.08.2019	USD	К оплате		💡	22.08.2019
📄 0000-000001	01.10.2019	RUB	К оплате			01.10.2019
📄 0000-000002	02.10.2019	RUB	Не согласована			02.10.2019
📄 0000-000003	15.10.2019	RUB	Не согласована	✓		17.10.2019

Аналогичная команда закрытия есть форме **Платежный календарь**, что позволяет контекстно закрыть частично оплаченные заявки, которые не планируется больше оплачивать сразу при анализе состояния платежного календаря.

← →

☆ Платежный календарь

🔗 ⋮ ✕

📅 Вид ▾

🔄

↶

↷

Дней планирования: 5

Организации: Андромед; ▾ ... ✕

Валюта: ▾ ✕

Счета / Кассы: ▾

🏠

📄

📅

📅

➕ Запланировать ▾

📄 Реестр платежей

Банковский счет / Касса	Валюта	Остаток	Просрочено	Пн 29.03.21	Вт 30.03.21
Поступление не распределено	RUB		138 060 000,00		
Списание не распределено	RUB		-87 378,00		
Списание не распределено	USD		-900,00		
⊕ ПАО СБЕРБАНК, Андромеда Плюс (EUR)	EUR	-5,49	-5,49	-5,49	
⊕ 0001, Андромеда Плюс	RUB	932 208,16	16 447 563,07	16 447 563,07	16 447 563,07
⊕ 4554	RUB	-800,00	-800,00	-800,00	
⊕ , Андромеда Плюс (USD)	USD		68,05	68,05	
⊕ Остаток	EUR	-5,49	-5,49	-5,49	
⊕ Остаток	RUB	931 408,16	154 419 385,07	154 419 385,07	154 419 385,07

🏠 ➡ К оплате

📅 Изменить платеж ▾

📅 Группировка ▾

☑ Сформировать списания ДС...

🔍 Поиск (Ctrl+F)

Объект оплаты	Валюта	Получатель / ...	Назначение пл
Договор с контрагентом	RUB	ООО Инструм...	
Заявка на расходование ДС	RUB	Ассоль	
Заявка на расходование ДС	RUB	Ассоль	
Заявка на командировку	RUB	Бахшиев Паве...	
Заявка на расходование ДС	RUB		
Поступление денежных документов	RUB	База "Продукты"	
Поступление денежных документов	RUB	База "Продукты"	

Сумма **Закрыто** выводится в контекстном отчете из заявки **Отчеты – Оплата заявок на расходование денежных средств**, который показывает документы оплаты по заявке и план- факт состояния оплаты.

← → **Фактическая оплата заявки**     

Сформировать

Отбор: Заявка на расходование денежных средств Равно "Заявка на расходование ДС 0000-000007 от 26.02.2021 11:55:29"

Банковский счет / Касса	Сумма план	Сумма факт	Закрыто	Осталось оплатить
Документ оплаты				
	7 347,47	5 000,00	2 347,47	
Списание безналичных ДС 0000-П00009 от 26.02.2021 11:58:06		5 000,00		
Итого	7 347,47	5 000,00	2 347,47	

В расшифровке платежных документов всегда отображается поле **Договор**. При заполненном объекте расчетов поле выводится справочно и недоступно для изменения. Показывает договор из объекта расчетов, когда детализация расчетов по заказам и накладным.

← → ★ Заявка на расходование ДС 0000-000009 от 25.02.2021 0:00:00 *

Основное [Задачи](#) [Мои заметки](#)

Провести и закрыть [Иконка] [Иконка] [Иконка] [Иконка] [Иконка] [Иконка] ЭДО [Иконка] Печать [Иконка] Отчеты [Иконка]

Статус: Приоритет:

Согласовал: Орлов Александр Владимирович

Основное **Расшифровка платежа (1)**

Объект расчетов: ... [Иконка]

Договор: ▾ [Иконка]

Поставщик: ▾ [Иконка]

Сумма взаиморасчетов: [Иконка] Валюта: ▾

Налогообложение: ▾

Ставка НДС: ▾ Сумма НДС: [Иконка] EUR

Статья ДДС: ... [Иконка]

Группа фин. учета расчетов: ▾ [Иконка]

Направление деятельности: ▾ [Иконка]

Комментарий:

При использовании расшифровки платежей списком запрещается одновременное указание объектов расчетов и их отсутствие в одной заявке. Будет сообщение об ошибке.

← →
★ Заявка на расходование ДС 0000-000004 от 09.10.2020 15:56:35 *
🔗 ⓘ ✕

Основное
Задачи
Мои заметки

Провести и закрыть
📄
📊
📊
📄
📄
📄 ЭДО
🖨 Печать
📊 Отчеты
✎
Еще
?

Статус: К оплате
 Приоритет: Средний
Не оплачена

Согласовал: Орлов Александр Владимирович

Основное
Расшифровка платежа (2)
Распределение по счетам

Без разбиения
Списком

Добавить
⬆ ⬇
Подобрать по остаткам
Поиск (Ctrl+F)
✕
Еще

N	Объект расчетов	Договор	Поставщик	Сумма (RUB)	Сумма взаиморасчетов
1	Приобретение товаро...	Договор 2	База "Продукты"	15 583,14	200,00
2			База "Продукты"	333,00	
				15 916,14	

Без указания объекта расчетов: 333 RUB

Назначение платежа:

Заполнить

Сообщения:

— Объекты расчетов должны быть указаны во всех строках расшифровки платежа, либо ни в одной из них.

В созданной по заявке оплате сработает проверка при попытке оплаты не того объекта расчетов, который был указан в заявке. Выведется сообщение об ошибке и документ не проведется.

← →

★ Списание безналичных ДС 0000-П00018 от 29.03.2021 11:36:46 *

🔗 ⋮ ✕

Основное

Задачи

Мои заметки

Провести и закрыть

📄

📁

📁

📄

Dr Cr

Дт Кт

📄

🖨 Печать

📊 Отчеты

Еще

?

Основное

Расшифровка платежа (1)

Без разбиения

Списком

Заявка на расход ДС:

Заявка на расходование ДС 0000-000004 от 05.02.2021 16:3

🔗

Объект расчетов:

Приобретение товаров и услуг 0000-000001 от 09.10.2020 15:47:34

🔗

Договор:

Договор 2

...

🔗

Поставщик:

База "Продукты"

...

🔗

Сумма взаиморасчетов:

5,28

📄

Валюта:

USD

Курс:

75,7576

📄

RUB за 1 USD

Ставка НДС:

20%

...

Сумма НДС:

66,67

📄

RUB

Статья ДДС:

Оплата рекламных услуг

...

🔗

Комментарий:

Назначение платежа:

Заполнить

Комментарий:

Ответственный:

Орлов Александр Владимирович

...

🔗

Прямой обмен с банком не подключен

Сообщения:

✕

— По Приобретение товаров и услуг 0000-000001 от 09.10.2020 15:47:34 оплачивается больше, чем утверждено в заявке, на 5,28 USD

— Проведение не выполнено Списание безналичных ДС 0000-П00018 от 29.03.2021 11:36:46

Для операций **Перечисление налогов и взносов**, **Выдача подотчетнику** и **Прочий расход** в заявке добавлена возможность планирования в валюте взаиморасчетов, как для оплаты поставщикам, реквизиты **Сумма** и **Валюта взаиморасчетов** выведены в расшифровке платежа.

← →

★ Заявка на расходование ДС 0000-000006 от 25.02.2021 18:36:06

🔗 ⋮ ✕

Основное

Задачи

Мои заметки

Провести и закрыть

📄

📁

📁

📄

ЭДО

🖨 Печать

📊 Отчеты

🔗

Еще

?

Статус:

К оплате

...

Приоритет:

Средний

...

Оплачена полностью

Согласовал:

Орлов Александр Владимирович

Основное

Расшифровка платежа (1)

Распределение по счетам

Без разбиения

Списком

Сумма взаиморасчетов:

100,00

Валюта:

EUR

Статья ДДС:

Выдача ДС подотчетному лицу (командировочные расходы ...)

...

🔗

Комментарий:

В платежных документах с этими операциями суммы взаиморасчетов нет. При вводе платежного документа сумма заявки в валюте взаиморасчетов пересчитывается по текущему курсу в валюту оплаты.

Суммы в валюте используются только для планирования и расчета суммы по курсу на дату оплаты.

Поддержка IBAN в банковских счетах

Добавлена функциональная опция **НСИ и администрирование – Казначейство и взаиморасчеты – Международные реквизиты банковских счетов** – включена по умолчанию для ERP WE и выключена для ERP РФ. Опция включается в настройках казначейства.

Опция **Платежи в валюте и валютный контроль** теперь подчинена опции **Международные реквизиты банковских счетов**.

Для отключения РФ специфики в международной версии добавлена скрытая опция (не выведена в интерфейс) **Национальные реквизиты банковских счетов** – включена для российской ERP и выключена для ERP WE.

При добавлении банковского счета пользователь вводит номер счета и, если номер счета соответствует формату IBAN, то автоматически взводится флажок IBAN.

При этом номер счета можно вводить с пробелами и точками, они автоматически удаляются после ввода. Таким образом, теперь допустимы такие значения как:

- IBAN DE89 3704 0044 0532 0130 00
- 408.02.810.0.6458.00000000

Есть возможность вручную установить флаг IBAN. При этом будет произведена проверка номера и, если он не соответствует формату или не проходит проверку, то будет выведена соответствующая подсказка.

Вывод на печать реквизитов счета доступен по кнопке **Реквизиты** из карточки **Банковского счета**.

←

→

Печать реквизитов банковского счета

Печать

Копий: 1

ЭДО

0

Σ

Реквизиты счета для зачислений

Для переводов внутри страны:

Получатель	Общество с ограниченной ответственностью "Деловой союз"
ИНН получателя	7703363868
Номер счета	40702810838110016811
Банк	АО ЮНИКРЕДИТ БАНК
БИК	044525545

Для международных переводов:

Получатель	Business Alliance
Номер счета	40702810838110016811
Банк	Joint Stock Company UniCredit Bank (АО UniCredit Bank)
Адрес банка	g. Moskva ,Prechistenskaya nab, 9
SWIFT	IMBKRUMMXXX

Для IBAN формата печать реквизитов на английском.

← →

Печать реквизитов банковского счета

Печать

Копий: 1

ЭДО

0

Σ

Payment information	
CAC:	370400440532013000
IBAN in electronic format:	DE89370400440532013000
IBAN in paper form:	IBAN DE89 3704 0044 0532 0130 00
BIC (SWIFT):	33333333333

Основные реквизиты банка при его выборе из справочника выводятся под полем выбора.

При нажатии на ссылку под полем банка открывается всплывающая форма. Здесь можно увидеть все реквизиты банка, либо ввести вручную реквизиты банка.

← →

★ КОНГРЕСС-БАНК ОАО, Торговый дом "Комплексный" (EUR) (Банковский счет организации) *

Основное

Задачи

Мои заметки

Записать и закрыть

Записать

Создать на основании

Реквизиты

Наименование:

КОНГРЕСС-БАНК ОАО, Торговый дом "Комплексный" (EUR)

☐ Счет закрыт

Организация:

Торговый дом "Комплексный"

☐ IBAN

Номер счета:

40702810838110014563

Банк:

АО ЮНИКРЕДИТ БАНК

[БИК: 044525545; SWIFT BIC: IMBKRUXXX](#)

Валюта:

EUR

☐ Платежи проводятся через корреспондентский счет

Настройки счета

Тип счета:

Расчетный

Транзитный счет

☐ Отдельный

☐ Разрешить

Срок исполнения

Реквизиты банка: ☐ Ввести вручную ☒ Взять из справочника

Банк:

АО ЮНИКРЕДИТ БАНК

Национальные реквизиты:

БИК:

044525545

Корр. счет:

30101810300000000545

Наименование:

АО ЮНИКРЕДИТ БАНК

Страна:

РОССИЯ

Город:

г. Москва

Адрес:

Пречистенская наб, 9

Международные реквизиты:

SWIFT BIC:

IMBKRUXXX

Bank name:

Joint Stock Company UniCredit Bank (AO UniCredit Bank)

City:

g. Moskva

Address:

Prechistenskaya nab, 9

При использовании ручных реквизитов в поле Банка будет надпись <реквизиты банка введены вручную>.

Аналогичное поведение у полей для банка-корреспондента, если включен флаг **Платежи проводятся через корреспондентский счет, открытый в другом банке**.

← →

☆ ЮНИКРЕДИТ БАНК, Деловой союз (RUB) (Банковский счет организации) *

Основное

Задачи

Мои заметки

Записать и закрыть

Записать

Создать на основании ▾

Реквизиты

Наименование:

ЮНИКРЕДИТ БАНК, Деловой союз (RUB) ▾

☐ Счет закрыт

Организация:

Деловой союз

Номер счета:

40702810838110016810

☐ IBAN

Банк:

<реквизиты банка введены вручную> ▾

Joint Stock Company UniCredit Bank (AO UniCredit Bank):
SWIFT BIC: IMBKRUMMXXX; Корр. счет: 30101810300000000545

Валюта:

RUB

☒ Платежи проводятся через корреспондентский счет, открытый в другом банке

Банк корреспондент:

БИК или наименование ▾

[Ввести реквизиты банка вручную...](#)

В форме банковских счетов контрагентов поведение полей аналогичное форме банковские счета организаций.

В форме **Помощник регистрации нового партнера** порядок ввода реквизитов банковского счета такой же, как в формах банковского счета организации и контрагента.

← →

Помощник регистрации нового партнера

Укажите данные банковского счета Apple Green, если они известны:

☒ Указать данные банковского счета (будет создан банковский счет контрагента)

Номер счета:

DE89370400440532013000

☒ IBAN

Банк:

БИК или наименование ▾

<не указано>: SWIFT BIC: 333333333333

Валюта:

RUB ▾

☐ Платежи проводятся через корреспондентский счет, открытый в другом банке.

В документе **Списание безналичных денежных средств** по команде **Печать – Реквизиты международного платежа** выводится печатная форма реквизитов с IBAN счетами.

←

→

Списание безналичных ДС ДС00-П00003 от 18.05.2021 10:20:08

Печать

🔍

Копий:

1

÷

📄

📧

📁

✉️

📄

ЭДО

0

Σ ▾

Реквизиты платежа №ПЗ от 18.05.2021

Сумма платежа	1 000,00 EUR
Назначение платежа	
Получатель	Koenig Holding GmbH
Адрес получателя	
IBAN	DE89370400440532013013
Банк получателя	Joint Stock Company UniCredit Bank (AO UniCredit Bank)
Адрес банка	Prechistsenskaya nab, 9
SWIFT	IMBKRUMMXXX
Национальный код банка	044525545
Корр. счет	30101810300000000545
Банк-корреспондент	
Адрес банка	
SWIFT	
Национальный код банка	
Платательщик	Business Alliance
Адрес	
IBAN	DE89370400440532013000
Банк плательщика	TINKOFF BANK
Адрес банка	Ul. 2-ya Khutorskaya, d.38A, str.26
SWIFT	TICSRUMMXXX

В печатной форме **Счета на оплату** добавлена поддержка вывода счета в формате IBAN.

Заказ клиента ДС00-000001 от 18.05.2021 10:30:05	
Печать	Копий: 1
	ЭДО 0
Начать обмен электронными документами с AG	
Внимание! Счет действителен до 28.05.2021. Оплата данного счета означает согласие с условиями поставки товара. Уведомление об оплате обязательно, в противном случае не гарантируется наличие товара на складе. Товар отпускается по факту прихода денег на р/с Поставщика, самовывозом, при наличии доверенности и паспорта.	
Банковские реквизиты / BANK INFORMATION	
Получатель / Beneficiary	ООО "Деловой союз"
Номер счета / Beneficiary's Acc. № / IBAN	DE89370400440532013000
Банк получателя / Beneficiary's bank	TINKOFF BANK
SWIFT	TICSRUMMXXX
Адрес банка получателя / Beneficiary's bank address	Ul. 2-ya Khutorskaya, d.38A, str.26
Назначение платежа / Payment details	Оплата по заказу клиента №1
Счет на оплату № 1 от 18 мая 2021 г.	
Поставщик: ООО "Деловой союз", ИНН 7703363868, КПП 770301001, Москва г, Миллионная , дом № 1, корпус 2	
Покупатель: AG	

Обновление базы данных при переходе на новую версию:

- Константа **МеждународныеРеквизитыБанковскихСчетов** устанавливается в следующих случаях:
 - это ERP WE;
 - в базе есть хоть один иностранный счет;

○ включена константа **ИспользоватьВалютныеПлатежи**.

- Константа **НациональныеРеквизитыБанковскихСчетов** устанавливается для ERP РФ.
- Обновление справочников **БанковскиеСчетаКонтрагентов** и **БанковскиеСчетаОрганизаций** устанавливает реквизит **IBAN**, если номер счета соответствует формату IBAN.

Выгрузка реестра платежей и загрузка выписки в формате ISO20022

В обменах с банками добавлены новые возможности по поддержке выгрузки и загрузки реестра платежных поручений и банковских выписок в формате международного стандарта ISO 20022 «Финансовые услуги. Универсальная схема сообщений финансовой индустрии».

Для проектов внедрения появилась возможность в коде конфигурации добавлять дополнительно свой формат обмена с банком выгрузки/загрузки через модуль локализации.

Подробнее о стандарте ISO 20022:

https://cbr.ru/PSystem/iso_20022/

Стандарт предназначен для построения автоматизированных «бесшовных» бизнес-процессов в разных сферах экономики. Переход на него обеспечит возможность подключения участников российского рынка к новым решениям, реализуемым на базе ISO 20022, а также снизит издержки всех сторон за счет применения унифицированных моделей обмена платежными сообщениями при проведении внутривнутриотраслевых и трансграничных операций.

На форму **Банковский счет организации** на закладку **Обмен с банком** добавлен выбор **Формат обмена**:

- 1CClientBankExchange – обмен в формате 1С;
- ISO20022 – международный формат.

← → ☆ 0001, Андромеда Плюс (Банковский счет организации) *

Основное Задачи Мои заметки

Записать и закрыть Записать Создать на основании Реквизиты

Наименование: 0001, Андромеда Плюс Счет закрыт

Организация: Андромеда Плюс

Номер счета: 40702810500000000001

Банк: ПАО СБЕРБАНК

БИК: 044525225 SWIFT BIC: SABRRUMM

Валюта: RUB

☐ Платежи проводятся через корреспондентский счет, открытый в другом банке

Настройки счета Печать платежных поручений Обмен с банком (включен) Учетная информация

☒ Обмен с банком включен

Файл выгрузки: ... x

Файл загрузки: ... x

Формат обмена: 1CClientBankExchange Кодировка: Windows DOS

1CClientBankExchange

ISO20022

Для формата ISO 20022 можно указать версию обмена для реестра платежей в поле **Версия выгрузки**. Выписку можно загружать в любой версии формата.

Настройки счета Печать платежных поручений Обмен с банком (включен) Учетная информация

☒ Обмен с банком включен

Файл выгрузки: ... x

Файл загрузки: ... x

Формат обмена: ISO20022 Версия выгрузки: pain.001.001.03

pain.001.001.03
pain.001.001.04
pain.001.001.05

На проектах можно добавить свой формат обмена с банками, которые не поддерживают типовые форматы. Для этого в конфигурации в модуле **Общие модули – КлиентБанкЛокализация** нужно вставить код поддержки своего формата.

Общие модули – КлиентБанкЛокализация – Модуль

```

1
2= #Область ПрограммныйИнтерфейс
3
4// Вызывается при открытии формы Банковский счет организации.
5// Позволяет добавить дополнительные форматы обмена.
6// При добавлении нового формата обмена будут вызываться следующие процедуры:
7// - при выгрузке: КлиентБанкЛокализация.ВыгрузитьПлатежи
8// - при загрузке: КлиентБанкЛокализация.ЗагрузитьПлатежи.
9//
10// Параметры:
11// - ФорматыОбмена - Массив из Строка
12//
13// @skip-warning реализуется партнером при необходимости.
14= Процедура ПриЗаполненииФорматовОбмена(ФорматыОбмена) Экспорт
15»
16» ФорматыОбмена.Добавить("CSV");
17»
18= КонецПроцедуры
19
20// Выгружает платежи согласно переданным параметрам
21//
22// Параметры:
23// - ТаблицаДокументов - ТаблицаЗначений - см. Обработки.КлиентБанк.ТабличныеЧасти.ДокументыКВыгрузке.
24// - ФорматОбмена - Строка - значение формата из ПриЗаполненииФорматовОбмена().
25// - Пример реализации в процедуре ВыгрузитьПлатежиISO20022 модуля менеджера обработки КлиентБанк.
26//
27// - ДвоичныеДанныеФайла - ДвоичныеДанные - файл, содержащий выгруженные для банка платежные документы.
28//
29// @skip-warning реализуется партнером при необходимости.
30= Процедура ВыгрузитьДокументыВФайл(ТаблицаДокументов, ФорматОбмена, ДвоичныеДанныеФайла) Экспорт
31»
32» Если ФорматОбмена = "CSV" Тогда
33»» ДвоичныеДанныеФайла = МойМодуль.ВыгрузитьПлатежныеДокументы(ТаблицаДокументов);
34»»
35»»
36» КонецЕсли
37
38= КонецПроцедуры
39
40// Читает данные выписки из файла.
41//
42// Параметры:
43// - ДвоичныеДанныеФайла - ДвоичныеДанные - данные файла
44// - ФорматОбмена - Строка - название формата из процедуры ПриЗаполненииФорматовОбмена
45// - ДанныеВыписки - Структура - возвращаемые данные выписки, содержит поля:
46// * Заголовок - см. ДенежныеСредстваКлиентСервер.ЗаголовокВыписки
47// * РасчетныеСчета - Массив из Структура - см. ДенежныеСредстваКлиентСервер.ДанныеРасчетногоСчета;
48// * ДокументыВыписки - Массив из Структура - см. ДенежныеСредстваСервер.ДанныеЗагружаемойОперации;
49// * ОшибкиРазбора - Массив из Строка - ошибки разбора файла выписки
50//
51// @skip-warning реализуется партнером при необходимости.
52= Процедура ПрочитатьВыпискуИзФайла(ДвоичныеДанныеФайла, ФорматОбмена, ДанныеВыписки) Экспорт
53»
54» Если ФорматОбмена = "CSV" Тогда
55»» ДанныеВыписки = МойМодуль.ЗагрузитьВыписку(ДвоичныеДанныеФайла);
56»»
57»»
58» КонецЕсли
59
60= КонецПроцедуры

```

Добавить название формата обмена

Реализовать выгрузку реестра платежей в файл

Реализовать загрузку выписки из файла

Тогда в поле **Формат обмена** будет доступен для выбора этот дополнительный формат обмена.

Настройки счета Печать платежных поручений Обмен с банком (включен) Учетная информация

☒ Обмен с банком включен

Файл выгрузки: ... x

Файл загрузки: ... x

Формат обмена: CSV

1CClientBankExchange
ISO20022
CSV

Поддержка реквизитов в платежках по Приказу Минфина России №199н

Поддержка Приказа Минфина России от 14 сентября 2020 г. №199н.

Реквизиты плательщика в уплату платежей в бюджетную систему РФ. Реквизит «Статус плательщика» (реквизит «101»):

- С 01.01.2021 меняются заголовки статусов 06, 07, 08, 16, 17, 19, 20, 23, 24, 28;
- С 01.07.2021 добавляется статус 29;
- С 01.10.2021 исключаются статусы 09, 10, 11, 12, 18, 21, 22, 25, 26; меняется заголовок 13; добавляется 30.

Редакции приказа уже была частично реализована в предыдущих версиях конфигурации:

- Заполнение реквизита «Код» (реквизит «22») - обязательное заполнение УИН при переводе денежных средств в первых пяти знаках которого указано значение "03212", "03222", "03232", "03242", "03252", "03262" либо "03272";
- Заполнение реквизита «15» - номер счета банка получателя;
- Заполнение реквизита «17» - номер казначейского счета.

Доступно редактирование реквизитов плательщика в документах **Заявка на расходование денежных средств** и **Списание безналичных денежных средств** для операции **Прочий расход**, добавляется возможность изменить ИНН плательщика (Приказ Минфина России от 14 сентября 2020 г. №199н пункт 10).

Реквизиты плательщика в уплату налогов, сборов, страховых взносов и иных платежей.

Реквизит «Основание» (реквизит «106»): с 01.10.2021 изменяется расшифровка «ЗД», «ТЛ»; исключаются «БФ», «ТР», «ПР», «АП», «АР».

Реквизит «Период» (реквизит «107»): с 01.10.2021 при «Основание» = «ЗД» в периоде указываться конкретная дата, например «02.10.2021».

Реквизит «Номер документа» (реквизит «108»): с 01.10.2021 при «Основание» = «ЗД» и если номер документа не равен 0, то в номере должен быть префикс в первых 2-х символах: ТР, ПР, АП или АР.

Реквизит «Дата документа» (реквизит «109»): с 01.10.2021 при «Основание» = «ЗД» и если номер документа не равен 0, то реквизит должен быть заполнен конкретной датой.

Реквизиты платежа в бюджет

КБК:

000115030201000140

ОКТМО:

45300000

Статус плательщика:

01

...

Основание:

ЗД

...

Период:

04.10.2021

...

Номер документа:

TP00000000000001

Дата документа:

01.10.2021

▼

📅

OK

Отмена

Реквизиты плательщика в уплату таможенных и иных платежей.

Реквизит «Основание» (реквизит «106»): с 01.01.2021 изменяется расшифровка «ПК»; добавляется «УВ», «ИЛ», «ПБ», «ТГ», «ТБ», «ТД», «ПВ»; исключается «ДЕ», «ПД», «ПО», «КТ», «ИД», «ИП», «ТУ», «КП», «ДК», «КК», «ТК».

С 01.10.2021: добавляется «КЭ»; исключаются «БД», «КВ».

Реквизиты платежа в бюджет

КБК:

00011503020111000140

ОКТМО:

45300000

Статус плательщика:

06

...

Основание:

БД

...

Код таможенного органа:

10000000

Номер документа:

1234567

Дата документа:

01.10.2021

▼

📅

OK

Отмена

Платежи за кредит с бюджетными реквизитами КБК

При перечислении денежных средств за кредит или заём, полученных от бюджетных организаций, теперь есть возможность установить отметку **Перечисление в бюджет**. Это дает возможность редактирования КБК и ОКТМО, как у платежей в бюджет.

Возвраты денежных средств, создаваемые на основании

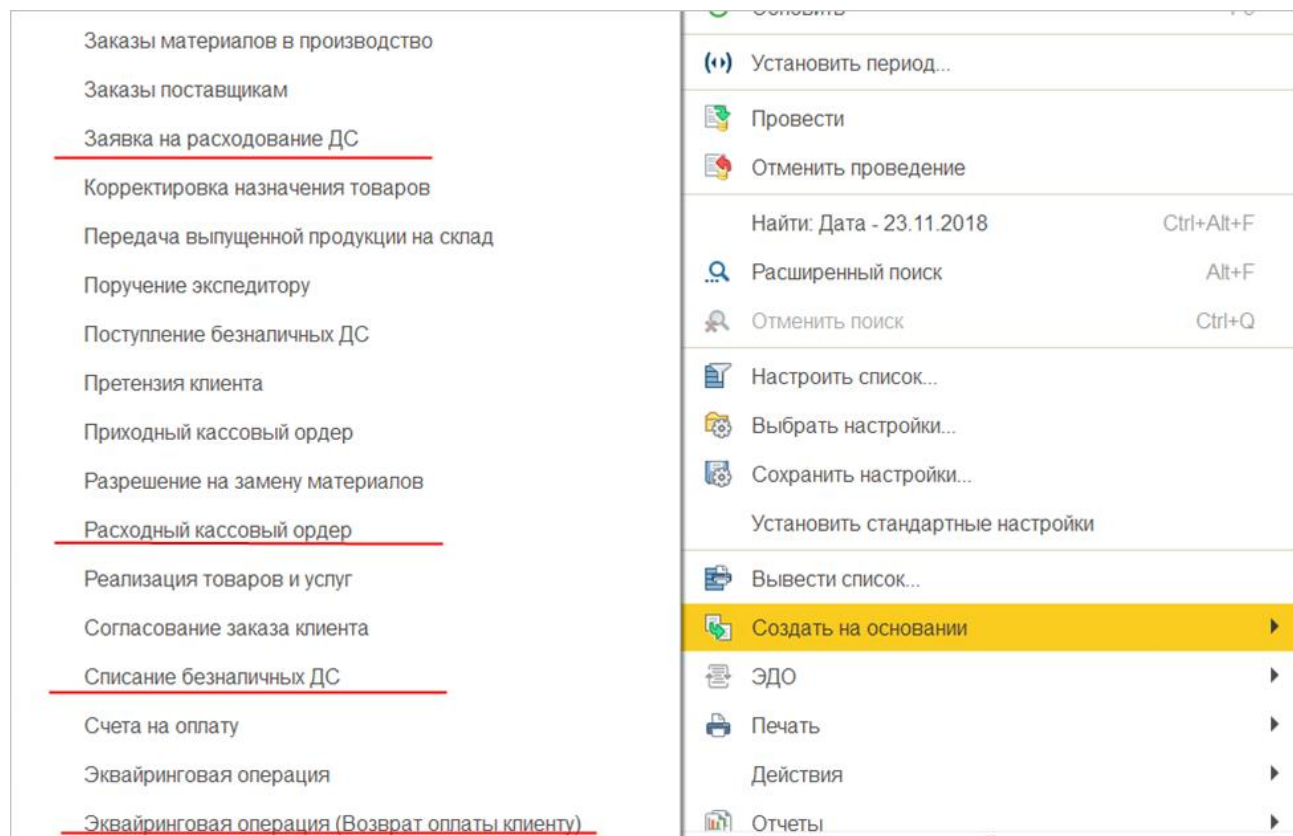
Новые возможности оформления платежных документов:

- Формирование возврата клиенту денежных средств непосредственно через документ **Заказ клиента**, либо через документ поступления оплаты от клиента.
- Создание возвратов ДС на основании **Приходного кассового ордера** и **Поступления безналичных денежных средств**.
- Создание возврата ДС на основании **Эквайринговая операция**.

Для документа **Заказ клиенту** добавлена возможность создания документов с операцией **Возврат оплаты клиенту** вводом на основании документов:

- Заявка на расходование денежных средств;
- Списание безналичных денежных средств;
- Расходный кассовый ордер;
- Эквайринговая операция (Возврат оплаты клиенту).

Ввод документов возврата возможен только для операции **Реализация**.



Для документа **Приходный кассовый ордер** в команде **Создать на основании** добавлено создание документов:

- Заявка на расходование денежных средств;
- Расходный кассовый ордер.

Ввод документов возможен только для операций **Поступление оплаты от клиента** и **Поступление ДС от другой организации**. Для них в созданных на основании документах устанавливаются операции **Возврат оплаты клиенту** и **Возврат ДС от другой организации**.

Для документа **Поступление безналичных денежных средств** в команде **Создать на основании** добавлено создание документов:

- Заявка на расходование денежных средств;
- Списание безналичных денежных средств.

Ввод документов возможен только для операций **Поступление оплаты от клиента**, **Поступление оплаты по эквайрингу** и **Поступление ДС от другой организации**.

Для них в созданных на основании документах устанавливаются операции **Возврат оплаты клиенту**, **Возврат оплаты по эквайрингу** и **Возврат ДС от другой организации**.

Для документа **Эквайринговая операция** добавлена возможность создание этого же документа с операцией возврата путем ввода на основании.

Ввод документа возможен только для операции **Поступление оплаты от клиента**, создается документ с операцией **Возврат оплаты клиенту**.

Перечисление денежных средств сотруднику на реквизиты банка

Определенные банки требуют при отправке безналичного платежа сотруднику указывать в полях «Получатель» и «Банк получателя» свои реквизиты, при этом физическое лицо, получающее денежные средства, и номер банковской карты необходимо указывать в поле «Назначении платежа».

Перечисление денежных средств сотруднику по операции **Выдача подотчет** или **Выплата по ведомости на лицевые счета** в документах **Заявка на расходование денежных средств** и **Списание безналичных денежных средств** для форм оплаты **Безналичная** или **В любой форме** предоставляет выбор **Получатель: Банк** или **Сотрудник**. От выбора получателя зависит вывод платежных реквизитов в платежном поручении.

← → ☆ Списание безналичных ДС ТД00-П00002 от 21.06.2021 14:53:20

Основное Задачи Мои заметки

Провести и закрыть

Основное Расшифровка платежа (1)

✓ Оплата по заявке Заявка на расходование ДС ТД00-000013 от 21.06.2021 14:52:30

Номер: ТД00-П00002 от: 21.06.2021 14:53:20 Операция: Выдача подотчетнику

Тип документа: Платежное поручение

☐ Проведено банком

Подотчетное лицо: Белкина Анастасия Георгиевна

Счет: ПАО БАНК "ФК ОТКРЫТИЕ", Торговый дом "К"

Подразделение: Отдел продаж торгового направления

Отчитаться: Через неделю до: 28.06.2021

УИП: Вид платежа: Очередность: 5 КВД: Код выплат:

Сумма: 1,00 RUB

Получатель: Банк Сотрудник ?

Счет получателя: АО "РАЙФФАЙЗЕНБАНК" (RUB)

← → ☆ Списание безналичных ДС ТД00-П00002 от 21.06.2021 14:53:20 *

Основное Задачи Мои заметки

Провести и закрыть

Основное Расшифровка платежа (1)

✓ Оплата по заявке Заявка на расходование ДС ТД00-000013 от 21.06.2021 14:52:30

Номер: ТД00-П00002 от: 21.06.2021 14:53:20 Операция: Выдача подотчетнику

Тип документа: Платежное поручение

☐ Проведено банком

Подотчетное лицо: Белкина Анастасия Георгиевна

Счет: ПАО БАНК "ФК ОТКРЫТИЕ", Торговый дом "К"

Подразделение: Отдел продаж торгового направления

Отчитаться: Через неделю до: 28.06.2021

УИП: Вид платежа: Очередность: 5 КВД: Код выплат:

Получатель: Банк Сотрудник ?

Банк-получатель: СБЕРБАНК РОССИИ

Счет получателя: СБЕРБАНК РОССИИ (RUB)

Корректировка задолженности по финансовым инструментам для обеспечительного платежа

В **Корректировке задолженности по финансовым инструментам** добавлена возможность выбора типа суммы **Обеспечительный платеж** и поля **Расчетный документ** для него, там выбор документа выплаты обеспечительного платежа. Позволяет корректировать задолженность по обеспечительному платежу, списать его на статью расходов или активов. Действие аналогично начислению по зачету обеспечительного платежа, в закрытии месяца потом восстановит НДС с аванса в счете-фактуре, привязанном к расчетному документу.

Прочие доработки в платежных документах

В печатной форме **Расходного кассового ордера** в графе «Получил» сумма выводится прописью.

В документе **Поступление безналичных денежных средств** если валюта документа отличается от валюты регламентированного учета или в поле **Платательщик** указан нерезидент, то появляется вкладка **Валютный контроль**. При загрузке банковской выписки значение в поле **Код валютной операции** заполняется автоматически из файла выписки.

Основное	Расшифровка платежа (1)	Распределение по счетам		
Номер:	ТД00-000007	от: 04.06.2021 12:00:00	Операция:	Оплата по кредитам и займам полученным
Организация:	Торговый дом "Комплексный"	Дата платежа:	07.06.2021	В любой форме
Подразделение:	Отдел продаж торгового направления	Получатель:	Мосимущество	
Заявитель:	Федоров Борис Михайлович	1СПАРК Риски: Подробнее о проверке и мониторинг...		
Планирование:	В валюте платежа	Счет получателя:	"НОМОС-БАНК" (ОАО) (RUB)	
Сумма:	5 000,00	RUB	☐ Сверх лимита	
☒ Перечисление в бюджет 00011502030031000140; 45301000 ; Статус: 08; 0;				
УИН:		КВД:		Код выплат:

ПРОИЗВОДСТВО

Объединение справочников Ресурсные спецификации и Маршрутные карты

В целях повышения удобства описания производственного процесса изделия и исключения дублирования материалов, трудозатрат и выходных изделий в случаях использования производственных операций объединены справочники **Ресурсные спецификации** и **Маршрутные карты**.

Параметры производства, запуска и планирования с закладки **Производственный процесс** перемещены на закладку **Основное**:

← →

☆ РБТ.100.00 Реле РБТ (Изготовление, сборка) (Ресурсная спецификация)

Основное

Плановые калькуляции

Дерево спецификации

Применение в заказах

Задачи

Мои задачи

Записать и закрыть

Записать

Сравнить спецификации

Отчеты

Группа:

Продукция: Реле

▼

Код: 00-000044

Статус: Действует

Наименование: РБТ.100.00 Реле РБТ

Действует с: 01.01.2017

Основное

Побочный и промежуточный выход

Материалы и работы (14)

Трудозатраты (2)

Производство

▼

Продукция

Номенклатура:

РБТ.100.00 Реле РБТ

Характеристика:

<характеристики не используются>

Количество:

1,000

шт

...

% брака:

0

▼

Параметры производственного процесса

Запуск:

кратно 1 шт

Минимальный запуск:

0

шт

Оптимальный запуск:

0

шт

допустимое превышение:

0

шт

☐

Ограничен срок пролеживания изделий

Производственный процесс описывается на одноименной закладке в едином дереве, состоящем из этапов производства, технологических операций и типовых технологических процессов:

+

Добавить

↑

↓

Этап

Операция

Группу операций по шаблону

Типовой технологический процесс

Указание технологических операций и типовых технологических процессов в производственном процессе доступно, если отключено использование маршрутных карт. Отключить использование маршрутных карт и перенести операции в ресурсные спецификации можно используя **Помощник переноса операций** в разделе **НСИ и администрирование – Настройка НСИ и разделов – Производство – Операции – выполнить перенос операций в справочник «Ресурсные спецификации»**. Подробнее о работе с помощником в статье <https://its.1c.ru/db/erpdodoc#bookmark:TechOperationWizard>

Свойства этапа производства редактируются при активизации строки **Этапа** в дереве **Производственного процесса**:

Наименование: РБТ.100.10 Реле РБТ / 3 Действует с: . .

Основное	Побочный и промежуточный выход	Материалы и работы	Трудозатраты	Производство
+ Добавить ▾ Еще ▾				
Наименование	Подразделение	Порядок		
⊖ Этап 01	Цех металлообработки	1	2	
Резка		1	2	
Сверление		2	3	
Токарная		3		
⊖ Этап 02	Цех сборо-сварки	2	3	
Комплектация		1	2	
Сборка		2		
⊖ Этап 03	Цех малярных работ	3	4	
Обезжиривание поверхностей		1	2	
⊖ Типовой процесс Малярка		2		
Покраска		1	2	
Сушка		2		
⊖ Этап 04	Цех упаковки	4		
Упаковка		1		

В этап могут быть добавлены операции, группа операций по шаблону или типовой технологический процесс. Свойства **Операции** редактируются при активизации строки **Операции** в дереве **Производственного процесса**:

Наименование: Действует с:

Основное Побочный и промежуточный выход Материалы и работы Трудозатраты Производство

Добавить

Наименование	Подразделение	Порядок	
⊖ Этап 01	Цех металлообработки	1	2
Резка		1	2
Сверление		2	3
Токарная		3	
⊖ Этап 02	Цех сборо-сварки	2	3
Комплектация		1	2
Сборка		2	
⊖ Этап 03	Цех малярных работ	3	4
Обезжиривание поверхностей		1	2
⊖ Типовой процесс Малярка		2	
Покраска		1	2
Сушка		2	
⊖ Этап 04	Цех упаковки	4	
Упаковка		1	

Материалы, трудозатраты, изделия по рассчитываемой и фиксированной стоимости могут быть привязаны к операциям:

Основное

Побочный и промежуточный выход

Материалы и работы (12)

Трудозатраты (10)

Произ

Добавить

↑

↓

📄

📁

↔

Заполнить ▾

Автовыбор

Расчет по формуле

N	Номенклатура	Характеристика	Количество
1	Труба квадратная 50x50x4 Ст3пс	<характеристики не используются>	44,100
2	Лист 6 Ст3пс5	<характеристики не используются>	0,800
3	Проволока электродная СВ-08Г2С 1,0 мм	<характеристики не используются>	0,300
4	Лист 6 Ст3пс5	<характеристики не используются>	32,300
5	Комплект упаковочный СИ1000	<характеристики не используются>	1,000
6	Инструкция эксплуатационная СИ1000	<характеристики не используются>	1,000
7	Винт М12х100.56 ZN DIN7991	<характеристики не используются>	8,000
8	Гайка М12.8 ZN DIN6927	<характеристики не используются>	8,000
9	Эмаль ПФ-115 (эмаль) ГОСТ Р 51691	RAL 7001 (серый)	0,300
10	Эмаль ПФ-115 (эмаль) ГОСТ Р 51691	RAL 5019 (синий)	0,300
11	Сольвент ГОСТ 10214-78	<характеристики не используются>	0,300
12	Фанера берёзовая ФК 21 мм сорт 4/4	<характеристики не используются>	0,015

Технологический процесс предназначен для описания последовательностей технологических операций, используемых многократно (в нескольких спецификациях) и ресурсов, применение которых обусловлено данной последовательностью операций.

Технологический процесс содержит операции, вспомогательные материалы и трудозатраты.

Вспомогательные материалы - это материалы, используемые в качестве дополнения к основным материалам для обеспечения процесса производства по выбранной технологии (напр. смазочные, клеящие, обтирочные материалы).

Технологический процесс может использоваться двумя способами:

- Как шаблон для предварительного заполнения этапа
 - Операции, вспомогательные материалы и трудозатраты из технологического процесса переносятся в спецификацию, и далее используются независимо
 - Нормативы времени и количества не обязательны к заполнению
- Подключаться к ресурсной спецификации
 - Технологический процесс добавляется в список операций этапа
 - Операции технологического процесса встраиваются в общую последовательность операций этапа
 - Состав технологического процесса не дублирует состав спецификации, а дополняет его
 - Нормативы времени и количества обязательны к заполнению
 - Так как состав типового технологического процесса дополняет состав спецификации, в форме спецификации предусмотрена подсказка о факте наличия, и количестве таких ресурсов:

Наименование: РБТ.100.00 Реле РБТ / 1

Действует с: . .

Основное

Побочный и промежуточный выход

Материалы и работы (10)

Трудозатраты

Пр...

Добавить

↑

↓

📄

📁

↔

Заполнить ▾

Автовыбор

Расчет по фор...

N	Номенклатура	Характеристика
1	РБТ.100.03 Якорь	<характеристи
2	РБТ.100.04 Пластина прижимная	<характеристи
3	РБТ.100.05 Пружина	<характеристи
4	РБТ.110.00 Катушка	<характеристи
5	РБТ.120.00 Блок контактов	<характеристи
6	РБТ.130.00 Язычок в сборе	<характеристи
7	РБТ.140.00 Колодка с контактами	<характеристи
8	Гайка М3 ГОСТ 15526-70	<характеристи
9	Винт М3х30 ГОСТ 17475-80	<характеристи
10	Винт М5х10 ГОСТ 17475-80	<характеристи

i

+ еще 2 согласно технологическим процессам

В новых базах по умолчанию маршрутные карты отключены, используется указание технологических операций в ресурсных спецификациях.

Выполнение этапов на мобильных устройствах

Цель проекта - адаптации рабочего места **Выполнение этапов** под экраны смартфонов и планшетов. Диспетчер работает со списком этапов через мобильный клиент и выполняет следующие действия:

- Отгрузить материалы для этапа
- Отобразить начало этапов производства
- Отобразить завершение этапов производства

4

Выполнение этапов

Установить отбор

Этап

Номенклатура, Характеристика, Количество, Начало

МС00-1.2.1, Резка профиля

СИ1000.001.002 Ребро нижнее, 10,000, шт

МС00-2.10.1, Окраска стола СИ1000

Стол инструментальный СИ1000, 20,000, шт

00, шт

Отгрузить

Начать

Завершить

Еще

МС00-2.20.2, Упаковка стола СИ1000

Стол инструментальный СИ1000, 20,000, шт

МС00-9.2.1, Производство

РБТ.121.01 Пластина, 800,000, шт

МС00-9.24.1, Производство

РБТ.100.01 Корпус, 200,000, шт

Отбор **Можно выполнять** будет включен по-умолчанию и будет отображать этапы, которые можно начать или начаты. Отборы **Начат** и **Только обеспеченные** помогают отобрать этапы к завершению:

Установка отборов *

Можно выполнять ☒

Начат ☐

Только обеспеченные ☐

Подразделение
<без отбора>

Заказ
<без отбора>

Изделие
<без отбора>

Партия
<без отбора>

Этап
<без отбора>

Период
<без отбора>

Сброс отборов ОК

ТМЦ в ЭКСПЛУАТАЦИИ

Учет ТМЦ в эксплуатации при применении ФСБУ 5/19 «Запасы»

Теперь в системе есть следующие возможности:

- Передача запасов в эксплуатацию в соответствии с ФСБУ 5/19 «Запасы» (далее «стандарт»);
- Принятие к учету ОС независимо в БУ и НУ;
- Списание затрат на капитализацию ОС при принятии к учету в БУ без применения 01 счета.

При этом:

- При передаче запасов в эксплуатацию они всегда списываются на расходы в БУ и НУ.
- Организация должна обеспечить надлежащий контроль (в том числе с использованием забалансового учета) наличия и движения запасов, переданных в эксплуатацию (п.8. стандарта).
- Запасы, предназначенные для управленческих нужд, можно не признавать в качестве актива, а затраты на их приобретение включать в расходы периода, в котором они были понесены (п.2 стандарта).
- Малоценные ОС нельзя учитывать в составе запасов, так как они не удовлетворяют критериям, описанным в п.3 стандарта.
- Подсистема **ТМЦ в эксплуатации** теперь используется только для контроля наличия и движения запасов, переданных в эксплуатацию. В ней отсутствует бухгалтерский и налоговый учет.
- Документы этой подсистемы продолжают использоваться для количественного учета.
- Количественный учет ведется, как и раньше, в регистре **ТМЦ в эксплуатации** в разрезе организации, подразделения, МОЛ, партии.

Передача запасов в эксплуатацию

Передача запасов в эксплуатацию оформляется, как и раньше:

- Создается, при необходимости, категория эксплуатации, в которой указываются:
 - необходимость инвентарного учета;
 - срок эксплуатации;
 - необходимость учета наработки и ее предельный объем;
 - статья, по которой списываются запасы на расходы при передаче;
 - счет забалансового учета.
- Создается документ **Внутреннее потребление товаров**, в котором указываются:
 - номенклатура, передаваемая в эксплуатацию;
 - категория эксплуатации;
 - количество, если не ведется инвентарный учет;
 - инвентарный номер, если ведется инвентарный учет;
 - МОЛ;
 - статья и аналитика расходов или статья активов.

Но теперь запасы всегда списываются на расходы в БУ, НУ, УУ.

Форма **Категории эксплуатации** с 2021 года выглядит так:

← → ★ Категории эксплуатации

Создать Создать группу Настройки

Наименование

- Калькуляторы для бухгалтерии
- Калькуляторы для цехов

★ Калькуляторы для бухгалтерии (Категории эксплуатации)

Записать и закрыть Записать Настройки

Наименование: Калькуляторы для бухгалтерии

Группа:

☒ Инвентарный учет

Описание:

Срок эксплуатации: 12 мес

☐ Учитывать наработку

Предельный объем наработки: 0,000

Статья расходов: Инвентарь (управленч.)

Отражение в регламентированном учете

За балансом: МЦ.04

Счета учета используются при отражении документов в учете, если по организации не настроены счета учета по организациям

[Настроить счета учета по организациям](#)

В количественном выражении запасы учитываются в регистре **ТМЦ в эксплуатации** и на забалансовом счете, если это определено учетной политикой.

При учете по новому стандарту поддерживается возможность контроля движения переданных в эксплуатацию запасов (перемещение, списание, возврат, наработка).

Перемещение ТМЦ в эксплуатации

Перемещение ТМЦ в эксплуатации оформляется также, как и раньше, то есть создается документ **Перемещение в эксплуатации** в котором указываются:

- подразделение - отправитель;
- подразделение - получатель;
- партия ТМЦ, переданных в эксплуатацию;
- МОЛ - отправитель;
- МОЛ - получатель;
- количество, если не ведется инвентарный учет.

Возврат из эксплуатации

Возврат из эксплуатации оформляется также, как и раньше, а именно:

- Создается документ **Возврат из эксплуатации**, в котором указываются:
 - партия ТМЦ, переданных в эксплуатацию;
 - количество, если не ведется инвентарный учет;
 - статья и аналитика доходов;
 - подразделение.
- Запасы принимаются на склад за счет доходов.

Списание из эксплуатации

Списание из эксплуатации оформляется также, как и раньше, то есть создается документ **Списание из эксплуатации**, в котором указываются:

- партия ТМЦ, переданных в эксплуатацию;
- количество, если не ведется инвентарный учет.

Наработка ТМЦ в эксплуатации

Наработка ТМЦ в эксплуатации оформляется также, как и раньше, то есть создается документ **Наработка ТМЦ в эксплуатации**, в котором указываются:

- партия, переданная в эксплуатацию;
- текущее значение наработки.

Принятие к учету ОС в БУ и НУ в разные периоды времени

В документ **Принятие к учету ОС** добавлена возможность принять к учету основное средство в бухгалтерском и налоговом учетах в разные периоды времени и разными документами. Например, если ОС готово к эксплуатации раньше, чем получены первичные документы, необходимые для ввода в эксплуатацию, то сначала оформляется принятие к учету только в бухгалтерском и управленческом учетах, потом оформляется второй документ для принятия к учету только в налоговом учете.

← → ☆ Принятие к учету ОС ВС00-000001 от 15.01.2017 0:00:00

Провести и закрыть Печать Отчеты Файлы

Основное Основные средства (1) Параметры учета Отражение расходов Комментарий

Номер: ВС00-000001 от: 15.01.2017 0:00:00 Принятие к учету в: Всех видах учета

Подразделение: Дирекция Операция:

МОЛ: Организация:

Адрес: Ответственный:

Целевое финансирование: Не используется Событие:

Направление деятельности: Направление деятельности Постоянные сведения

Вид аналитики капитализации расходов

● Основные средства Группа ОС:

○ Объект строительства: Частичный ввод в эксплуатацию Недвижимое имущество: Нет

Раздельный учет НДС

● ОС используется в деятельности облагаемой НДС Амортизационная группа: Третья группа (свыше 3 лет до 5 лет включительно)

○ ОС используется в нескольких видах деятельности Способ поступления: Приобретение за плату

НДС будет распределен пропорционально выручке

При принятии к учету ОС только в бухгалтерском учете в стоимости основного средства будет постоянная разница, равная постоянной разнице в затратах, и временная разница, рассчитываемая по стандартной формуле: $БУ = НУ + ПР + ВР$.

При принятии к учету только в налоговом учете в стоимости ОС постоянной разницы не будет, а временная разница рассчитывается по стандартной формуле.

Списание на расходы затрат на капитализацию стоимости ОС

В документ **Принятие к учету ОС** добавлена возможность списать на расходы затраты на капитализацию стоимости ОС в бухгалтерском учете, не принимая к учету ОС. Это позволяет одним документом принять к учету малоценные ОС в налоговом и управленческом учетах, а в бухгалтерском учете списать на расходы затраты на капитализацию, не принимая к учету ОС, то есть без использования счета 01. Для этого в документ добавлен новый порядок учета **Не принимать к учету, включить в расходы**. Порядок учета недоступен, если используется целевое финансирование.

На расходы списываются сумма затрат в бухгалтерском учете и постоянная разница в затратах на капитализацию стоимости, при этом ПР всегда списывается на расходы вместе со стоимостью в БУ.

← → ☆ Принятие к учету ОС BC00-000001 от 15.01.2017 0:00:00

Провести и закрыть Печать Отчеты

Основное Основные средства (1) Параметры учета Отражение расходов Комментарий

Бухгалтерский учет

Порядок учета: Начислять амортизацию

Срок использования: Начислять амортизацию

Начисление амортизации: Не начислять амортизацию

Метод начисления: Амортизация начислена

График амортизации: Не принимать к учету, включить в расходы

Налоговый учет

Порядок включения стоимости в расходы:

Срок использования:

Начисление амортизации:

Специальный коэффициент:

Амортизационная премия

☐ Включить амортизационную премию в

Процент стоимости:

Общее

Группа финансового учета:

Управленческий учет

Порядок учета: Начислять амортизацию

Срок использования: 60 (5 лет)

Начисление амортизации: Действует

Метод начисления: Линейный способ

В НУ стоимость ОС равна сумме затрат на капитализацию в налоговом учете, постоянной разницы нет, а временная разница рассчитывается по стандартной формуле.

Переход на учет по стандарту

В учетную политику бухгалтерского учета добавлена опция **Списать стоимость ТМЦ в эксплуатации в декабре 2020 г.**

← → ★ Промресурс (Организация)

Основное [Использование международного учета](#)

Записать и закрыть **Записать**

Общая информация Адреса, телефоны Регистры

Настройки системы налогообложения
Система налогообложения: Общая.
[Изменить](#)

Учетная политика финансового учета
Метод оценки стоимости товаров: Средняя за период.
Учет ОС и НМА в управленческом учете ведется.
Амортизация ОС и НМА начисляется с даты принятия к учету.
[Изменить](#)

Учетная политика бухгалтерского учета
Учет по ПБУ 18: Ведется затратным методом.
Ведется дополнительный учет ТМЦ в эксплуатации.
Сборка товаров через счет 20.
Взаимозачет задолженности производится через счет 76.09 (76.39).
Амортизация ОС и НМА начисляется с первого числа месяца, следующего за месяцем принятия к учету.
[Изменить](#)

Настройки учета налога на прибыль
Ставка налога в федеральный бюджет: 2%.
Ставка налога в бюджет субъекта: 18%.
Применяется автоматическое включение лизинга.
Метод начисления амортизации: Линейный.
[Изменить](#)

Настройки учета НДС
Организация является плательщиком НДС.
Правило отбора авансов: Не зачетные в течение периода.
Используется раздельный учет НДС.
Сводные справки оформляются с периодичностью 1 раз в квартал.
Применяется 5% порог при распределении НДС.
Вариант учета НДС при изменении вида деятельности: По текущему виду деятельности.
[Изменить](#)

Налог на имущество
Общая ставка налога: 2.2%.
Ставка налога для движимого имущества, не связанного с производством: 2.2%.
[Изменить](#)
[0 объектов с особым порядком налогообложения](#)
[Порядок уплаты авансов по налогам](#)
Настройка необходимости квартальных авансов: Нет.

Копирование настроек
[Из другой организации](#) [В другие организации](#)

Учетная политика бухгалтерского учета Промресурс *

Записать и закрыть

Период: 01.01.2016 действует по настоящее время. [История изменений \(1\)](#)

Общие
Учет отложенных налоговых активов и обязательств (ПБУ 18 "Учет расчетов по налогу на прибыль организации"):
☐ Не ведется ?
☐ Ведется балансовым методом ?
☐ Ведется балансовым методом с отражением постоянных и временных разниц ?
☒ Ведется затратным методом (методом отсрочки) ?

В чем разница?

Основные средства
☒ Амортизация начисляется в соответствии с ФСБУ 6
С какой даты начисляется амортизация:
☒ С даты принятия к учету
☐ С первого числа месяца, следующего за месяцем принятия к учету

Нематериальные активы
☐ Вести учет НИОКР в соответствии с проектом ФСБУ "Нематериальные активы" ?
Статья списания расходов по исследованиям:
Аналитика списания расходов по исследованиям:

Запасы
☐ Выпуск продукции с использованием счета 40 "Выпуск продукции"
☒ Вести дополнительный учет ТМЦ в эксплуатации на забалансовых счетах
☒ Сборка товаров через счет 20
☐ Списывать стоимость ТМЦ в эксплуатации в декабре 2020 г. ?

Расчеты
☒ Проводить взаимозачет задолженности через счет 76.09 (76.39) "Прочие расчеты с разными контрагентами"
☐ Формировать резервы по сомнительным долгам с периодичностью
Вид разниц ПБУ 18/02: [Настроить порядок оценки задолженности](#)

Аренда
☐ Учет аренды по стандарту ФСБУ 25/2018

Зарплата
☐ Вести учет расходов на оплату труда по счету 70 "Оплата труда" с детализацией по работникам

В соответствии с письмом Минфина от 2 марта 2021 г. N 07-01-09/14384 в 2021 году действует переходный период (ФСБУ 6/2020 «Основные средства» станет обязательным к применению, начиная с бухгалтерской (финансовой) отчетности за 2022 год), и малоценные ОС могут учитываться по-прежнему, а именно: активы, в отношении которых выполняются условия, предусмотренные пунктом 4 ПБУ 6/01 "Учет основных средств", и стоимостью в пределах лимита, установленного в учетной политике организации, но не более 40 000 рублей за единицу, могут отражаться в бухгалтерском учете и раскрываться в бухгалтерской отчетности в составе материально-производственных запасов.

Однако, если при переходе на учет по стандарту принято решение отразить изменения в соответствии с рекомендацией БМЦ Р-122/2020-КпР http://bmcenter.ru/Files/R_KpR_Specialnye_sredstva_proizvodstva, это можно сделать следующим образом:

- 1 вариант: корректировка остатка стоимости ТМЦ в эксплуатации в месяце, предшествующем началу применения стандарта (в декабре 2020 года).

Нужно включить в учетной политику бухгалтерского учета опцию **Списать стоимость ТМЦ в эксплуатации в декабре 2020 г.**, сделать закрытие месяца за декабрь 2020 г. Корректировка остатка в таком случае происходит автоматически при выполнении регламентной операции **Погашение стоимости ТМЦ в эксплуатации**, остатки стоимости ТМЦ списываются с балансовых счетов на счет

84.02 «Убыток, подлежащий покрытию», а также происходит списание стоимости с забалансовых счетов. При этом:

- В оперативном учете списание не отражается, учет ТМЦ после перехода по-прежнему ведется в регистре ТМЦ в эксплуатации.
 - Не нужно менять категорию эксплуатации, по которой ТМЦ продолжают учитываться в количественном выражении.
 - Можно продолжать использовать существующие категории эксплуатации, в которых раньше применялся порядок погашения стоимости **По сроку эксплуатации** или **По наработке**.
 - Стоимость ТМЦ, переданных в эксплуатацию в декабре 2020 года, списывается на расходы независимо от способа погашения стоимости, указанного в категории эксплуатации.
- 2 вариант: включение несущественных корректировок в доходы/расходы 2021 года.

В этом случае можно 1 января 2021 г. списать стоимость имеющихся ТМЦ в эксплуатации на расходы со счета 10.11 в БУ при помощи документа **Операция (рег. учет)**, а также аналогично списать стоимость с забалансовых счетов. При этом по балансовым счетам необходимо списать также количество ТМЦ, по забалансовым счетам количество списывать не требуется.

ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ

Начисление амортизации по ФСБУ 6/2020 «Основные средства»

ФСБУ 6/2020 «Основные средства» (далее «стандарт») станет обязательным к применению, начиная с бухгалтерской (финансовой) отчетности за 2022 год. Также организация вправе принять решение о досрочном применении стандарта.

ФСБУ 6/2020 позволяет организации выбрать, с какой даты будет начинаться начисление амортизации:

- с даты принятия к учету ОС;
- с первого дня месяца, следующего за месяцем принятия к учету.

Для поддержки этого требования в систему внесены следующие изменения:

- В учетную политику бухгалтерского учета добавлена опция **Амортизация начисляется в соответствии с ФСБУ 6**.
- В учетную политику бухгалтерского учета добавлен выбор, с какой даты начинается начисление амортизации в БУ:
 - с даты принятия ОС к учету;
 - с первого дня месяца, следующего за месяцем принятия к учету;
- В учетную политику финансового учета добавлен выбор, с какой даты начисляется амортизация в УУ:
 - по стандартам международного учета с даты принятия ОС к учету;
 - по ПБУ 6/01 с первого дня месяца, следующего за месяцем принятия к учету;
- Из настройки программы (**НСИ и администрирование – Внеоборотные активы**) удалена опция **Учет внеоборотных активов в управленческом учете**, так как теперь настройка выполняется в учетной политике.

← →

★ Промресурс (Организация)

Основное

Использование международного учета

Записать и закрыть

Записать

Общая информация

Адреса, телефоны

Регистрация

Настройки системы налогообложения

Система налогообложения: Общая.

[Изменить](#)

Учетная политика финансового учета

Метод оценки стоимости товаров: Средняя за период

Учет ОС и НМА в управленческом учете ведется по методу списания

Амортизация ОС и НМА начисляется с даты принятия к учету

[Изменить](#)

Учетная политика бухгалтерского учета

Учет по ПБУ 18: Ведется затратным методом

Ведется дополнительный учет ТМЦ в эксплуатации

Сборка товаров через счет 20.

Взаимозачет задолженности производится через счет 76.09 (76.39)

Амортизация ОС и НМА начисляется с первого числа месяца, следующего за месяцем принятия к учету

[Изменить](#)

Настройки учета налога на прибыль

Ставка налога в федеральный бюджет: 2%.

Ставка налога в бюджет субъекта: 18%.

Применяется автоматическое включение лизинга

Метод начисления амортизации: Линейный.

[Изменить](#)

Настройки учета НДС

Организация является плательщиком НДС.

Правило отбора авансов: Не зачетные в течение периода

Используется раздельный учет НДС.

Сводные справки оформляются с периодичностью 1 раз в квартал

Применяется 5% порог при распределении НДС

Вариант учета НДС при изменении вида деятельности: По методу списания

[Изменить](#)

Налог на имущество

Общая ставка налога: 2,2%.

Ставка налога для движимого имущества, приобретенного за плату: 2,2%

[Изменить](#)

0 объектов с особым порядком налогообложения

[Порядок уплаты авансов по налогам](#)

Настройка необходимости квартальных авансов: Нет

Копирование настроек

[Из другой организации](#)

[В другие организации](#)

Учетная политика бухгалтерского учета Промресурс *

Записать и закрыть

Период: 01.01.2016 действует по настоящее время. [История изменений](#)

Общие

Учет отложенных налоговых активов и обязательств (ПБУ 18 "Учет расчетов по налогу на прибыль организации"):

☐ Не ведется ?

☐ Ведется балансовым методом ?

☐ Ведется балансовым методом с отражением постоянных и временных разниц

☒ Ведется затратным методом (методом отсрочки) ?

[В чем разница?](#)

Основные средства

☒ Амортизация начисляется в соответствии с ФСБУ 6

С какой даты начисляется амортизация:

☒ С даты принятия к учету

☐ С первого числа месяца, следующего за месяцем принятия к учету

Нематериальные активы

☐ Вести учет НИОКР в соответствии с проектом ФСБУ "Нематериальные активы"

Статья списания расходов по исследованиям:

Аналитика списания расходов по исследованиям:

Запасы

☐ Выпуск продукции с использованием счета 40 "Выпуск продукции"

☒ Вести дополнительный учет ТМЦ в эксплуатации на забалансовых счетах

☒ Сборка товаров через счет 20

☐ Списывать стоимость ТМЦ в эксплуатации в декабре 2020 г ?

Расчеты

☒ Проводить взаимозачет задолженности через счет 76.09 (76.39) "Прочие расчеты"

☐ Формировать резервы по сомнительным долгам с периодичностью

Вид разниц ПБУ 18/02: [Настроить порядок учета](#)

Аренда

☐ Учет аренды по стандарту ФСБУ 25/2018

Зарплата

☐ Вести учет расходов на оплату труда по счету 70 "Оплата труда" с детализацией

← → ★ Промресурс (Организация)

Основное [Использование международного учета](#) [Лица с правом подписи](#) [Банковские счета](#) [Кассы предприятия](#) [Е...](#)

[Записать и закрыть](#) [Записать](#) [Создать на основании](#) [ЗДО](#) [Отчеты](#)

Общая информация Адреса, телефоны Регистрационные данные Учетная политика и налоги Зарплата и кадры На...

Настройки системы налогообложения
Система налогообложения: Общая.
[Изменить](#)

Учетная политика финансового учета
Метод оценки стоимости товаров: Средняя за мес
Учет ОС и НМА в управленческом учете ведется
Амортизация ОС и НМА начисляется с даты прие
[Изменить](#)

Учетная политика бухгалтерского учета
Учет по ПБУ 18: Ведется затратным методом (мет
Ведется дополнительный учет ТМЦ в эксплуатац
Сборка товаров через счет 20.
Взаимозачет задолженности производится через
Амортизация ОС и НМА начисляется с первого чи
[Изменить](#)

Настройки учета налога на прибыль
Ставка налога в федеральный бюджет: 2%.
Ставка налога в бюджет субъекта: 18%.
Применяется автоматическое включение лизингов
Метод начисления амортизации: Линейный.
[Изменить](#)

Настройки учета НДС
Организация является плательщиком НДС.
Правило отбора авансов: Не зачтенные в течение
Используется раздельный учет НДС.
Сводные справки оформляются с периодичностью
Применяется 5% порог при распределении НДС по видам деятельности.
Вариант учета НДС при изменении вида деятельности: При изменении в периоде поступления включить в стоимость, в посл
[Изменить](#)

Налог на имущество
Общая ставка налога: 2,2%.
Ставка налога для движимого имущества, принятого на учет с 1 января 2013 года: 1,1%.
[Изменить](#)
[0 объектов с особым порядком налогообложения](#)
[Порядок уплаты авансов по налогам](#)
Настройка необходимости квартальных авансовых платежей по налогу на имущество, транспортному и земельному налогам

Копирование настроек
[Из другой организации](#) [В другие организации](#)

Учетная политика финансового учета Промресурс
[Записать и закрыть](#) [История](#)
Период: 01.01.2016 действует по настоящее время.
Метод оценки стоимости товаров: Выпуск продукции:
☒ Средняя за месяц ☒ По фактической стоимости
☐ ФИФО ☐ По плановой стоимости
☐ Деление на краткосрочные/долгосрочные активы и обязательства
Длительность операционного цикла организации: 0 мес.
Учет внеоборотных активов в управленческом учете:
☒ По стандартам международного учета ?
☐ По ПБУ 6/01 ?
☐ Расходы по исследованиям учитывать в текущем периоде
Статья списания расходов по исследованиям:
Аналитика списания расходов по исследованиям:

Стандарт вводит понятие **ликвидационной стоимости**: это сумма, которую организация ожидает получить за актив в конце срока его полезной службы за вычетом ожидаемых затрат на его выбытие. Теперь необходимо учитывать ликвидационную стоимость при расчете амортизации.

Для поддержки этого требования возможность указать ликвидационную стоимость в валюте регламентированного учета добавлена в следующие документы:

- Принятие к учету ОС;
- Ввод остатков внеоборотных активов;
- Изменение параметров ОС;
- Объединение ОС;
- Разукрупнение ОС.

При расчете амортизации ликвидационная стоимость учитывается таким образом, как это указано в стандарте.

В перечисленных выше документах поле **Ликвидационная стоимость** в валюте регламентированного учета доступно всегда, при этом данное поле в валюте управленческого учета доступно, если валюты отличаются (независимо от учетной политики, и в каких учетах отражается ОС).

← → ☆ Принятие к учету ОС ВС00-000001 от 15.01.2017 0:0

Провести и закрыть [Иконка] [Иконка] [Иконка] [Иконка] ЭДО [Иконка] [Иконка] [Иконка] [Иконка] [Иконка] [Иконка]

Основное Основные средства (1) Параметры учета Отражение расходов Комментарии

Добавить [Иконка] [Иконка] [Иконка] Заполнить ▾

№	Основное средство	Предварительная первоначальная...		Ликвидационная стоимость (RUB)	Ликвидационная стоимость (USD)
		Стоимость регл.	Стоимость упр.		
2	Nissan ...	520 000,00	8 758,64		

При применении стандарта формулы расчета амортизации аналогичны формулам для управленческого учета по МСФО. Подробнее можно прочитать в статье <https://its.1c.ru/db/erp25doc#bookmark:fixedassets:DepreciationCalculation> (раздел **Управленческий учет**).

По ФСБУ 6/2020 амортизация может начисляться следующими методами:

- линейным;
- уменьшаемого остатка;
- пропорционально количеству продукции.

При начислении амортизации по стандарту больше не применяются такие способы, как:

- по сумме чисел лет срока;
- по единым нормам отчислений.

Для поддержки этого требования в документах ограничен выбор метода начисления. При закрытии месяца регистрируется ошибка расчета, если используется неподдерживаемый метод начисления амортизации.

Развитие функционала ремонтов

Введение

Для планирования ремонтных работ в системе добавлены:

- выбор единицы времени длительности вида ремонта;
- выбор единицы времени межремонтного интервала;
- возможность планировать ремонты с нулевой длительностью;
- возможность ввода информации о прошлых ремонтах при начале работы в системе или при появлении нового оборудования, эта информация необходима для корректного расчета следующего ремонта;
- форма списка видов ремонтов.

Также при планировании используется график работы.

Для учета объектов эксплуатации реализованы:

- групповое изменение статуса объектов эксплуатации;
- групповое изменение класса и подкласса объектов эксплуатации;
- новый профиль **Ответственный за ведение объектов эксплуатации (дополнительный)**.

Для учета узлов объектов эксплуатации добавлены:

- возможность штрихкодирования для узлов;
- форма списка узлов.

В документ **Заказ на ремонт** добавлены:

- различные команды для работы со списком материалов;
- в список материалов сведения о коде и артикуле номенклатуры.

Документы подсистемы ремонтов объединены в новый журнал **Документы по обслуживанию и ремонтам**.

Добавлены новые отчеты:

- **Состояние узлов объектов эксплуатации** (а также контекстный отчет **Состояние узла**);
- **Дефекты узлов объектов эксплуатации**;
- **Структура затрат по ОС**.

В отчет **Состояние объектов эксплуатации** добавлен выбор даты.

В печатные формы добавлена печатная форма **Дефектная ведомость**.

В командном интерфейсе подсистема ремонтов перенесена в раздел **Внеоборотные активы**.

Единицы измерения длительности ремонта

В вид ремонта добавлен выбор единицы времени, в которой указана длительность (минуты, часы, дни).

Автопогрузчик АМК ОДОР 211: СТО к весенне-летней эксплуатации (Вид ремонта)

Основное Мои заметки

Записать и закрыть Записать Файлы

Наименование: Автопогрузчик АМК ОДОР 211: СТО к весенне-летней эксплуатации

Класс объектов эксплуатации: Автопогрузчик АМК ОДОР 211

Общий вид ремонта: Тех. обслуживание

Длительность: 2 дн

Формировать заказы: Ежемесячно

☐ Учитывать график работы эксплуатирующего подразделения

Материалы и работы (4) Трудозатраты (2) Команды

N	Номенклатура	Характеристика	Ед. изм.
1	Масло моторное "Лукойл Авангард" S...	<характеристики не используются>	л.
2	Литол-24 - МЛп 4/12-3	<характеристики не используются>	кг
3	Жидкость охлаждающая "Тосол-340" (...)	<характеристики не используются>	л.
4	Топливо дизельное Евро сорт С (летнее)	<характеристики не используются>	л.

В планирование ремонтных работ добавлена единица измерения длительности, при этом можно изменить длительность и ее единицу измерения.

Теперь длительность указывается в целых единицах. При обновлении нецелое количество дней будет пересчитано:

- Длительность меньше дня будет пересчитана в часы исходя из 24 часов. Например, длительность 0.5 дня будет пересчитана в 8 часов.
- Длительность больше дня будет пересчитана в целые дни в большую сторону. Например, длительность 1.5 дня будет пересчитана в 2 дня.

Использование графика работы при планировании ремонтных работ

Теперь при планировании ремонтных работ используется график работы эксплуатирующего и ремонтирующего подразделений:

- При расчете количества прошедших дней пользователь сам решает, нужно ли использовать график работы эксплуатирующего подразделения:
 - График используется, когда ремонтируемые свойства объекта изнашиваются только в рабочие дни.
 - График не используется, когда ремонтируемые свойства объекта изнашиваются независимо от того, работает ли объект.
- При расчете даты начала ремонта всегда используется график работы ремонтирующего подразделения, при этом начало и окончание ремонта должны планироваться в рабочий день, а не в выходной.
Если ремонтирующее подразделение работает 3 часа в день, например, то ремонт длительностью 6 часов должен длиться два дня.
Для поддержки этих сценариев внесены следующие изменения:
- В вид ремонта добавлен признак **Учитывать график работы эксплуатирующего подразделения при планировании ремонтных работ**.
- При планировании ремонтов теперь учитывается график работы при расчете даты начала и даты окончания ремонта.

Автопогрузчик АМКОДОР 211: СТО к весенне-летней эксплуатации (Вид ремонта)

Основное Мои заметки

Записать и закрыть Записать

Наименование: Автопогрузчик АМКОДОР 211: СТО к весенне-летней эксплуатации

Класс объектов эксплуатации: Автопогрузчик АМКОДОР 211

Общий вид ремонта: Тех. обслуживание

Длительность: 2 дн

Формировать заказы: Ежемесячно на: 30 рабочих дней вперед

☐ Учитывать график работы эксплуатирующего подразделения при планировании ремонтных работ

Материалы и работы (4) Трудозатраты (2) Комментарий

N	Номенклатура	Характеристика	Ед. изм.
1	Масло моторное "Лукойл Авангард" S...	<характеристики не используются>	л.
2	Литол-24 - МЛн 4/12-3	<характеристики не используются>	кг
3	Жидкость охлаждающая "Тосол-340" (...)	<характеристики не используются>	л.
4	Топливо дизельное Евро сорт С (летнее)	<характеристики не используются>	л.

Особенности реализации:

- Если длительность ремонта указана в днях, то считается, что ремонт длится указанное количество дней, независимо от количества рабочих часов в рабочем дне.
- Если нужно учитывать рабочие часы, то длительность нужно указывать в часах или минутах.
- Если межремонтный интервал указан в месяцах или годах, то берется ближайший рабочий день через указанное количество месяцев или лет. Например, если ремонт выполняется через месяц, и последний ремонт выполнялся 10 октября, то следующий ремонт будет запланирован на первый рабочий день, начиная с 10 ноября.
- Если график работы не заполнен, то дата вычисляется без учета графика (сообщений о проблеме не будет).
- При расчете горизонта планирования (параметры формирования заказов в виде ремонтов) всегда используется график работы предприятия

Новые межремонтные интервалы

Теперь в классах и подклассах объектов эксплуатации при указании межремонтного интервала можно выбрать новые единицы измерения времени: сутки, месяц, год. Это позволит правильнее рассчитывать дату следующего ремонта, который выполняется раз в месяц, квартал или год.

← → ☆ Автопогрузчик АМКОДОР 211 (Класс объектов эксплуатации)

Основное Подклассы объектов эксплуатации Виды ремонтов

Записать и закрыть Записать

Наименование: Автопогрузчик АМКОДОР 211 Назначение: Объекты эксплуатации

Входит в группу: Подклассы: Не используются

Набор паспортных характеристик:

Ремонтный цикл (4) Прочие ремонты (2) Показатели наработки (1) Контроль реквизитов Описание

Добавить

Вид ремонта	Интервал по	Ед. изм.	Межремонтный ин
Автопогрузчик АМКОДОР 211: СТО к весенне-летней эк...	Времени	сут	
Автопогрузчик АМКОДОР 211: СТО к осенне-зимней эк...	Времени		

Ввод информации о прошлых ремонтах

При начале работы в программе или при появлении нового оборудования для планирования следующего ремонта нужна дата завершения предыдущего ремонта. Эти данные теперь вводятся новым документом **Ввод информации о прошлых ремонтах**. В документе указывается, какие виды ремонтов были выполнены для объектов эксплуатации и узлов. Документ доступен в журнале документов по обслуживанию и ремонтам.

← → ☆ Ввод информации о прошлых ремонтах МС00-000001 от 31.12.2020

Основное Мои заметки

Провести и закрыть

Номер: МС00-000001 от: 31.12.2020 12:00:00

Организация: Металл-Сервис

Подразделение:

Добавить Подобрать

N	Инв. №	Объект эксплуатации	Узел	Вид ремонта
1	456432	Автопогрузчик АМКОДОР 211...		Автопогрузчик АМ

Виды ремонтов

В программе добавлена форма списка видов ремонтов. Это позволяет работать со списком видов ремонтов, не открывая классы объектов эксплуатации.

В форме реализованы отборы по классу объектов эксплуатации и по общему виду ремонта. В форме элемента разрешено изменение класса объектов эксплуатации.

← → ☆ **Виды ремонтов**

Класс объектов эксплуатации: x Общий вид ремонта: x

Создать    Поиск (Ctrl+F)

Наименование	Длительность	Класс объектов экс...	Общий вид рем.
Автопогрузчик АМКОДОР 211: СТО к весенне-летней эксплуат...	2, дн	Автопогрузчик АМК...	Тех.обслуживани
Автопогрузчик АМКОДОР 211: СТО к осенне-зимней эксплуата...	2, дн	Автопогрузчик АМК...	Тех.обслуживани
Автопогрузчик АМКОДОР 211: ТО-1	1, дн	Автопогрузчик АМК...	Тех.обслуживани
Автопогрузчик АМКОДОР 211: ТО-1 (2)	1, дн	Автопогрузчик АМК...	Тех.обслуживани
Автопогрузчик АМКОДОР 211: ТО-2	2, дн	Автопогрузчик АМК...	Тех.обслуживани
Автопогрузчик АМКОДОР 211: ТО-3	3, дн	Автопогрузчик АМК...	Тех.обслуживани
Замена резака РП-41	1, дн	Машины плазменно...	Тех.обслуживани
Периодический осмотр	1, дн	АМКОДОР 211: Нав...	Тех.обслуживани
ТО-1	7, ч	Полуавтоматы свар...	Тех.обслуживани
ТО-2	12, ч	Полуавтоматы свар...	Текущий ремонт

Список объектов эксплуатации

Изменена форма списка объектов эксплуатации:

- добавлены отборы: **Состояние**, **Эксплуатирующее подразделение**, **Класс**, **Подкласс**;
- добавлены колонки: **Инв. номер**, **Класс**, **Подкласс**;
- добавлены команды для изменения статуса выбранных объектов эксплуатации;
- при установке статуса **В эксплуатации**, **Ликвидирован** проверяется заполнение реквизитов и подчиненных узлов;
- добавлена команда для изменения класса выбранных объектов эксплуатации;
- при изменении класса выполняются те же действия, что и при смене класса в карточке;
- если у выбранного класса используются подклассы, то дополнительно необходимо выбрать подкласс после выбора класса.

← → ☆ **Объекты эксплуатации**

Статус: x Эксплуатирующее подразделение: x Класс: x Подкласс: x

Создать    

Наименование	Инв. №	Класс	Подкласс
Nissan Almera	254368412		
Автопогрузчик АМКОДОР 211 Инв. №456432	456432	456432	В эксплуатации
Автопогрузчик АМКОДОР 211 Инв. №456785	456785	456785	В эксплуатации
Административное здание №2	00-000005	00-000005	В эксплуатации
Грузовик JAC N56	ИНВ-Т-Т3001	00-000020	Редактируется
Грузовик Mercedes Actos	ИНВ-Т-0004	00-000017	Редактируется
Грузовик Mercedes Atego	ИНВ-Т-0003	00-000015	Редактируется
Грузовик Mercedes Axor	ИНВ-Т-0002	00-000016	Редактируется
Грузовик Mercedes Sprinter	ИНВ-Т-0001	00-000014	Редактируется

Штрихкодирование узлов

Для узлов объектов эксплуатации реализована возможность использовать штрихкоды:

- Штрихкод указывается в узлах объектов эксплуатации и может иметь длину не более 200 символов.
- Штрихкод можно напечатать из формы элемента, из формы списка или открыв обработку печати.
- В формах документов доступно добавление узлов по штрихкоду или из ТСД.
- Для штрихкода по умолчанию применяется формат «QR код», который можно изменить.
- Контроля уникальности штрихкодов нет.
- Доступна генерация штрихкодов, при этом:
 - Максимальная длина генерируемого штрихкода - 9 цифр.
 - Генерация выполняется из формы списка узлов для выбранных узлов.
 - При генерации выполняется поиск максимального номера по маске, состоящей из девяти цифр (то есть генерации не мешают другие форматы штрихкодов).
 - При генерации штрихкода одновременно несколькими пользователями уникальность гарантируется только при генерации из формы списка.
 - При печати этикеток можно автоматически сформировать штрихкод, если он не указан.

← → ☆ **АМКОДОР 211: Навесное оборудование погрузчика (Узел объекта эксплуатации) ***

Основное **Наработки** Перемещения Мои заметки

Записать и закрыть Записать Отчеты Этикетки Файлы

Наименование: АМКОДОР 211: Навесное оборудование погрузчика Статус: В эксплуатации

Полное наименование: АМКОДОР 211: Навесное оборудование погрузчика Штрихкод: 000000001

Объект эксплуатации: Автопогрузчик АМКОДОР 211 Инв. №45

Узел родитель:

Основные Описание

Класс: АМКОДОР 211: Навесное оборудование погрузчика

Модель:

Серийный номер:

Расположение:

Статья расходов на ремонт: Техобслуживание (общепроизв.)

Ремонтирующее подразделение: Участок сборки и упаковки

На рисунке выделены штрихкод и команда для его генерации.

← → ☆ **Узлы объектов эксплуатации**

Статус: Все Класс: Все Объект эксплуатации: Все

Создать Этикетки Отчеты

Наименование	Статус
АМКОДОР 211: Навесное оборудование погрузчика	В эксплуатации

На рисунке выделены команда для генерации штрихкода у выбранных узлов и поиск по штрихкоду, а также команда для печати штрихкодов (**Этикетки**).

В документы добавлена команда для поиска по штрихкоду:

← → **Заказ на ремонт (создание) ***

Основное Мои заметки

Провести и закрыть

Номер: от: 12.11.2020 10:44:43 Статус: Создан

Объект эксплуатации: Автопогрузчик АМКОДОР 211 Инв. №4 Операция: Ремонт

Общий вид ремонта: Мероприятие:

Наименование работ: Ремонт

Ремонты (2) | **Материалы и работы** | Остановка рабочих центров | Устранение дефектов | Дополнительно

Добавить ↑ ↓ **Печать** Подбор

N	Объект / Узел объекта	Вид ремонта
1	АМКОДОР 211: Навесное оборудование погрузчика №1	
2	АМКОДОР 211: Навесное оборудование погрузчика №2	

Обработка для печати штрихкодов выглядит таким образом:

← → ☆ **Печать этикеток узлов объектов эксплуатации**

Печать

Шаблон: Этикетка узла объекта эксплуатации (лента)

Количество экземпляров: 1

☒ Сформировать штрихкоды, если они не указаны

Узлы объектов эксплуатации

Добавить Подобрать

АМКОДОР 211: Навесное оборудование погрузчика №1
--

Для объектов эксплуатации добавлена возможность печати на ленте. Поддерживается печать на ленте и на бумаге формата А4:

Шаблон этикетки: Этикетка узла объекта эксплуатации (лента)

Основное Задачи Мои заметки

Записать и закрыть Записать Создать на основании Выбрать predetermined шаблон

Наименование: Этикетка узла объекта эксплуатации (лента) Ширина: 20 мм.

Назначение: Этикетка узла объекта эксплуатации (лента) Высота: 20 мм.

Для чего:

- Этикетка для товаров
- Ценник для товаров
- Этикетка для складских ячеек
- Этикетка для доставки
- Этикетка серии номенклатуры
- Этикетка упаковочных листов
- Этикетка объекта эксплуатации (лента)
- Этикетка объекта эксплуатации (бумага)
- Этикетка узла объекта эксплуатации (лента)
- Этикетка узла объекта эксплуатации (бумага)
- Этикетка для штрихкодов упаковок
- Этикетка для акцизных марок

Представление

- Узел
- Штрих

QR code

Заказ на ремонт

В документе **Заказ на ремонт** теперь можно добавлять материалы по выбранным видам ремонтов. Для этого на закладке **Материалы и работы** используется команда **Подобрать по видам ремонтов**. Далее открывается форма списка материалов видов ремонтов, указанных в заказе. В ней нужно указать количество материалов, которые будут добавлены в заказ. В форме отображаются материалы, количество которых в заказе не совпадает с нормативами, указанными в виде ремонта.

← → ★ **Заказ на ремонт 000000201 от 20.02.2017 0:00:00 ***

Основное [Мои заметки](#)

Провести и закрыть

←

→

☆

Документы по обслуживанию и ремонтам (все)

Организация

▼

×

Подразделение

▼

×

Показаны все документы журнала

+

Создать ▼

(o)

📄

▼

🖨

📎

▼

📋

ДТ

КТ

📁

▼

↺

🔗	Номер	Дата	↓	Вид документа	Статус	Организация	Подраздел
✅	000000003	22.01.2015		Наработка объектов эксплуатации			
✅	000000001	05.10.2015		Регистрация дефекта	Признан		Участок сб
✅	000000201	20.02.2017		Заказ на ремонт	К выполнению	Металл-Сервис	Цех сборо-
✅	000000002	20.02.2017		Заказ на ремонт	Выполняется	Металл-Сервис	Цех сборо-
✅	000000003	20.02.2017		Заказ на ремонт	Выполняется	Металл-Сервис	Цех сборо-
✅	000000004	20.02.2017		Заказ на ремонт	Выполняется	Металл-Сервис	Цех сборо-
📄	MC00-000001	31.12.2020		Ввод информации о прошлых ремонтах		Металл-Сервис	

Дефектная ведомость

Для документа **Регистрация дефекта** реализована печатная форма **Дефектная ведомость**.

Регистрация дефекта 000000001 от 05.10.2015 14:00:00

Печать
Копий: 1 / 3
0
Σ

УТВЕРЖДАЮ

(организация)

Участок сборки и упаковки
(структурное подразделение)

Руководитель организации

(подпись) _____
(расшифровка подписи)

ДЕФЕКТНАЯ ВЕДОМОСТЬ № 1

на ремонт основного средства

_____ 05.10.2015 _____

Место составления: _____

На основании приказа по _____ № _____ от _____
(наименование организации)

комиссия в составе:
 председателя комис: _____
(Ф.И.О., должность, место работы)

членов комиссии: _____
(Ф.И.О., должность, место работы)

_____ (Ф.И.О., должность, место работы)

_____ (Ф.И.О., должность, место работы)

произвела осмотр _____ Автопогрузчик АМКОДОР 211 Инв. №456432, инвентарный номер 456432, модель АМКОДОР 211
(наименование объекта основных средств, марка, модель, инвентарный номер и др.)

и установила факт наличия следующих дефектов (повреждений, неисправностей и т.п.):

Узел	Характеристика выявленных дефектов	Перечень работ, необходимых для устранения выявленных дефектов	Исполнитель	Перечень материалов и запчастей, необходимых для выполнения работ по устранению выявленных дефектов	Сроки выполнения работ
АМКОДОР 211: Навесное оборудование погрузчика №1	Просачивание масла в местах соединения шлангов гидравлической системы				

Решение по устранению:

Председатель комиссии: _____
(должность)

Члены комиссии: _____
(должность)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (подпись)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (расшифровка подписи)

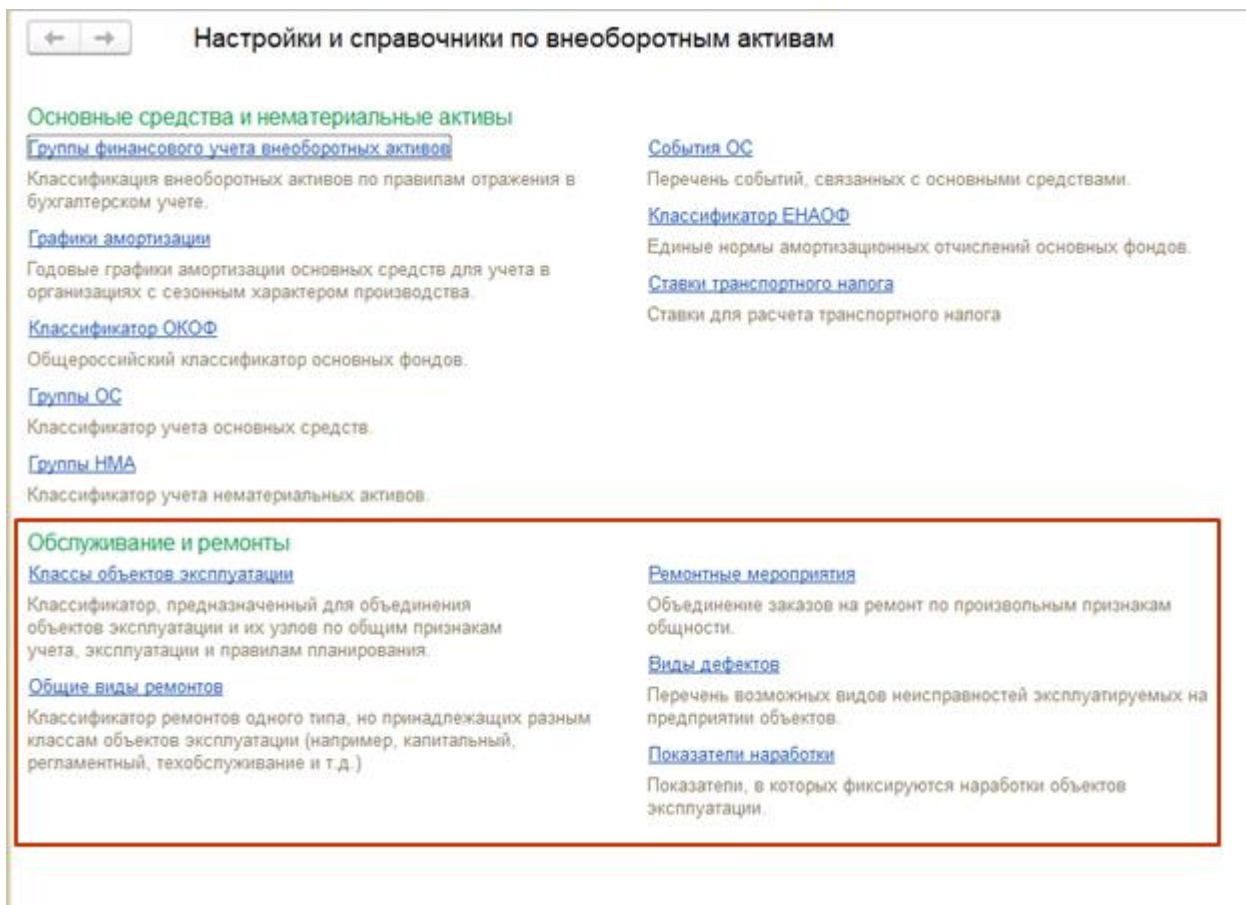
Командный интерфейс

Подсистема **Ремонты** перенесена из подсистемы **Производство** в подсистему **Внеоборотные активы** и изменила название на **Обслуживание и ремонт**.

В раздел **Главное** добавлен раздел **Техническое обслуживание и ремонты** с командами:

- **Заказы на ремонт**;
- **Объекты эксплуатации** (по умолчанию скрыто).

Добавлены новые команды:



Настройки перенесены в раздел **Внеоборотные активы** из раздела **Производство**:

Другие изменения функционала

В виде ремонта теперь можно указать нулевую длительность ремонта. Это позволит планировать ремонты, длительностью которых можно пренебречь, но при этом нужно планировать потребность в материалах, работах и самом ремонте.

Реализованы дополнительные возможности по планированию нескольких ремонтов на один день. Если длительность менее одного дня, то ремонт будет запланирован в тот же день, что и предыдущий.

Добавлена форма списка узлов эксплуатации (раньше доступ к узлам был только из формы объекта эксплуатации):

- Форма может использоваться для поиска узлов. Например, можно найти одинаковые узлы и выполнить замену при выявлении дефектов (переместить узлы).
- Для поиска можно использовать отборы (по объекту эксплуатации, по классу объектов эксплуатации, по эксплуатирующему подразделению) и поиск по штрихкоду.

Отчеты

В отчете **Состояние объектов эксплуатации** реализована возможность формирования отчета на дату.

← → ☆ **Состояние объектов эксплуатации**

☒ Период: Начало этого дня ☐ Объект эксплуатации: ...

Сформировать Настройки... 0 Σ -

Состояние объектов эксплуатации

Параметры: Период: 12.11.2020 0:00:00

Объект эксплуатации	Последний ремонт по ремонтному циклу		Часы работы			Дата выработки назначенного ресурса
	Вид ремонта	Дата завершения	Текущее значение	Остаточный ресурс		
				Наработки	Времени	
Автопогрузчик АМКОДОР 211 Инв. №456785				10 000,000		
Административное здание №2						
Кабинет руководителя «МАЭСТРО ПРЕМИУМ»						
Машина плазменной резки Кристалл-ППлКП-2.5				<не используется>		<не используется>
Машина плазменной резки Кристалл-ППлКП-3.5				<не используется>		<не используется>
МФУ Konica Minolta bizhub C25; цветной; А4 №1101						
МФУ Konica Minolta bizhub C25; цветной; А4 №1102						
Ноутбук ASUS K551LN-XX522H Инв. №552525						
Ноутбук ASUS K551LN-XX522H Инв. №552526						
Обработывающий центр ПКУ-200						
Обработывающий центр ПКУ-300						
Обработывающий центр ПКУ-310У						
Обработывающий центр ПЦ-80						
Полуавтомат сварочный А-825М Инв. № 784041			1 000,000	<не используется>		<не используется>
Полуавтомат сварочный А-825М Инв. № 784252			880,000	<не используется>		<не используется>
Полуавтомат сварочный А-825М Инв. № 784403			830,000	<не используется>		<не используется>
Полуавтомат сварочный А-825М Инв. № 785124			660,000	<не используется>		<не используется>

Добавлены три новых отчета:

- Дефекты узлов объектов эксплуатации;
- Состояние узлов объектов эксплуатации;
- Структура затрат по ОС.

Первый новый отчет показывает, какие дефекты были зарегистрированы.

← → ☆ **Дефекты узлов объектов эксплуатации**

☐ Период: 01.11.2020 - 30.11.2020 ☐ Эксплуатирующее подразделение: ...

☐ Вид дефекта: ... ☐ Класс: ...

Сформировать Настройки... 0 Σ -

Дефекты узлов объектов эксплуатации

Объект эксплуатации	Узел объекта эксплуатации	Вид дефекта	Описание дефекта
Автопогрузчик АМКОДОР 211 Инв. №456432	АМКОДОР 211: Навесное оборудование погрузчика №1	Нарушения в работе навесного оборудования	Просачивание масла в местах соединения шлангов

Второй отчет позволяет анализировать состояние узлов объектов эксплуатации (статус, наработка, какие виды ремонтов проводились и когда, зарегистрированные дефекты, последние ремонты, текущие и плановые показатели наработок, остаточный ресурс в величине показателя и срока службы).

← → ☆ **Состояние узлов объектов эксплуатации**

☒ На дату: Начало этого дня ☐ Подкласс:

☐ Класс: ☐ Объект эксплуатации:

Сформировать **Настройки...** **Найти...**

Состояние узлов объектов эксплуатации

Параметры: На дату: 12.11.2020 0:00:00

Объект эксплуатации	Статус	Последний ремонт по ремонтному циклу	
Узел объекта эксплуатации		Вид ремонта	Дата завершения
Автопогрузчик АМКОДОР 211 Инв. №456432			
АМКОДОР 211: Навесное оборудование погрузчика №1	В эксплуатации		
АМКОДОР 211: Навесное оборудование погрузчика №2	В эксплуатации		

Третий отчет показывает, какие затраты отнесены на основные средства.

Структура затрат по ОС					
Параметры: Период: 01.01.2016 - 31.12.2020					
Отбор: Организация В списке "Деловой союз"					
Организация		Формирование стоимости		Прочие затраты	
Основное средство		Регл. учет	Упр. учет	Регл. учет	Упр. учет
Подразделение	Направление деятельности				
Статья расходов					
Деловой союз		105 000	1 654,77	56 750	1 034,77
				8 000	140,55
Дирекция				8 000	140,55
Услуги ЖКХ				8 000	140,55
Ноутбук ASUS K551LN-XX522H		50 000	788,69	47 222,22	893,59
Объединенная бухгалтерия	Инструменты	50 000	788,69	47 222,22	893,59
Амортизация оргтехники (управленч.)				47 222,22	893,59
Поступление ОС		50 000	788,69		
Ноутбук ASUS K551LN-XX522S		55 000	866,08	1 527,78	0,63
Дирекция				1 527,78	0,63
Амортизация оргтехники (управленч.)				1 527,78	0,63
Объединенная бухгалтерия		55 000	866,08		
Поступление ОС		55 000	866,08		
Итого		105 000	1 654,77	56 750	1 034,77

Обновление

Просьба обратить внимание, что при обновлении информационной базы в документах **Наработка объектов эксплуатации** и **Регистрация дефекта** появится поле **Организация**, которое в документах, введенных ранее, не заполнится автоматически. При необходимости можно заполнить вручную.

УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ ЗАТРАТ И ФИНАНСОВЫЙ РЕЗУЛЬТАТ

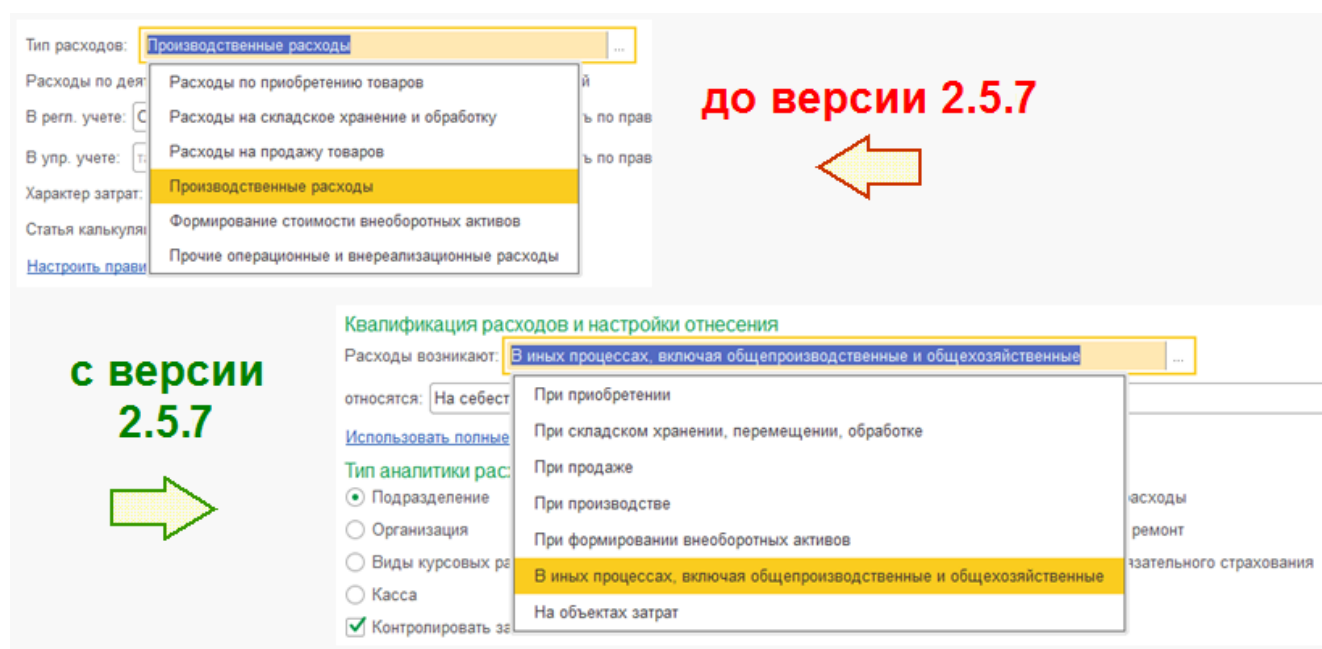
Развитие инструментов учета и управления затратами предприятия

В прикладном решении выполнена доработка механизма учета постатейных расходов, в рамках которой:

- расширена функциональность существующих механизмов распределения постатейных расходов;
- обеспечена возможность прямого отнесения расходов на конкретные партии производства;
- обеспечена возможность различного распределения расходов в бухгалтерском и налоговом учете;
- реализовано накопление, распределение и транзит расходов в разрезе объектов возникновения затрат, которые могут быть, как сопоставлены с объектами системы, так и быть независимыми;
- разработан механизм соотнесения расходов с конкретными продажами.

Квалификация и настройка распределения постатейных расходов

В карточке элемента списка **Статьи расходов** реквизит **Тип расходов** преобразован в квалификационное разделение расходов по принципу возникновения: **При приобретении, При продаже, При складском хранении, перемещении, обработке** и т.д.



Сопоставление использовавшихся типов расходов добавленным вариантам квалификации расходов приведено в таблице 1.

Таблица 1

Тип расходов до версии 2.5.7	Квалификация расходов с версии 2.5.7
Расходы по приобретению товаров	При приобретении
Расходы на складское хранение и обработку	При складском хранении, перемещении, обработке
Расходы на продажу товаров	При продаже
Производственные расходы	При производстве В иных процессах, включая общепроизводственные и общехозяйственные
Формирование стоимости внеоборотных активов	При формировании внеоборотных активов
Прочие операционные и внереализационные расходы	В иных процессах, включая общепроизводственные и общехозяйственные
	На объектах затрат

Ранее использовавшийся тип расходов **Производственные расходы** исключен из выбора.

Для отражения распределяемых производственных расходов предлагается использовать вариант квалификации **В иных процессах, включая общепроизводственные и общехозяйственные**. Вариант распределения **Отразить на производственных затратах** переименован в **На себестоимость производства (распределяемые)**. Настройка правил и порядок распределения для таких расходов сохранены.

← →

☆ Амортизация оборудования (общепроизвод.) (Статья расходов)

🔗 ⋮ ×

Основное

[Задачи](#)

[Мои заметки](#)

Записать и закрыть

Записать

📄

Создать на основании ▾

Настройки ▾

📎 ▾

Еще ▾

?

Основное

Бухгалтерский учет и налоги

Ограничение использования

Наименование:

Амортизация оборудования (общепроизвод.)

Код:

ЦУ-000018

Описание:

Общепроизводственные затраты

Группа статей:

Общепроизводственные затраты

...

📎

Квалификация расходов и настройки отнесения

Расходы возникают: **В иных процессах, включая общепроизводственные и общехозяйственные** ...

относятся: **На себестоимость производства (распреде** ▾ и распределяются согласно: **По партиям по правилу По мате** ▾ 📎

[Использовать полные возможности ?](#)

Тип аналитики расходов

☒ Подразделение

☐ Физическое лицо

☐ Проект

☐ Прочие расходы

☐ Организация

☐ Договор кредита (депозита)

☐ Объекты эксплуатации

☐ Заказ на ремонт

☐ Виды курсовых разниц

☐ Маркетинговое мероприятие

☐ Склад (Место хранения)

☐ Виды обязательного страхования

☐ Касса

☐ Претензия клиента

☐ Номенклатура

☐ Контролировать заполнение аналитики

Настройки производственных затрат

Статья калькуляции: **Общепроизводственные расходы** ▾ 📎

Характер затрат: ☐ Переменные ☒ Постоянные

Для отражения постатейных расходов, напрямую относимых на себестоимость выпуска продукции, добавлен новый вариант квалификации расходов **При производстве** с возможными типами аналитики **Партия производства, Заказ на производство, Группа продукции**. В карточке элемента списка **Статьи расходов** определяется база распределения. Распределение таких расходов выполняется в документе **Распределение расходов**, где база распределения может быть переопределена. Выбор базы распределения доступен для статей расходов, с типами аналитики **Заказ на производство** и **Группа продукции**.

← → ☆

Материалы прочие (производ.) (Статья расходов)

🔗 ⋮ ✕

Основное

Задачи

Мои заметки

Записать и закрыть

Записать

📄

Создать на основании ▾

Настройки ▾

📎 ▾

Еще ▾

?

Основное

Бухгалтерский учет и налоги

Ограничение использования

Наименование:

Материалы прочие (производ.)

Код:

ЦУ-000188

Описание:

Производственные затраты

Группа статей:

Производственные затраты

...

📎

Квалификация расходов и настройки отнесения

Расходы возникают:

При производстве

...

относятся:

На себестоимость производства (прямые) ▾

и распределяются согласно

Количество продукции ▾

Использовать полные возможности ?

Тип аналитики расходов

☐ Партия производства

☒ Заказ на производство

☐ Группа продукции

☒ Контролировать заполнение аналитики

Настройки производственных затрат

Статья калькуляции:

Материалы прочие

▾

📎

Характер затрат:

☐ Переменные

☒ Постоянные

Количество продукции

Количество продукции с учетом будущих выпусков

Вес продукции

Вес продукции с учетом будущих выпусков

Объем продукции

Объем продукции с учетом будущих выпусков

Стоимость материальных затрат

Сумма расходов на оплату труда

Нормативная сумма расходов на оплату труда

Сумма материальных и трудовых затрат

При обновлении информационной базы в карточках элементов списка **Статьи расходов**, в которых был указан ранее использовавшийся тип расходов **Производственные расходы**, будет указан вариант квалификации **При производстве (устаревшее)**. Настройки и порядок распределения таких статей расходов будут сохранены. Вариант распределения для налогового учета будет установлен в зависимости от того, в какое значение до обновления был установлен переключатель **Для целей определения расходов текущего налогового периода являются**. Если указанный переключатель был установлен в значение **Прямыми**, тогда вариант распределения для налогового учета будет определен как **На себестоимость производства (распределяемые)**. Если переключатель был в значении **Косвенными**, тогда вариант распределения в налоговом учете - **На финансовый результат (расходы тек. периода)**.

← →

☆ Газ (общепроизвод.) (Статья расходов)

🔗 ⋮ ×

Основное

Задачи

Мои заметки

Записать и закрыть

Записать

📄

Создать на основании ▾

Настройки ▾

📎 ▾

Еще ▾

?

Основное

Бухгалтерский учет и налоги

Ограничение использования

Наименование:

Газ (общепроизвод.)

Код:

ЦУ-000031

Описание:

Общепроизводственные затраты

Группа статей:

Общепроизводственные затраты

...

📎

Квалификация расходов и настройки отнесения

Расходы возникают:

При производстве (устаревшее)

...

относятся

в упр. учете:

На себестоимость производства (распределяе

и распределяются согласно:

По партиям по правилу По ▾ × 📎

в бух. учете:

На себестоимость производства (распределяе

и распределяются согласно:

По партиям по правилу По ▾ × 📎

в нал. учете:

На себестоимость производства (распределяе

и распределяются аналогично настройке бух. учета

Настроить правила распределения по организациям и подразделениям

Отключить полные возможности

Тип аналитики расходов

☐ Заказ на производство

☒ Подразделение

☐ Объекты эксплуатации

☐ Объекты учета резервов

☐ Заказ на ремонт

☐ Прочие расходы

☐ Контролировать заполнение аналитики

Настройки производственных затрат

Статья калькуляции:

Общепроизводственные расходы ▾ 📎

Характер затрат:

☐ Переменные

☒ Постоянные

Расходы, возникающие при продаже, теперь могут быть отнесены на себестоимость продаж. Для расходов, квалифицированных как возникающие **При продаже**, добавлен вариант распределения **На себестоимость продаж**. База распределения таких расходов задается в карточке элемента списка **Статьи расходов**. Распределение расходов, квалифицированных как возникающие **При продаже**, выполняется в рамках процедуры **Закрытие месяца**. Результат распределения отражается в движениях документов реализации, по которым выполняется распределение.

← → ☆ **Расходы по реализации (Статья расходов)**

Основное Задачи Мои заметки

Записать и закрыть Записать Создать на основании Настройки

Еще ?

Основное **Бухгалтерский учет и налоги** Ограничение использования

Наименование: Код:

Описание:

Группа статей:

Квалификация расходов и настройки отнесения

Расходы возникают:

относятся: и распределяются согласно

[Использовать полные возможности ?](#)

Тип аналитики расходов

☒ Клиент ☐ Сделка ☐ Заказ / Реализация

☐ Контролировать заполнение аналитики

Настройки производственных затрат

Статья калькуляции:

Характер затрат: ☐ Переменные ☒ Постоянные

Пропорционально количеству номенклатуры

Пропорционально стоимости номенклатуры

Пропорционально себестоимости номенклатуры

Пропорционально количеству номенклатуры

Пропорционально весу номенклатуры

Пропорционально объему номенклатуры

Квалификация расходов определяет возможные варианты распределения. Доступные варианты распределения в зависимости от квалификации расходов приведены в Таблице 2.

Таблица 2

Вариант распределения	Распределить вручную	На финансовый результат (расходы тек. периода)	На расходы будущих периодов	На стоимость внеоборотного актива	На себестоимость ...				На объекты возникновения затрат
					товаров	продаж	производства (прямые)	производства (распределемые)	
При формировании внеоборотных активов	+	+	+	+					
При приобретении	+	+	+		+				
При складском хранении, перемещении, обработке	+	+	+		+				
При продаже	+	+	+			+			
При производстве	+	+	+				+		
В иных процессах, включая общепроизводственные и общехозяйственные	+	+	+					+	
На объектах затрат	+	+	+						+

Объекты возникновения затрат

С целью расширения возможностей детализации и повышения гибкости распределения постатейных расходов разработана функциональность их учета в разрезе объектов возникновения затрат (далее – ОВЗ).

Объект возникновения затрат в целях учета постатейных расходов – это вспомогательная учетная сущность, предназначенная для накопления, транзита и распределения разнородных по своей сути расходов с однородными принципами учета.

Ведение учета постатейных расходов с использованием ОВЗ в рамках информационной базы определяется значением новой функциональной опции **Учет постатейных расходов по объектам возникновения затрат** (меню **НСИ и администрирование – Настройка НСИ и разделов – Финансовый результат и контроллинг – Финансовый результат**).

Для хранения списка ОВЗ в систему добавлен справочник **Объекты возникновения затрат** (меню **Финансовый результат и контроллинг – См. также**).

Код	Наименование	Организация	Подразделение
= 00-00000005	Участок 1.2 (распределять вручную)	ОСНО / Средняя	Участок 1.2
= 00-00000004	Участок 1.2 (на производство и фин рез.)	ОСНО / Средняя	Участок 1.2
= 00-00000002	Участок 1.1 (на производство)	ОСНО / Средняя	Участок 1.1
= 00-00000001	Станок №2 (на ОВЗ)	ОСНО / Средняя	Участок 1.1
= 00-00000003	Станок №1 (на ОВЗ)	ОСНО / Средняя	Участок 1.1

Только используемые: ☐

В карточке элемента списка **Объекты возникновения затрат** указываются:

- **Наименование** – произвольное наименование объекта возникновения затрат;
- **Статус** - по умолчанию ОВЗ присваивается статус **Используется**. Такой элемент справочника доступен для выбора в качестве аналитики расходов. При смене статуса на **Не используется** карточка ОВЗ перестает быть доступна в подборках. При этом расходы, уже отраженные по этому ОВЗ, продолжают учитываться и распределяться согласно имеющимся настройкам;
- **Организация** – объект возникновения затрат обязательно должен быть привязан к определенной организации, учет по которой ведется в информационной базе. При отнесении расхода на ОВЗ, организация в документе регистрации расхода должна совпадать с организацией, указанной в карточке элемента списка **Объекты возникновения затрат**;
- **Подразделение** – объект возникновения затрат может относиться к определенному подразделению из структуры предприятия. При отнесении расхода на ОВЗ, подразделение в документе регистрации расхода должно совпадать с подразделением, указанным в карточке элемента списка **Объекты возникновения затрат**;
- **Квалификация и настройки отнесения** – для объекта возникновения затрат указываются направления и правила распределения в управленческом, бухгалтерском и налоговом учете. Направление отнесения расхода **на другие ОВЗ** предполагает, что в одном или нескольких видах учета расходы, отнесенные на данный ОВЗ, перераспределяются на другие ОВЗ. Направление отнесения расхода **на иные направления** предполагает указание вариантов и правил распределения отнесенных на данный ОВЗ расходов по видам учета;
- Статья калькуляции может быть указана для ОВЗ, если в одном или нескольких видах учета для ОВЗ выбран вариант распределения **На себестоимость производства (распределяемые)**. Если статья калькуляции в карточке ОВЗ заполнена, тогда при распределении расходов, отраженных по данному ОВЗ, они будут включаться в себестоимость с указанием данной статьи калькуляции.

← →

☆ Участок 1.2 (на производство и фин. рез.) (Объект возникновения затрат)

🔗 ⓘ ✕

Записать и закрыть

Записать

Еще ▾

Наименование: Участок 1.2 (на производство и фин. рез.)

Статус: Используется ▾

Код: 00-00000001

Организация: Стройснаб ▾ ⓘ

Подразделение: Цех металлообработки ▾ ⓘ

Квалификация и настройки отнесения

Направление отнесения расхода: ☐ на другие ОВЗ ☒ на иные направления

в упр. учете: На себестоимость производства (распределяемые) ▾

и распределяются согласно: По партиям по правилу По мат ▾ ⓘ

в бух. учете: На себестоимость производства (распределяемые) ▾

и распределяются согласно: По партиям по правилу По мат ▾ ⓘ

в нал. учете: На финансовый результат (расходы тек. периода) ▾

и не требуют настроек распределения

Производство

Статья калькуляции: Общепроизводственные расходы ▾ ⓘ

В справочнике **Объекты возникновения затрат**, поддерживается использование дополнительных реквизитов, поэтому ОВЗ можно использовать как независимо, т.е. без привязки к объектам системы, так и в сопоставлении с системными объектами.

← →

☆ Участок 1.2 (на производство и фин. рез.) (Объект возникновения затрат)

✕

Записать и закрыть

Записать

Еще ▾

Наименование: Участок 1.2 (на производство и фин. рез.)

Статус: Используется ▾

Код: 00-00000004

Организация: ОСНО / Средняя ▾ ⓘ

Подразделение: Участок 1.2 ▾ ⓘ

Квалификация и настройки отнесения

Направление отнесения расхода: ☒ на другие ОВЗ ☐ на иные направления

в упр. учете: На объекты возникновения затрат ▾

и распределяются согласно: По коэфф между станками (регл) ▾ ⓘ

в бух. учете: На объекты возникновения затрат ▾

и распределяются согласно: По коэфф между станками (регл) ▾ ⓘ

в нал. учете: На объекты возникновения затрат ▾

и не требуют настроек распределения

Дополнительно

Объект эксплуатации: Машина плазменной резки Кристалл-ППлКП-3,5 ▾ ⓘ

Подробнее о механизме дополнительных реквизитов см. {HL:additionalrequisitesandinformation:AdditionalRequisitesAndInformation:Дополнительные реквизиты и сведения}.

Объект возникновения затрат является аналитикой к статье расходов и может использоваться:

- как агрегирующий узел для детализированного постатейного учета затрат в первичных документах, но котлового распределения в дальнейшем;
- как промежуточный «транспортный» узел для аккумуляирования затрат с целью их дальнейшего постатейного распределения по единым принципам;
- для детализированного учёта затрат в разрезе как системных объектов (например, рабочие центры и бригады), так и внесистемных объектов, для которых нет соответствующих разрезов в структуре разрезов учета постатейных расходов

С целью организации учета постатейных расходов с использованием ОВЗ в карточку элемента списка **Статьи расходов** добавлена квалификация расходов **На объектах затрат** и вариант распределения **На объекты возникновения затрат**.

← →

☆ Электроэнергия (общепроизвод.) (Статья расходов)

🔗 ⋮ ×

Основное

Задачи

Мои заметки

Записать и закрыть

Записать

📄

Создать на основании ▾

Настройки ▾

🔍 ▾

Еще ▾

?

Основное

Бухгалтерский учет и налоги

Ограничение использования

Наименование:

Электроэнергия (общепроизвод.)

Код:

ЦУ-000219

Описание:

Общепроизводственные затраты

Группа статей:

Общепроизводственные затраты

...

🔍

Квалификация расходов и настройки отнесения

Расходы возникают:

На объектах затрат

...

относятся:

На объекты возникновения затрат

[Использовать полные возможности ?](#)

Настройки производственных затрат

Статья калькуляции:

Общепроизводственные расходы

▾

🔍

Характер затрат:

☐ Переменные

☒ Постоянные

Если в карточке элемента списка **Статьи расходов** в поле **относятся** для какого-либо вида учета указано **На объекты возникновения затрат**, тогда порядок распределения расхода в этом виде учета определяется настройками в карточке элемента списка **Объекты возникновения затрат**.

←

→

☆

Электроснабжение (общепроизвод.) (Статья расходов)

🔗 ⋮ ×

Основное

Задачи

Мои заметки

Записать и закрыть

Записать

📄

Создать на основании ▾

Настройки ▾

🔗 ▾

Еще ▾

?

Основное

Бухгалтерский учет и налоги

Ограничение использования

Наименование:

Электроснабжение (общепроизвод.)

Код:

ЦУ-000219

Описание:

Общепроизводственные затраты

Группа статей:

Общепроизводственные затраты

...

🔗

Квалификация расходов и настройки отнесения

Расходы возникают:

На объектах затрат

...

относятся

в упр. учете:

На объекты возникновения затрат

и не требуют настроек распределения

в бух. учете:

На финансовый результат (расходы тек. период)

и распределяются согласно:

Пропорционально выручке ▾ × 🔗

в нал. учете:

На финансовый результат (расходы тек. период)

и не требуют настроек распределения

Настроить правила распределения по организациям и подразделениям

Отключить полные возможности

Настройки производственных затрат

Статья калькуляции:

Общепроизводственные расходы ▾ 🔗

Характер затрат:

☐ Переменные

☒ Постоянные

←

→

☆

Участок 1.2 (на производство и фин. рез.) (Объект возникновения затрат)

🔗 ⋮ ×

Записать и закрыть

Записать

Еще ▾

Наименование:

Участок 1.2 (на производство и фин. рез.)

Статус:

Используется ▾

Код:

00-00000001

Организация:

Стройснаб ▾ 🔗

Подразделение:

Цех металлообработки ▾ 🔗

Квалификация и настройки отнесения

Направление отнесения расхода:

☐ на другие ОВЗ

☒ на иные направления

в упр. учете:

На себестоимость производства (рас ▾

и распределяются согласно:

По партиям по правилу По материальным затратам ▾ 🔗

в бух. учете:

На себестоимость производства (рас ▾

и распределяются согласно:

По партиям по правилу По материальным затратам ▾ 🔗

в нал. учете:

На финансовый результат (расходы тек. периода) ▾

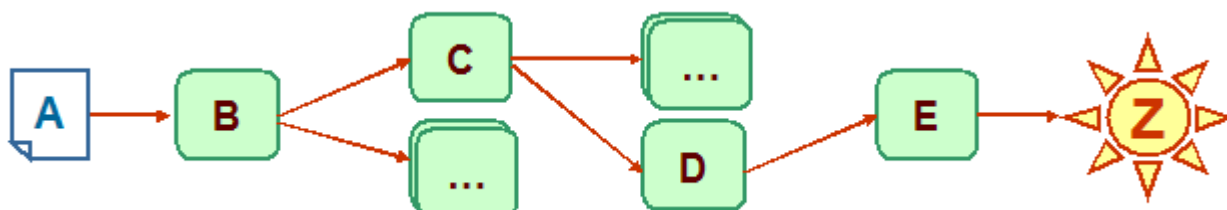
и не требуют настроек распределения

Производство

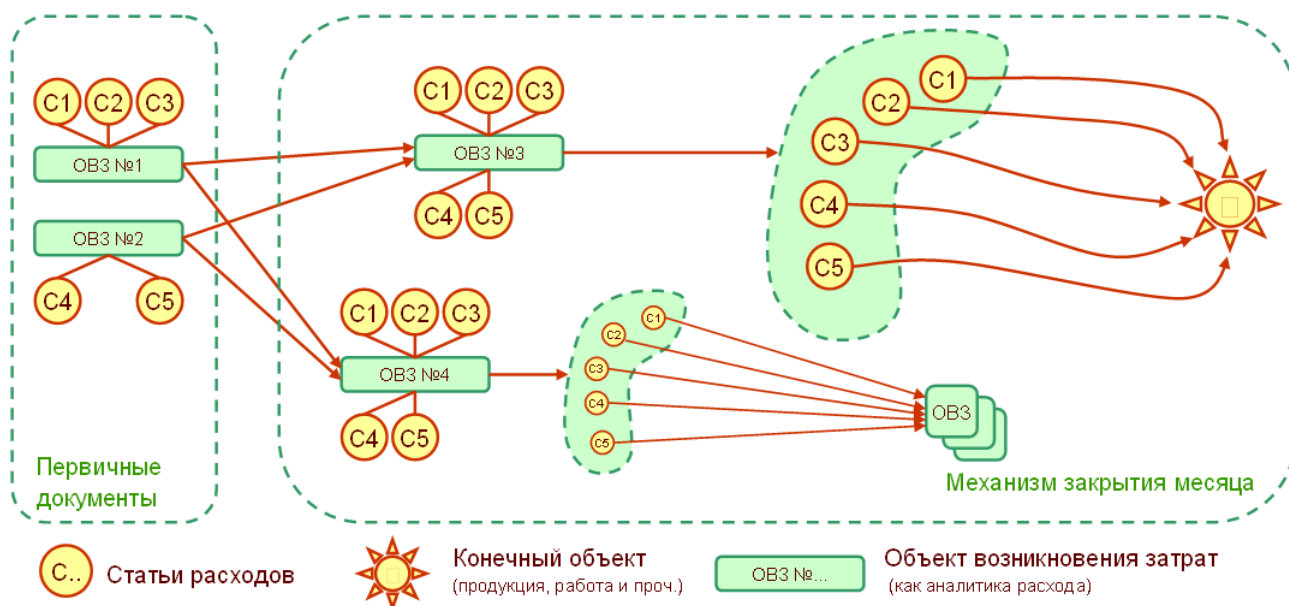
Статья калькуляции:

Общепроизводственные расходы ▾ 🔗

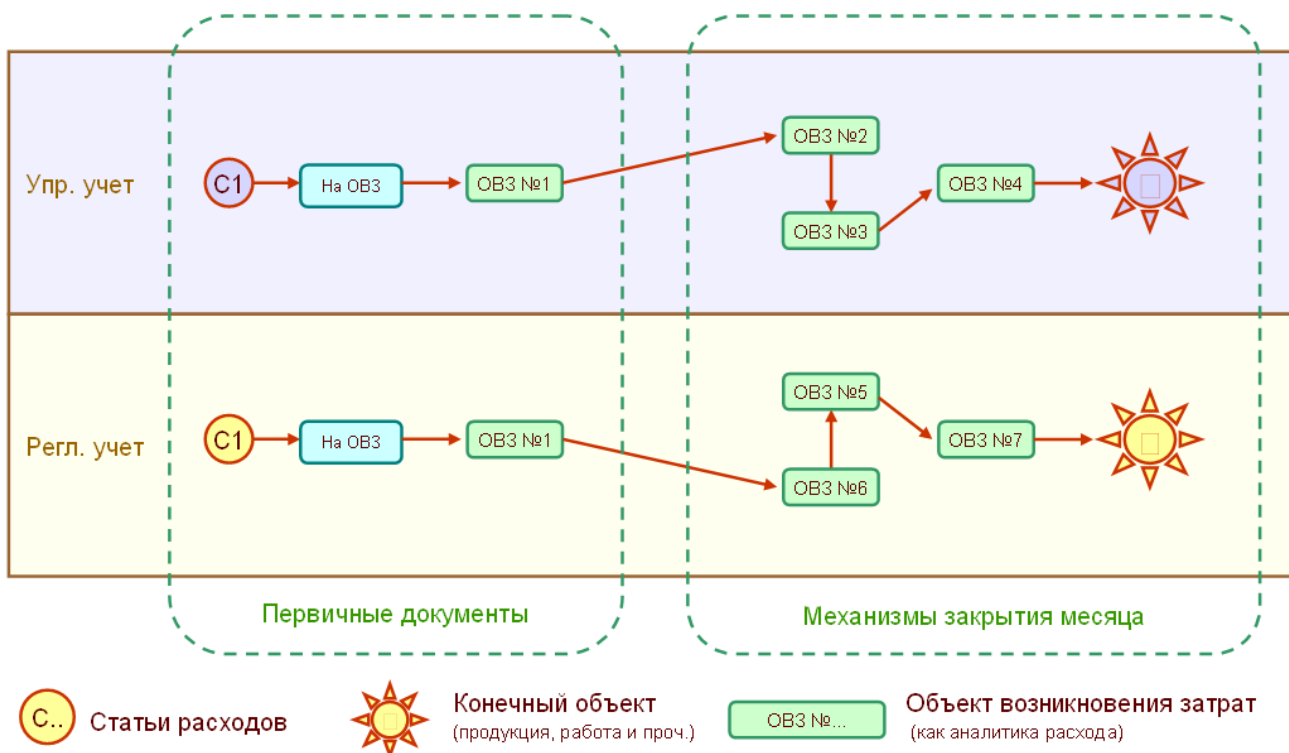
Если представить документ регистрации расхода как узел А, а конечные объекты отнесения затрат (продукция, работа, финансовый результат и т.д.) как узел Z, то ОВЗ по своей сути будут представлять промежуточные транспортные узлы на пути доставки определенной части расходов из точки А (место формирования затраты) в точку Z (место потребления затраты).



Распределение расходов с использованием ОВЗ организовано таким образом, что расходы группируются с целью единообразного применения правил распределения с сохранением информации об их исходном происхождении (после распределения статья расходов сохраняется в структуре движений по регистрам документа распределения). При этом правила распределения применяются к каждой статье расходов в отдельности.



Поскольку для управленческого и регламентированного учета могут быть определены разные правила распределения расходов между ОВЗ, то и наборы ОВЗ, участвующие в таких схемах распределения, могут быть совершенно разные.



Распределение расходов между ОВЗ выполняется по показателям, настраиваемым в карточке элемента списка **Объекты возникновения затрат**. При указании в карточке ОВЗ направления отнесения **на другие ОВЗ** и варианта распределения **На объекты возникновения затрат** в поле **и распределяются согласно** доступны к выбору элементы списка **Правила распределения расходов**, в которых настраиваются показатели распределения расходов по ОВЗ.

← → ★ **Станок № 1 (на ОВЗ) (Объект возникновения затрат)** Еще ▾

Записать и закрыть **Записать**

Наименование: Станок № 1 (на ОВЗ) Статус: Используется Код: 00-00000002

Организация: Стройснаб Подразделение: Цех металлообработки

Квалификация и настройки отнесения
Направление отнесения расхода: ☒ на другие ОВЗ ☐ на иные направления

в упр. учете: На объекты возникновения затрат и распределяются согласно: По коэфф между станками

в бух. учете: На объекты возникновения затрат и распределяются согласно:

в нап. учете: На объекты возникновения затрат и не требуют настроек распределения

Правила распределения расходов Еще ▾

Выбрать **Создать** Поиск (Ctrl+F) Еще ▾ ?

Наименование

По коэфф между станками

★ **Показатель распределения между объектами возникновения затрат** Еще ▾ ?

Записать и закрыть **Записать**

Наименование: По коэфф между станками

Тип показателя
☐ Постоянный (вводится вручную по требованию)
☒ Переменный (вводится вручную ежемесячно)

[Редактировать значения](#)

Ввод значений показателей распределения расходов по ОВЗ доступен в карточке элемента списка **Правила распределения расходов** по гиперссылке **Редактировать значения** и в рабочем месте **Ввод значений показателей распределения** (меню **Финансовый результат и контроллинг – Учет доходов и расходов**), в которое добавлена закладка **По объектам возникновения затрат**.

← → ★ **Ввод значений показателей распределения** Еще ▾

Рабочий период: Февраль 2020 Поиск (Ctrl+F) Еще ▾

Показатели

По подразделениям **По объектам возникновения затрат**

Непериодический показатель

По коэфф между станками (регл)

По объему выпуска между станками (упр)

Значения показателей

Объект возникновения затрат	Показатель
Станок №2 (на ОВЗ)	15
Станок №1 (на ОВЗ)	10
Участок 1.1 (на производство)	Ввести
Участок 1.2 (на производство и фин ре...)	Ввести
Участок 1.2 (распределять вручную)	Ввести

Также значения показателей распределения можно ввести из карточки самого показателя или из документа **Распределение расходов между объектами возникновения затрат** по гиперссылке **Редактировать значения**.

Распределение расходов по ОВЗ выполняется в рабочем месте **Распределение расходов** (меню **Финансовый результат и контроллинг – Доходы и расходы, финансовый результат**), которое дополнено закладкой **объектов возникновения затрат**.

← →
Распределение расходов
×

Сентябрь 2020 | ... |

Подразделение ... ×

Состояние ... ×

Еще ▾

В разрезе: статей расходов **объектов возникновения затрат** К оформлению: [Распределение расходов будущих периодов](#)

Найти...
Отменить поиск
Я↓ Я↑
Сформировать документы распределения
↻

Подразделение	Объект возникновения затрат	Состояние (рег.)	Состояние (упр.)
Участок 1.1	Участок 1.1 (на производство)	Распределено	Распределено
Участок 1.1	Станок №1 (на ОБЗ)	Распределено	Распределено
Участок 1.1	Станок №2 (на ОБЗ)	Распределено	Распределено

Табличная часть закладки **объектов возникновения затрат** рабочего места **Распределение расходов** заполняется списком ОБЗ, на которые относились расходы в текущем периоде, а также ОБЗ, значения показателей для которых заданы как актуальные для текущего месяца. Пользователь может сформировать документы распределения и при необходимости внести корректировки.

При выполнении процедуры **Закрытие месяца** необходимые документы распределения будут сформированы автоматически по заданным в карточках элементов списка **Объекты возникновения затрат** правилам.

Прочие изменения настройки статей расходов

Переработана карточка элемента списка **Статьи расходов**.

Закладка **Регламентированный учет** переименована в **Бухгалтерский учет и налоги**.

← →
☆ **Электроэнергия (управленч.) (Статья расходов)**
🔗 ⋮ ×

Основное
[Задачи](#)
[Мои заметки](#)

Записать и закрыть
Записать
📄
Создать на основании ▾
Настройки ▾
⚙️ ▾
Еще ▾
?

Основное
Бухгалтерский учет и налоги
Ограничение использования

Группы финансового учета для:

упр. учета и МФУ: ▾ 📄

бух. учета: ▾ 📄

нал. учета: ▾ 📄

Раздельный учет НДС по расходам

☒ НДС относится на вид налогообложения документа закупки ☐ НДС распределяется пропорционально выручке

Классификация расходов для целей регламентированного учета и отражения в регл. отчетности

Относятся к деятельности

☒ Основной ☐ Прочей

☒ Принимаются к налоговому учету по налогу на прибыль [Прямые / косвенные](#) ?

Вид расхода по основной деятельности

... ?

При совмещении ОСНО с ЕНВД, расходы относятся к деятельности облагаемой:

☒ ОСНО ☐ ЕНВД ☐ ОСНО и ЕНВД ?

С целью обеспечения возможности различного распределения расходов в бухгалтерском и налоговом учете вариант распределения **В регл. учете** разделен на **в бух. учете** и **в нал. учете**.

← → ☆ Электроэнергия (управленч.) (Статья расходов) *

Основное Задачи Мои заметки

Записать и закрыть Записать Создать на основании Настройки Еще ?

Основное Бухгалтерский учет и налоги Ограничение использования

Наименование: Электроэнергия (управленч.) Код: ЦУ-000017

Описание: Общехозяйственные расходы

Группа статей: Общехозяйственные расходы (директ-костинг)

Квалификация расходов и настройки отнесения

Расходы возникают: В иных процессах, включая общепроизводственные и общехозяйственные

относятся

в упр. учете: На финансовый результат (расходы тек. пе) и распределяются согласно: Пропорционально расход

в бух. учете: На себестоимость производства (распреде) и распределяются согласно: По партиям по правилу Гс

в нал. учете: Распределить вручную и не требуют настроек распределения

Настроить правила распределения по организациям и подразделениям

Отключить полные возможности

Тип аналитики расходов

☒ Подразделение ☐ Физическое лицо ☐ Проект ☐ Прочие расходы

☐ Организация ☐ Договор кредита (депозита) ☐ Объекты эксплуатации ☐ Заказ на ремонт

☐ Виды курсовых разниц ☐ Маркетинговое мероприятие ☐ Склад (Место хранения) ☐ Виды обязательного страхования

☐ Касса ☐ Претензия клиента ☐ Номенклатура

☐ Контролировать заполнение аналитики

Настройки производственных затрат

Статья калькуляции:

Характер затрат: ☐ Переменные ☒ Постоянные

Необходимо обратить внимание, что если варианты распределения расходов в бухгалтерском и налоговом учете совпадают, то выбор различных правил распределения недоступен.

Поля для указания разных вариантов и правил распределения расходов по видам учета отображаются на форме элемента списка **Статьи расходов** по гиперссылке **Использовать полные возможности**.

← →

☆ Электроэнергия (управленч.) (Статья расходов) *

🔗 ⋮ ×

Основное

Задачи

Мои заметки

Записать и закрыть

Записать

📄

Создать на основании ▾

Настройки ▾

📎 ▾

Еще ▾

?

Основное

Бухгалтерский учет и налоги

Ограничение использования

Наименование:

Электроэнергия (управленч.)

Код:

ЦУ-000017

Описание:

Общехозяйственные расходы

Группа статей:

Общехозяйственные расходы (директ-костинг)

...

📄

Квалификация расходов и настройки отнесения

Расходы возникают:

В иных процессах, включая общепроизводственные и общехозяйственные

...

относятся:

На финансовый результат (расходы тек. пе| ▾

и распределяются согласно:

Пропорционально выручке ▾

📄

Использовать полные возможности ?

Тип аналитики расходов

☒ Подразделение

☐ Физическое лицо

☐ Проект

☐ Прочие расходы

☐ Организация

☐ Договор кредита (депозита)

☐ Объекты эксплуатации

☐ Заказ на ремонт

☐ Виды курсовых разниц

☐ Маркетинговое мероприятие

☐ Склад (Место хранения)

☐ Виды обязательного страхования

☐ Касса

☐ Претензия клиента

☐ Номенклатура

☐ Контролировать заполнение аналитики

Настройки производственных затрат

Статья калькуляции:

▾

📄

Характер затрат:

☐ Переменные

☒ Постоянные

Если вариант и правила распределения расхода во всех видах учета совпадают, тогда поля настройки распределения по видам учета можно скрыть по гиперссылке **Отключить полные возможности**.

Из настройки статьи расходов исключено отнесение расходов к **Основной и прочей** деятельности. Расход теперь может относиться к **Основной** или **Прочей** деятельности.

← → ☆

Электроэнергия (управленч.) (Статья расходов)

🔗 ⋮ ×

Основное

Задачи

Мои заметки

Записать и закрыть

Записать

📄

Создать на основании ▾

Настройки ▾

📎 ▾

Еще ▾

?

Основное

Бухгалтерский учет и налоги

Ограничение использования

Группы финансового учета для:

упр. учета и МФУ: ▾ 📄

бух. учета: ▾ 📄

нал. учета: ▾ 📄

Раздельный учет НДС по расходам

☒ НДС относится на вид налогообложения документа закупки ☐ НДС распределяется пропорционально выручке

Классификация расходов для целей регламентированного учета и отражения в регл. отчетности

Относятся к деятельности

☒ Основной ☐ Прочей

☒ Принимаются к налоговому учету по налогу на прибыль ☐ Прямые / косвенные ?

Вид расхода по основной деятельности

?

При совмещении ОСНО с ЕНВД, расходы относятся к деятельности облагаемой:

☒ ОСНО ☐ ЕНВД ☐ ОСНО и ЕНВД ?

Переработан порядок определения отнесения расходов к прямым или косвенным. Из карточки статьи расходов исключен переключатель **Для целей определения расходов текущего налогового периода являются**. К косвенным относятся расходы, отраженные в налоговом учете по дебету субсчетов к счетам 90.07 «Расходы на продажу» и 90.08 «Управленческие расходы» в корреспонденции со счетами учета затрат. Для таких расходов в карточках элементов списка **Статьи расходов** назначается вариант распределения в налоговом учете **На финансовый результат (расходы тек. периода)**. В карточку элемента списка **Статьи расходов** добавлена гиперссылка **Прямые / Косвенные**, по которой можно перейти к выбору варианта распределения расходов.

← → ☆ Электроэнергия (управленч.) (Статья расходов)

Основное Задачи Мои заметки

Записать и закрыть Записать Создать на основании Настройки Еще ?

Основное Бухгалтерский учет и налоги Ограничение использования

Группы финансового учета для:

упр. учета и МФУ: Управленческие расходы

бух. учета: Управленческие расходы

нал. учета: Управленческие расходы

Раздельный учет НДС по расходам

☒ НДС относится на вид налогообложения документа закупки ☐ НДС распределяется пропорционально выручке

Классификация расходов для целей регламентированного учета и отражения в регл. отчетности

Относятся к деятельности

☒ Основной ☐ Прочей

☒ Принимаются к налоговому учету по налогу на прибыль [Прямые / косвенные ?](#)

В соответствии со ст. 318 НК РФ косвенные расходы могут быть отнесены к расходам текущего отчетного (налогового) периода. Косвенными будут считаться расходы по статьям, в варианте отнесения для целей налогового учета которых будет указано "На расходы текущего периода". К настройке можно перейти по данной гиперссылке.

ОСНО ☐ ЕНВД ☐ ОСНО и ЕНВД ?

В связи с расширением вариативности распределения расходов и разделением настроек распределения расходов в бухгалтерском и налоговом учете, а также с целью оптимизации настройки счетов учета при большом количестве статей расходов изменен механизм настройки счетов учета для отражения расходов. Из карточки элемента списка **Статьи расходов** исключен выбор счетов учета и списания расходов. Настройка счетов учета расходов в бухгалтерском и налоговом учете реализована с использованием элементов списка **Группы настроек финансового учета доходов и расходов** (далее – ГФУ доходов/расходов). В карточку элемента списка **Статьи расходов** добавлены поля выбора ГФУ доходов/расходов для разных видов учета.

← → ☆ Электроэнергия (управленч.) (Статья расходов)

Основное Задачи Мои заметки

Записать и закрыть Записать Создать на основании Настройки Еще ?

Основное Регламентированный учет и МФУ Ограничение использования

Раздельный учет НДС по расходам

☒ НДС относится на вид налогообложения документа закупки ☐ НДС распределяется пропорционально выручке

Классификация расходов для целей налогового учета и отражения в бух. отчетности

☒ Принимаются к налоговому учету по налогу на прибыль

Вид расходов по основной деятельности:

Прочие расходы

При совмещении ОСНО с ЕНВД, расходы относятся к деятельности облагаемой:

☒ ОСНО ☐ ЕНВД ☐ ОСНО и ЕНВД ?

☐ Признать расходами при УСН

Определяет, должен ли записываться расход в Книгу учета доходов и расходов для целей УСН при объекте налогообложения "Доход...

Отражение в регл. учете по упрощению

Счет учета: 26 Общехозяйственные расходы

Счет списания (ОСНО): 90.08.1 Управленческие расходы по деятельности с основной системой налогообложения

Счет списания (ЕНВД):

[Настроить счета учета по организациям и подразделением](#)

Международный финансовый учет

Группа финансового учета:

Управленческие расходы

← → ☆ Электроэнергия (управленч.) (Статья расходов)

Основное Задачи Мои заметки

Записать и закрыть Записать Создать на основании Настройки Еще ?

Основное Бухгалтерский учет и налоги Ограничение использования

Группы финансового учета для:

упр. учета и МФУ: Управленческие расходы

бух. учета: Управленческие расходы

нал. учета: Управленческие расходы

Раздельный учет НДС по расходам

☒ НДС относится на вид налогообложения документа закупки ☐ НДС распределяется пропорционально выручке

Классификация расходов для целей регламентированного учета и отражения в регл. отчетности

Относятся к деятельности

☒ Основной ☐ Прочей

☒ Принимаются к налоговому учету по налогу на прибыль [Прямые / косвенные ?](#)

Вид расхода по основной деятельности

Прочие расходы

При совмещении ОСНО с ЕНВД, расходы относятся к деятельности облагаемой:

☒ ОСНО ☐ ЕНВД ☐ ОСНО и ЕНВД ?

В карточку элемента списка **Группы настроек финансового учета доходов/расходов**, который до версии 2.5.7 использовался для настройки счетов международного учета, добавлен переключатель

Используется для учета с вариантами расходов и доходов и раздел **Отражение в регламентированном учете** для настройки отражения доходов и расходов в бухгалтерском и налоговом учете.

☆ **Управленческие расходы (Группа настроек фин. учета доходов/расходов)**

Записать и закрыть

Записать

Еще ▾ ?

Наименование:

Управленческие расходы

Группа:

Расходы от прочих операций ▾

Описание:

Используется для учета:

расходов ▾

Отражение в регламентированном учете

Счет учета:

26 ▾

Счет списания (ОСНО):

90.08.1 ▾

Счет списания (ЕНВД):

90.08.2 ▾

Счет учета используется при отражении документов в учете, если по организации и подразделению не настроены исключения.
[Настроить счета учета по организациям и подразделениям](#)

Отражение в международном финансовом учете

[Настроить счета учета по шаблонам проводок](#)

Уточнение счетов учета денежных средств в разрезе шаблонов проводок.

Для организаций и подразделений с особым порядком отражения операций может быть проведена уточняющая настройка счетов учета по гиперссылке **Настроить счета учета по организациям и подразделениям** в карточке ГФУ доходов/расходов. При отражении операций уточняющая настройка имеет приоритет по сравнению с основной настройкой.

Настройка счетов учета для статей доходов также реализована с использованием элементов списка **Группы настроек финансового учета доходов и расходов**.

При обновлении информационной базы на версию 2.5.7 для статей расходов будут автоматически сформированы новые ГФУ доходов/расходов с учетом всех имеющихся вариаций уникальных настроек отражения. Наименования элементов списка **Группы настроек финансового учета доходов и расходов** при этом будут сформированы на основании используемой комбинации счетов.

Для статей доходов будут использовать уже имеющиеся в информационной базе ГФУ доходов/расходов. При этом, если уникальные настройки для одной и той же ГФУ доходов/расходов будут противоречить друг другу, счета учета не заполнятся.

Если в информационной базе включена функциональная опция **Управленческий учет на плане счетов регламентированного учета** (меню **НСИ и администрирование – Настройка НСИ и разделов – Регламентированный учет – Отражение операций**), тогда для настройки отражения операций управленческого учета на счетах регламентированного учета будет применяться ГФУ доходов/расходов, определенная для целей международного учета.

Изменения в учете дополнительных расходов и расчете себестоимости

В прикладном решении выполнен ряд доработок, направленных на то, чтобы:

- поддерживать возможность отнесения стоимости покупной и собственной номенклатуры на расходы, распределяемые на себестоимость товаров, продукции, работ (далее – дополнительные расходы);
- уточнить распределение отклонений в стоимости товаров на выбытия товаров в прошлых периодах;

- оптимизировать алгоритмы и время выполнения этапов расчета фактической себестоимости.

Для поддержания возможности отнесения стоимости номенклатуры на дополнительные расходы снято ограничение на выбор статей расходов, распределяемых на себестоимость товаров в следующих документах:

- Внутреннее потребление товаров;
- Производство без заказа;
- Отчет переработчика;
- Этап производства;
- Списание недостатков товаров.

Настройка правил распределения дополнительных расходов перенесена из карточки элемента списка **Статьи расходов** в список **Правила распределения и показатели** (меню **Финансовый результат и контроллинг** – См. также - **Правила распределения расходов**), в который добавлена закладка **Расходов на себестоимость товаров**.

Наименование	Показатель
Пропорционально весу	Вес товаров
Пропорционально количеству номенклатуры	Количество товаров
Пропорционально объему	Объем товаров
Пропорционально себестоимости товаров	Себестоимость товаров

В карточке элемента списка **Правила распределения и показатели** определяется показатель распределения дополнительных расходов: **Количество товаров**, **Объем товаров**, **Вес товаров** или **Себестоимость товаров**. По гиперссылке **Отбор не установлен, добавить** (**Отбор установлен, изменить** при наличии уже установленных отборов) можно определить критерии отбора номенклатуры, в себестоимость которой будут распределены дополнительные расходы.

Настройка отбора

Доступные поля:

- Назначение
- Номенклатура
- Серия
- Склад
- Характеристика

Представление:

Отбор

При настройке правила распределения дополнительных расходов поддержана возможность установки отбора по элементам и реквизитам назначений, номенклатуры, серий, складов и характеристик. Отборы могут быть установлены как выбором списка необходимых значений, так и наложением условий с использованием стандартных видов сравнения (**Равно/Не равно**, **В группе/Не в группе**, **Заполнено/Не заполнено** и пр.) Путем настройки правила распределения с установкой отборов, например, может быть

обеспечено распределение дополнительных расходов на выборочные позиции номенклатуры из документа приобретения, когда документ приобретения указан как аналитика распределяемого расхода.

Распределение дополнительных расходов вынесено из документов их формирования в новые документы **Распределение расходов на себестоимость товаров**, включенные в рабочее место **Распределение расходов** (меню **Финансовый результат и контроллинг – Доходы и расходы, финансовый результат**).

← → **Распределение расходов** ⋮ ×

Февраль 2021 ... Стройснаб ... Подразделение ... Состояние ... Еще ?

К оформлению: **Распределение расходов будущих периодов**

Найти... Отменить поиск Р+ Р- Сформировать документы распределения

Подразделение	Направление деятельности	Группа статей	Статья расходов	Аналитика расходов	Состояние (рег.)	Состояние (упр.)
Коммерческая служба		Расходы от прочих опер...	Курсовые разницы	Расчеты с поставщиками	Требуется сформировать до...	Требуется сформировать до...
Дирекция		Себестоимость товаров	ТЗР: по документам поставщика	Приобретение товаров и ус...	Требуется сформировать до...	Требуется сформировать до...

Таким образом, распределение дополнительных расходов организовано по аналогии с расходами, распределяемыми между партиями производства и на финансовый результат.

Документы **Распределение расходов на себестоимость товаров** формируются в разрезе организации, направления деятельности, подразделения, статьи и аналитики расходов.

← → **Распределение расходов на себестоимость товаров** ⋮ ×

Провести и закрыть 📄 Dr Cr ДТ КТ 📊 Отчеты ... Еще ?

Основное **Правило распределения**

Номер: ... от: 28.02.2021 23:59:59 📅 Использовать: ☒ для регламентированного учета ☒ для управленческого учета

Организация: Стройснаб 📁 Период: Февраль 2021 г.

Направление деятельности: 📁 Статья расходов: ТЗР: по документам поставщика 📁

Подразделение: Дирекция 📁 Аналитика: Приобретение товаров и услуг СБ00-000001 📁

Ответственный: Орлов Александр Владимирович 📁

Комментарий:

Сумма расходов: Упр. учет: 78,98 (USD) Регл. учет: 5 000 (RUB)

В документе **Распределение расходов на себестоимость товаров** доступны флажки **Использовать для регламентированного учета** и **для управленческого учета**. Путем создания отдельных документов с флажками для разных видов учета можно организовать различное распределение дополнительных расходов в регламентированном и управленческом учете.

На закладке **Правило распределения** документа **Распределение расходов на себестоимость товаров** определяется показатель распределения дополнительных расходов. По гиперссылке **Отбор не установлен, добавить (Отбор установлен, изменить** при наличии уже установленных отборов) обеспечена возможность определить критерии отбора номенклатуры, в себестоимость которой будут распределены дополнительные расходы.

← → **Распределение расходов на себестоимость товаров** ⋮ ×

Провести и закрыть [документ] [список] Dr Cr Дт Кт [Отчеты] [Еще] ?

Основное **Правило распределения**

Показатель: **Количество товаров**

Отбор не установлен, добавить

Сумма расходов: Упр. учет: 78,98 (USD) Перп. учет: 5 000 (RUB)

По умолчанию закладка **Правило распределения** документа **Распределение расходов на себестоимость товаров** заполняется правилом распределения, указанным в статье расходов, по которой оформляется документ. При необходимости правило распределения может быть уточнено непосредственно в документе.

Оперативный учет дополнительных расходов перенесен из регистра **Партии прочих расходов** в регистр **Прочие расходы**, в котором учитываются с прочие постатейные расходы.

При обновлении информационной базы автоматически будут сформированы:

- правила распределения дополнительных расходов в соответствии с имеющимися в базе настройками распределения статей расходов;
- движения в регистр **Прочие расходы**.

Расширен состав типов аналитики для статей расходов, распределяемых на себестоимость товаров. Для дополнительных расходов, возникающих **При приобретении** товаров, добавлена возможность использования в качестве аналитики документов **Таможенная декларация на импорт**. Для дополнительных расходов, возникающих **При складском хранении, перемещении, обработке** товаров, организовано использование в качестве аналитики документов **Этап производства, Производство без заказов** и **Прочее оприходование товаров**.

Уточнено распределение дополнительных расходов по направлениям выбытия номенклатуры в прошлых периодах. Если в прошлых периодах номенклатура была использована в производстве, то дополнительные расходы списываются на расходы с использованием новой предопределенной статьи «Производственные расходы прошлых периодов». Распределение дополнительных расходов по направлениям выбытия номенклатуры в прошлых периодах выполняется пропорционально количеству номенклатуры.

Поддержана возможность распределения дополнительных расходов на товары, находящиеся в пути. Для этого добавлена функциональная опция **Распределение дополнительных расходов на товары в пути от поставщиков** (меню **НСИ и администрирование – Настройка НСИ и разделов – Финансовый результат и контроллинг – Учет товаров**). При включении указанной функциональной опции дополнительные расходы распределяются в себестоимость товаров, приобретаемых по схеме «Товары в пути», в периоде возникновения расходов даже, если товары еще не оприходованы. При выключенной функциональной опции дополнительные расходы распределяются в себестоимость товаров после их фактического поступления на склад.

С целью оптимизации структуры и времени выполнения этапов распределения расходов и расчета себестоимости переработаны соответствующие алгоритмы процедуры **Закрытие месяца**.

Распределение партий при предварительном расчете себестоимости

С целью предоставления возможности расчета и анализа себестоимости товаров в разрезе партий без выполнения полного закрытия месяца переработан механизм предварительного расчета себестоимости. При этом обеспечены:

- неизменность результата распределения партий и предварительного расчета себестоимости;
- отражение отклонений в окончательной себестоимости относительно предварительного расчета отдельными движениями в регистрах оперативного учета.

Термины в целях проекта:

- **Распределение партий** – это определение партии для документа движения или выбытия товаров. Партия подбирается исходя из количества выбывшего товара по хронологии дат поступления партий (ФИФО);

- Предварительный расчет себестоимости – это определение себестоимости номенклатуры до момента окончания текущего месяца.

Функциональная опция **Рассчитывать предварительную стоимость регламентным заданием** (меню **НСИ и Администрирование – Настройка НСИ и разделов – Финансовый результат и контроллинг – Учет товаров**) исключена из интерфейса. Возможность использования регламентного задания **Расчет предварительной себестоимости товаров** сохранена.

В рабочее место **Регламентные операции по закрытию месяца** добавлен выбор режима закрытия:

- **Окончательное закрытие** – соответствует существующему закрытию месяца. Выполняется за выбранный месяц;
- **Предварительное закрытие** – указывается дата месяца, по которую будут выполнены расчеты в регламентных операциях.

Процедура **Закрытие месяца** в режиме **Предварительное закрытие** включает в себя только регламентные операции, необходимые для расчета себестоимости за указанную часть месяца и отражения результатов данного расчета:

- Актуализация движений по данным взаиморасчетов;
- Распределение затрат и расчет себестоимости – в части этапов:
 - Распределение партий;
 - Распределение дополнительных расходов по товарам. Выполнение данного этапа можно отключить (см. ниже описание изменений в рабочем месте **Параметры операций закрытия месяца**);
 - Расчет себестоимости;
 - Формирование движений по регистрам;
- Отражение документов в регламентированном учете.

При закрытии месяца в режиме **Предварительное закрытие** на этапе распределения партий выполняется подбор партий только для тех документов, для которых партия ранее не была подобрана. Для документов, для которых были подобраны партии при текущем расчете, выполняется корректировка стоимости списания номенклатуры и запись движений по регистрам. Таким образом, при каждом закрытии месяца в режиме **Предварительное закрытие** обрабатываются только новые или измененные документы. Это позволяет обеспечить сохранение подобранных партий и рассчитанную предварительную стоимость.

По движениям регистров, сформированным при закрытии месяца в режиме **Предварительное закрытие**, при отражении документов в регламентированном учете формируются проводки.

Следует обратить внимание, что при закрытии месяца в режиме **Предварительное закрытие** не выполняется расчет себестоимости выпущенной продукции, а именно:

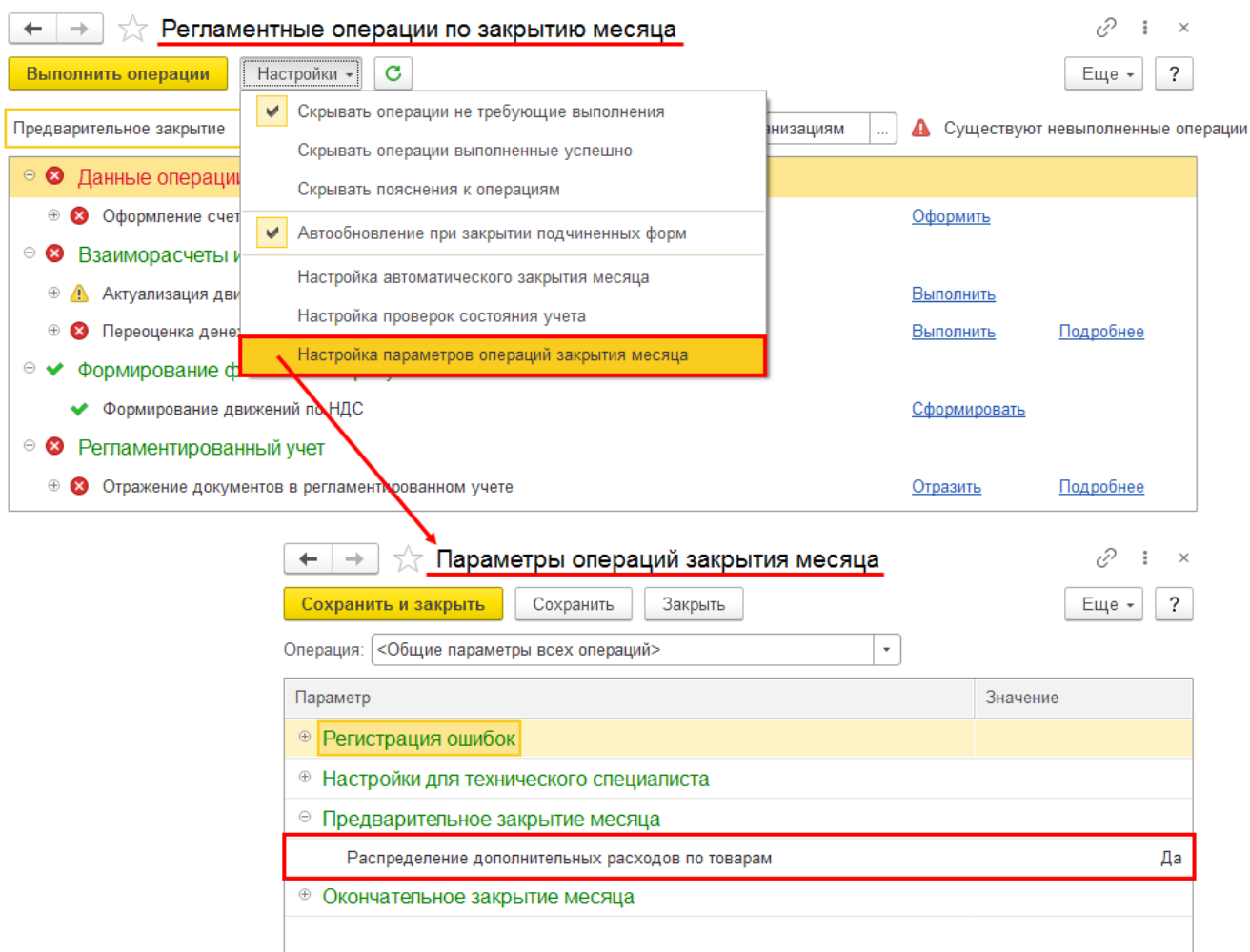
- не выполняется распределение материалов по базе распределения;
- не выполняется распределение производственных затрат;
- не выполняется распределение затрат на выпущенную продукцию.

При закрытии месяца в режиме **Окончательное закрытие** подбор партий выполняется только для документов, у которых партия не определена. При расчете себестоимости рассчитываются отклонения в стоимости списания товаров и суммы отклонений окончательного расчета от результата предварительного расчета записываются в регистры оперативного учета, что позволяет наглядно видеть отклонения от ранее рассчитанной предварительной стоимости.

После окончательного расчета себестоимости при выполнении регламентной операции **Отражение документов в регламентированном учете** формируются проводки по тем документам, по которым изменилась стоимость при окончательном расчете.

Для настройки параметров предварительного и окончательного закрытия месяца внесены изменения в рабочее место **Параметры операций закрытия месяца** (меню **Настройки – Настройка параметров операций закрытия месяца**).

Добавлена группа настроек **Предварительное закрытие месяца**, в которой можно включить/отключить распределение дополнительных расходов по товарам при предварительном закрытии месяца.



Добавлена группа настроек **Окончательное закрытие месяца**, в которой можно включить/отключить:

- восстановление хронологической последовательности списания партий по ФИФО. При включении данной настройки при окончательном закрытии месяца выполняется полное распределение партий без сохранения результатов предварительного расчета, что позволяет восстановить хронологическую последовательность списания партий по ФИФО. Включение данной настройки имеет смысл, если в текущем месяце после предварительного закрытия месяца были изменения документов "задним числом" и это привело к нарушению хронологической последовательности списания партий. По умолчанию настройка имеет значение **Нет**;
- выделение отклонений себестоимости окончательного расчета от результата предварительного расчета. При включении данной настройки при окончательном расчете себестоимости рассчитываются отклонения окончательного расчета от результата предварительного расчета. Отклонения отражаются отдельными записями в регистрах накопления **Себестоимость товаров**, **Выручка и себестоимость продаж** и **Прочие расходы** со ссылкой на служебный документ **Регистратор расчета себестоимости**. Включение данной

настройки увеличивает количество движений в регистрах и может приводить к увеличению времени выполнения процедуры **Закрытие месяца**.

← → ☆ Параметры операций закрытия месяца

Сохранить и закрыть

Сохранить

Закрыть

Еще ▾ ?

Операция: <Общие параметры всех операций>

Параметр	Значение
⊕ Регистрация ошибок	
⊕ Настройки для технического специалиста	
⊕ Предварительное закрытие месяца	
⊖ Окончательное закрытие месяца	
Восстанавливать хронологическую последовательность списания партий по "ФИФО"	Нет
Выделять отклонения себестоимости окончательного расчета от результата предварительного расчета	Да

Для фиксации даты и времени запуска окончательного расчета себестоимости и пользователя, от имени которого был запущен расчет, добавлен служебный документ **Регистратор расчета себестоимости**, который создается при каждом закрытии месяца в режиме **Окончательное закрытие**.

← → ☆ Регистратор расчета себестоимости 00000000001 от 26.01.2021 15:03:11

Провести и закрыть

Записать

Провести

Еще ▾

Номер: 00000000001 от: 26.01.2021 15:03:11

Организация: Промресурс

Расчетный период: 01.2021

Ответственный: Орлов Александр Владимирович

Комментарий:

В документе **Регистратор расчета себестоимости**:

- дата документа соответствует дате и времени начала расчета;
- **Организация** – организация, для которой выполнялось закрытие месяца в режиме **Окончательное закрытие**;
- **Расчетный период** – месяц, за который выполнялось закрытие месяца в режиме **Окончательное закрытие**;
- **Ответственный** – пользователь, от имени которого выполнялось закрытие месяца в режиме **Окончательное закрытие**;
- **Комментарий** - произвольный комментарий к выполненному расчету.

Документ **Регистратор расчета себестоимости** не делает движений по регистрам. С помощью указанного документа в регистрах оперативного учета выделяются отклонения в стоимости между предварительным и окончательным расчетом.

Внесены следующие изменения в регистры оперативного учета:

- в регистр **Себестоимость товаров** добавлен признак **Выполнен расчет партий**, который заполняется в движениях с подобранными партиями. При следующем закрытии месяца в таких движениях сохраняется ранее подобранная партия;
- в регистры **Себестоимость товаров**, **Выручка и себестоимость продаж** и **Прочие расходы** добавлен признак **Режим закрытия месяца**, в котором фиксируется при предварительном или при окончательном закрытии месяца было сформировано движение;

В рабочем месте **Автоматическое выполнение операций закрытия месяца** организована возможность отдельно настроить закрытие месяца за прошлый и текущий месяц, определив:

- начиная с какого числа текущего месяца нужно выполнять закрытие прошлого месяца;
- виды учета, по которым необходимо выполнять закрытие прошлого и текущего месяца;
- расписание выполнения регламентного задания. При выполнении регламентного задания сначала выполняется закрытие прошлого месяца, а затем - закрытие текущего месяца в соответствии с заданной настройкой. Закрытие прошлого месяца будет выполняться в соответствии с настроенным расписанием регламентного задания до тех пор, пока в прошлом месяце есть задания к расчету себестоимости или задания к закрытию месяца;
- выполнение предварительного или окончательного закрытия месяца для текущего периода. Для прошлого месяца всегда выполняется окончательное закрытие.

Настройки, выполненные в рабочем месте **Автоматическое выполнение операций закрытия месяца**, хранятся в регистре сведений **Регламентные задания закрытия месяца**, структура которого также переработана.

При обновлении информационной базы заполняются новые ресурсы регистра **Регламентные задания закрытия месяца** в соответствии с тем, какие настройки автоматического закрытия месяца присутствовали в информационной базе до обновления:

- в группе настроек **Прошлый месяц** устанавливается флажок **Закрывать оперативный учет**, **Закрывать регламентированный учет** и **Закрывать международный учет**, если до обновления был задан закрываемый период в соответствующем виде учета;

БЫЛО

Автоматическое выполнение операций закрытия месяца

← →

Закрывать

Организация: <По всем организациям>

☒ Закрывать оперативный учет Январь 2021

☒ Закрывать регламентированный учет Январь 2021

☒ Закрывать международный учет Январь 2021

с 1 января 2021 г. по 31 января 2021 г. каждый день, один раз в день

Состояние: Не выполнялось

СТАЛО

Автоматическое выполнение операций закрытия месяца

← →

Закрывать

Организация: <По всем организациям>

Прошлый месяц

Закрывать прошлый месяц начиная с: 5 число текущего месяца

☒ Закрывать оперативный учет

☒ Закрывать регламентированный учет

☒ Закрывать международный учет

Текущий месяц

Окончательное закрытие

☒ Закрывать оперативный учет

☒ Закрывать регламентированный учет

с 1 января 2021 г. по 31 января 2021 г. каждый день, один раз в день

Состояние: Задание выполнено: 26.01.2021 17:07:16

- если в базе до обновления была включена функциональная опция **Рассчитывать предварительную стоимость регламентным заданием**, тогда в группе настроек **Текущий месяц** будет определен режим закрытия **Предварительный расчет**, установлен флажок **Закрывать оперативный учет**. Флажок **Закрывать регламентированный учет** будет снят, т.к. раньше предварительный расчет себестоимости не формировал проводки регламентированного учета.

Внесены изменения в алгоритмы формирования отчетов.

В отчетах **Валовая прибыль**, **Ведомость по партиям товаров**, **Себестоимость товаров**, **Доходы и расходы** выведено предупреждение «Выполнен предварительный расчет себестоимости до ... После окончательного расчета себестоимости данные в отчете могут измениться», если отчет формируется за период, в котором выполнено предварительное закрытие месяца.

В отчет **Валовая прибыль** добавлены поля:

- **Себестоимость (предварительная)** – выводится общая себестоимость продаж по результатам предварительного расчета;
- **Себестоимость (отклонения)** – выводятся отклонения окончательного расчета от предварительного расчета.

← → ☆ **Валовая прибыль предприятия** [Иконки] ×

✓ Период: 01.11.2020 - 30.11.2020 Менеджер: [Выбор]

Подразделение: [Выбор]

Сформировать [Настройки...] [Найти...] [Печать] [Справка] [0] [Σ] [Еще] [?]

Валовая прибыль предприятия (RUB)

Параметры: Период: 01.11.2020 - 30.11.2020
Показывать продажи: Кроме продаж между собственными юр. лицами
Данные продаж: В валюте упр. учета с НДС
Количество товаров: В единицах хранения

По подразделениям

Подразделение	Выручка	Себестоимость товаров Всего	Предварительная		Отклонение	Валовая прибыль	Рентабельность, %
			921,6	1 199,31			
Отдел продаж	3 204,00	2 120,91	921,6	1 199,31		1 083,09	33,80
Итого	3 204,00	2 120,91	921,6	1 199,31		1 083,09	33,80

По менеджерам

Менеджер	Выручка	Себестоимость товаров Всего	Предварительная		Отклонение	Валовая прибыль	Рентабельность, %
			921,6	1 199,31			
Заказ клиента / Реализация							
Руководитель отдела продаж	3 204,00	2 120,91	921,6	1 199,31		1 083,09	33,80
Реализация товаров и услуг ТД00-000014 от 02.11.2020 12:00:01	3 204,00	2 120,91	921,6	1 199,31		1 083,09	33,80
Итого	3 204,00	2 120,91	921,6	1 199,31		1 083,09	33,80

В отчет **Ведомость по партиям товаров** добавлены поля:

- **Себестоимость приход (предварительная)** – выводится общая себестоимость прихода по результатам предварительного расчета;
- **Себестоимость приход (отклонения)** – выводятся отклонения окончательного расчета от предварительного расчета;
- **Себестоимость расход (предварительная)** – выводится общая себестоимость расхода по результатам предварительного расчета;
- **Себестоимость расход (отклонения)** – выводятся отклонения окончательного расчета от предварительного расчета.

← → ☆ **Ведомость по партиям товаров предприятия** [Иконки] ×

✓ Период: 01.11.2020 - 30.11.2020 Поставщик: [Выбор]

Данные себестоимости: В валюте упр. учета с НДС ✓ Склад/Подразделение: Отдел продаж

Сформировать [Настройки...] [Найти...] [Печать] [Справка] [0] [Σ] [Еще] [?]

Ведомость по партиям товаров предприятия (RUB)

Параметры: Период: 01.11.2020 - 30.11.2020
Данные себестоимости: В валюте упр. учета с НДС
Количество товаров: В единицах хранения
Исключаемые хоз операции: Перемещение товаров; Ввоз из ЕАЭС (поступление...; Импорт (поступление из то...; Закупка у поставщика (пос...; Передача продукции
Исключать хоз операции: Да
Отбор: Склад/Подразделение Равно "Отдел продаж"

Документ поступления				Расход				Конечный остаток	
Артикул	Номенклатура, Характеристика, Серия	Ед. изм.	Изм.	Количество	Себестоимость	Предварительная	Отклонение	Количество	Себестоимость
Приобретение товаров и услуг ТД00-000039 от 01.11.2020 12:00:01				7,000	2 798,40	2 150,40	648,00		
Товар	Товар. Характеристика товара.	шт		7,000	2 798,40	2 150,40	648,00		
Приобретение товаров и услуг ТД00-000038 от 02.11.2020 12:00:00				3,000	921,60			1,000	307,20
Товар	Товар. Характеристика товара.	шт		3,000	921,60			1,000	307,20
Итого				10,000	3 720,00	2 150,40	648,00	1,000	307,20

РЕГЛАМЕНТИРОВАННЫЙ УЧЕТ

Учет резервов под обесценение запасов

Разработана функциональность учета резервов под обесценение запасов в соответствии с положениями ФСБУ 5/2019 «Запасы» (далее – ФСБУ 5/2019), согласно которым:

- для целей бухгалтерского учета превышение фактической себестоимости запасов над их чистой стоимостью продажи считается обесценением запасов;
- в случае обесценения запасов организация создает резерв под обесценение в размере превышения фактической себестоимости запасов над их чистой стоимостью продажи;
- величина обесценения запасов признается расходом периода, в котором создан (увеличен) резерв под их обесценение;
- величина восстановления резерва под обесценение запасов относится на уменьшение суммы расходов, признанных в этом же периоде.

Использование в информационной базе функциональности учета резервов под обесценение запасов определяется включением новой функциональной опции **Резервы под обесценение запасов** (меню **НСИ и администрирование – Настройка НСИ и разделов – Регламентированный учет – Отражение операций**).

Демонстрационная база / 1С:ERP Управление предп... 1С:Предприятие Поиск Ctrl+Shift+F Орлов Александр Владимирович

Начальная страница Регламентированный учет

Регламентированный учет

Управление параметрами ведения регламентированного учета.

✓ **Отражение операций**

☒ Регламентированный учет

Отражение хозяйственной деятельности в бухгалтерском и налоговом учете, закрытие месяца по бухгалтерскому и налоговому учету, подготовка бухгалтерской отчетности и отчетности в контролирующие органы.

Отражать в учете:

☐ все хозяйственные операции

☒ хозяйственные операции начиная с даты: 31.12.2015 [Сформировать остатки](#) [Документы ввода остатков](#) [Проводки ввода остатков](#)

☒ Управленческий учет на плане счетов регламентированного учета

Отражение хозяйственной деятельности для целей управленческого учета на едином плане счетов регламентированного учета.

Отражать в оценке управленческого учета:

☐ все хозяйственные операции

☐ хозяйственные операции начиная с даты: . . . [Сформировать остатки](#) [Документы ввода остатков](#) [Проводки ввода остатков](#)

❗ Валюты управленческого и регламентированного учета отличаются.
Для выполнения автоматического переоценки, на счетах учета активов и обязательств, номинированных в валюте регламентированного учета (68, 77, 09 и т.д.) необходимо включить валютный учет.

☒ Учет в валюте управленческой финансовой отчетности

Отражение операций в дополнительной валюте управленческой финансовой отчетности.

Источник суммы для пересчета: Бухгалтерский учет

Валюта управленческой финансовой отчетности: USD

☒ **Резервы под обесценение запасов**

☐ Формирование резервов под обесценение запасов

☐ Резервы предстоящих расходов

Формирование резервов предстоящих расходов

☐ Настройка счетов учета производства по группам продукции

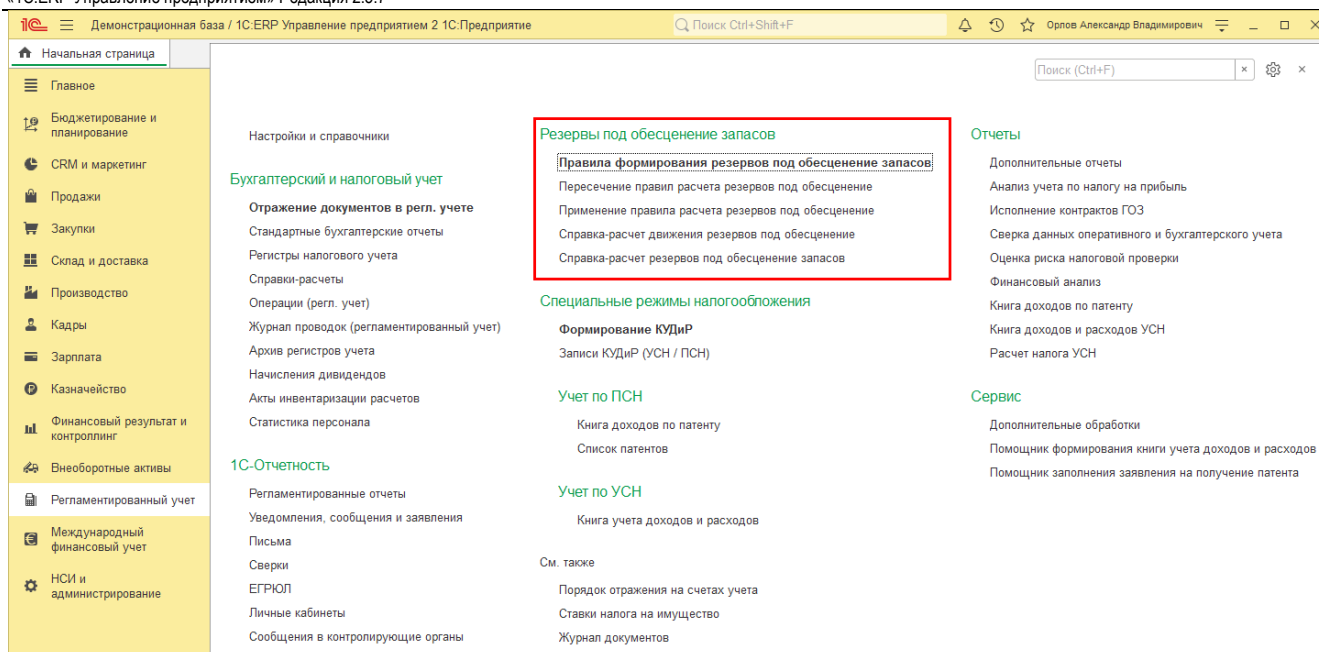
Использование настройки счетов учета производства по группам продукции.

> Отчетность

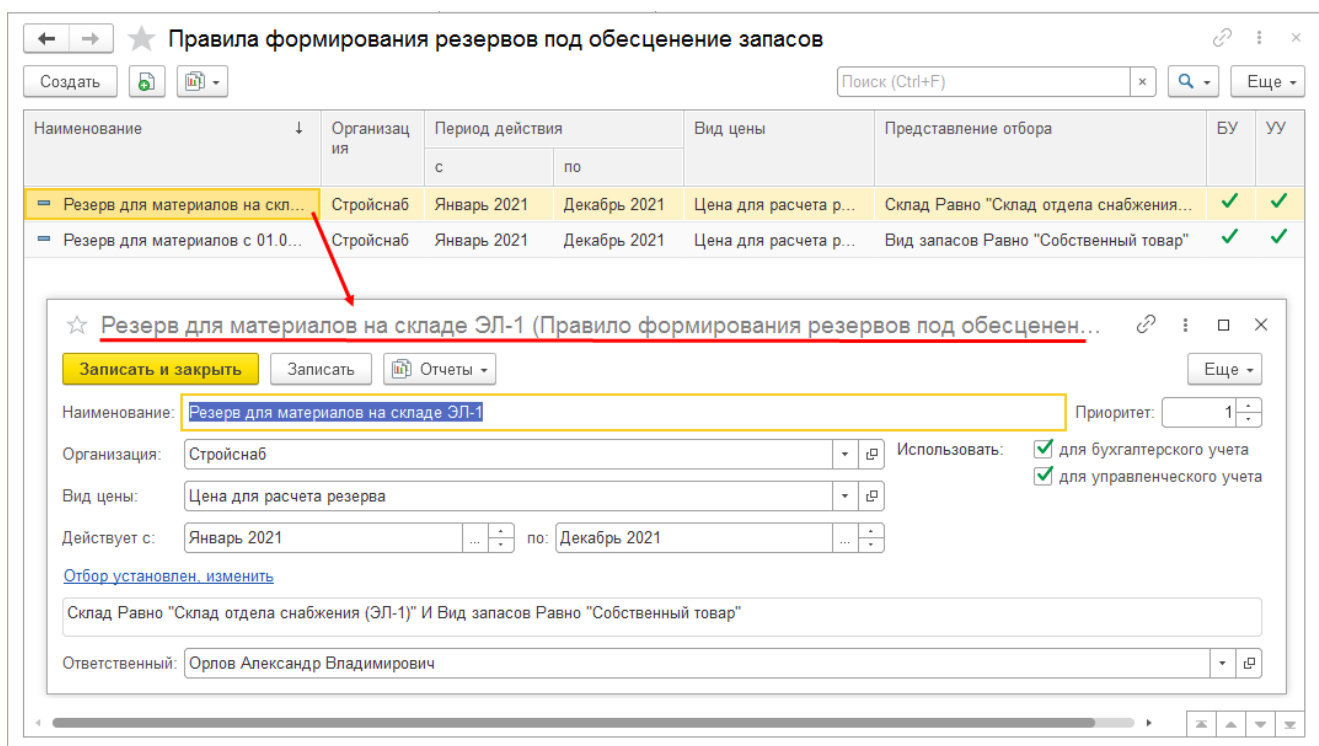
> Сервисные функции

> УСН

При включении указанной функциональной опции в меню **Регламентированный учет** появляется раздел **Резервы под обесценение запасов**, в котором доступны объекты системы, относящиеся к настройке правил формирования резервов, а также отчеты по резервам под обесценение.



Для определения параметров формирования резервов под обесценение запасов в систему добавлен список **Правила формирования резервов под обесценение запасов**.



В карточках элементов списка **Правила формирования резервов под обесценение запасов** указываются:

- произвольное **Наименование** правила;
- **Приоритет** применения правила, определяющий какое правило будет использовано при формировании резерва под обесценение для запаса, подпадающего под настройки нескольких правил;
- **Организация**, для которой выполняется настройка правила формирования резерва;
- **Вид цены**, определенный для указания чистой стоимости продажи запасов с использованием механизма установки цен номенклатуры. В качестве цены для расчета резервов под обесценение запасов могут выбираться карточки элемента списка **Виды цен**, в которых снят флажок **Цена включает НДС**.
 Подробно об использовании механизма установки цен см.

<https://its.1c.ru/db/erp25doc#bookmark:salespreparation:Pricing>. Формирование резерва под обесценение запасов выполняется по итогам сравнения цены указанного в правиле вида с себестоимостью номенклатуры;

- период действия правила;
- вид учета (бухгалтерский и/или управленческий), в котором выполняется формирование резерва с применением настраиваемого правила;
- отбор номенклатуры, для которой действуют настройки правила формирования резервов. Отбор устанавливается по гиперссылке **Отбор не установлен, добавить** (**Отбор установлен, изменить** при наличии уже установленных отборов) и базируется на структуре регистра **Себестоимость товаров**. Отбор может быть установлен наложением условий с использованием стандартных видов сравнения (**Равно/Не равно, В группе/Не в группе, Заполнено/Не заполнено** и пр.) Условия отбора могут быть наложены как непосредственно на значения поля, так и на его реквизиты. В поле под гиперссылкой отображаются уже настроенные отборы.

☆ Резерв для материалов на складе ЭЛ-1 (Правило формирования резервов под обесценен...

Записать и закрыть Записать Отчеты

Еще

Наименование: Резерв для материалов на складе ЭЛ-1 Приоритет: 1

Организация: Стройснаб Использовать: ☒ для бухгалтерского учета ☒ для управленческого учета

Вид цены: Цена для расчета резерва

Действует с: Январь 2021 по: Декабрь 2021

Отбор установлен, изменить

Склад Равно "Склад отдела снабжения (ЭЛ-1)" И Вид запасов Равно "Собственный товар"

Ответственный: Орлов Александр Владимирович

Отбор

Завершить редактирование Отмена

Еще

Отбор

Выбрать

Еще

Доступные поля

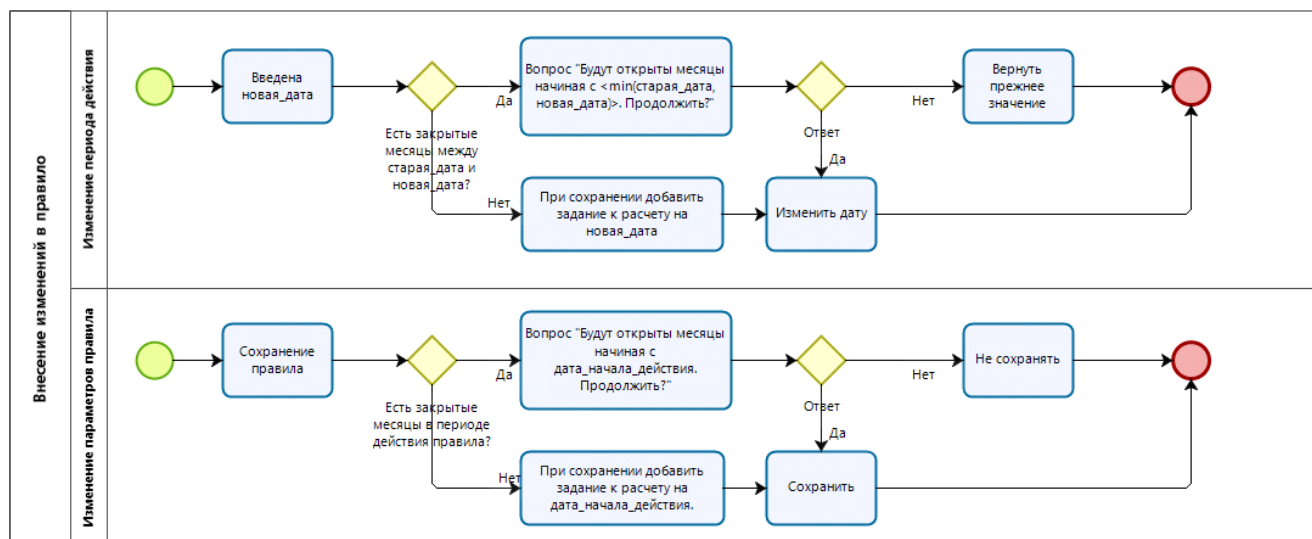
- Аналитика учета номенклатуры
- Аналитика учета партий
- Аналитика учета по партнерам
- Аналитика финансового учета
- Вид деятельности НДС
- Вид запасов
- Вид цены
- Количество Остаток

Добавить новый элемент Сгруппировать условия Удалить

Еще

	Поле	Вид сравне...	Значение
Отбор			
☒	Склад	Равно	Склад отдела снабжения (ЭЛ-1)
☒	Вид зап...	Равно	Собственный товар

Изменение пользователем данных в карточке элемента списка **Правила формирования резервов под обесценение запасов** отрабатывается по приведенной ниже схеме:



Расчет резервов под обесценение запасов согласно настроенным в информационной базе правилам выполняется в рамках новой регламентной операции **Формирование резервов под обесценение запасов** процедуры **Заккрытие месяца**. Необходимость выполнения указанной регламентной операции определяется наличием задания **Формирование резервов под обесценение запасов** в регистре сведений **Задания к закрытию месяца**.

← → ☆ Регламентные операции по закрытию месяца

Выполнить операции Настройки ↕ ↻

Окончательное закрытие ? Месяц: Январь 2021 ... Организации: Стройснаб ...

- ✓ **Взаиморасчеты и переоценка валютных средств**
 - ✓ Актуализация движений документов по данным взаиморасчетов [Выполнить](#)
- ✓ **Расчет себестоимости**
 - ✓ Распределение затрат и расчет себестоимости [Рассчитать](#)
- ✓ **Формирование финансового результата**
 - ✓ Формирование движений по НДС [Сформировать](#)
 - ✓ **Формирование резервов под обесценение запасов** [Распределить](#) [Подробнее](#)
 - ✓ Распределение расходов по направлениям деятельности [Распределить](#) [Подробнее](#)
- ✓ **Регламентированный учет**
 - ✓ Отражение документов в регламентированном учете [Отразить](#) [Подробнее](#)
 - ✓ Формирование финансового результата [Сформировать](#) [Подробнее](#)
 - ✓ Формирование сводных справок НДС [Сформировать](#)

Формирование проводок и движений по регистрам по результатам расчета резервов под обесценение запасов выполняется в новом регламентном документе **Расчет резервов под обесценение запасов**. Документ создается автоматически и пользователем не корректируется.

← → ☆ Регламентные документы

Организация: Стройснаб

Создать

Дт Кт

Отчеты

Поиск (Ctrl+F)

Еще

?

01.01.2021 - 31.12.2021

Номер	Дата ↓	Тип	Организация	Комментарий
СБ00-000006	31.01.2021	Расчет курсовых разниц	Стройснаб	
СБ00-000007	31.01.2021	Расчет курсовых разниц	Стройснаб	
00000000002	31.01.2021	Распределение расходов	Стройснаб	
00-00000001	31.01.2021	Расчет себестоимости товаров	Стройснаб	
00-00000002	31.01.2021	Расчет резервов под обесценение запасов	Стройснаб	
СБ00-000005	28.02.2021	Расчет курсовых разниц	Стройснаб	
СБ00-000008	28.02.2021	Расчет курсовых разниц	Стройснаб	

Для отражения сумм резервов в оперативном учете в регистры **Себестоимость товаров** и **Выручка и себестоимость продаж** добавлены новые ресурсы **Резерв под обесценение (регл.)** и **Резерв под обесценение (упр.)**.

Для отражения сумм резервов в регламентированном учете в карточку элемента списка **Группы настроек финансового учета номенклатуры** (далее – **ГФУ номенклатуры**) добавлена гиперссылка **Счета учета резервов номенклатуры**, по которой выполняется переход к настройке счетов учета резервов под обесценение запасов **На складе** и **Переданной**.

☆ Материалы прочие (Группа настроек финансового учета номенкла...

Записать и закрыть

Записать

Настройки

Еще

?

Наименование: Материалы прочие

Описание: Прочие расходные материалы

Группа:

Отражение в регламентированном учете

Показать все

Свернуть все

[Счета учета стоимости номенклатуры](#)

[Счета учета продаж](#)

[Счета учета НДС](#)

[Счета учета резервов номенклатуры](#)

На складе: 14.01 Переданной: 14.05

[ТМЦ, принятые на ответственное хранение](#)

[Материалы, принятые в переработку](#)

[Товары, принятые на комиссию](#)

Счета учета используются при отражении документов в учете, если для организации и склада не настроены исключения.

[Настроить счета учета по организациям и складам](#)

Отражение в международном финансовом учете

[Изменить настройки счетов учета по шаблонам проводок](#)

Уточнение счетов учета номенклатуры в разрезе шаблонов проводок.

Для настройки счета учета резервов под обесценение запасов, находящихся в цеховых кладовых, в группу **производства** рабочего места **Настройка отражения документов в регламентированном учете** добавлено поле **Счет учета резервов**.

Настройка отражения документов в регламентированном учете

Организация: Стройснаб По дату: 31.01.2021 Показывать: Все

Счета учета производства

Исключения Счет учета Счет учета резервов

Настроить 20 14.04

Режим настройки:

- ☒ Общие
- ☐ Исключения

Счета учета:

- ☐ номенклатуры
- ☐ номенклатуры передел
- ☒ производства
- ☐ внеоборотных активов
- ☐ расходов (3)
- ☐ доходов
- ☐ эквайринга

На счете 14 «Резервы под снижение стоимости материальных ценностей» и его субсчетах в типовом плане счетов включен признак **Налоговый (по налогу на прибыль)**.

Формирование резервов под обесценение запасов отражается в регламентированном учете в корреспонденции со счетом учета себестоимости продаж из **ГФУ номенклатуры**. Сумма определяется как разница между ценой, установленной для вида цены из карточки **Правила формирования резервов под обесценение запасов** и себестоимостью номенклатуры с учетом ранее созданного резерва.

Восстановление резерва под обесценение запасов отражается в регламентированном учете в корреспонденции со счетом, определяемым по направлению выбытия номенклатуры. Сумма определяется как разница между ценой, установленной для вида цены из карточки **Правила формирования резервов под обесценение запасов** и себестоимостью номенклатуры с учетом ранее созданного резерва, но не более ранее созданного резерва.

При передаче номенклатуры на другие места хранения резерв сохраняется в учете. Списание резерва происходит при выбытии номенклатуры по принципам, аналогичным расчету себестоимости списания запаса согласно методу оценки, определенному в учетной политике организации.

При выбытии номенклатуры сумма списания резерва определяется от суммы ранее созданного резерва пропорционально списываемому количеству номенклатуры.

В налоговом учете резерв не формируется. Если в учетной политике организации настройка **Учет отложенных налоговых активов и обязательств (ПБУ 18 «Учет расчетов по налогу на прибыль организации»)** установлена в значение **Ведется балансовым методом с постоянными и временными разнищами** или **Ведется затратным методом (методом отсрочки)**, то сумма резерва отражается в проводках как **ВР**.

Проводки регламентированного учета и движения регистров по учету резервов под обесценение запасов приведены в таблице 1.

Хозяйственная операция	Счет Дт	Счет Кт	Содержание	Фин. регистр, соответствующий Дт	Фин. регистр, соответствующий Кт
Формирование резерва	Себестоимость продаж из ГФУ номенклатуры	Счет учета резерва под обесценение из ГФУ номенклатуры или указанный для запасов в кладовых	Формирования резерва	«Выручка и себестоимость продаж»	«Себестоимость товаров»
Выбытие /	Сторно	Сторно	Списание	«Выручка и	«Себестоимость

Для ввода остатков резервов под обесценение запасов в документы **Ввод остатков собственных товаров**, **Ввод остатков материалов переданных переработчикам** и **Ввод остатков товаров переданных на комиссию** добавлены поля **Резерв (регл.)** и **Резерв (упр.)**

При отражении в регламентированном учете документов ввода остатков формируются движения в регистр **Себестоимость товаров** и проводки ДТ счета учета резерва под обесценение из **ГФУ номенклатуры** Кт 000.

Проводки регламентированного учета									
Отразить в регл. учете ☐ Ручная корректировка проводок									
Ввод начальных остатков собственных товаров 00-00000001 от 31.12.2020 23:59:59									
Отражен в учете									
Дата	N	Счет Дт	Субконто Дт	Кол...	Счет Кт	Субконто Кт	Коли...	Сумма БУ (RUB)	Содержание
Организация		Подразделение Дт		Валю Дт	Подраз...		Валюта Кт	Сумма УУ (USD)	
		Направление Дт			Направле			Сумма ФО (USD)	
31.12.2020 23:59:59	1	10.01	Труба квадратная 25x25x2 Ст3пс	100...	000			759 600,00	Остатки собственных товаров
Стройснаб		Служба снабжения	Склад отдела снабжения (ЭЛ-1)					10 000,00	
								9 999,41	
31.12.2020 23:59:59	2	14.01	Труба квадратная 25x25x2 Ст3пс		000			22 788,00	Остатки резервов под обесценение собственных товаров
Стройснаб		Служба снабжения	Склад отдела снабжения (ЭЛ-1)					300,00	
								299,98	

Для обеспечения возможности контроля настроек правил формирования резервов и анализа результатов расчета резервов под обесценение запасов в систему добавлены специальные отчеты:

- Отчет **Контроль применения правила расчета резерва под обесценение запасов** доступен по кнопке **Отчеты – Контроль применения правила** в карточке элемента списка **Правила формирования резервов под обесценение запасов** или в самом списке и выводит данные по одному выбранному правилу.

Контроль применения правила расчета резервов под обесценение запасов											
Период: 01.2021 Вариант формирования: Все остатки по правилу											
Сформировать Настройки... Найти...											
Все остатки по правилу Только с ценой Только без цены											
Параметры: Правило: Резерв для материалов с 01.01.2021 Период: 01.2021 Вариант формирования: Все остатки по правилу Данные отчета: В валюте регл. учета											
Организация	Номенклатура	Характеристика	Серия	Место хранения	Остаток на конец периода		Чистая стоимость продажи		Отклонение		
					Количество	Цена	Себестоимость	Цена	Сумма	По цене	По сумме
539047001 Филтрозлемент				Склад отдела снабжения (ЭЛ-1)	1 000,000	200,00	200 000,00				
GB-75 Элемент фильтрующий				Склад отдела снабжения (ЭЛ-1)	100,000	1 340,00	134 000,00	1 200,00	120 000,00	140,00	14 000,00
АБразивная крошка №3				Склад отдела снабжения (ЭЛ-1)	1 100,000	418,18	460 000,00	1 500,00	1 650 000,00	-1 081,82	-1 190 000,00
АЖБ7.732.004 Контакт				Склад отдела снабжения (ЭЛ-1)	1 100,000	139,09	153 000,00	380,00	418 000,00	-240,91	-265 000,00
Вентилятор JRONIS (Тайв.), напольный				Склад отдела снабжения (ЭЛ-1)	100,000	5 400,00	540 000,00				
Масло И-Т-Д-32				Склад отдела снабжения (ЭЛ-1)	100,000	680,00	68 000,00	560,00	56 000,00	120,00	12 000,00
Миксер SOLAC мод.545				Склад отдела снабжения (ЭЛ-1)	100,000	3 600,00	360 000,00				
Рулетка Matrix Double fixation 10 м x 25 мм, обрезиненный корпус				Склад коммерческой службы	5,000	750,00	3 750,00				
Труба квадратная 25x25x2 Ст3пс				Склад отдела снабжения (ЭЛ-1)	100,000	7 596,00	759 600,00				
Итого					3 705,000		2 678 350,00		2 244 000,00		-1 429 000,00
											19,36

Через настройку **Вариант формирования** можно указать, какие остатки запасов, соответствующих заданным в правиле формирования резерва настройкам, включить в отчет:

- **Все остатки по правилу** – все остатки запасов вне зависимости от наличия установленной цены;
- **Только с ценой** – только остатки, для которых есть действующая в периоде отчета установленная цена;
- **Только без цены** – только остатки, для которых в периоде отчета нет установленной цены.

Отчет **Контроль применения правила расчета резерва под обесценение запасов** отвечает на следующие вопросы:

- Какие остатки запасов подпадают под выбранное правило?
- Какие остатки запасов, подпадающие под выбранное правило, не расценены?
- Какое получается отклонение по цене или сумме чистой стоимости продаж от текущей себестоимости запасов?

- Отчет **Справка-расчет движения резервов под обесценение запасов** доступен в меню **Регламентированный учет - Резервы под обесценение запасов** или из контекстного меню **Отчеты документа/списка документов Расчет резервов под обесценение запасов**.

Справка-расчет движения резервов под обесценение запасов													
← → Сформировать Настройки... Найти... 0 Σ - Еще - ?													
Параметры: Период отчета: 05.2021 Данные отчета: В валюте регл. учета Отбор: Организация В списке "Стройснаб"													
Организация Номенклатура	Серия	Характеристика	Место хранения	Количество		Перемещения с другого склада	Перемещения на другой склад	Выбытие На конец	Резерв		Перемещения с другого склада	Перемещения на другой склад	Выбытие На момент расчета
				На начало	Приход (искл. перемещения)				На начало	На конец			
GB-75 Элемент фильтрующий			Склад отдела снабжения (ЭЛ-1)	70,000				10,000	60,000	9 800,00			8 400,00
GB-75 Элемент фильтрующий			Цеховая кладовая 1: Участок столярный	10,000				10,000	1 400,00				1 400,00
Масло И-Т-Д-32			Склад отдела снабжения (ЭЛ-1)	70,000				10,000	8 400,00				7 200,00
Масло И-Т-Д-32			Цеховая кладовая 1: Участок столярный	10,000				10,000	1 200,00				1 200,00
Труба квадратная 25х25х2 Ст3пс			Склад отдела снабжения (ЭЛ-1)	100,000				100,000	22 788,00				22 788,00
Итого				260,000				20,000	240,000	43 588,00			2 600,00
													40 988,00

Отчет **Справка-расчет движения резервов под обесценение запасов** отвечает на следующие вопросы:

- Каким образом сформировался остаток резерва на момент начала расчета?
- Каким образом перемещался и списывался сформированный резерв?

■ Отчет **Справка-расчет резервов под обесценение запасов** доступен в меню **Регламентированный учет - Резервы под обесценение запасов** или из контекстного меню **Отчеты** документа/списка документов **Расчет резервов под обесценение запасов**.

Справка-расчет резервов под обесценение запасов													
← → Сформировать Настройки... Найти... 0 Σ - Еще - ?													
Параметры: Период отчета: 01.2021 Организация: Стройснаб Данные отчета: В валюте регл. учета													
Организация Номенклатура	Характеристика	Серия	Место хранения	Правило	Количество		Чистая стоимость продажи		Фактическая стоимость		Резерв		
					Цена	Сумма	Цена	Сумма	Цена	Себестоимость	На момент расчета	Формирование	Восстановление
GB-75 Элемент фильтрующий			Склад отдела снабжения (ЭЛ-1)	Резерв для материалов с 01.01.2021	100,000	1 200,00	120 000,00	1 340,00	134 000,00			14 000,00	14 000,00
Масло И-Т-Д-32			Склад отдела снабжения (ЭЛ-1)	Резерв для материалов с 01.01.2021	100,000	560,00	56 000,00	680,00	68 000,00			12 000,00	12 000,00
Труба квадратная 25х25х2 Ст3пс			Склад отдела снабжения (ЭЛ-1)	Резерв для материалов с 01.01.2021	100,000			7 596,00	759 600,00	22 788,00			22 788,00
Итого					300,000		176 000,00		961 600,00	22 788,00		26 000,00	48 788,00

Отчет **Справка-расчет резервов под обесценение запасов** отображает структуру расчета резерва в заданном периоде с заданной детализацией (вплоть до объекта формирования резерва) и отвечает на вопрос:

- Каким образом был произведен расчет формирования/восстановления резерва в выбранном периоде?

■ Отчет **Контроль пересечения условий правил формирования резервов под обесценение запасов** доступен в меню **Регламентированный учет - Резервы под обесценение запасов**.

← → ☆ **Контроль пересечения условий правил формирования резервов под обесценение запасов**

✓ Период: 01.2021 Вариант формирования: **Выводить все**

✓ Организация: Стройснаб

Сформировать

Выводить все

Все пересечения

Только конфликты

Параметры: Период: 01.2021
Организация: Стройснаб
Вариант формирования: Выводить все

Номенклатура	Характеристика	Серия	Место хранения	Резерв для материалов на складе ЭЛ-1	Резерв для материалов с 01.01.2021
Организация	Вид учета			1 ⬇️	1 ⬇️
				Вид цены	Вид цены
539047001 Филтрозлемент			Склад отдела снабжения (ЭЛ-1)		
Стройснаб	Управленческий учет			Дистрибьюторская	Цена для расчета резерва
Стройснаб	Регламентированный учет			Дистрибьюторская	Цена для расчета резерва
GB-75 Элемент фильтрующий			Склад отдела снабжения (ЭЛ-1)		
Стройснаб	Управленческий учет			Дистрибьюторская	Цена для расчета резерва
Стройснаб	Регламентированный учет			Дистрибьюторская	Цена для расчета резерва
Абразивная крошка №3			Склад отдела снабжения (ЭЛ-1)		
Стройснаб	Управленческий учет			Дистрибьюторская	Цена для расчета резерва
Стройснаб	Регламентированный учет			Дистрибьюторская	Цена для расчета резерва
АЖБ7.732.004 Контакт			Склад отдела снабжения (ЭЛ-1)		
Стройснаб	Управленческий учет			Дистрибьюторская	Цена для расчета резерва
Стройснаб	Регламентированный учет			Дистрибьюторская	Цена для расчета резерва
Вентилятор JIPONIC (Тайв.), напольный			Склад отдела снабжения (ЭЛ-1)		
Стройснаб	Управленческий учет			Дистрибьюторская	Цена для расчета резерва
Стройснаб	Регламентированный учет			Дистрибьюторская	Цена для расчета резерва
Масло И-Т-Д-32			Склад отдела снабжения (ЭЛ-1)		
Стройснаб	Управленческий учет			Дистрибьюторская	Цена для расчета резерва
Стройснаб	Регламентированный учет			Дистрибьюторская	Цена для расчета резерва
Миксер SOLAC мод.545			Склад отдела снабжения (ЭЛ-1)		
Стройснаб	Управленческий учет			Дистрибьюторская	Цена для расчета резерва
Стройснаб	Регламентированный учет			Дистрибьюторская	Цена для расчета резерва
Олово ГОСТ 860-75			Склад отдела снабжения (ЭЛ-1)		
Стройснаб	Управленческий учет			Дистрибьюторская	Цена для расчета резерва
Стройснаб	Регламентированный учет			Дистрибьюторская	Цена для расчета резерва
Рулетка Matrix Double fixation 10 м x 25 мм, обрезиненный корпус			Склад коммерческой службы		
Стройснаб	Управленческий учет			Дистрибьюторская	Цена для расчета резерва
Стройснаб	Регламентированный учет			Дистрибьюторская	Цена для расчета резерва
Труба квадратная 25x25x2 Ст3пс			Склад отдела снабжения (ЭЛ-1)		
Стройснаб	Управленческий учет			Дистрибьюторская	Цена для расчета резерва
Стройснаб	Регламентированный учет			Дистрибьюторская	Цена для расчета резерва

Через настройку **Вариант формирования** можно указать, информацию по каким правилам формирования резервов выводить в отчет:

- **Выводить все** – в отчет выводится информация по всем правилам формирования резервов;
- **Все пересечения** – в отчете будут отображены пересечения правил: А и Б. См. Рис. 1;
- **Только конфликты** – в отчете будут отображены только пересечения правил с равными приоритетами: только Б. См. Рис. 1.

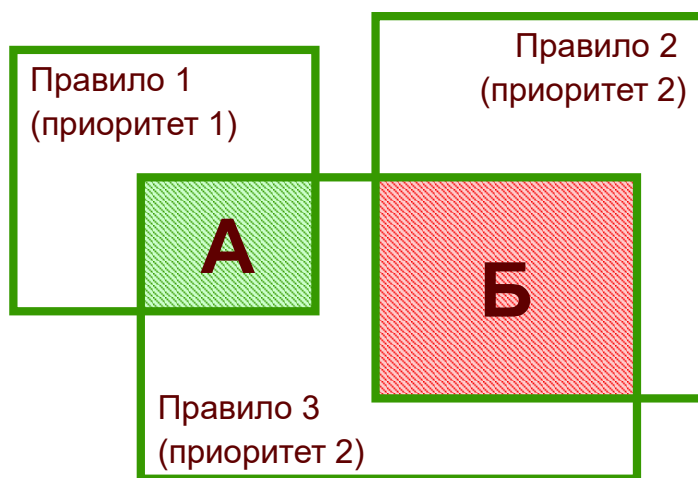


Рис. 1

Отчет **Контроль пересечения условий правил формирования резервов под обесценение запасов** отвечает на следующие вопросы:

- Какие правила формирования резервов под обесценение пересекаются по условиям отбора?

- Как будут отработаны пересечения (вытеснение или конфликт) при выполнении регламентной операции **Формирование резервов под обесценение запасов** процедуры **Закрытие месяца**?

Для отражения операций учета резервов под обесценение запасов в международном финансовом учете и бюджетировании в список **Хозяйственные операции** добавлена новая предопределенная хозяйственная операция **Начисление резерва под обесценение запасов**. Источником данных для указанной хозяйственной операции определен регистр **Выручка и себестоимость продаж**.

Резервы под обесценение запасов не отражаются в регистре **Активы и пассивы** и в отчете **Управленческий баланс**.

Учет по упрощенной системе налогообложения (УСН)

Поддержаны изменения законодательства в части применения упрощенной системы налогообложения (УСН) в соответствии с Федеральным закон от 31.07.2020 № 266-ФЗ и Приказом Минэкономразвития России от 30.10.2020 № 720.

Обеспечено применение повышенной налоговой ставки при превышении лимита доходов с учетом коэффициента-дефлятора и (или) средней численности работников в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 266-ФЗ.

Для ввода сведений о средней численности работников организации добавлен документ **Статистика персонала**. Документ доступен в одноименном рабочем месте, переход в которое организован по гиперссылке **Ввести** новой регламентной операции **Ввод сведений среднесписочной численности** процедуры **Закрытие месяца**.

← →

☆ **Регламентные операции по закрытию месяца**

Выполнить операции

Настройки

↻

Еще ?

Окончательное закрытие

? Месяц: Март 2021

Организации: ИП "Предприниматель"

⚠ Существуют невыполненные операции

❌ Данные операции требуется выполнить вручную

⊕ ❌ Ввод сведений среднесписочной численности

Ввести

✅ Взаиморасчеты и переоценка валютных средств

✅ Переоценка денежных средств и финансовых инструментов

Выполнить Подробнее

✅ Расчет себестоимости

✅ Распределение затрат и расчет себестоимости

Рассчитать

✅ Формирование финансового результата

✅ Распределение расходов по направлениям деятельности

Распределить Подробнее

✅ Регламентированный учет

✅ Отражение документов в регламентированном учете

Отразить Подробнее

✅ Учет по УСН

✅ Расчет налога

Рассчитать Подробнее

← →

☆ **Статистика персонала**

Создать

📄

📋

Поиск (Ctrl+F)

Еще

Номер	Месяц ↓	Организация	Ответственный	Комментарий
📄 ЧПУ0-0001	31.01.2021	ИП "Предприниматель"	Орлов Александр Владимирович	

Документ **Статистика персонала** создается и заполняется пользователем ежемесячно. Сведения о численности указываются в документе в привязке к регистрациям организации в налоговых органах. Список инспекций, в которых организация состоит на учете, можно заполнить по кнопке **Заполнить все регистрации в ФНС**.

← → ☆ **Статистика персонала ЧП00-0002 от 31.03.2021** ⌵ ⌵ ⌵

Провести и закрыть Записать Провести

Номер: ЧП00-0002 от: 31.03.2021 за: Март 2021

Организация: ИП "Предприниматель"

Добавить ↑ ↓ Заполнить все регистрации в ФНС Заполнить по данным прошлого месяца Поиск (Ctrl+F) Еще ▾

N	Регистрация в налоговом органе	Среднесписочная численность		Средняя численность договорников
		Сотрудников	Внешних совместителей	
1	Инспекция федеральной налоговой службы №34	100		

Комментарий: Ответственный: Орлов Александр Владимирович

По кнопке **Заполнить по данным прошлого месяца** в документ **Статистика персонала** можно перенести данные из предыдущего документа.

Сведения о действующей ставке налога УСН в блоке **Настройка учета УСН** учетной политики организации дополнены подсказкой, доступной при нажатии на пиктограмму .

← → ☆ **ИП "Предприниматель" (Организация)** ⌵ ⌵ ⌵

Основное [Использование международного учета](#) [Лица с правом подписи](#) [Банковские счета](#) [Кассы предприятия](#) [Еще...](#)

Записать и закрыть Записать Создать на основании ЭДО Отчеты Файлы Еще ?

Общая информация Адреса, телефоны Регистрационные данные **Учетная политика и налоги** Зарплата и кадры Настройка печати Дополнительно

Настройки системы налогообложения

Система налогообложения: Упрощенная.
Организация является плательщиком ЕНД.
[Изменить](#)

Учетная политика финансового учета

Метод оценки стоимости товаров: ФИФО.
[Изменить](#)

Учетная политика бухгалтерского учета

Учет по ПБУ 18: Не ведется.
Сборка товаров через счет 20.
Взаимозачет задолженности производится.
[Изменить](#)

Настройки учета УСН

Объект налогообложения УСН: Доходы.
Налоговая ставка: 6%.
База распределения расходов по видам деятельности: Доходы от реализации.
Раздельный учет товаров: Нет.
Используется труд наемных работников: Да.
[Изменить](#)

Настройки учета УСН ИП "Предприниматель"

Записать и закрыть

Период: 01.01.2014 действует по настоящее время. [История изменений \(1\)](#)

Объект налогообложения УСН: Доходы Налоговая ставка: 6,00 % ?

Применяется основная налоговая ставка. Действует до достижения суммы доходов 154,8 млн. руб. при средней численности наемных работников не более 100 человек.

Проверка превышения лимита доходов с учетом коэффициента-дефлятора и (или) средней численности работников выполняется в рамках регламентной операции **Расчет налога УСН** процедуры **Закрытие месяца**. Если один или оба показателя превышены, в блоке **Настройка учета УСН** учетной политики организации создается новая запись с указанием повышенной ставки налога с первого числа соответствующего квартала.

← → ★ ИП "Предприниматель" (Организация) 🔗 ⓘ ✕

Основное Использование международного учета Лица с правом подписи Банковские счета Кассы предприятия Лицензии поставщиков на алкогольную и спиртосодержащую продукцию Еще... ▾

Записать и закрыть Записать  Создать на основании  ЭДО  Отчеты  Файлы Еще ▾ ?

Общая информация Адреса, телефоны Регистрационные данные Учетная политика и налоги Зарплата и кадры Настройка печати Дополнительно

Настройки системы налогообложения
Система налогообложения: Упрощенная.
Организация является плательщиком ЕНВД.
[Изменить](#)

Учетная политика финансового учета
Метод оценки стоимости товаров: ФИФО (скользящая оценка).
[Изменить](#)

Учетная политика бухгалтерского учета
Учет по ПБУ 18: Не ведется.
Сборка товаров через счет 20.
Взаимозачет задолженности плоти...
[Изменить](#)

Настройки учета УСН ИП "Предприниматель"
Записать и закрыть 
Период: 01.04.2021  действует по настоящее время [История изменений \(2\)](#)
Объект налогообложения УСН: Доходы Налоговая ставка: 8,00 % 

Применяется повышенная налоговая ставка. Действует с начала квартала, в котором доходы превысили 154,8 млн. руб. либо средняя численность наемных работников превысила 100 человек и до достижения суммы доходов 200 млн. руб. при средней численности наемных работников не более 130 человек.

[Изменить](#)

Редактирование истории ⓘ □ ✕
Выбрать Поиск (Ctrl+F) ✕ Еще ▾ ?

Применяется с	↓	Объект ...	Налоговая ставка
01.01.2014		Доходы	6,00
01.04.2021		Доходы	8,00

В подсказке, доступной при нажатии на пиктограмму  , появляется запись о применении повышенной ставки налога.

Рабочее место **Помощник формирования отчетности при УСН и ПСН** (далее – Помощник по УСН/ПСН) дополнено сведениями о применяемой ставке налога УСН, сумме дохода и среднесписочной численности.

← → ★ Помощник формирования отчетности при УСН и ПСН 🔗 ⓘ ✕

Скрыть пояснения к этапам  Еще ▾ ?

Параметры формирования отчетности:
Период: Апрель 2021 — **Июнь 2021**  ÷ Организация: ИП "Предприниматель" ▾ 

Используется объект налогообложения "Доходы".

Подготовка данных по доходам и расходам

✓ **Сторно доходов** [Выполнить](#)
Автоматическое сторнирование доходов по деятельности ЕНВД / ПСН и комиссионным товарам, ранее признанных для целей УСН.
[Проверка отражения прочих доходов и расходов](#)
Проверка отражения прочих доходов и расходов в КУДиР. При необходимости можно внести корректировки.

Применяется повышенная ставка налога (8%) Доходы: 160 000 000 млн. руб. Средняя численность: 118 чел.
Применяется повышенная налоговая ставка. Действует с начала квартала, в котором доходы превысили 154,8 млн. руб. либо средняя численность наемных работников превысила 100 человек и до достижения суммы доходов 200 млн. руб. при средней численности наемных работников не более 130 человек.

✓ **Расчет налога УСН** [Выполнить](#)
Расчет авансового платежа при УСН за 1 полугодие 2021 года

Проверка и анализ книги учета доходов и расходов
[Записи КУДиР](#)
Просмотр корректирующих записей книги учета доходов и расходов.

Отчетность
[Книга учета доходов и расходов](#) [Справка расчет налога УСН](#) [Декларация по УСН](#)

Из Помощника по УСН/ПСН организован переход в отчет **Книга учета доходов и расходов** по гиперссылке **Доходы** и в рабочее место **Статистика персонала** по гиперссылке **Средняя численность**.

Переработана справка-расчет **Расчет налога УСН** для предоставления информации о ставке налога, периоде превышения лимитов, налоговой базе и сумме налога до повышения ставки.

Механизм смены режима налогообложения при превышении лимитов не поддерживается.

Обеспечена возможность ввода остатков дополнительных расходов по товарам и материалам для целей УСН. Для этого в документы **Ввод остатков расходов УСН по товарам** и **Ввод остатков расходов УСН по материалам** добавлено:

- графа **Вид расхода**, в которой указывается, является ли расход в строке документа непосредственно расходом по товару (материалу) или это дополнительный расход или таможенный платеж, включенный в себестоимость товара (материала);
- графа **Документ поступления**, в которой указывается документ партии, к которой относится расход. Для расходов по товарам (материалам) значения в графах **Документ возникновения расходов** и **Документ поступления** совпадают. Для дополнительных расходов или таможенных платежей, включенных в себестоимость товара (материала), **Документ возникновения расходов** – это документ, которым отражено возникновение расхода, а **Документ поступления** – это документ партии, на себестоимость которой расход распределен.

← → ☆ Расходы по УСН (товары) 00-00000001 от 31.12.2020 12:00:00 ⌵ ⌵ ⌵

Основное Задачи Мои заметки

Провести и закрыть 🖨️ 📄 📅 📁 📧 📧 Отчеты ▾

Номер: 00-00000001 от: 31.12.2020 12:00:00 Организация: ИП "Предприниматель" ▾ ⌵

Расходы к признанию

Добавить ⬆️ ⬆️

Поиск (Ctrl+F) × ⌵

N	Партнер	Контрагент	Документ возникновения расходов	Документ поступления	Вид расходов	Расходы к признанию	в т.ч. НДС	Из
1	Ассоль	Ассоль	Приобретение у поставщика 0112 от 01.12.2020...	Приобретение у поставщика 0112 от 01.12.2020 ...	Товары	15 000,00		
2	Ассоль	Ассоль	Приобретение у поставщика ДР от 02.12.2020 1...	Приобретение у поставщика 0112 от 01.12.2020 ...	Доп. расходы по товарам ▾	3 600,00		

Товары

Доп. расходы по товарам

Таможенные платежи по товарам

Ответственный: Орлов Александр Владимирович ▾ ⌵ Комментарий: ...

Распределение прибыли по обособленным подразделениям организации по среднесписочной численности

Поддержано определение долей прибыли, приходящейся на обособленные подразделения организации, по удельному весу среднесписочной численности работников в соответствии со ст. 288 НК РФ.

В учетную политику организации добавлен переключатель **Показатель определения доли прибыли для обособленных подразделений** с возможными значениями **Расходы на оплату труда и Среднесписочная численность**.

← → ★ Стройснab (Организация)

Основное [Использование международного учета](#) [Лица с правом подписи](#) [Банковские счета](#) [Кассы предприятия](#) [Лицензии поставщиков на алкогольную и](#)

Записать и закрыть Записать Создать на основании ЭДО Отчеты Файлы Еще ?

Общая информация Адреса, телефоны Регистрационные данные Учетная политика и налоги Зарплата и кадры Настройка печати Дополнительно

Настройки системы налогообложения
Система налогообложения: Общая.
[Изменить](#)

Учетная политика финансового учета
Метод оценки стоимости товаров: Средняя
Учет ОС и НМА в управленческом учете
Амортизация ОС и НМА начисляется с да
[Изменить](#)

Учетная политика бухгалтерского учета
Учет по ПБУ 18: Не ведется.
Сборка товаров через счет 20.
Взаимозачет задолженности производится
Амортизация ОС и НМА начисляется с пе
[Изменить](#)

Настройки учета налога на прибыль
Ставка налога в федеральный бюджет: 2%
Ставка налога в бюджет субъекта: 18%.
Применяется автоматическое включение
Метод начисления амортизации: Линейный
Показатель определения доли прибыли по
[Изменить](#)

Настройки учета НДС
Организация является плательщиком НДС
Правило отбора авансов: Не зачетные в
Используется раздельный учет НДС.
Сводные справки оформляются с период
Вариант учета НДС при изменении вида
[Изменить](#)

Настройки учета по налогу на прибыль Стройснab
Записать и закрыть Еще ?

Период: 01.01.2015 действует по настоящее время. [История изменений \(1\)](#)

Ставки налога
Федеральный бюджет: 2,00 %
Региональный бюджет: 18,00 % ☐ Отличается для обособленных подразделений

Резервы
☐ Формировать резервы по сомнительным долгам с периодичностью

Внеоборотные активы и лизинг
☒ Включать в состав налоговых расходов арендные платежи
Признание в НУ лизинговых платежей выполняется при помощи регламентной операции закрытия месяца.

Метод начисления амортизации в налоговом учете:
☒ Линейный
☐ Нелинейный

Показатель определения доли прибыли для обособленных подразделений
☐ Расходы на оплату труда
☒ Среднесписочная численность
Налогоплательщики самостоятельно определяют, какой из показателей для п.2 ст. 288 НК РФ должен применяться - среднесписочная численность работников или расходы на оплату труда.
Выбранный налогоплательщиком показатель должен быть неизменным в течение налогового периода.

Необходимо обратить внимание! Выбранный показатель распределения прибыли должен быть неизменным в течение налогового периода.

В рамках регламентной операции **Формирование финансового результата – Расчет налога на прибыль** процедуры **Закрытие месяца** расчет долей прибыли обособленных подразделений выполняется в зависимости от значения переключателя **Показатель определения доли прибыли для обособленных подразделений** в учетной политике организации:

- **Расходы на оплату труда** – расчет долей прибыли обособленных подразделений выполняется пропорционально расходам подразделений на оплату труда (поведение системы соответствует применявшемуся до версии 2.5.7);
- **Среднесписочная численность** – расчет долей прибыли обособленных подразделений выполняется пропорционально среднесписочной численности подразделений.

Сведения о среднесписочной численности работников для расчета долей прибыли обособленных подразделений собираются из новых документов **Статистика персонала**. Документ доступен в одноименном рабочем месте, переход в которое организован по гиперссылке **Ввести новой регламентной операции Ввод сведений среднесписочной численности** процедуры **Закрытие месяца**.

Документ **Статистика персонала** создается и заполняется пользователем ежемесячно. Сведения о численности указываются в документе в привязке к регистрациям организации в налоговых органах. Список инспекций, в которых организация состоит на учете, можно заполнить по кнопке **Заполнить все регистрации в ФНС**.

По кнопке **Заполнить по данным прошлого месяца** в документ **Статистика персонала** можно перенести данные из предыдущего документа.

Для расчета долей прибыли обособленных подразделений по каждой регистрации в налоговых органах из документов **Статистика персонала** суммируются данные графы **Среднесписочная численность – Сотрудники** и полученное значение делится на количество месяцев с начала года.

← → ☆ **Статистика персонала СБ00-0005 от 31.05.2021**
🔗 ⋮ ✕

Провести и закрыть
Записать
Провести
📄
Еще ▾

Номер: от: за:

Организация:

Добавить
↑ ↓
Заполнить все регистрации в ФНС
Заполнить по данным прошлого месяца
Еще ▾

N	Регистрация в налоговом органе	Среднесписочная численность		Средняя численность договорников
		Сотрудников	Внешних совместителей	
1	ИФНС 43	120,00		
2	ИФНС 25	140,00		
3	ИФНС 77	200,00		

Комментарий: Ответственный:

Численность внешних совместителей и договорников при расчете долей прибыли не учитывается.

Для корректного определения долей прибыли обособленных подразделений в информационной базе должны присутствовать документы **Статистика персонала** по организации за каждый месяц с начала года.

Внесены изменения в справку-расчет **Распределение прибыли по бюджетам субъектов РФ**. В зависимости от значения переключателя **Показатель определения доли прибыли для обособленных подразделений** в учетной политике организации в графе 3 указанной справки-расчета выводятся сведения о суммах оплаты труда или о среднесписочной численности подразделений, учтенные при расчете долей прибыли. Заголовок графы 3 справки-расчета меняется в соответствии с применяемым в расчете показателем.

← → ☆ **Распределение прибыли по бюджетам субъектов РФ за Январь 2021 г. - Февраль 2021 г.**
🔗 ⋮ ✕

Период:

Стройснab

Сформировать
Показать настройки
🔍 🔄
Печать
📄
Σ
Еще ▾

ООО "Стройснаб"
Справка-расчет "Доля налоговой базы обособленного подразделения"
за Январь 2021 г. - Февраль 2021 г.

Регистрация в инспекции федеральной налоговой службы	Количество месяцев	Среднесписочная численность с начала года	Остаточная стоимость амортизируемого имущества				Доля прибыли (гр.3 / итог гр.3 + гр.7 / итог гр.7) / 2
			Сумма величин на 1-е число каждого месяца с начала года до текущего месяца	Величина на 1-е число следующего месяца	Всего гр.4 + гр.5	Средняя стоимость гр.6 / (гр.2 + 1)	
1	2	3	4	5	6	7	8
Январь	1						1,0000000000
ИФНС 25		120,00					0,3000000000
ИФНС 43		100,00					0,2500000000
ИФНС 77		180,00					0,4500000000
Февраль	2						1,0000000000
ИФНС 25		122,50					0,3006134969
ИФНС 43		102,50					0,2515337424
ИФНС 77		182,50					0,4478527607

ООО "Деловой союз"
Справка-расчет "Доля налоговой базы обособленного подразделения"
за Январь 2021 г. - Февраль 2021 г.

Регистрация в инспекции федеральной налоговой службы	Количество месяцев	Расходы на оплату труда с начала года	Остаточная стоимость амортизируемого имущества				Доля прибыли (гр.3 / итог гр.3 + гр.7 / итог гр.7) / 2
			Сумма величин на 1-е число каждого месяца с начала года до текущего месяца	Величина на 1-е число следующего месяца	Всего гр.4 + гр.5	Средняя стоимость гр.6 / (гр.2 + 1)	
1	2	3	4	5	6	7	8

МЕЖДУНАРОДНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ

Формирование проводок международного учета по данным первичных финансовых регистров оперативного учета

Трансляция по объектам учета и их корреспонденциям

В международный финансовый учет (МФУ) добавляется транслятор по данным оперативного учета **По объектам учета и их корреспонденциям**. Упрощение настройки формирования проводок МФУ по данным оперативного учета и закрытие мест разрывов в ситуациях, где не было оборотных регистров, как источников данных.

Выбор варианта настройки трансляции в НСИ и администрирование – **Международный финансовый учет – Проводки по данным оперативного учета**:

- **Настройка по объектам учета и их корреспонденциям** – добавляемая возможность, режим по умолчанию для новых баз;
- **Настройка по хозяйственным операциям** – текущий подход.

Для новых внедрений рекомендуется использовать **Настройка по объектам учета и их корреспонденциям**.

При инициализации новой информационной базы доступен только режим **Настройка по объектам учета и их корреспонденциям**. В базах, где ранее велся МФУ по данным оперативного учета, опция **Настройка по хозяйственным операциям** включена и доступна. Загрузка в базу модели МФУ, содержащий в себе настроенные шаблоны проводок по хоз. операциям, так же сделает опцию доступной.

← →

Международный финансовый учет

Управление параметрами международного финансового учета.

☒ **Международный финансовый учет**
Подготовка отчетности в соответствии с принципами МСФО или иными правилами, построенными на основе МСФО.

☒ **Несколько планов счетов**
Формировать проводки по нескольким планам счетов с разной структурой и детализацией.

ⓘ

Добавлено несколько планов счетов международного учета. Отключение опции невозможно.
[Планы счетов](#)
Список планов счетов для настройки

✓ **Формирование проводок**

☒ **Проводки по данным оперативного учета**
Источником данных для проводок являются движения финансовых регистров оперативного контура.

☒ **Настройка по объектам учета и их корреспонденциям**
Рекомендуемый вариант настройки.

☐ **Настройка по хозяйственным операциям**
Более сложный вариант настройки.

☒ **Проводки по данным регламентированного учета**
Источником данных для проводок являются уже сформированные проводки по регламентированному учету. Настройка выполняется по соответствиям счетов и оборотов.

Источники данных

Текущий механизм формирования проводок международного учета по хозяйственным операциям оперативного учета использует в качестве источника данных оборотные регистры.

Оборотные аналитические регистры являются производными от остаточных, как движение пары остаточных регистров с основной аналитикой для них, и обеспечивают корреспонденцию по аналогии с бухгалтерскими проводками.

Настройка отражения проводок в МФУ по хозяйственным операциям сопряжена с указанием всех возможных и используемых в учете операций. Подход дает гибкость настройки в части использования дополнительных отборов и возможность нескольких шаблонов на одну операцию, но на практике такая настройка трудоемка. Источники данных МФУ по оборотам сложны в поддержке на стороне разработки новых документов и актуализации оборотной аналитики при развитии конфигурации и детализации данных в остаточных регистрах, как первичных для документов и финансового контура учета в целом.

Новый механизм формирования проводок на базе остаточных финансовых регистров оперативного контура является альтернативным механизму трансляции по оборотным регистрам. Совместное одновременное использование двух подходов не поддерживается.

Используется тот же план счетов и регистр бухгалтерии, поэтому возможен переход на новый механизм с любого периода после настройки правил трансляции. Доступно и обратное переключение на трансляцию по хозяйственным операциям. Меняется механизм отражения данных оперативного учета внутри того же плана счетов.

В качестве источника данных нового транслятора МФУ используются первичные остаточные финансовые регистры оперативного учета. Подход реализует более простую настройку счетов для большинства операций, но при этом имеет расширенные возможности настройки по корреспонденции для особых случаев.

Это дает гибкость подхода от хозяйственных операций с большей простотой настройки, по аналогии с настройкой счетов по группам финансового учета для регламентированного учета.

Каждая финансовая операция в системе отражается в паре остаточных финансовых регистров (один регистр дебетуется, другой кредитуется) и проводка может быть сформирована, если обеспечить связь движений в обоих регистрах. Таким образом, пара остаточных регистров заменяет один оборотный.

Связь регистров обеспечивается с помощью двух реквизитов:

- **Идентификатор фин. записи** – уникальный идентификатор строки документа, по которой формируются движения, как идентификатор документа или объекта расчетов, в рамках которого формируются движения, сгенерированный в расчетном механизме.
- **Настройка хозяйственной операции** – ссылка на справочник хозяйственных операций, заполняется исходя из сути операции, является аналогом хозяйственной операции в оборотном регистре.

Например, источником формирования проводок для документа **Внутреннее потребление товаров** в новом механизме является пара регистров **Себестоимость товаров** и **Прочие расходы**. Такая связка заменяет собой регистр **Движения Номенклатура – Доходы/Расходы** и предоставляет полную аналитику оперативного контура для проводок.

Себестоимость товаров	
Вид движения	Расход
Аналитика учета номенклатуры	Главный склад, Бумага
Раздел учета	Товары на складах
Организация	Ромашка
Партия	Приобретение товаров №1
Количество	1,000
Стоимость (упр.)	1 100,00
Стоимость (регл.)	1 000,00
Идентификатор фин. записи	0a015ab6-30a4-4861-ba85-cd2fbd226e7e
Настройка хозяйственной операции	Списание на расходы

Прочие расходы	
Вид движения	Приход
Организация	Ромашка
Подразделение	
Направление деятельности	
Статья расходов	Прочие материальные
Аналитика расходов	Материал
Сумма (упр.)	1 100,00
Сумма (регл.)	1 000,00
Идентификатор фин. записи	0a015ab6-30a4-4861-ba85-cd2fbd226e7e
Настройка хозяйственной операции	Списание на расходы

Поле **Идентификатор фин. записи** заполняется уникальным идентификатором строки табличной части документа **Внутреннее потребление**.

Балансовые суммы регл. и упр. учета в паре регистров по идентификатору совпадают

В качестве источника данных для проводок выступают следующие финансовые регистры (в скобках указаны счета регламентированного плана счетов для понимания аналогии с финансовым учетом):

Денежные средства безналичные (51, 52, 55..)	Товары и услуги к оформлению отчетов комитенту о закупках (76)
Денежные средства наличные (50)	Прочие доходы (91)
Денежные средства в кассах ККМ (50)	Прочие расходы (25, 26, 44...)
Денежные документы (50.03, 50.23)	Прочие активы и пассивы
Денежные средства в пути (57)	Резервы предстоящих расходов (96)
Денежные средства у подотчетных лиц (71)	Трудовозатраты незавершенного производства (20, 23)
Движения по НДС (68.02)	Прочие расходы незавершенного производства (20, 23)
Расчеты с клиентами по срокам (62)	Амортизация НМА (05)
Расчеты с поставщиками по срокам (60)	Стоимость НМА (04)
Расчеты по финансовым инструментам (55, 58, 66, 67, 76)	Амортизация ОС (02)
Резервы по сомнительным долгам (63)	Стоимость ОС (01)
Себестоимость товаров (10, 41, 43, 20 ...)	Прочая выручка (91)
Товары к оформлению отчетов комитенту (76.ОК)	НДС предъявленный (19)
Услуги к оформлению отчетов принципалу (76.ОК)	НДС с авансов выданных (76.ВА)
Выручка и себестоимость продаж (90)	НДС с авансов полученных (76.АВ)

В регистр бухгалтерии МФУ добавлен реквизит **Идентификатор фин. записи**. Данный реквизит заполняется при формировании проводок из регистров-источников и обеспечивает связь записей дебетуемого и кредитуемого регистра с проводками. Это упрощает задачу сверки бухгалтерского и оперативного контура при анализе движений документа – каждая проводка МФУ может быть сопоставлена с записями остаточных регистров по полям:

- Настройка хозяйственной операции;
- Идентификатор фин. записи.

Настройка проводок

Настройка счетов учета происходит в рабочем месте **Международный финансовый учет – Настройки и справочники – Настройка проводок по данным оперативного учета**.

В отборах формы задаются:

- **Организация** – указанная или по всем;
- **План счетов** – используемый для настройки план счетов, если включена опция нескольких планов счетов;
- **Настройка** – действующая для организации в этом периоде схема отражения проводок.

Настройка проводок для нового механизма выполняется в двух вариантах:

- **По объектам учета** - в разрезе групп финансового учета (ГФУ), организаций, складов и подразделений. Позволяет быстро настроить отражение операций на планах счетов целиком для всего объекта учета (балансовым методом – сразу для всех мест по дебету и кредиту).
- **По корреспонденциям объектов учета** - с произвольными отборами по измерениям регистров. Обеспечивает аналогичную гибкость настройки, как по хозяйственным операциям.

Подход уточнений по корреспонденции работает совместно с настройкой по объектам учета: позволяет большую часть проводок настроить по объектам учета, а небольшую часть уточнить через трансляцию отдельных корреспонденций.

Возможности настройки корреспонденций:

- могут быть сформированы проводки на специальных счетах, как исключения из общих правил;
- обороты могут быть совсем исключены из трансляции;
- могут быть сформированы дополнительные проводки, более чем одна проводка по одной хозяйственной операции (например, для движений через промежуточный счет);
- проводки могут быть помечены к ручному уточнению в закрытии месяца;
- знак суммы может быть инвертирован, а счета Дт и Кт поменяны местами (позволяет делать сторно или реверс).

Закладка **Просмотр настроек по плану счетов** рабочего места позволяет проанализировать план счетов и его настройки разности по каждому счету и уточнить их.

Закладка По объектам учета

В этом режиме настройки с левой стороны представлен список **Объект учета**, где выводится фиксированный перечень требующих настройки учетных сущностей. Колонка с иконкой **Требует настройки** справа от наименования объекта учета выводит количество ГФУ, по которым требуется настройка.

Отбор сверху списка **Показать: Все / Требующие настройки** позволяет фильтровать список объектов, оставляя только ненастроенные места. Фильтр **Требует настройки** покажет список объектов учета, по которым есть документы и отразить которые не получилось, а не весь список ГФУ системы, по которым еще нет настройки.

Счетчик требующих настройки ГФУ заполняется при попытке отразить документы в международном учете (из рабочих мест **Закрытие месяца**, **Отражение документов в международном учете** или по кнопке из формы проводок **DrCr - Отразить**). С правой стороны выводится список ГФУ (если они предусмотрены для объекта) или иной детализации, свойственной объекту учета, для указания счета учета.

Кнопка **Заполнить счета** учета позволяет указать один общий счет учета нескольким выделенным строкам.

← →

☆ Настройка счетов международного учета

⌕ ⋮ ×

Организация:

План счетов:

Настройка:

Все

Международный

Учетная политика

Еще ▾

По объектам учета

По корреспонденциям

Просмотр настроек по плану счетов

Объекты учета

Показать: Все

Еще ▾

Объект учета	
В цеховой кладовой	
Отгруженная	
Переданная в переработку	
Переданная на хранение с правом продажи	
Переданная на комиссию	1
⊕ Основные средства	
⊖ Нематериальные активы	
Стоимость НМА	
Амортизация НМА	
Стоимость НМА (целевое финансирование)	
Амортизация НМА (целевое финансирование)	
Резерв переоценки стоимости	
⊕ Расчеты с клиентами	3
⊕ Расчеты с поставщиками	2
⊕ Кредиты и займы выданные	
⊕ Кредиты и займы полученные	
⊕ Расчеты с сотрудниками	
⊕ Аренда	1

Счета учета стоимости НМА

Общие

Исключения (0)

Заполнить счет учета

Поиск (Ctrl+F)

×

Еще ▾

Группа финансового учета внеоборотных ак...	Исключения	Счет учета
Не указан(а)	Настроить	
Нематериальные активы	Настроить	12011
Расходы на НИОКР	Настроить	12020
Нематериальные активы/2	Настроить	
Нематериальные активы	Настроить	12011

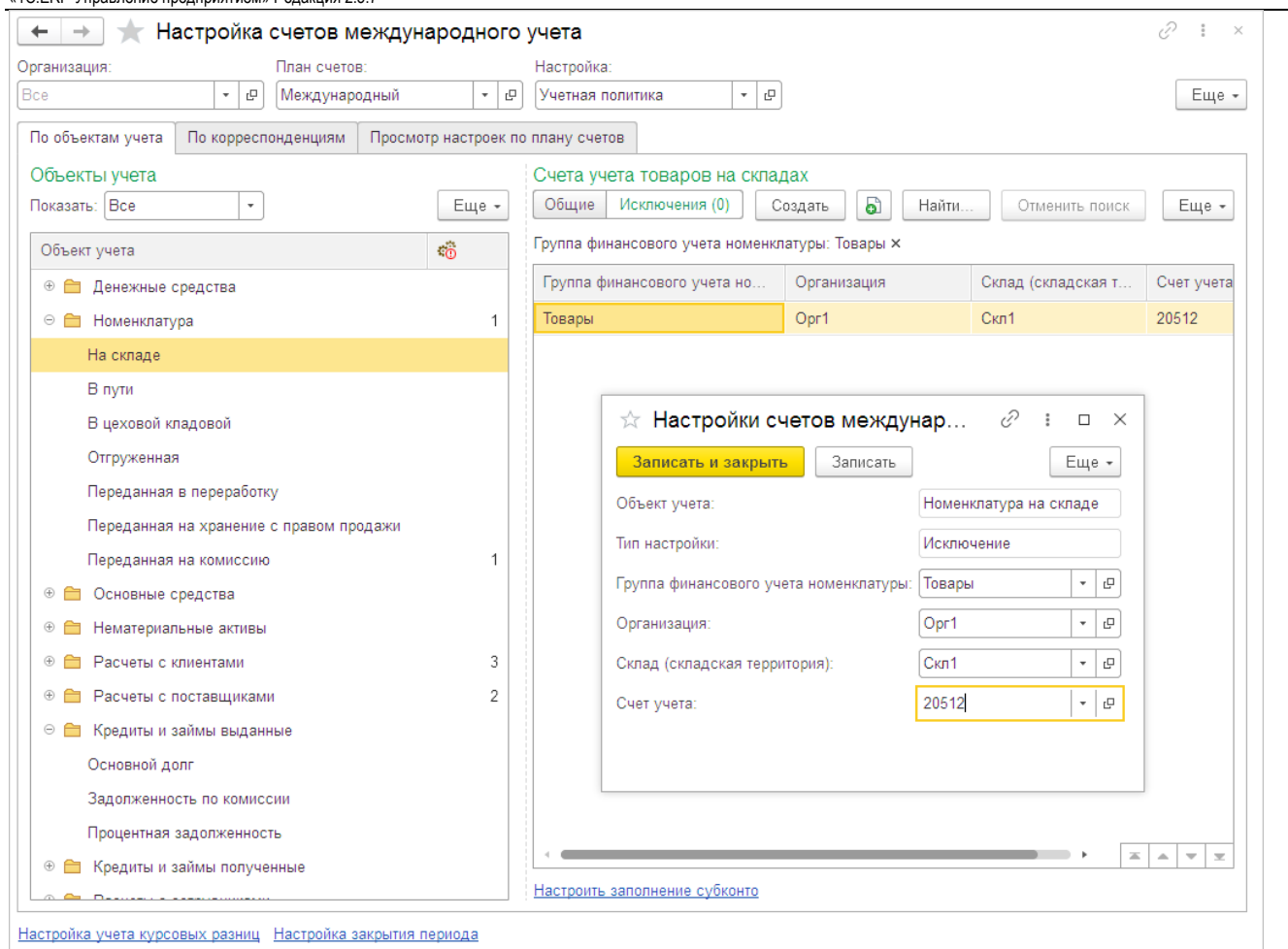
[Настройка заполнения субконто](#)

[Настройка учета курсовых разниц](#)

[Настройка закрытия периода](#)

По гиперссылке **Исключения – Настроить** можно перейти в режим уточнения счета учета в разрезе организаций, подразделений, складов и прочей аналитики, доступной для объекта учета.

Исключения можно просмотреть, переключив режим списка тумблером **Исключения**. По кнопке **Создать** можно указать счет учета для конкретной аналитики. Исключения при трансляции применяются с большим приоритетом, чем общие настройки.



Гиперссылка **Настройка заполнения субконто** внизу списка счетов учета открывает перечень всех счетов, указанных для уточнения и режим заполнения субконто для них:

- Автоматически из регистра;
- Пользовательская настройка.

Гиперссылка **Доступные поля (имя регистра)** показывает измерения регистра – источника данных для субконто.

Система автоматически заполняет субконто на счетах учета из доступных измерений регистра для объекта учета.

Если же нужно указать фиксированное значение или в качестве субконто использовать реквизиты аналитики объекта учета, то такая возможность есть в пользовательской настройке.

← → ★ **Настройка счетов международного учета** 🔗 ⓘ ✕

Организация: План счетов: Настройка:

Объекты учета
Показать:

Объект учета	
Денежные средства	
Номенклатура	1
На складе	
В пути	
В цеховой кладовой	
Отгруженная	
Переданная в переработку	
Переданная на хранение с правом продажи	
Переданная на комиссию	1
Основные средства	
Нематериальные активы	
Расчеты с клиентами	3
Расчеты с поставщиками	2
Кредиты и займы выданные	
Основной долг	
Задолженность по комиссии	
Процентная задолженность	
Кредиты и займы полученные	

Счета учета товаров на складах

Группа финансового учета номенклатуры	Исключения	Счет учета
Не указан(а)	Настроить	20500
Товары	Настроить	
Нематериальные активы		
Работы (проектирование, монтаж, наладка)		
Работы (услуги)		
Работы (восстановительные)		
Работы (основные)		
Работы (контракты)		
Услуги		
Оборудование		
Упаковочные материалы		
4101		
10.01	Настроить	20511
43	Настроить	20550
08	Настроить	20580
4101.01.01	Настроить	

[Настройка заполнения субконто](#)

[Настройка учета курсовых разниц](#) [Настройка закрытия периода](#)

Клик по гиперссылке в столбце **Заполнение субконто** открывает форму просмотра и настройки заполнения субконто.

Форма заполнения субконто на счете ⓘ □ ✕

Счет учета: [20580](#)

☐ Пользовательская настройка

Вид субконто	Способ заполнения	Значение заполнения
Номенклатура	Из регистра	Номенклатура (Аналитика учета номенкла...
Склады	Из регистра	Складская территория (Аналитика учета н...

Способ заполнения субконто на счете учета:

- **Из регистра** – выбор измерения или его реквизита из источника данных;
- **Указанное значение** – выбор значения из справочников, являющихся типом данных для субконто;
- **Не заполнять** – оставлять пустым.

Если система не может автоматически заполнить субконто, то надпись **Настройка заполнения субконто (X)** станет красной с припиской количества проблем в скобках. А в столбце **Заполнение субконто** у таких счетов будет **Требуется пользовательская настройка**.

Форма заполнения субконто на счетах

Объект учета: Номенклатура на складе Еще ▾

Доступные поля регистра (Себестоимость товаров)

Счет учета	Заполнение субконто
20500	Автоматически из регистра
20511	Автоматически из регистра
20512	Автоматически из регистра
20550	Автоматически из регистра
20580	Требуется пользовательская настройка

[Настройка заполнения субконто \(1\)](#)

Можно донастроить субконто выбрав из реквизитов аналитики регистра-источника объекта учета или указать явное значение, оставить субконто пустым. Либо выбран не тот счет учета или на нем нужно настроить иной набор субконто.

Форма заполнения субконто на счете *

Записать и закрыть Записать Еще ▾

Счет учета: [20580](#)

☒ Пользовательская настройка

Вид субконто	Способ запо...	Значение заполнения
Номенклатура	Из регистра	Номенклатура (Аналитика учета номенклатуры)
Склады	Из регистра	Складская территория (Аналитика учета номенклатуры)
Типы номенклатуры	Из регистра	Аналитика учета номенклатуры.Номенклатура.Тип номенклатуры

Закладка По корреспонденциям

В этом режиме настраиваются особые исключения из общих правил – явные корреспонденции объектов учета между собой и шаблоны проводок Дт-Кт счетов для них.

Список корреспонденций может быть представлен в двух видах:

- **Общим списком** – все корреспонденции, доступны сортировки по столбцам общего списка;
- **С отбором по объектам учета** – можно анализировать и создавать корреспонденции от Дт или Кт объектов учета.

← → ☆ **Настройка счетов международного учета** ⌵ ⌵ ⌵

Организация: Все План счетов: Международный Настройка: Учетная политика Еще ▾

По объектам учета По корреспонденциям Просмотр настроек по плану счетов

Общим списком С отбором по объектам учета Анализ корреспонденций

Настройки отражения корреспонденций

Создать Копировать Поиск (Ctrl+F) ⌵ Еще ▾

Объект учета Дт	Объект учета Кт	Счет уч...	Счет уч...	Порядок применения	Применять последующие настройки	Описание
Денежные средства н...	Авансы полученные о...	28520	21512	1	Не применять	
Денежные средства н...	Задолженность клиентов	28520	21512	1	Не применять	
НДС с авансов получе...	Расчеты по НДС	54020	54020	1	Не применять	
Расчеты по займам со...	Денежные средства н...	53580	28520	1	Применять	
Расчеты по НДС	НДС с авансов выдан...	54020	54020	1	Применять	
Расчеты по НДС	НДС с авансов выдан...	44520	54020	2	Применять	

[Настройка учета курсовых разниц](#) [Настройка закрытия периода](#)

Кнопками **Создать** или **Копировать** создается новая настройка корреспонденции.

Указываются объекты учета для Дт и Кт по аналогии с бухгалтерской проводкой, но по данным оперативного контура.

Настройка отражения корреспонденции в международном уче... ⌵ □ ×

Записать и закрыть Записать Анализ корреспонденции Еще ▾

Корреспонденция

Объект учета Дт: Денежные средства на счетах ... [Без дополнительного отбора](#)

Объект учета Кт: Авансы полученные от клиентов ... [Без дополнительного отбора](#)

Описание:

Применение

Порядок применения: 1 ⌵ [Все настройки по корреспонденции \(1\)](#)

Если эта настройка была применена, то последующие настройки для корреспонденции:

☒ Не применять

☐ Применять

Отражение на счетах учета

☐ Не отражается на счетах

Счет учета Дт: 28520 ⌵ [Субконто заполняются автоматически](#)

Счет учета Кт: 21512 ⌵ [Пользовательская настройка субконто](#)

☐ Ручное уточнение проводки

☐ Изменять знак операции при отражении в учете

Оборот по корреспонденции объектов учета может не отражаться в финансовом учете на плане счетов. Для этого в настройку корреспонденции нужно установить отметку **Не отражается на счетах**.

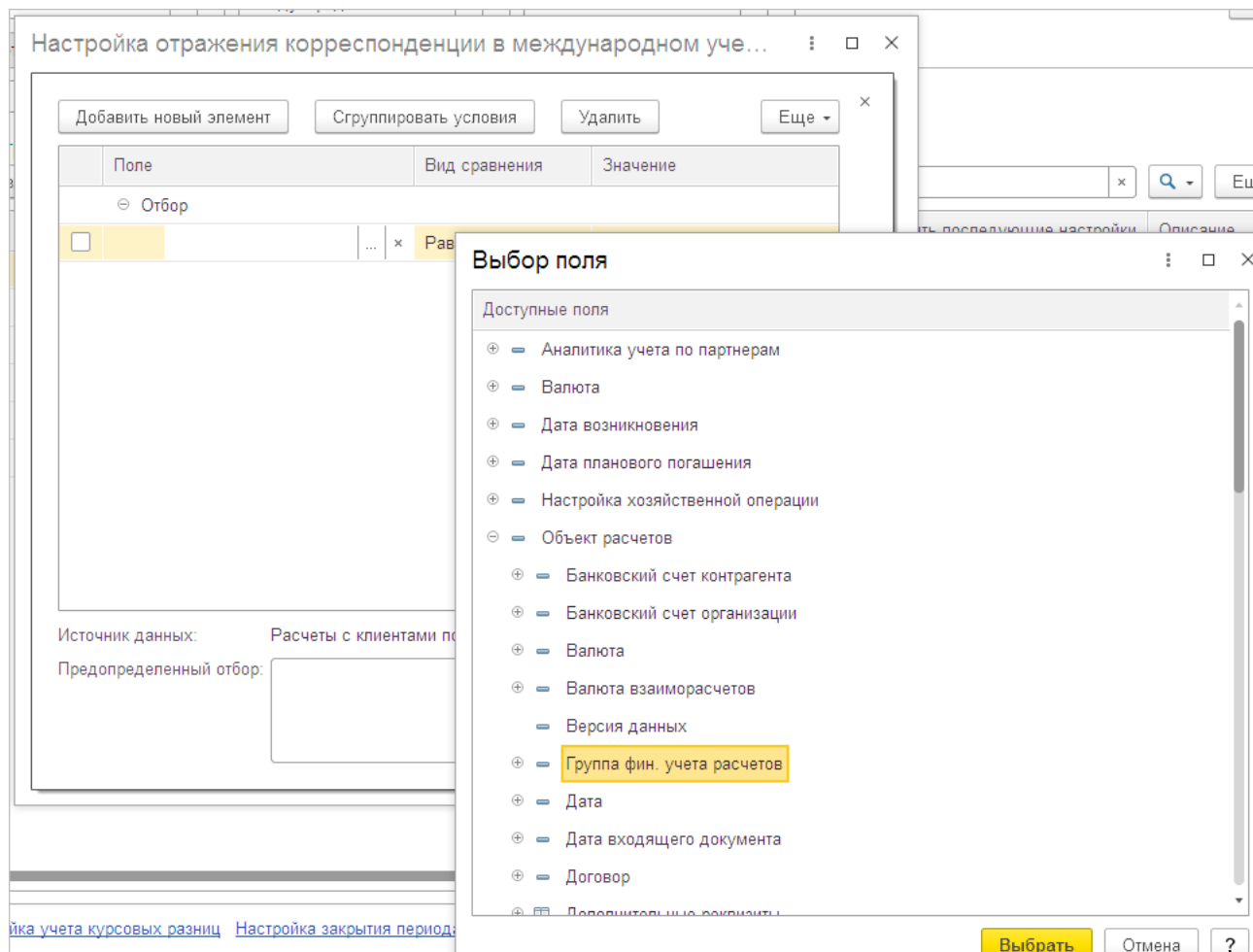
Знак суммы можно инвертировать, используя отметку **Изменять знак операции при отражении в учете**. Эта опция совместно с перестановкой местами счетов Дт и Кт позволяет делать реверсирующие или сторнирующие проводки.

Опция **Ручное уточнение проводки** позволит получить запрос на уточнение проводок любых документов с такими корреспонденциями в закрытии месяца в рабочем месте **Отражение документов в международном учете**.

Субконто для указанных счетов Дт и Кт подбираются автоматически из доступных измерений регистра-источника объекта учета, но могут быть уточнены пользовательской настройкой аналогично уточнению субконто для счетов по всему объекту учета.

Для объектов учета, участвующих в корреспонденции, можно задать дополнительные отборы и уточнить тем самым оборот, который будет делать проводку в Дт и Кт конкретных счетов.

Полями отбора могут быть измерения регистра-источника объекта учета или их реквизиты. Например, можно делать отборы по группам статей расходов или объектов учета, группируя таким образом пул корреспонденций для уточнения счетов Дт и Кт в проводке.



При формировании проводок по корреспонденции объектов учета заданные шаблоны проводок применяются последовательно с учетом приоритета и дополнительных отборов. После того как применилась настройка с правилом применения **Не применять** корреспонденция считается отраженной и другие настройки не применяются.

В случае выбора **Применять** в формировании проводок могут участвовать настройки с более высоким значением из поля **Порядок применения**. Это позволяет делать несколько проводок по одной корреспонденции.

Рассмотрим на примере использование настроек корреспонденций. В оперативном учете комиссионное вознаграждение отражается:

- Дт объекта учета **Себестоимость продаж** (ресурсы доп. расходов регистра **Выручка и себестоимость продаж**)
- Кт объекта учета **Задолженность поставщика** (ресурсы долга регистра **Расчеты с поставщиками по срокам**)

Если использовать простую настройку проводок «по объектам учета», то будет сформирована одна проводка (для наглядности проводки будут на примере регл. плана счетов):

Дт 90.02 – Кт 60.01

При этом желаемым является отражение двумя проводками через промежуточный счет:

Дт 44.02 – Кт 60.01 – отражение расходов по вознаграждению

Дт 90.07 – Кт 44.02 – списание расходов на фин. результат

Задача решается настройками отражения корреспонденций.

Добавляется первая настройка для формирования проводки Дт 44.02 – 60.01 с порядком применения «1».

По корреспонденции требуется сформировать еще вторую проводку, поэтому указывается **Применять** для последующих настроек.

На 44 счете есть субконто **Статьи расходов**. В регистрах оперативного контура такого поля нет. Поэтому требуется выполнить настройку субконто вручную.

Настройка отражения корреспонденции в международно...

Записать и закрыть Записать Анализ корреспонденции Еще ▾

Корреспонденция

Объект учета Дт: Себестоимость продаж ... [Хозяйственная операция Равно "Отчет комиссионера"](#)

Объект учета Кт: Задолженность перед поставщиками ... [Без дополнительного отбора](#)

Описание:

Применение

Порядок применения: 1 ▾ [Все настройки по корреспонденции \(2\)](#)

Если эта настройка была применена, то последующие настройки для корреспонденции:

☐ Не применять

☒ Применять

Отражение на счетах учета

☐ Не отражается на счетах

Счет учета Дт: 44.02 ▾ [Требуется пользовательская настройка](#)

Счет учета Кт: 60.01 ▾ [Субконто заполняются автоматически](#)

☐ Ручное уточнение проводки

☐ Инвертировать знак ресурсов

Для формирования проводки Дт 90.07 – Кт 44.02 добавляется настройка с порядком применения «2».

После применения настройки проводки по корреспонденции полностью сформированы, поэтому устанавливается **Не применять** последующие настройки.

Настройка отражения корреспонденции в международно...

Записать и закрыть Записать Анализ корреспонденции Еще ▾

Корреспонденция

Объект учета Дт: Себестоимость продаж ... [Хозяйственная операция Равно "Отчет комиссионера"](#)

Объект учета Кт: Задолженность перед поставщиками ... [Без дополнительного отбора](#)

Описание:

Применение

Порядок применения: 2 ▾ [Все настройки по корреспонденции \(2\)](#)

Если эта настройка была применена, то последующие настройки для корреспонденции:

☒ Не применять

☐ Применять

Отражение на счетах учета

☐ Не отражается на счетах

Счет учета Дт: 90.07.1 ▾ [Субконто заполняются автоматически](#)

Счет учета Кт: 44.02 ▾ [Пользовательская настройка субконто](#)

☐ Ручное уточнение проводки

☐ Инвертировать знак ресурсов

По гиперссылке **Все настройки по корреспонденции** из формы настройки шаблона проводки можно открыть список настроенных корреспонденций и изменить порядок стрелками сортировки. Выводится

список всех настроек с отбором по объектам учета Дт и Кт. Для настроек с одинаковыми отборами по объектам учета Дт и Кт требуется анализ и управление порядком применения шаблонов проводок.

Настройки отражения корреспонденций в международном учете

Создать

Поиск (Ctrl+F)

Объект учета Дт	Объект учета Кт	Счет учета Дт	Счет учета Кт	Порядок применения	Применять последующие настройки	Описание
Себестоимость продаж	Задолженность перед пост...	44.02	60.01	1	Применять	
Себестоимость продаж	Задолженность перед пост...	90.07.1	44.02	2	Не применять	

Если при отражении не удалось применить ни одну из настроек корреспонденций с правилом применения последующих "Не применять", то будут применены настройки отражения по объектам учета.

Режим настройки корреспонденции **С отбором по объектам учета** позволяет использовать фильтр **Показать: Все / С настройками**. Можно анализировать и настраивать корреспонденции со стороны объекта учета по Дт или Кт. В форме списка корреспонденций показано в Дт или Кт используется объект учета.

По гиперссылке из столбца **Порядок применения** можно перейти к форме настройки приоритета применения шаблонов проводок с одинаковыми объектами учета.

Настройка счетов международного учета

Организация: Все План счетов: Международный Настройка: Учетная политика

По объектам учета По корреспонденциям Просмотр настроек по плану счетов

Общим списком С отбором по объектам учета Анализ корреспонденций

Объекты учета

Показать: Все

Объект учета

- Денежные средства
 - В кассах предприятия
 - В кассах ККМ
 - На банковских счетах
 - В пути
 - В денежных документах
- Незавершенное производство
- Доходы и расходы

Настройки отражения корреспонденций

Создать

Поиск (Ctrl+F)

Объект учета Дт	Объект учета Кт	Счет Дт	Счет Кт	Порядок применения	Применять послед
Дт Денежные средства н...	Авансы полученные о...	28520	21512	1	Не применять
Дт Денежные средства н...	Задолженность клиентов	28520	21512	1	Не применять
Кт Расчеты по займам со...	Денежные средства н...	53580	28520	1	Применять

Отчет **Анализ корреспонденций** открывает отчет-шахматку, в котором можно проанализировать корреспонденции за период. В отчете выводятся отраженные в учете корреспонденции. Это позволяет проанализировать, как документы оперативного учета отражаются по объектам учета для более точной настройки шаблонов проводок по корреспонденции объектов.

Из отчета кнопкой **Создать настройку** можно оформить нужный шаблон отражения корреспонденции. Шаблон создается контекстно от курсора в отчете на пересечении объектов учета по Дт и Кт.

Анализ корреспонденций шахматка

Период: 01.01.2018 - 31.12.2021

Объект учета Дт: Денежные средства на счетах

Объект учета Кт:

Сформировать Создать настройку Настройки... Найти...

Параметры: Период: 01.01.2018 - 31.12.2021
Отбор: Объект учета Дт Равно "Денежные средства на счетах" И
План счетов Равно "Международный" И
Настройка формирования проводок Равно "Учетная политика"

Объект учета Дт	Авансы полученные от клиентов		Прочие доходы		Итого	
	Сумма упр.	Сумма регл.	Сумма упр.	Сумма регл.	Сумма упр.	Сумма регл.
Денежные средства на счетах	24 000,00	24 000,00	21 500,00	21 500,00	45 500,00	45 500,00
Итого	24 000,00	24 000,00	21 500,00	21 500,00	45 500,00	45 500,00

Из отчета возможна расшифровка до хозяйственной операции и регистратора.

Закладка Просмотр настроек по плану счетов

Закладка **Просмотр настроек по плану счетов** позволяет проанализировать план счетов и его настройки разности по каждому счету и уточнить их.

Слева представлен список счетов плана счетов, а справа – настройки его использующие.

В списке настроек отображаются признаки настроек для этого счета:

- **Дт или Кт** счета;
- **Тип настройки** – **По корреспонденции** или **Общая по объекту учета**;
- **Объект учета** – для которого используется счет или пара объектов для корреспонденции;
- **Информация по настройке** – группа финансового учета или иной признак уточнения счета учета для объекта учета.

The screenshot shows the 'Настройка счетов международного учета' window with the 'Просмотр настроек по плану счетов' tab selected. The left pane shows a list of accounts under 'План счетов' with a filter set to 'Все'. The right pane shows 'Настройки по счету' with a table of settings.

Код	Наименование	Тип настройки	Информация по
23500	Активы к списанию в затратную часть	Дт По корреспонденции	Денежные средства на счетах
26500	Краткосрочная дебиторская задолженнос...	Дт По корреспонденции	Денежные средства на счетах
27000	Прочие оборотные финансовые активы	Кт По корреспонденции	Расчеты по займам сотрудни...
27500	Краткосрочная дебиторская задолженнос...	Дт/Кт Общая по объекту учета	Денежные средства на счетах
28000	Прочие оборотные нефинансовые активы		
28500	Денежные средства и их эквиваленты		
28510	Касса		
28520	Счета в банках		
28530	Денежные средства в пути		
28540	Краткосрочные депозиты		
28580	Прочие денежные средства и их экви...		

По кнопке **Открыть настройку** или по двойному клику в списке можно просмотреть и отредактировать настройку, можно скопировать или удалить настройку через команду **Еще**.

The screenshot shows the 'Настройки счетов междуна...' window. A context menu is open over the 'Авансы полученные' entry. The menu options are: 'Записать и закрыть', 'Записать', 'Скопировать', 'Перечитать', 'Удалить', 'Изменить форму...', and 'Справка'.

Форма просмотра проводок и настройка счетов из нее

Документы после проведения в оперативном учете требуют отражения в международном финансовом учете. Отражение делается в одном из этапов помощника **Закрытие месяца**, из рабочего места **Отражение документов в международном учете** или контекстно из формы просмотра проводок **DrCr** кнопкой **Отразить в международном учете**.

В результате отражения формируются проводки МФУ, а при нехватке настроек формируется текст сообщения об ошибке и список необходимых для разноски правил отражения.

Текст с проблемой можно просмотреть в форме проводок в поле **Комментарий автоматического отражения документа в международном учете**. По кнопке **Проверить правила отражения** вызывается список объектов учета без настройки счетов.

Проводки международного учета

Отразить в международном учете

Списание безналичных ДС ДС00-П000005 от 10.06.2021 15:40:06

Отсутствуют правила отражения в учете.

Добавить

Анализ корреспонденций

Ручная корректировка проводок

Еще

Необходимые правила отражения

Объект учета	Объект настройки	План счетов	Настройка формирования проводок
Денежные средства - На...	Безналичные ДС на расчетн...	Международный	Учетная политика
Расчеты с поставщиками...	ОС и объекты капитального ...	Международный	Учетная политика

Комментарий автоматического отражения документа в международном учете:

Не определен счет учета для объекта учета "Денежные средства - На банковских счетах" с настройкой "Безналичные ДС на расчетных (транзитных) счетах в банках"

Не определен счет учета для объекта учета "Расчеты с поставщиками - Аванс" с настройкой "ОС и объекты капитального строительства"

Проверить правила отражения

При переходе из списка необходимых правил отражения к форме настройки курсор позиционируется на проблемном месте, где требуется настройка.

Настройка счетов международного учета

Организация: Все

План счетов: Международный

Настройка: Учетная политика

По объектам учета

По корреспонденциям

Просмотр настроек по плану счетов

Объекты учета

Показать: Требующие настройку

Объект учета	Еще
Денежные средства	2
В кассах предприятия	1
На банковских счетах	1
Расчеты с поставщиками	1
Расчеты с сотрудниками	1

Счета учета денежных средств на банковских счетах

Общие

Исключения (0)

Заполнить счет учета

Поиск (Ctrl+F)

Группа финансового учета денежных средств	Исключения	Счет учета
Безналичные ДС на расчетных (транзитных) сче...	Настроить	

Настройка заполнения субконто

После настройки обнаруженных проблем разности можно нажать кнопку **Обновить** и проверить настройки еще раз. Если все счета указаны, то будет сообщение, что все хорошо и можно отразить документ в учете.

Необходимые правила отражения

Настроены все необходимые правила отражения

Отразить документ в международном учете

В форме просмотра проводок по кнопке **Анализ корреспонденций** вызывается отчет, показывающий пары регистров для объектов учета, связанных через идентификатор фин. записи и хозяйственную операции со счетами учета, которые настроены для разноски. Если счет не настроен для объекта учета или корреспонденции, то в отчете будет пустой счет учета.

← → Анализ корреспонденций оперативного учета

Период: . . . - ☐ Объект учета Дт: . . .

☐ Организация: . . . ☐ Объект учета Кт: . . .

Сформировать Настройки... 0 Еще 2

Параметры: Период: . . .
Отбор: План счетов Равно "Международный" И
Регистратор Равно "Списание безналичных ДС ДС00-П00005 от 10.06.2021 15:40:06"

Тип регистратора						Количество	Сумма упр.	Сумма регл.
						Дт	Дт	Дт
						Кт	Кт	Кт
Регистратор	Организация	Статус отражения	Счет	Ключ проводки				
№ в группе	Имя регистра	Объект учета	учета	Идентификатор фин. записи				
	Дт	Дт	Кт	Хозяйственная операция				
Списание безналичных ДС							818,50	59 000,00
Списание безналичных ДС ДС00-П00005 от 10.06.2021 15:40:06							818,50	59 000,00
1 Деловой союз							818,50	59 000,00
Расчеты с поставщиками по срокам							818,50	59 000,00
Денежные средства (безналичные)							818,50	59 000,00
Итого							818,50	59 000,00

Если в системе после обновления на новую версию конфигурации в исторических данных нет связи регистров через идентификатор фин. записи, то в отчете такие места разрывов будут выделены цветом, как проблемные.

← → Анализ корреспонденций оперативного учета

Период: . . . - ☐ Объект учета Дт: . . .

☐ Организация: . . . ☐ Объект учета Кт: . . .

Сформировать Настройки... 0

Параметры: Период: . . .
Отбор: План счетов Равно "Международный" И
Регистратор Равно "Расчет курсовых разниц ДС00-000003 от 30.06.2020 23:59:59"

Тип регистратора						Количество	Сумма упр.	Сумма регл.	Сумма вал.
						Дт	Дт	Дт	Дт
						Кт	Кт	Кт	Кт
Регистратор	Организация	Статус отражения	Счет	Ключ проводки					Валюта
№ в группе	Имя регистра	Объект учета	учета	Идентификатор фин. записи					Дт
	Дт	Дт	Кт	Хозяйственная операция					Кт
Расчет курсовых разниц							35,30		
Расчет курсовых разниц ДС00-000003 от 30.06.2020 23:59:59							35,30		
1 Деловой союз							17,27		RUB
Расчеты с поставщиками по срокам							2,10		RUB
2							10,50		RUB
3							2,20		RUB
4							3,23		RUB
5									
Итого							35,30		

В таких документах движения были сформированы до появления алгоритма генерации идентификаторов записи и связи по ним регистров.

Такие документы при попытке отражения в учете выдадут ошибку **Нарушена двойная запись в финансовых регистрах.**

Проводки международного учета

Отобразить в международном учете [Г]

Еще - ?

Расчет курсовых разниц ДС00-000003 от 30.06.2020 23:59:59

Нарушена двойная запись в финансовых регистрах.

[Добавить] [↑] [↓] [Анализ корреспонденций] [Иконка]

Еще -

Дата	N	Подразделение Дт	Счет Дт	Подразделение Кт	Счет Кт	Сумма (RUB)
Организация		Направление	Субkonto Дт	Направление	Субkonto Кт	Сумма представл

Комментарий автоматического отражения документа в международном учете:

Не найдена корреспонденция для записи регистра "Расчеты с поставщиками по срокам" с идентификатором 229583d3-e3c7-4dff-9a0a-2a2959628e47
 Не определен счет учета для объекта учета "Расчеты с поставщиками - Долг" с настройкой "Товары, услуги и прочие активы"
 Не определен счет учета для объекта учета "Расчеты с поставщиками - Долг" с пустой настройкой
 Не найдена корреспонденция для записи регистра "Расчеты с поставщиками по срокам" с идентификатором 7dd3db87-ad72-4904-b820-ed6bd9d33f5f
 Не определен счет учета для объекта учета "Расчеты с поставщиками - Долг" с настройкой "Прочие финансовые активы"
 Не определен счет учета для объекта учета "Расчеты с поставщиками - Долг" с настройкой "HMA"
 Не найдена корреспонденция для записи регистра "Расчеты с поставщиками по срокам" с идентификатором 8601fd05-fc42-430e-8197-c4ffe954b55c
 Не найдена корреспонденция для записи регистра "Расчеты с поставщиками по срокам" с идентификатором 82fb6759-3826-4fc8-ba54-23457bb26414
 Не найдена корреспонденция для записи регистра "Расчеты с поставщиками по срокам" с идентификатором df7817de-7afc-4a46-8f45-532b7fa2ec58
 Не определен счет учета для объекта учета "Расчеты с поставщиками - Долг" с настройкой "ОС и объекты капитального строительства"

Документ с проблемами двойной записи нужно перепровести, это сделает присвоение идентификатора в регистрах и восстановит связи между ними.

Таковую проверку на целостность двойной записи по отражаемым в международном учете за период документам система делает автоматически в **Закрытии месяца** и исправляет движения документов перед формированием проводок.

Настройка счетов учета прочих операций

Под прочими операциями понимаются операции, которые отражаются в финансовом учете в корреспонденции с прочими активами/пассивами.

В системе не для всех операций в оперативном учете есть полноценные остаточные финансовые регистры, что-то ведется в учете как прочие активы и пассивы (расчеты с учредителями, целевое финансирование, ценные бумаги). Для этого используется справочник **Статьи активов и пассивов**, должна быть включена опция **НСИ и администрирование – Финансовый результат и контроллинг – Финансовый результат – Учитывать прочие активы и пассивы**.

По прочим операциям счета учета международного учета настраиваются непосредственно в документах, можно настроить счет по умолчанию для статьи актива и пассива.

В оперативном контуре при разноске документа формируются движения по оборотному регистру **Движения по прочим активам и пассивам**. Данный регистр участвует в построении корреспонденций с другими финансовыми регистрами и является источником для проводок.

В карточке статьи актива/пассива по гиперссылке **Настройка счетов учета статьи в документах по умолчанию** указывается счет и субконто для него для всех используемых планов счетов (если настроено несколько планов счетов международного учета).

★ **Дивиденды к получению (Статья актива/пассива) ***

Основное [Мои заметки](#)

Записать и закрыть Записать Отчеты ?

Наименование:

Описание:

Группа статей:

Тип статьи: ☒ Активная ☐ Пассивная ☐ Активно/Пассивная

Аналитика:

[Настройка счетов учета статьи в документах по умолчанию](#)

Настройка представления оборотов по статье в отчетах

Дебет:

Кредит:

☐ Выводить обороты в управленческом балансе

Настройка счетов учета в документах по умолчанию

Регламентированный учет **Международный** Управленческий

Счет учета Дивиденды к получению

Контрагенты:

OK Отмена

Настройки по умолчанию при выборе статьи активов/пассивов наследуются в документ и могут быть изменены там для каждого из планов счетов по клику на гиперссылку **Счет учета**. В открывшейся форме указываются счета и субконто, по кнопке **Загрузить счета из статьи** можно восстановить счета по умолчанию.

← → ★ **Поступление безналичных ДС ДС00-000002 от 10.06.2021 16:51:55**

Основное [Задачи](#) [Мои заметки](#)

Провести и закрыть Отчеты 1С:ДиректБанк [Файлы](#) ?

Основное **Расшифровка платежа (1)**

Без разбиения **Списком**

Добавить Заполнить

Поиск (Ctrl+F)

N	Статья движения денеж...	Сумма (RUB)	Подразделение дохо...	Направление деятел...	Статья доходов/па...	Аналитика	Счет учета
1	Поступление дивидендов	10 000,00	Торговое направление		Дивиденды к полу...		76.03.26550

Настройка счетов учета операции

Статья активов / пассивов: **Загрузить счета из статьи**

Аналитика активов пассивов:

Регламентированный учет **Международный** Управленческий

Счет учета Дивиденды к получению

Контрагенты:

OK Отмена

Закрытие месяца и отражение документов

Обязательным условием для работы механизма формирования проводок является отсутствие нарушений двойной записи по идентификаторам фин. записей в оперативном контуре.

Поддерживается переход на новый механизм формирования проводок с любого периода. При этом заполнение идентификаторов фин. записей в регистрах поддержано только в версиях 2.5. По историческим данным, введенным в версии 2.4, после перехода на 2.5 двойной записи и связи регистров не будет.

Для проверки и подготовки движений к формированию проводок в **Закрытие месяца** добавлен новый этап **Исправление ошибок корреспонденции финансовых регистров**.

Выявляются документы и регистры за отчетный период, по которым есть ошибки построения корреспонденций или не заполненные идентификаторы фин. записей, мешающие формированию проводок международного учета.

По команде **Исправить** или общей команде **Выполнить операции** происходит перепроведение документов по финансовым регистрам.

После восстановления движений может потребоваться выполнение других этапов закрытия месяца, например, расчет себестоимости.

По команде **Подробнее** открывается отчет с информацией о нарушениях корреспонденций по документам. Отчет показывает, по каким записям не удалось построить корреспонденции.

Регистратор	№ в группе	Имя регистра	Объект учета	Ключ проводки	Идентификатор фин. записи	Сумма упр. Дт	Сумма регл. Дт
Расчет курсовых разниц ДС00-000004 от 31.05.2020 23:59:59					Хозяйственная операция		
	1	Расчеты с поставщиками по срокам	Задолженность перед поставщиками	a50ee88f-141c-46da-9ca8-6c3403eaa015	Курсовые разницы по расчетам с поставщиками (убыток)	122,97	
	2	Расчеты с поставщиками по срокам	Задолженность перед поставщиками	eed1d08a-b81f-4d75-a901-ebb23e719149	Курсовые разницы по расчетам с поставщиками (убыток)	60,16	
	3	Расчеты с поставщиками по срокам	Задолженность перед поставщиками	31543b4f-df88-41ad-84e0-74149dbc5c7b	Курсовые разницы по расчетам с поставщиками (убыток)	7,32	
	4	Расчеты с поставщиками по срокам	Задолженность перед поставщиками	542e89e7-63e6-4a11-a2e3-23a1db3abd2b	Курсовые разницы по расчетам с поставщиками (убыток)	36,57	
	5	Расчеты с поставщиками по срокам	Задолженность перед поставщиками	0f11e121-c139-46ef-9e41-3d06cb1797bb	Курсовые разницы по расчетам с поставщиками (убыток)	7,65	
		Расчеты с поставщиками по срокам	Задолженность перед поставщиками		Курсовые разницы по расчетам с поставщиками (убыток)	11,27	
Расчет курсовых разниц ДС00-000012 от 31.05.2020 23:59:59						85,73	
	1	Расчеты с клиентами по срокам	Задолженность клиентов	91ec807a-b1e2-4701-8aa4-67a9bcaf22fe	Курсовые разницы по расчетам с клиентами (прибыль)	83,38	
	2	Расчеты с клиентами по срокам	Задолженность клиентов	544b4473-89d5-487a-b10f-58da0bb39d06	Курсовые разницы по расчетам с клиентами (прибыль)	2,35	
Итого						85,73	
						122,97	

При попытке сформировать проводки по документу с нарушением корреспонденции в регистре сведений **Отражение документов в международном учете** будет присвоен специальный статус отражения **Нарушена двойная запись в финансовых регистрах**.

Если перепроведение документа проблему не решает и не восстанавливает двойную запись, то это текущее ограничение (см. раздел ограничения) или ошибка в конфигурации.

В рабочем месте **Отражение документов в международном учете** документы с ошибками двойной записи выводятся отдельным пунктом **Документы не отраженные в учете из-за нарушения двойной записи в финансовых регистрах**.

← → ☆ Отражение документов в международном учете

Организация: Все План счетов: Все По дату: 01.01.2018 Обновить состояние

[Дата запрета формирования проводок не установлена](#)

[Документы, ожидающие отражения в учете](#)

Нет документов, ожидающих автоматического отражения в международном учете.

Нет документов, ожидающих ручного отражения в международном учете.

[Документы не отраженные в учете из-за нарушения двойной записи в финансовых регистрах \(2\). с 02.02.2017](#)

[Обработанные документы](#)

[Отраженные в учете документы по 01.01.2018](#)

Нет документов, отраженных в международном учете вручную.

По таким документам с нарушением двойной записи проводки могут быть сформированы вручную, установкой отметки **Ручная корректировка проводок** в форме проводок **DrCr**.

Совместное использование с трансляцией из регламентированного учета

Режимы **Проводки по данным оперативного учета** и **Проводки по данным регламентированного учета** могут использоваться совместно.

Трансляции будут работать одновременно, это приведет к задвоению проводок, поэтому нужно использовать настройки исключения и документ отражать в МФУ по данным только одного учета.

В случае применения **Настройка по хозяйственным операциям** есть возможность добавить в исключения (игнорирование при формировании проводок) операцию целиком или шаблона по ней. Для этого используются команды **Исключить хозяйственную операцию** и **Исключить шаблон проводки**.

Трансляция из регламентированного учета имеет настройку **Исключить соответствие счетов** и **Исключить соответствие оборотов**.

Использование исключений позволяет часть операций отражать по данным оперативного учета, а часть по данным регламентированного.

В случае применения **Настройка по объектам учета и их корреспонденциям** объекты учета отражаются в учете всегда, исключить из отражения можно только корреспонденции. Для этого в корреспонденции объектов учета используется флаг **Не отражается на счетах**.

В случае совместного использования отражения в МФУ по объектам учета и по данным регламентированного учета нужно настроить в исключения все счета регламентированного учета на закладке **Соответствие счетов** и использовать только настройки корреспонденций на закладке **Соответствие оборотов**, настроив исключения для таких проводок по корреспонденции объектов учета.

Ограничения

Настройка счетов выполняется в специальном рабочем месте, сценарий настройки счетов непосредственно из форм **Групп финансового учета** не поддерживается, будет добавлен в рамках развития системы.

Для перехода на новый механизм формирования проводок в информационной базе не должны использоваться устаревшие механизмы:

- Партионный учет 2.1;
- Учет ВНА 2.2;
- Производство 2.1;
- Офлайн расчеты с партнерами.

Отражение в учете по новым правилам требует заполнение идентификаторов записи в оперативных регистрах. Это заполнение работает с редакции 2.5. При переходе на нее с версии 2.4 по историческим

данным этой информации нет. Переход на новый режим отражения в МФУ может быть только с текущих периодов, в которых можно документы переотразить в учете, либо учет уже велся на версии 2.5 и связи регистров заполнялись.

Дальнейшая поддержка механизма трансляции по оборотным регистрам **Настройка по хозяйственным операциям** будет ограничена. Не будут поддерживаться отражение новых хозяйственных операций, добавляемых при развитии системы, и исправление текущих исторических ограничений (мест, где не хватало оборотных регистров), которые покрываются возможностями нового подхода.

В текущей реализации трансляции по объектам учета сохраняются ограничения формирования проводок, которые ранее были в трансляции в МФУ по хозяйственным операциям. Двойная запись в финансовых регистрах не поддерживается в блоках:

- Переданная и принятая возвратная тара;
- Комиссия (в части комиссионного вознаграждения);
- Подарочные сертификаты;
- «Сложный» учет НДС (включение/исключение НДС из стоимости товаров).

Такие документы не будут отражены в учете автоматически – потребуется ручное формирование проводок.

Не поддерживается отражение операций по забалансовым ресурсам фин. учета (товары, принятые на комиссию, в переработку и т.д.).

Настройка корректировочных проводок как сторно или реверс

Добавлена возможность настройки отражения исправительных записей в международном финансовом учете в соответствии с учетной политикой, как реверсирующие (обратные) проводки или сторно (коррекция с обратным знаком).

Режим настройки используется в

- трансляторе проводок МФУ по объектам учета;
- трансляторе проводок МФУ по данным регламентированного учета;
- корректирующих исправительных документах;
- документе **Операция (международный учет)** в механизме сторнирования исходного документа.

Поддерживаются разные настройки в пределах плана счетов, что позволяет использовать разные подходы для, например, плана счетов по МСФО и для национального учета филиала.

В справочник **Настройки формирования проводок**, описывающих применение настроек МФУ по планам счетов для организаций, добавлена настройка **Корректировки на уменьшение отражать: Сторно проводками / Реверсивными проводками**.

← → ☆ **Учетная политика ЗС (Настройка формирования проводок)**

Основное

[Использование в организациях](#)

Записать и закрыть

Записать

[Файлы](#)

План счетов:

Международный

Наименование:

Учетная политика ЗС

Корректировки на уменьшение отражать: ☒ Сторно проводками ☐ Реверсивными проводками

В исправительной сторно проводке счета дебета и кредита совпадают со счетами исправляемой проводки, а сумма имеет отрицательный знак. В исправительной реверсивной проводке знак суммы совпадает со знаком исправляемой проводки, а счета дебета и кредита поменяны местами.

[Настройка счетов закрытия периода](#)

[Настройка учета курсовых разниц](#)

Указывается состав счетов для закрытия периода.

Указываются счета учета прибылей (убытков) возникающих в результате колебаний курсов валют.

Во всех существующих настройках формирования проводок при обновлении новый реквизит заполнится значением **Сторно проводками**. Редактирование способа корректировки возможно только при использовании нового транслятора проводок МФУ по объектам учета и отсутствии в проводок в периоде действия текущей настройки.

Проводки международного учета имели поле **Тип проводки**. Перечисление этого типа имело значение **Реверс**, но этот тип использовался в операциях сторнирования корректирующих документов.

Это значение становится **Сторно** и добавляется новое значение **Реверс** для операций в режиме реверсирующих проводок.

В зависимости от способа корректировки, указанного в настройке формирования проводок для определенной организации и плана счетов, меняются заголовки команд Сторно или Реверс в документе **Операция (международный учет)**.

The screenshot shows the 'Операция (международный учет)' form. The 'План счетов' dropdown is set to 'Международный'. The 'Реверс одного документа' button is highlighted with a red box. Below the form, a dropdown menu is open, showing the option 'Реверсивными проводками по документам' highlighted in yellow.

Во всех рабочих местах по настройке проводок МФУ имеются гиперссылки для перехода к настройкам счетов отражения курсовых разниц и закрытия месяца. По нажатию открываются дополнительные формы справочника **Настройки формирования проводок** с выбранными настройками.

В связи с расширением состава настроек отдельные гиперссылки заменены на одну **Общие настройки и настройки закрытия месяца**, открывающую форму справочника.

Было:

The screenshot shows two separate hyperlinks: 'Настройка учета курсовых разниц' and 'Настройка закрытия периода'.

Стало:

The screenshot shows a single hyperlink: 'Общие настройки и настройки закрытия месяца'.

Исправительные документы в режиме корректировок **Сторно проводками** при отражении в МФУ полностью сторнируют проводки исправляемого документа и записывают новые проводки на правильные суммы.

Например, на примере регламентированного плана счетов исправление проводки Дт 60 Кт 51 со 100 до 80 или 130 рублей выполняется так:

- Дт 60 Кт 51 -100р.
- Дт 60 Кт 51 80р. или 130р.

При применении аналогичного подхода к формированию корректировок **Реверсивными проводками** получится необоснованное увеличение оборотов по счетам. Поэтому корректирующие реверсивные проводки формируются только на разницу между исправляемыми и правильными суммами.

Из предыдущего примера корректировка со 100 до 80р. запишется так:

Дт 51 Кт 60 20р.

А исправление со 100 до 130 рублей:

Дт 60 Кт 51 30р.

Финансовый год, не совпадающий с календарным, в отчетах

Компании, ведущие международный финансовый учет (МФУ), могут использовать финансовый год, отличный от календарного, например, с мая по апрель от месяца начала работы компании.

При использовании финансовых отчетов МФУ будут выводиться периоды в зависимости от начальной и конечной дат вызова отчетов. Период формирования отчета будет делиться на фин. периоды отступом 3 месяца, 6 месяцев, и 12 месяцев от начальной даты в зависимости от типа периода, примененного в настройке вида финансового отчета.

Так, если отчет формируется с 01.09.2019 по 31.08.2020, то при периодичности отчета **Год** будет выделен 1 фин. период: 01.09.2019 – 31.08.2020.

Если строить отчет с 01.09.2019 по 31.08.2021, то будет два финансовых года по 31.08.20 и 31.08.21.

Отчет о финансовом положении (Баланс)

Сформировать отчет

Найти...

Свернуть все группы

Развернуть все группы

Еще -

Σ

0.00

Еще -

?

01.09.2019 — 31.08.2021

В валюте: В функциональной валюте (RUB)

Организации: Подбор

Еще -

Примечание	31 августа 2020 г.	31 августа 2021 г.
13	897 066	897 066
14	-	-

При периодичности отчета **Полугодие** будут выделены 2 фин. периода:

- 01.09.2019 – 28.02.2020;
- 01.03.2020 – 31.08.2020.

При периодичности отчета **Квартал** будут выделены 4 фин. периода:

- 01.09.2019 – 30.11.2019;
- 01.12.2019 – 28.02.2020;
- 01.03.2020 – 31.05.2020;
- 01.06.2020 – 31.08.2020.

Если в структуре отчета используется периодичность **Год**, но при этом отчет формируется за период менее 12 месяцев, то будет ошибка. Аналогично нельзя сформировать отчет с периодичностью **Квартал** за период менее 3 месяцев.

Сравнительные периоды в финансовых отчетах

Часто перед компаниями стоит задача сравнительного анализа финансовой отчетности по отношению к прошлым периодам. Система позволяла выводить несколько периодов подряд, но не со смещением от текущего. Например, нельзя было сравнить май месяц с маем прошлого года без вывода всех промежуточных месяцев.

Добавляется возможность настройки вывода периодов сравнения в видах финансовых отчетов.

При добавлении измерения **Период** в структуру **Вида финансового отчета** доступна настройка показателей сравнительных периодов.

☆ Измерение

Завершить редактирование

Еще ▾ ?

Наименование:

Квартал

Периодичность:

Квартал ▾

Сортировка:

В хронологическом порядке ▾

Представление:

☒ Конечная дата ☐ Наименование

Сравнительные показатели

☒ Выводить показатели аналогичных кварталов прошлых лет

Количество предыдущих лет:

2 ▴ ▾

☐ Выводить показатели предыдущих кварталов

Количество предыдущих кварталов:

1 ▴ ▾

Комментарий:

Настройки **Выводить показатели аналогичных периодов прошлых лет** и **Выводить показатели предыдущих периодов** могут работать совместно. Это позволит вывести несколько прошлых периодов и аналогичные указанному в отчете периоды в прошлых годах.

☆ Измерение

Завершить редактирование

Еще ▾ ?

Наименование:

Квартал

Периодичность:

Квартал ▾

Сортировка:

В хронологическом порядке ▾

Представление:

☒ Конечная дата ☐ Наименование

Сравнительные показатели

☒ Выводить показатели аналогичных кварталов прошлых лет

Количество предыдущих лет:

1 ▴ ▾

☒ Выводить показатели предыдущих кварталов

Количество предыдущих кварталов:

1 ▴ ▾

Комментарий:

Отчет о финансовом положении (Баланс)

Сформировать отчет Найти... Свернуть все группы Развернуть все группы

Еще Σ 0.00

01.10.2021 — 31.12.2021

В валюте: В функциональной валюте (RUB)

Организации: Подбор Еще

Примечание	31 декабря 2020 г.	30 сентября 2021 г.	31 декабря 2021 г.
13	897 066	897 066	897 066
14	-	-	-

Подразделения: Подбор Еще

УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОПЕРАЦИЙ

Аудиторский след в хозяйственных операциях. Корректировки финансовых документов

Предпосылки нового функционала

Ошибки в документах могут обнаруживаться уже после закрытия периода. При этом штатные инструменты исправления таких ошибок практически отсутствуют, и общая рекомендация исправлять документы в прошлом периоде. Если у компании строгие правила закрытия периода, то исправление таких ошибок становится большой проблемой.

Методика исправления. Критерии

Методика исправления должна соответствовать следующим критериям:

- Универсальность:
 - Может быть применена к любому типу документа (возможно, не сразу, но в перспективе).
 - Любые данные в документе могут быть исправлены. Также документ может быть аннулирован.
 - Поддерживаются многократные исправления.
- Обеспечивается «аудиторский след»:
 - Исправление не требует изменения уже отраженных документов и их движений.
 - Существует возможность отследить историю исправлений.
 - Есть возможность исправления ошибок прошлого закрытого периода без открытия периода.
- Минимизация влияния исправлений на учет.
- Контроль исправлений (исправления не должны приводить к сбоям в работе системы).

Методика исправления. Концепция решения

Данный функционал становится доступен после включения флага **НСИ и администрирование – Финансовый результат и контроллинг – Финансовый результат – Использовать исправительные документы**.

Исправление документов осуществляется следующим образом:

- Для исправления используются документ того же типа, что и исправляемый. Исправительный документ вводится на основании исправляемого и заполняется его данными.
- В исправительном документе выполняется ввод «правильных» данных, то есть документ становится «новой версией» исправляемого документа.
- Поддерживаются цепочки исправлений, то есть на основании исправительного документа может быть создан следующий исправительный документ. Исправление всегда вводится на основании актуального (последнего) документа цепочки.
- При проведении исправительного документа формируются сторно движений документа-основания и новые исправленные движения

← → ☆ Списание недостатков товаров 0000-000001 от 04.03.2018

Провести и закрыть

Исправление

Сторно

Основное Товары (1) Дополнительно

Номер: 0000-000001 Организация: Org1

Аналитика расходов: ... Склад: Скл1

Статья списания: На финансовый результат/как в закупках

Комментарий:

В исправительном документе отображается ссылка на исходный исправляемый документ:

← → ☆ Списание недостатков товаров 0000-000002 от 07.09.2020

Провести и закрыть

Исправление документа [0000-000001 от 04.03.2018 12:00:00](#)

Основное Товары (1) Дополнительно

Номер: 0000-000002 от: 07.09.2020 14:50:28 Организация: Org1

Аналитика расходов: ... Склад: Скл1

Статья списания: На финансовый результат/как в закупках

Комментарий:

В исправляемом документе отображается ссылка на исправительный документ. При этом документ заблокирован для изменений:

← → ☆ Списание недостатч товаров 0000-000001 от 04.03.2018

Провести и закрыть [иконка] [иконка] [иконка] [иконка] Dr Cr Дт Кт Печать Отчеты

Введено исправление [0000-000002 от 07.09.2020 14:50:28](#)

Основное **Товары (1)** Дополнительно

Номер: 0000-000001 от: 04.03.2018 12:00:00 Организация: Org1

Аналитика расходов: ... Склад: Скл1

Статья списания: На финансовый результат/как в закупках

Комментарий:

Если исправлений больше одного, то можно посмотреть всю цепочку:

← → ☆ Списание недостатч товаров 0000-000001 от 10.01.2020 12:00:00

Провести и закрыть [иконка] [иконка] [иконка] [иконка] Dr Cr Дт Кт Печать Отчеты

Исправление документа [0000-000001 от 20.01.2019 12:00:02](#) (См. [все исправления](#) документа)

Основное **Товары (1)** Дополнительно

Номер: 0000-000001 от: 10.01.2020 12:00:00 Организация: Org2

Аналитика активов: ... Склад: ...

Статья списания: Прибыли и убытки Счет: ...

Комментарий:

Все исправления документа

Исправляемый документ: [Списание н...](#)

Номер

✓ 0000-000001
✓ 0000-000005

Аннулирование документа можно сделать следующим образом:

- Для аннулирования реализуется специализированный документ **Сторно**.
- На основании документа **Сторно** реализуется печать бухгалтерской справки.
- При проведении формируются сторно движений документа.

← → ☆ Сторно 0000-000005 от 07.05.2020 12:00:00

Основное **Файлы**

Провести и закрыть Бухгалтерская справка (регл. учет)

Номер: 0000-000005 от: 07.05.2020 12:00:00

Организация: Opr2

Сторнируемый документ: Списание недостач товаров 0000-000001 от 10.01.2020 12:00

Ответственный: 1

Комментарий:

Для поддержки исправлений в документ добавлены 3 реквизита:

- **Исправление** – признак того, что документ добавляется как исправительный;
- **Исправляемый документ** – ссылка на исходный исправляемый документ;
- **Сторнируемый документ** – ссылка на предыдущий документ в цепочке. Именно движения данного документа сторнируются. При первом исправлении заполняется ссылка на исходный исправляемый документ.

Для документа может быть встроена возможность только аннулирования - в этом случае добавление реквизитов не требуется.

Также соответствующие поля добавляются в регистр сведений **Реестр документов** и заполняются при проведении. Поля из реестра используется для контроля корректности цепочек исправления и вывода информации в журналы документов.

← → ☆ Внутренние документы (складские акты)

Организация × Склад × 1 хоз. операция по 1 документу

К оформлению: нет

Создать

Номер	Дата		Вид документа, Хоз. операция	Исправляемый (сто
0000-000001	04.03.2018		Списание недостач товаров, Списан...	
0000-000002	04.03.2018		Списание недостач товаров, Списан...	
0000-000003	04.03.2018		Списание недостач товаров, Списан...	
0000-000004	04.03.2018		Списание недостач товаров, Списан...	
0000-000004	20.05.2018	✓	Сторно, Списание товаров	Списание недостач
0000-000004	15.01.2019		Списание недостач товаров, Списан...	
0000-000001	20.01.2019		Списание недостач товаров, Списан...	
0000-000002	20.01.2019		Списание недостач товаров, Списан...	
0000-000001	10.01.2020	✓	Списание недостач товаров, Списан...	Списание недостач

После исправления документы изменяются таким образом:

- после регистрации на основании исправления или сторно документ блокируется для дальнейшего изменения;
- доступен для редактирования только последний документ в цепочке.

Если используются распоряжения и партии:

- При вводе исправительного документа распоряжением (например, для склада или обеспечения) всегда остается исходный документ. Выполняется контроль остатков по распоряжению.
- При исправлении партиеобразующего документа партией остается исходный документ.

Исправлению подлежат только финансовые, не регламентные документы. Если, например, документ **Внутреннее потребление товаров** закрытого периода исправлен с помощью нового механизма, то документ **Заказ на внутреннее потребление** надо закрыть или откорректировать тоже.

При печати исправительных документов:

- в печатных формах выводятся данные исправительного документа (данные после исправления);
- в «произвольных» формах выводятся дата и номер исправляемого документа, а также информация о номере и дате исправления;
- в «общепринятых» формах выводятся дата и номер исправляемого документа. Информация о номере и дате исправления не выводится. (Аналогичное поведение реализовано при печати формы **ТОРГ-12** из документа **Корректировка реализации**).

Что касается нумерации исправительных документов:

- В общем случае отдельной нумерации для исправительных документов не предполагается - исправительный документ «занимает» отдельный номер.
- Там, где сквозная нумерация важна (например, кассовые документы), исправительные документы будут с префиксом «И».

При проведении исправительных документов выполняются контроли. Например, если в результате исправления образуется отрицательный остаток товара, то такой документ не будет проведен. Это позволяет не допустить некорректного состояния системы.

В бухгалтерском и налоговом учетах автоматическое исправление в соответствии с ПБУ 22/2010 пока реализовывать не планируется. Исправление проводок БУ и НУ теперь осуществляется на дату исправления в соответствии с общим подходом. При необходимости проводки могут быть уточнены вручную.

В системе есть следующие ограничения функциональности:

- не поддерживается при использовании партионного учета 2.1;
- не поддерживается при использовании «офлайн» расчетов с партнерами;
- не поддерживается при использовании РИБ;
- исправления не могут быть применены для документов, формирующих движения несколькими датами.

Список документов, для которых доступны исправления

Документ	Входит в WE	Сторно	Исправление	Комментарий
Авансовый отчет	Да	Да		
Акт выполненных внутренних работ	Да	Да	Да	
Акт выполненных работ для клиента	Да	Да		
Аннулирование подарочных	Да	Да		

сертификатов				
Ввод остатков взаиморасчетов	Да	Да	Да	
Ввод остатков денежных средств	Да	Да	Да	
Ввод остатков НДС предъявленного		Да	Да	
Ввод остатков по финансовым инструментам	Да	Да	Да	
Ввод остатков прочие расходы	Да	Да	Да	
Ввод остатков прочих активов пассивов	Да	Да	Да	
Ввод остатков расходов при УСН		Да	Да	
Ввод остатков расчетов по эквайрингу	Да	Да	Да	
Ввод остатков с подотчетниками	Да	Да	Да	
Ввод остатков ТМЦ в эксплуатации		Да	Да	
Ввод остатков товаров	Да	Да	Да	
Взаимозачет задолженности	Да	Да		
Внесение денежных средств в кассу ККМ	Да	Да	Да	
Внутреннее потребление товаров	Да	Да	Да	
Возврат подарочных сертификатов	Да	Да		
Возврат товаров между организациями	Да	Да		
Возврат	Да	Да		

товаров от клиента				
Возврат товаров поставщику	Да	Да		
Выбытие денежных документов		Да	Да	
Выемка денежных средств из кассы ККМ	Да	Да	Да	
Выкуп товаров с хранения	Да	Да		
Выкуп товаров хранителем	Да	Да		
Движение продукции и материалов	Да	Да	Да	
Заявление о ввозе товаров из ЕАЭС		Да		
Инвентаризация наличных денежных средств	Да	Да	Да	
Корректировка задолженности по финансовым инструментам	Да	Да	Да	
Корректировка приобретения	Да	Да		
Корректировка реализации	Да	Да		
Начальные остатки НЗП по партиям производства	Да	Да	Да	
Начисления по кредитам и депозитам	Да	Да	Да	
Операция по платежной карте	Да	Да	Да	
Операция по Яндекс.Кассе		Да	Да	
Оприходовани е излишков товаров	Да	Да	Да	
Отгрузка	Да	Да	Да	

товаров с хранения				
Отражение расхождений при инкассации денежных средств	Да	Да	Да	
Отчет банка по операциям эквайринга	Да	Да	Да	
Отчет давальцу	Да	Да		
Отчет комиссионера (агента) о продажах	Да	Да		
Отчет комиссионера о списании	Да	Да	Да	
Отчет комитенту о продажах	Да	Да		
Отчет комитенту (принципалу) о закупках	Да	Да		
Отчет комитенту о списании	Да	Да	Да	
Отчет оператора системы "Платон"		Да	Да	
Отчет переработчика	Да	Да		
Отчет по комиссии между организациями	Да	Да		
Отчет по комиссии между организациями о списании	Да	Да	Да	
Передача товаров между организациями	Да	Да		
Передача товаров хранителю	Да	Да	Да	
Перемещение товаров	Да	Да	Да	

Пересортица товаров	Да	Да	Да	
Порча товаров	Да	Да	Да	
Поступление безналичных денежных средств	Да	Да	Да	
Поступление денежных документов		Да	Да	
Поступление товаров на склад	Да	Да	Да	
Поступление услуг по аренде	Да	Да		
Приемка товаров на хранение	Да	Да	Да	
Приобретение товаров и услуг	Да	Да		
Приобретение услуг и прочих активов	Да	Да		
Приходный кассовый ордер	Да		Да	Исправление только «расшифровки платежа»
Производство без заказа	Да	Да	Да	
Прочее оприходование товаров	Да	Да	Да	
Распределение возвратных отходов	Да	Да		
Расходный кассовый ордер	Да		Да	Исправление только «расшифровки платежа»
Реализация товаров и услуг	Да	Да		
Реализация услуг и прочих активов	Да	Да		
Сборка товаров	Да	Да	Да	
Списание безналичных	Да	Да	Да	

денежных средств				
Списание задолженности	Да	Да	Да	
Списание НДС на расходы	Да	Да	Да	
Списание недостач товаров	Да	Да	Да	
Списание товаров с хранения	Да	Да	Да	
Списание товаров у хранителя	Да	Да	Да	
Таможенная декларация на импорт	Да	Да		

Для документов учета ВНА не применяются описанные выше исправления. В рамках подсистемы **Внеоборотные активы** реализованы документы **Корректировка стоимости и амортизации ОС** и **Корректировка стоимости и амортизации НМА**.

Себестоимость и партионный учет

При исправлении в учете себестоимости сторнируются только онлайн движения. Стоимостные сторнирующие движения формируются при расчете. Партии в сторнирующих движениях заполняются по данным сторнируемого (исправляемого) документа.

При обчете «новых» движений исправительного документа с приоритетом используются партии, которые в результате «образовались». Таким образом, минимизируется влияние исправлений на учет. При исправлении приходного документа партией остается исходный исправляемый документ.

В результате исправления приходного документа по партии могут возникнуть следующие ситуации:

- Отрицательный остаток по количеству и стоимости. Отражается «пересортица партий». Отрицательный остаток «закрывается» за счет другой партии, подобранной по ФИФО. Отклонения в стоимости партий списываются на финансовый результат по статье доходов/расходов **Отклонения в стоимости товаров**.
- Отрицательный или положительный остаток только по стоимости. Остаток списывается на финансовый результат по статье доходов/расходов **Отклонения в стоимости товаров**.

Взаиморасчеты с клиентами и поставщиками

Для оперативных регистров (**Расчеты с клиентами** и **Расчеты с поставщиками**) используется общий подход по сторнированию движений.

При расчете регистров **Расчеты с клиентами по срокам** и **Расчеты с поставщиками по срокам** к отработке сторно-движений применен подход, аналогичный отражению операций корректировки реализации и корректировки приобретения «в минус»:

- Если долг (аванс) на момент исправления по документу не был «закрыт», то он «закрывается».
- Если долг (аванс) был закрыт, то по документу сторнирования (исправления) образуется аванс (долг). В бухгалтерском учете при этом будет сформирована проводка по восстановлению аванса (долга).

Так как в данном случае идет речь об исправлении внутренних ошибок, то счета-фактуры по авансам, образованным при сторнировании, автоматически не создаются.

Дата запрета изменения

В программе пересмотрен состав разделов дат запрета по документам:

- добавлен раздел **Ввод остатков**;
- добавлен раздел **Продажи между организациями**;
- добавлен раздел **Авансовые отчеты**;
- раздел **Закупки, возвраты поставщикам, перемещения и сборки** разделен на два:
 - **Закупки**;
 - **Внутреннее товародвижение**;
- раздел **Продажи и возвраты от клиентов** разделен на два:
 - **Продажи**;
 - **Розничные продажи**.

Проведен аудит отнесения документов к разделам и добавлен новый раздел **Финансовый контур**, который «закрывает» от изменения финансовые регистры оперативного контура. Выполняется контроль изменения онлайн движений документов.

СЕРВИСНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ

Синхронизация данных с сервисом **mag1c**

Сервис [mag1c](http://mag1c.ru) позволяет быстро создать веб-витрину и выгрузить в нее прайс-лист.

Возможности сервиса:

- автоматическое создание веб-витрины из программы 1С;
- выбор адреса сайта внутри домена **mag1c.ru**, например **bestshop.mag1c.ru**;
- автоматическая выгрузка товаров или услуг на веб-витрину: наименование товаров, описание, фотография (изображение), стоимость, информация о наличии товаров;
- автоматическая синхронизация данных о товарах в программе 1С и на веб-витрине;
- возможность выбора товаров для публикации на веб-витрине;
- автоматическая загрузка полученных заказов покупателей в программу 1С;
- сортировка и поиск товаров на сайте;
- личный кабинет покупателя с историей заказов покупателя;

Для использования данной возможности требуется включить функциональную опцию **НСИ и администрирование – Настройка интеграции – Синхронизация данных – Использовать синхронизацию данных**.

Для выгрузки цен на сайт необходимо включить функциональную опцию **НСИ и администрирование – Настройка НСИ и разделов – Номенклатура – Информативные цены номенклатуры – Использовать информативные цены номенклатуры**.

Процесс создания веб-витрины занимает всего несколько минут и не требует обычных для создания сайта затрат (оплата услуг веб-программиста, покупка домена и хостинга, дизайн, поддержка и администрирование сайта и т. п.). Веб-витрина вашего магазина создается автоматически и заполняется товарами из учетной системы. Экономьте на затратах, связанных с организацией онлайн-продаж: стоимость сервиса зависит только от количества заказов ваших клиентов.

Создать витрину может любой пользователь с правами администратора. Настройка выполняется с помощью мастера **НСИ и администрирование – Настройка интеграции – веб-витрина mag1c**. Для работы с веб-витрину требуется установить расширение. Если расширения еще не установлено, то при первом запуске мастера оно установится автоматически, после чего будет предложено перезапустить программу и после перезапуска запустится мастер настройки веб-витрины.

☆ **Название веб-витрины**

Техподдержка

Вход в личный кабинет Портала 1С:ИТС

Название веб-витрины

Сведения о магазине

Способы доставки

Создание веб-витрины

Подключение уведомлений от веб-витрины

Отображение состояний заказов на веб-витрине

Фильтр по группам

Правила показа товаров

Проверка параметров загрузки товаров

Выгрузка товаров

Завершение

Название магазина:

Дистант-трейд

Название магазина будет отображаться в шапке витрины.

Адрес веб-витрины:

distrade

.zephyrus.dept07

Подберите адрес, по которому ваша веб-витрина будет доступна в интернете.

☒ Адрес сайта доступен для регистрации.

Краткое описание:

Обувь, одежда, товары для дома

Краткое описание будет отображаться в шапке витрины под названием.

Адрес электронной почты для важных сообщений о работе веб-витрины:

info@test.1c.ru

Укажите адрес, которым вы реально пользуетесь, потому что на него мы будем отправлять напоминания о необходимости оплаты, возможных блокировках и т.п. Мы не будем передавать этот адрес третьим лицам.



Загрузите логотип вашего магазина. Он отобразится в шапке витрины.

[Выбрать](#) [Очистить](#)

☒ Принимаю условия [пользовательского соглашения](#)

☒ Ознакомился со [списком](#) товаров, услуг и методов рекламирования, запрещенных для размещения в mag1c

< Назад

Далее >

Мастер состоит из нескольких шагов:

- Вход в личный кабинет портала 1С:ИТС – требуется ввести логин и пароль на портал, если это не было сделано текущим пользователем ранее.
- Название веб-витрины – требуется задать название, доменное имя, краткое описание и логотип магазина и принять условия.
- Сведения о магазине – требуется указать организацию и склад по которым будут формироваться заказы; вид цен, по которому будет формироваться прайс-лист веб-витрины. Так же на этом шаге указываются контактные данные.
- Способы доставки – на этом шаге указывается возможность доставки: самовывоз, курьерская доставка, доставка транспортной компанией, а также условия и варианты оплаты отдельно по каждому виду доставки. Для доставки самовывозом дополнительно указывается режим работы магазина, для курьерской доставки указывается услуга из номенклатурного справочника и стоимость доставки. Для доставки транспортной компанией указывается услуга доставки из номенклатурного справочника.
- Создание веб-витрины – на этом шаге идет процесс создания веб-витрины, который может занять некоторое время. От пользователя действий на этом шаге не требуется, нужно только дождаться завершения процесса.
- Подключение уведомлений от веб-витрины – на этом шаге можно подключить поучение уведомлений от веб-витрины непосредственно в программе через систему взаимодействия.
- Отображение состояний заказов на веб-витрине – на этом шаге требуется ознакомиться с информацией о статусах.

- Фильтр по группам – устанавливаются фильтры по номенклатуре, которая будет отображаться в веб-витрине.
- Правила показа товаров – настраивается, будут ли отображаться все товары или только те, по которым есть остатки или заказы поставщикам, были продажи за последнее время.
- Проверка параметров выгрузки товаров – на этом шаге выводятся результаты проверки со ссылками, по которыми можно исправить выявленные проблемы.
- Выгрузка товаров – на этом шаге идет процесс выгрузке каталога товаров в веб-витрину, который может занять некоторое время. От пользователя действий на этом шаге не требуется, нужно только дождаться завершения процесса.
- Завершение – на этом шаге выводится общая информация о настроенной веб-витрине, также можно скачать листовку для покупателей.

После изначальной настройки можно посмотреть и изменить некоторые параметры командой **НСИ и администрирование – Настройка интеграции – веб-витрина mag1c**.

После настройки параметры синхронизации с сайтом отображаются в списке **НСИ и администрирование – Настройка интеграции – синхронизация данных**. В карточке настройки синхронизации можно настроить сценарии синхронизации. Основной сценарий предполагает автоматическую выгрузку на сайт вновь создаваемых товаров, цен и остатков и загрузку созданных на сайте заказов.

Создание и обработка заказов в веб-витрине mag1c

{TopicID=Mag1COrders}

Собрать заказ клиент сможет как с компьютера, так и с телефона. Витрины mag1c адаптированы для отображения на мобильных устройствах.

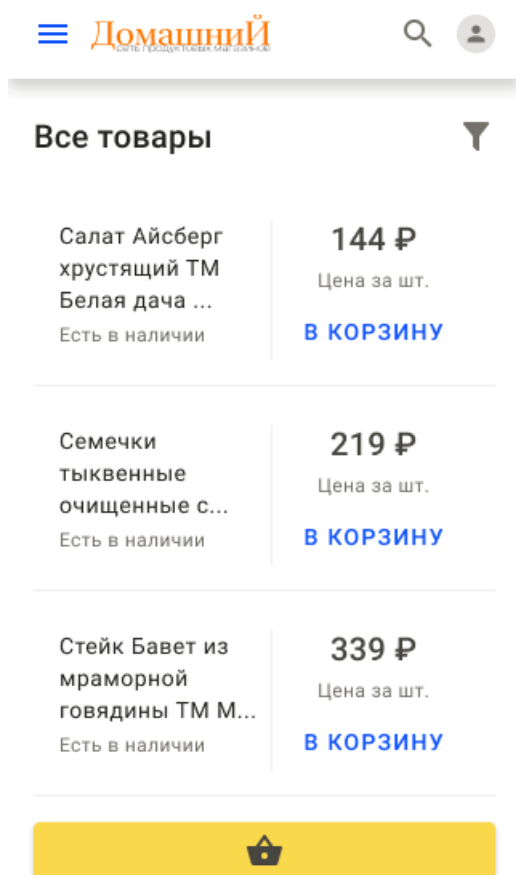


Рисунок 139.

Заказы, сформированные покупателем на сайте, автоматически передаются в программу «1С» для дальнейшей обработки. Они отображаются в списке Продажи – Заказы клиентов. Это значит, что не нужно делать записи о заказах вручную, не будет ошибок, связанных с ручным вводом, всегда можно контролировать, на какой стадии выполнения находится заказ, и оперативно передавать информацию об этом покупателю через его личный кабинет на веб-витрине.

Электронный документооборот с контрагентами

Переработаны интерфейсные решения и расширена функциональность электронного документооборота, в том числе:

- Реализованы механизмы пакетной обработки электронных документов, включая пакеты, полученные из роуминга.
- **Журнал событий ЭДО** заменен на более функциональный **Журнал действий по ЭДО**.
- Исходящие сообщения электронного документооборота теперь можно сформировать повторно.
- Служебные сообщения больше не отображаются в **Текущих делах ЭДО**. Они формируются автоматически при выполнении сопутствующих действий по документообороту.
- Добавлен статус для заявок на роуминг, находящихся в процессе настройки,
- УПД / УКД теперь можно загрузить из файла.
- Реализована возможность вернуть в работу документ после принудительного закрытия
- Повышена читаемость ошибок, возвращаемых операторами ЭДО, при работе с сервисом 1С-ЭДО
- Учетный документ теперь можно удалить без необходимости удаления связанного с ним электронного документа.

Мультиязычность

Все объекты, предоставляющие возможность вывода представлений данных на нескольких языках, воли в отдельную подсистему **Мультиязычность**.

Добавлена подсистема **Перевод текста** предоставляет программный интерфейс для автоматического перевода произвольного текст с одного языка на другой при помощи сервисов онлайн-перевода **Яндекс Переводчик** и **Google Translate**.

Пользователи

Добавлена возможность пользователю самостоятельно восстановить свой пароль, нажав ссылку “Забыли пароль?” в окне входа в программу. Для включения этой возможности в разделе **Администрирование - Настройки пользователей и прав - Восстановление паролей** установить признак **Выводить ссылку Забыли пароль?**

При этом выбирается вариант:

- восстановить пароль по электронной почте с помощью стандартного сервиса «1С» или указав свой почтовый сервер. Для этого в карточках пользователей на вкладке Адреса, телефоны должен быть указан почтовый адрес, куда будет отправлено письмо с кодом подтверждения для ввода нового пароля;
- восстановить пароль переходом по ссылке. Для этого необходимо предварительно подготовить страницу в Интернете или внутренней сети компании с описанием процесса восстановления доступа.

Для помощи с часто встречающимися затруднениями при входе в программу также можно показать ссылку **Нужна помощь?** Для этого необходимо подготовить информационные материалы, опубликовать их на странице в Интернете или внутренней сети компании и включить отображение этой ссылки. см. раздел **Администрирование - Настройки пользователей и прав - Восстановление паролей**.

Банки

В связи с вступлением в силу с 01.01.2021 положений Федерального закона от 27.12.2019 №479-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации в части казначейского обслуживания и системы казначейских платежей» изменяются реквизиты для уплаты налогов, страховых взносов, сборов и других обязательных платежей во всех регионах. Для обеспечения возможности осуществления платежей в Казначейство по новым реквизитам в **Классификаторе банков** сделаны следующие изменения:

Классификатор банков переименован в **Справочник БИК** и теперь содержит не только список кредитных организаций, но и Управления Федерального казначейства, а также других участников расчетов.

При загрузке классификатора теперь необходимо выбирать классификатор **Справочник БИК. Справочник БИК** аналогичен имеющемуся **Справочнику по кредитным организациям**, но кроме кредитных организаций в него входят и другие участники расчетов.

В **Справочник БИК** добавлено поле **БИК РКЦ**, указывающее для казначейских расчетных счетов банк, в котором открыт счет.

Валюты

Если в программе ведется работа на нескольких языках, то параметры прописи валюты теперь можно вводить на всех используемых языках. Тем самым, в частности, появляется возможность формировать на нужных языках печатные формы, содержащие суммы, записанные прописью, например: “Сто двадцать пять рублей 00 копеек”. Для перехода к редактированию параметров прописей на нужном языке, необходимо выбрать соответствующий пункт в подменю **Параметры прописи** в карточке валюты.

Варианты отчетов

Теперь настраивать отчеты можно гораздо быстрее. При нажатии на заголовок колонки таблицы открывается форма для сортировки, фильтров и других действий с этой колонкой. Можно отфильтровать колонку, отметив флажками конкретные значения из этой колонки, либо задав условие, например: если значение в колонке больше 10. Кроме того, в заголовках колонок наглядно выводится значок направления сортировки.

Контекстное меню заголовка таблицы предоставляет возможности по:

- вставке поля (колонки) справа;
- вставке группировки ниже;
- перемещению поля (колонки) влево, вправо, вверх, вниз;
- скрытию поля (колонки);
- переименованию поля (колонки);
- установке, снятию фильтра;
- сортировке поля (колонки) по возрастанию, убыванию;
- оформлению, предлагая, как predetermined варианты оформления, так и произвольный.

С помощью контекстного меню в самой таблице, помимо открытия значения, расшифровки и других стандартных действий, также можно быстро выполнить:

- фильтрацию по значению ячейки и выбранному условию, либо воспользовавшись расширенными возможностями;
- сортировку по возрастанию, убыванию;
- оформление, выбрав predetermined или произвольный вариант.

Электронная подпись

При выводе табличных документов на печать в штампе электронной подписи выводится эмблема организации, заданная в карточке организации.

Работа в режиме сервиса

Администрирование

Поддержано дифференциальное резервное копирование приложений.

Реализовано логирование очереди заданий, отправка показателей в ЦКК для мониторинга работы очереди.

Оптимизированы механизмы загрузки data_dump в части работы с predetermined данными и продолжения загрузки.

Оплата сервиса

Улучшена работа при запросе счетов на оплату от обслуживающих организаций. Добавлено уведомление о заканчивающихся подписках при начале работы системы.

Поддержка программного интерфейса Менеджера сервиса

Добавлена возможность указать дополнительные сведения пользователя при создании и изменении пользователей сервиса.

Поддержана работа с документом "Счет на оплату" менеджера сервиса.

Поддержаны методы для работы с абонентами и подписками абонентов для работы обслуживающих организаций.

Поддержано количественное оформление подписок на расширения тарифов.

Интернет-поддержка пользователей

1СПАРК-Риски

В функциональность подсистемы добавлена возможность получения данных сервиса 1СПАРК Риски для индивидуальных предпринимателей.

Для юридических лиц добавлена возможность загрузки дополнительного показателя "Бухгалтерская отчетность";

В состав подсистемы включены новые отчеты:

- Надежность дебиторов 1СПАРК Риски - анализ дебиторской задолженности в разрезе индексов 1СПАРК Риски;
- Надежность входящего НДС 1СПАРК Риски - анализ входящего НДС в разрезе индексов 1СПАРК Риски;

В отчет "События мониторинга 1СПАРК Риски" добавлены дополнительные отборы:

- Критичность события - позволяет показывать только критичные события;
- Исполнительные производства - позволяет отключать отображение исполнительных производств;

Добавлена возможность перехода в веб-версию СПАРК

Подробное описание сервиса приведено в документации к библиотеке Интернет-поддержки <https://its.1c.ru/db/uisldoc#content:272:hdoc>

Досье контрагента

В Досье контрагента реализована поддержка открытых данных ФНС, а также поддержано отображение нескольких руководителей юридического лица.

Подробное описание сервиса приведено в документации к библиотеке Интернет-поддержки https://its.1c.ru/db/uisldoc#content:271:1:issogl2_досье_контрагента

Облачный архив

Функциональность "Облачный архив 2.0" доступна в виде внешней обработки. Описание приведено на сайте <https://backup.1c.ru>